

ISSN 2958-6593



# ЖАҢА АРХИВ

Ғылыми-әдістемелік журнал

Архивтану және құжаттану ●

Шетелдік тәжірибе ●

Атаулы күндер ●

Қорларға шолу ●

Әдістемелік қамтамасыз ету ●



2025. Т. 4. № 1

ISSN: 2958-6593



# ЖАҢА АРХИВ

Ғылыми-әдістемелік журнал

2025. Т. 4. № 1

«Жаңа Архив» журналы – архивтану, құжаттану және басқаруды құжаттамалық қамтамасыз ету, отан тарихы мәселелері бойынша кешенді зерттеулер мен ғылыми әзірлемелердің нәтижелерін жариялайтын, отандық және шетелдік мамандардың кәсіби қарым-қатынасын қамтамасыз ететін архившілер, құжаттанушылар мен іс жүргізушілеріне арналған кәсіби басылым.

**«Жаңа Архив» журналының миссиясы** – отандық және шетелдік архивтану мен құжаттанудың дамуына ықпал ету; архив ісі және құжаттану, отан тарихы мәселелері бойынша өзекті мақалаларды, шолуларды жариялау, сондай-ақ аталған бағыттардың өзекті мәселелері шеңберінде ғылыми зерттеулер деңгейін көтеру және халықаралық ынтымақтастықты дамыту.

**Журналдың мақсаты** – архив ісі және құжаттану саласындағы ғылыми зерттеулердің нәтижелерін сыннан өткізудің заманауи тәсілдеріне, қолжетімді дереккөздер мен архивтік материалдардың мүмкіндігінше кең ауқымына негізделген ғылыми-практикалық зерттеулердің жоғары деңгейін қалыптастыру, оқиғалар, өткен және қазіргі уақыттағы құбылыстар мен процестерді түсіну.

«Жаңа Архив» журналында архив ісі, құжаттану, басқаруды құжаттамалық қамтамасыз ету, отан тарихы саласындағы ғылыми-тәжірибелік бағыттағы еңбектер, сонымен қатар журналдың негізгі бағыттары бойынша жетекші сарапшылардың шолу мақалалары жарияланады.

Журнал қазақ, орыс және ағылшын тілдерінде мақалалар жариялайды.

Журналдың бөлімдері:  
архивтану (археография, архив құжаттары),  
құжаттану, тарих (деректану,  
тарихнама, өлкетану)

ISSN 2958-6593

Жазылу индексі 76221

Журнал 2022 ж. 23 қыркүйекте Қазақстан Республикасы Ақпарат және қоғамдық даму министрлігінің Ақпарат комитетінде тіркелген.

Тіркеу № KZ29VPY00056058.

Басылу мерзімділігі жылына 4 рет

Құрылтайшы:  
«Қазақстан Республикасы Президентінің Архиві»  
республикалық мемлекеттік мекемесі  
(мекенжайы: Қазақстан Республикасы  
010017 Астана қ., Мәңгілік ел даңғ., 15)  
Тел.: +7 (272) 264-69-07,  
факс: +7 (727) 264-68-21  
e-mail: office@archive.president.kz  
сайты: archive.president.kz



(RU / EN)

© Қазақстан Республикасы Президентінің Архиві, 2025  
© Авторлар ұжымы, 2025

### **Бас редактор**

*Ә.Қ. Мұстафина*, Қазақстан Республикасы Президенті Архивінің директоры, тарих ғылымдарының кандидаты (Қазақстан, Астана қ.)

### **Бас редактордың орынбасары**

*Қ.Ш. Әлімғазин*, Қазақстан Республикасы Президенті Архиві директорының орынбасары, тарих ғылымдарының докторы (Қазақстан, Астана қ.)

### **Редакциялық топ:**

*Е.Д. Адаев*, Қазақстан Республикасы Президенті Әкімшілігінің Жалпы бөлімінің меңгерушісі (Қазақстан, Астана қ.)

*М.А. Алыбаева*, Қырғыз Республикасы Цифрлық даму министрлігі жанындағы Архив қызметінің төрағасы (Қырғызстан, Бішкек қ.)

*Аль-Ахмад Нидал Ибрагим Мухаммад*, Иордания Хашимит Корольдігі Ұлттық кітапханасының бас директоры, педагогика ғылымдарының докторы, профессор (Иордания, Амман қ.)

*Р.С. Кәрібжанова*, Қазақстан Республикасы Президенті Архиві директорының орынбасары (Қазақстан, Астана қ.)

*А.Г. Горак*, Мария Кюри-Склодовская университетінің Архивтану және хабилитус көмекші тарихи пәндер кафедрасы доценті, тарих ғылымдарының докторы (Польша, Варшава қ.)

*М.Т. Жылгелдинов*, Қазақстан Республикасы Президенті Архивінің Білім беру жобалары және халықаралық ынтымақтастық орталығының басшысы (Қазақстан, Астана қ.)

*З.Е. Қабылдинов*, Ш.Ш. Уәлиханов атындағы тарих және этнология институтының директоры, тарих ғылымдарының докторы, профессор, Қазақстан Республикасы Ұлттық ғылым академиясының корреспондент-мүшесі (Қазақстан, Алматы қ.)

*П.А. Кюнг*, Бүкілресейлік құжаттану және архив ісі ғылыми-зерттеу институтының директоры, тарих ғылымдарының кандидаты (Ресей, Мәскеу қ.)

*Г.Ж. Мұқажанова*, Қазақстан Республикасы Президенті Архивінің Архив ақпаратын ұсыну қызметінің басшысы (Қазақстан, Астана қ.)

*Г.Р. Нұрымбетова*, Қазақстан Республикасы Президенті Архивінің ХХ ғасырдағы саяси құғын-сүргін материалдарын зерделеу орталығының басшысы, саяси ғылымдарының докторы, профессор (Қазақстан, Алматы қ.)

*Г.Ә. Сексенбаева*, әл-Фараби атындағы Қазақ ұлттық университетінің профессоры, тарих ғылымдарының докторы (Қазақстан, Алматы қ.)

*У.М. Юсупов*, Өзбекстан Республикасы Өзархив агенттігінің директоры (Өзбекстан, Ташкент қ.).



Редактор: *Б.С. Балғазина*  
Дизайн және компьютерде беттеу:  
*А.М. Дүйсембаев*  
*А.Д. Ахмеров*

(RU / EN)

## МАЗМҰНЫ

Бас редактордан.....	5
От главного редактора.....	7

### *Архивтану және құжаттану*

Т. Хорхордина <b>Антропологический поворот в историко-архивоведении: архивы личного происхождения как источники духовной жизни</b> .....	9
К. Алимгазинов <b>Актуальные вопросы современной терминологии архивного дела в Казахстане</b> .....	21
А. Асанбаева <b>Из опыта работы Президентского центра Республики Казахстан с электронными фотодокументами</b> .....	38

### *Шетелдік тәжірибе*

P. Klasinc <b>Archival science between social and natural sciences, study presentation</b> .....	48
А. Карабаев <b>История становления и развития Иссык-Кульского областного государственного архива (1926–2024 гг.)</b> .....	57

### *Атаулы күндер*

М. Кусаинов <b>Великая Отечественная не отпускает меня... (к 80-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг.)</b> .....	63
А. Садвокасова, Б. Бегманова <b>Ассамблея народа Казахстана: эволюция и перспективы развития (к 30-летию создания)</b> .....	74

### *Қорларға шолу*

Г. Нурымбетова <b>Тоталитарлық қуғын-сүргін – ұлт қасіреті</b> .....	86
А. Хасенов <b>Судьба семьи Кабылбека Сарымұлдаева в архивных материалах</b> .....	95
Н. Кубик <b>О деятельности татарской мусульманской общины г. Павлодара в начале XX века</b> .....	104

### *Әдістемелік қамтамасыз ету*

Г. Мукажанова, А. Гусманова <b>Изучение зарубежного опыта и разработка практических рекомендаций по управлению электронными документами для государственных органов – источников комплектования Архива Президента Республики Казахстан (научный отчет об итогах работы)</b> .....	117
---	-----



### **Құрметті оқырмандар!**

Сіздерге «Жаңа Архив» ғылыми-әдістемелік журналының 2025 жылғы алғашқы нөмірін қуанышпен ұсынамыз.

Бұл жыл біздің журналымыз және жалпы Архив үшін ерекше жыл болып табылады. Биыл Президент Архивінің Даму тұжырымдамасының бірінші кезеңі аяқталады, яғни оның алғашқы нәтижелерін қорытындылаймыз.

2025 жылғы 14 ақпанда Мемлекет басшысы Қ.К. Тоқаев Архивтің Астана қаласындағы жаңа ғимаратына келді. Бұл архив мекемесінің тарихындағы маңызды оқиғалардың бірі болып табылады. Жаңа инфрақұрылымның құрылуы, ең алдымен, еліміздің ірі архив қоймасы ретіндегі Архивтің құжаттарды сақтау аумағын кеңейту, ақпараттық-ағартушылық және өкілеттік қызметтерін атқару қажеттілігімен байланысты. Бұл елдің құжаттық мұрасының қоймасы ғана емес, сонымен қатар Орталық Азиядағы архивтану, құжаттану, архив ісі бойынша білім беру, оқу-әдістемелік және Қазақстанның XX–XXI ғасырлардағы әлеуметтік-саяси тарихын зерделейтін ғылыми-зерттеу орталығы ретіндегі бірегей архив болмақ.

Қоғамның ретроспективті құжаттық ақпаратқа тұрақты сұранысы архив мекемесін адам, қоғам және мемлекеттің өмірі мен қызметін үйлесімді дамытуға қажетті сенімді және жедел ақпараттық базаға айналдырады. Сондықтан құжаттық ақпаратты әлеуметтік-құқықтық, ғылыми-зерттеу мақсатында қолдануды ұйымдастыру арқылы архивтің қоғамға қызмет ету, оның дамуына септесуді мақсат тұтатын ғылыми ұйым, ағартушылық мекеме ретінде қызмет етуі заңдылық.

Президент Архивінің даму бағытының мазмұны архивтік мұраны тек сақтау ғана емес, сонымен қатар зерделеу, таныстыру және насихаттаумен айналысатын жалпы жұртшылыққа қолжетімді мекеме ретінде қоғамның ақпараттық қажеттіліктерін қанағаттандыру болып табылады. Президент Архивінің қызметін бұлай қайта қарастыру оның ұлттық құндылықтар айшықталып, ұрпақтар тәжірибесі таратылатын орында – Қазақстанның астанасының мәдени, ғылым, білім беру кеңістігінің құрамдас бөлігі ретінде қалыптасуымен байланысты. Оны жүзеге асыру құралы мақсатты аудитория мен қоғамның түрлі өкілдерінің қатысуымен өтетін әлеуметтік маңызды, ғылыми және басқа да іс-шаралар болып табылады.

Біздің журналымыз осы өзгерістерді көрсетіп қана қоймай, осы қайта құрулардың белсенді қатысушысына да айналады деп сенеміз. Бұл 2025 жылы бірқатар атаулы күндердің орын алуына да байланысты. Қазақстан Республикасы Конституциясының қабылдануы мен Қазақстан халқы Ассамблеясының құрылуының 30 жылдығы, Мемлекеттік егемендік туралы декларацияның жариялануының 35 жылдығы, Байқоңыр ғарыш айлағының құрылуының 70 жылдығы, Ұлы Отан соғысындағы Жеңістің және Біріккен Ұлттар Ұйымының құрылуының 80 жылдығы, Абай Құнанбайұлының 180 жылдығы – міне, біздің халқымыздың тарихи жадында сақталған маңызды оқиғалардың бір парасы ғана.

Әдеттегідей, журналдың негізгі мазмұнында архивтану, құжаттану және архив ісі, тарих және деректану, IT-технологиялар саласындағы отандық және шетелдік жетекші сарапшылардың ғылыми мақалалары, шолулары мен сын-пікірлері жарияланатын болады. Сонымен қатар, редакциялық ұжым мамандар үшін қызықты өзекті материалдарды, ірі зерттеулер мен маңызды әдістемелік синтездер туралы есептерді, әртүрлі пікірлер мен ұстанымдарды қамтитын архив ісінің қазіргі жағдайы туралы бірегей шолуларды, сонымен қатар еліміз бен жақын және алыс шетелдердің архив саласындағы ірі шаралар туралы ақпараттарды жариялауды жоспарлап отыр.

Осы мүмкіндікті пайдалана отырып, оқырмандарымыз үшін жақсы жаңалықпен бөліскім келеді: биылдан бастап біздің журналымызды алатын мекемелердің саны біршама артты. Бұл, енді біздің журналымыз архив мекемелері және бейінді кафедралары бар жоғары оқу орындарымен қатар орталық және амбебап кітапханаларға қолжетімді екенін және осы арқылы әралуан оқырмандардың, отандық және шетелдік әріптестеріміздің саны артатынын білдіреді.

Баршаңызға шығармашылық табыс, жаңа ізденістер мен мазмұнды жарияланымдар тілеймін!

**Бас редактор,  
тарих ғылымдарының кандидаты  
Әлия Мұстафина**

## Дорогие читатели!

Рада приветствовать вас на страницах первого номера научно-методического журнала «Жаңа Архив» 2025 года.

Нынешний год для нашего журнала, как и для всего Архива, особенный. Он завершает первый этап реализации Концепции развития Архива Президента, а, значит, предполагает подведение первых ее итогов.

14 февраля 2025 г. Глава государства К.К. Токаев посетил новое здание Архива Президента в городе Астане. Это событие стало одним из ключевых в истории архивного учреждения. Формирование новой инфраструктуры было вызвано, в первую очередь, необходимостью расширения зоны хранения документов, выполнения информационно-просветительских и представительских функций Архива как крупнейшего архивохранилища республики. Это первый архив в Центральной Азии, который будет функционировать не только как хранилище документального наследия страны, но и как образовательный, учебно-методический центр архивоведения, документоведения, архивного дела и научно-исследовательский центр социально-политической истории Казахстана XX–XXI вв.

Постоянная востребованность социума в ретроспективной документной информации делает архивное учреждение надежной и оперативной информационной базой для управления жизнью и деятельностью человека, общества и государства. Поэтому вполне закономерно, что, организуя использование документной информации в социально-правовых, научно-исследовательских целях, архив выступает как научная организация, просветительское учреждение, целью которого является служение обществу, оказание содействия в его развитии.

Содержанием траектории развития Архива Президента как учреждения, доступного широкой публике, занимающегося не только хранением, но и изучением, экспонированием и популяризацией архивного наследия, служит тезис об удовлетворении информационных потребностей общества. Такое переосмысление работы Архива Президента связано с его формированием как части культурного, научного, образовательного пространства в столице Казахстана – места, в котором прививаются ценности нации, транслируется поколенческий опыт. Инструментами реализации выступают социально-значимые, научные и иные мероприятия Архива с привлечением целевой аудитории и широкой общественности.

Мы надеемся, что наш журнал не только сможет отразить все изменения, но и сам станет активным участником этих трансформаций. Тем более, что 2025 год обещает быть богатым на знаменательные даты. 30-летие принятия Конституции Республики Казахстан и образования Ассамблеи народа Казахстана, 35-летие провозглашения Декларации о государственном суверенитете, 70-летие основания космодрома Байконур, 80-летие Победы в Великой Отечественной войне и образования Организации Объединенных Наций, 180-летие Абая Кунанбаева – вот лишь малая часть памятных событий, запечатленных в исторической памяти нашего народа.

Как и прежде, основу журнала составят научные статьи, обзоры, рецензии ведущих отечественных и зарубежных экспертов в области архивоведения, документоведения и архивного дела, истории и источниковедения, IT-технологий. С другой стороны, редакторский коллектив планирует к публикации актуальные материа-



лы, представляющие интерес для специалистов, отчеты о крупных исследованиях и существенных методических синтетах, оригинальные обзоры современного состояния архивного дела, отражающие разнообразие мнений и подходов, а также дайджесты крупных новостных событий в архивной сфере республики и стран ближнего и дальнего зарубежья.

Хотела бы воспользоваться случаем, чтобы поделиться отличной новостью для наших читателей: начиная с этого года, количество получателей нашего журнала значительно увеличилось. Это означает, что журнал теперь будет доступен не только архивным учреждениям и университетам с профильными кафедрами, но и библиотекам, а значит, самой разнообразной аудитории, отечественным и зарубежным партнерам.

Желаю всем творческого подъема, новых открытий и интересных публикаций!

**Главный редактор,  
кандидат исторических наук  
Алия Мустафина**

УДК / UDC 930.251

## **Антропологический поворот в историко-архивоведении: архивы личного происхождения как источники духовной жизни**

*Татьяна Иннокентьевна Хорхордина<sup>1</sup>*

<sup>1</sup>Российский государственный гуманитарный университет, Россия, г. Москва, заведующая кафедрой истории и организации архивного дела, доктор исторических наук, профессор, ioad@yandex.ru

**Аннотация.** Рассматривается собирание архивов личного происхождения, прошедших непростой путь, формировавшихся людьми в соответствии с их собственными представлениями об архивно-духовных функциях. Документы личного происхождения – памятники человеческого творчества и человеческих судеб – предстают как объективные свидетельства духовной жизни, и перед нами встают воскрешенные судьбы живых личностей.

Эволюция представлений о потенциальной ценности тех или иных документов, к сожалению, приводила к безвозвратному уничтожению документов. Соответственно, вне архивов оставались «живые» документы, отражающие конкретные проявления частной жизни разных социальных групп. В этой связи приходится констатировать качественные потери источниковой базы, сформированной в советский период, когда приоритетными были права и интересы государства, а не человека.

Анализируется антропологический поворот в историко-архивоведении в конце XX в., когда начался постепенный отход от представлений об обществе как только о результате деятельности государственных учреждений и внимание переносится на процессы повседневной жизни общества, на «рядового» участника социальных процессов. В фокусе исследований оказываются внутренняя память человека, не результат, а процесс его эмоционально-духовного развития в контексте повседневности.

**Ключевые слова:** историко-архивоведение, антропологический поворот, архивы личного происхождения, собирание документов «рядовых» людей, документотворческая активность личности.

## **Антропологиялық бұрылыс тарихи-архивтану ғылымында: жеке текті архивтер рухани өмірдің көздері ретінде**

*Татьяна Иннокентьевна Хорхордина<sup>1</sup>*

<sup>1</sup>Ресей мемлекеттік гуманитарлық университеті, Ресей, Мәскеу қ., архив ісі тарихы және ұйымдастыру кафедрасының меңгерушісі, тарих ғылымдарының докторы, профессор, ioad@yandex.ru

**Аңдатпа.** Мақалада адамдардың архивтік-рухани функциялары туралы өз идеяларына сәйкес қалыптастырып қиын жолдан өткен жеке архивтерді жинақтау ісі қарастырылады. Жеке текті құжаттар – адам шығармашылығы мен адам тағдырының ескерткіштері – рухани өмірдің объективті дәлелі ретінде көрінеді және сол тұлғалардың қайта тірілген тағдырлары біздің алдымызда пайда болады.

Белгілі бір құжаттардың ықтимал құндылығы туралы идеялардың эволюциясы, өкінішке орай, құжаттардың біржола жойылуына әкелді. Тиісінше, әртүрлі әлеуметтік топтардың жеке өмірінің нақты көріністерін көрсететін «тірі» құжаттар архивтен тыс қалды. Осыған байланысты адам емес, мемлекеттің құқықтары мен мүдделері басым болған кеңестік кезеңде қалыптасқан деректер базасының жойылуын айту керек.

XX ғасырдың аяғында тарихи-архивтану ғылымындағы антропологиялық бұрылыс талданады, бұл кезде мемлекеттік мекемелер қызметінің нәтижесі мен қоғам туралы идеялардан біртіндеп алшақтау басталып, назар қоғамның күнделікті өміріндегі процестерге, әлеуметтік процестердің «қатардағы» қатысушысына аударылады. Зерттеудің негізгі бағыты – адамның ішкі жады, нәтиже емес, оның күнделікті өмір контекстіндегі эмоционалды-рухани даму процесі.

**Түйін сөздер:** тарихи-архивтану, антропологиялық бұрылыс, жеке текті архивтер, «қатардағы» адамдардың құжаттарын жинақтау, тұлғаның құжат жасау белсенділігі.

## **An anthropological turn in historical and archival studies: personal archives as sources of spiritual life**

*Tatyana I. Khorkhordina*<sup>1</sup>

<sup>1</sup>Russian State University for the Humanities, Russia, Moscow, Head of the Department of History and Organization of Archival Studies, Doctor of Historical Sciences, Professor, ioad@yandex.ru

**Abstract.** The article considers collecting of personal archives that have undergone a complex development, formed by individuals in accordance with their own ideas about the archival and spiritual purposes. Personal papers, which are the monuments of human creativity and destinies, appear as objective evidence of spiritual life, and we are confronted with the resurrected destinies of living individuals.

Unfortunately, the evolution of ideas about the potential value of certain documents has led to the irreversible destruction of many of them. As a result, «living» documents that reflect specific aspects of the private lives of different social groups have remained outside of the archives. In this regard, it is necessary to state the qualitative loss of the source base formed during the Soviet period, when the rights and interests of the state, rather than the individual, were the priority.

The article analyzes the anthropological approach in historical and archival research at the end of the 20th century, when there was a gradual rejection of the idea that society is only a product of state institutions. Instead, attention was focused on the daily lives of individuals and the «ordinary» participants in social processes. The research focuses

on a person's internal memory, not the result, but the process of his emotional and spiritual development in the context of everyday life.

**Keywords:** historical and archival studies; a shift towards anthropology; personal archives; collecting of documents of «ordinary» people; document-making activity of a personality.

### **Введение**

Антропологический поворот в историко-архивоведении, произошедший в конце XX в., убедительно показал, что ни один документ официального происхождения не сравнится с дневником, воспоминаниями или записной книжкой человека, запечатлевающими большие и малые события (со-бытие), радостные и печальные мгновения, известные и неизвестные имена (Хорхордина, 2024: 805). Документы личного происхождения – сгустки духовной энергии человека, повествующие о драматических, порой и трагических судьбах людей, – вплетаются в ткань исторических событий, поскольку история страны и история человека неотделимы. А документы личного происхождения предстают одухотворенными существами, каждый из которых проживает собственную непредсказуемую судьбу, повторяя в единичном феномене целостную историю своего времени. Поэтому архивы личного происхождения вполне закономерно выходят на первый план, поскольку в хранящихся в них источниках запечатлена многомерная картина конкретной действительности, преломленная через призму индивидуального сознания. Происходит расширение понимания их сущности до истолкования как открытой динамичной информационной системы многоуровневого характера, представляющей собой совокупность следов естественного процесса творческой жизни и деятельности человека. При этом живая память, основанная на индивидуальном восприятии фактов, событий, явлений, мгновений действительности, и отличает источники духовной энергетики человека, представляя собой частичку документальной памяти.

Поворот от абстрактно-рационалистической картины бытия, палитру которой Гегель охарактеризовал в свое время как «серое на сером», к многокрасочному ценностно-мировоззренческому освоению самоорганизующегося живого органически целостного мира определил изменение и в понимании гуманитарной сущности личных архивов.

### **Основная часть**

Архивы личного происхождения за время их формирования, существования и собирания прошли непростой путь. Судьба документов частных/личных архивных собраний порой была печальна: они «распылялись», гибли в результате различных катаклизмов, военных действий, дробились между наследниками, распродавались, вывозились за границу, а порой и бросались на произвол судьбы.

При этом исторически сложилось, что на протяжении длительного времени (с XVIII в.) личные собрания находились как бы вне поля зрения государственных архивов, которые были в основном местом хранения документов официальных – государственного делопроизводства и государственных учреждений. Собираемым же документам личного происхождения, прежде всего деятелей общественных и государственных, культуры и науки, занимались рукописные отделы библиотек

и музеев, взявшие на себя задачу их сбережения. Большая часть документов поступала в музеи и библиотеки в качестве дара или приобреталась за счет пожертвований.

Но с началом проведения архивной реформы в 1918 г. и созданием централизованной системы управления архивным делом наметилось противостояние между государственными архивами, с одной стороны, и музеями и библиотеками – с другой, продолжавшееся вплоть до 1980 г., пока наконец Положением о ГАФ СССР было официально зафиксировано право постоянного хранения документов музеями и библиотеками, наряду с архивами. Эту длительную борьбу за право собирания личных архивов архивовед А.В. Елпатьевский назвал «ненужной архивной фрондой», поскольку архивы были заняты комплектованием документами госучреждений, и потому не было смысла бороться с рукописными отделами, традиционно собиравшими документы личного происхождения.

Тема экспертизы ценности документов, оставившей за пределами своего внимания «человеческий фактор», была и остается одним из самых острых, болевых участков в отношениях между историками, с одной стороны, и архивистами – с другой. Именно здесь, буквально по живому, приходится проводить демаркационную линию между утилитаристским (праксиологическим) пониманием полезности документа (или, что в принципе, одно и то же – его актуальности, важности, значения с точки зрения госаппарата или его собственника) и морально-ориентированным (аксиологическим) пониманием ценности документа.

Архивы же на каждом новом витке общественного и государственного развития формировались людьми в соответствии с их собственными представлениями об архивно-духовных функциях: от создающихся стихийно личных архивов, включая собрания и коллекции документов отдельных «невыдающихся» граждан, до централизованно формируемых архивов многофункциональных ведомств, которым при прежней системе экспертизы ценности документов автоматически присваивались первая или высшая категория и соответственно преимущественное право на вечное хранение. Если использовать метафору В.П. Козлова, это определялось «трагизмом бытования» документа личного происхождения, поскольку его судьба решалась подчас практически волей одного человека (или существовавшего Перечня), хотя любой документ «представляет собой субъективно отраженное, но все же мгновение действительности...» (Козлов, 2002: 26).

Эволюция представлений о потенциальной ценности тех или иных документов, к сожалению, приводила к их безвозвратному уничтожению, что случалось, например, в 1930-е гг. и связанную с этим утрату информации. Так, подмена понятия исторической ценности архивных документов их полезностью привела к тому, что по идеологическим причинам некоторые собрания промышленных и банковских документальных фондов были уничтожены как «макулатура». Соответственно, вне архивов оставались «живые» документы, отражающие конкретные проявления частной жизни разных социальных групп. В этой связи приходится констатировать качественные потери источниковой базы, сформированной в советский период, когда приоритетными были права и интересы государства, а не человека. Учрежденческий подход, войдя составной частью в теорию экспертизы ценности, где одним из критериев отбора документов являлась их принад-

лежность к официальному учреждению, стоящему на возможно более высокой ступени иерархической лестницы, был определяющим.

Осознание необходимости собирания документов личного происхождения, остававшихся вне сферы комплектования архивов ярко проявилось в период Великой Отечественной войны на Всесоюзной конференции историков-архивистов 1943 г., где была поставлена проблема сбора писем, воспоминаний, дневников и других свидетельств участников войны, а также создания ЦГА Великой Отечественной войны – по существу, Архива повседневности войны. Решение о его создании осталось нереализованным (Хорхордина, 2020: 880).

Только с началом «оттепели» в архивном деле и приходом на пост начальника Главархива СССР Г.А. Белова в 1956 г. активизировалась работа по комплектованию фондов личного происхождения, доля которых в государственных архивах была чрезвычайно мала. В этой связи по инициативе архивоведов и деятелей литературы и искусства в 1963 г. создается Междудементственный научно-методический совет по приобретению документальных материалов в собственность государства, в том числе личного происхождения. Однако приоритет отдавался личным архивам выдающихся деятелей литературы и искусства, народного хозяйства, промышленности и техники.

Целенаправленное комплектование документами личного происхождения деятелей, новаторов производства и т.п. и формирование их личных фондов, помимо ЦГАЛИ (ныне – РГАЛИ), началось в 1962 г. в ЦГАНХ (ныне – РГАЭ) по инициативе его руководителей – А.Г. Федорова и В.В. Цаплина, обосновавших необходимость более широкого отбора на хранение документов личного происхождения.

Обсуждение многочисленных предложений на архивных форумах 1960–1980х гг., посвященных деятельности архивистов и музейных работников в этой области, дало положительные результаты в виде разработанных методических рекомендаций по комплектованию, хранению и использованию документов личного происхождения.

Теоретическое же осмысление проблемы приема на хранение личных фондов «рядовых» людей нашло в трудах С.О. Шмидта, а также в дискуссии на страницах «Литературной газеты» в середине 1970-х гг., начатой многолетней заведующей отделом рукописей ГБЛ им. Ленина С.В. Житомирской, которые справедливо призывали считать главным и определяющим критерием в отборе содержание документа, а не общественную значимость личности.

В продолжение состоявшейся дискуссии о комплектовании государственных архивов документами личного происхождения архивоведы З.П. Иноземцева и В.А. Еремченко, говоря о необходимости собирания документов «рядовых» людей, ввели понятие «документотворческой активности личности» (Иноземцева, 1979: 47). Так, письмо какого-либо лица о произошедшем событии свидетельствует не только о его участии в нем, но и об образе мышления автора. И в то же время оно – свидетельство степени овладения им эпистолярной культурой, которая часто зависит от уровня образованности, рода занятий, обучения и т.д.

Таким образом, с 1980-х гг. начинается постепенный отход от представлений об обществе как только о результате деятельности государства, и внимание, хотя еще и медленно, переносится на процессы повседневной жизни общества, на «ря-

дового» участника социальных процессов. В фокусе исследований оказываются внутренняя память человека, не результат, а процесс его эмоционально-духовного развития в контексте повседневности. В это время, когда произошел всплеск интереса к источникам личного происхождения, определивший антропологический поворот и в архивоведении, архивы приступили к собиранию документов личного происхождения представителей разных социальных групп и профессий с использованием методов инициативного выявления владельцев личных архивов.

Труды Б.С. Илизарова, особенно связанные с созданием им в 1988 г. «Народного архива», позволяют отнести их к «альтернативному архивоведению», а созданный им «Народный архив» – к альтернативной системе архивов. Народный архив был ориентирован прежде всего на собирание документов личного происхождения «рядовых» личностей, отражающих исторические события XX в. Сотрудники архива одними из первых поставили в практическую плоскость вопрос о тотальном сборе источников и информации, отражающих индивидуальную жизнь каждого человека. В «Историко-архивном завещании», как назвал Б.С. Илизаров одну из статей, он углубляет свою концепцию, указав на необычайно возросший уровень науки и информационных технологий, что позволяет ставить вопрос об изучении всей совокупности личностных историй, т.е. Вселенской Истории: «Вселенская История – это история всех живущих людей, история, в которой ни одна человеческая жизнь не забыта» (Илизаров, 1999: 37).

В конце 1980-х гг. В.В. Цаплин выдвигает концепцию «очеловечивания» комплектования, получившую воплощение как раз в деятельности «Народного архива». В.В. Цаплин призывал государственные архивы «повернуться лицом к человеку. Только на этой основе в архивах можно сосредоточить документы о роли (вкладе) конкретных людей в общеисторический процесс» (Архивы и перестройка, 1990: 18). В русле этой концепции им ставился вопрос о более гибком подходе к приему личных архивов, в том числе так называемых рядовых, малоизвестных людей: коллекций их писем, семейных биографий. Для усиления антропологической компоненты комплектования ученый предлагал осуществить целенаправленный прием в государственные архивы документов общественного мнения, писем-откликов граждан и др.

Чуть раньше у исследователей возник извечный вопрос: как установить грань, делящую материал на ценный и неценный? В.Н. Автократов и А.В. Елпатьевский отмечали, что в свое время архивисты лучше представляли себе, что не относится к ценному, нежели то, что является ценным, и почему оно таковым являлось (Автократов, 2015: 180). Действительно, как определить, например, ценность письма с фронта – пожелтевшего треугольника погибшего деда/отца/сына, которое он отправил перед боем? Конечно, для семьи оно бесценно... Заветные «треугольники», как самые дорогие реликвии, хранящиеся во многих семьях, передаются из поколения в поколение.

Польза и Ценность – вот два крайних полюса на шкале виртуального компаса, по которому люди приходят в архивы. Парадокс состоит в том, что при всей близости этих понятий по своему содержанию они противоположны по своим результатам. Не случайно слова «польза» и «пользователь» имеют общий корень.

Аксиологический же подход положен в основу исторического (гуманитарного) архивоведения. Персонафицированная история позволяет через биографию того или иного человека и его документального наследия понять время, народ, страну, эпоху. А дело исследователя – прочесть документ адекватно первоначально заложенному содержанию, не только понять глубинную, потаенную сущность документа как зафиксированной во времени и пространстве основы самосознания человека и его смысл, но и прочесть между строк, что зависит от его профессионализма и научной добросовестности.

Накопленный опыт воплотился в теории и практической деятельности, когда Архивная служба разработала научные основы управления комплектованием ГАФ: сложилась система, позволившая включить весь спектр информации по истории страны и ее регионов. В конце 1980-х – начале 1990-х гг. архивоведы все активнее обращают внимание на то, что в государственных архивах накопился огромный объем документов, отражающих историю учреждений и предприятий, однако за стенами архивохранилищ оставалась живая общественная и частная жизнь граждан: система комплектования была заидеологизирована, типовые и ведомственные перечни «слишком жестко регламентировали состав передаваемых на государственное хранение документов, сроки хранения не всегда соответствовали действительной их ценности, список источников комплектования был... однообразен» (Метальникова, 1991: 82).

Основы новой концепции разрабатывал А.В. Елпатьевский, суть которой заключалась в том, что применять выборку при отборе по отношению к тем документам, объектом которых является человек, – это «некоторым образом даже кощунство». Это замечание А.В. Елпатьевского носит не частный, а методологический характер. В историко-архивоведческой литературе человек (архивист) также выступал в большинстве случаев как безликий «винтик», покоящийся на дне океана постановлений, инструкций, правил и всяких разных нормативных и подзаконных документов. Перед архивоведами встала задача покончить с этим «кощунством» и вернуть науке об архивах человеческое лицо, воскресить имена предшественников. В изменившихся условиях 1990-х гг., когда историческая наука перестает быть только историей «движения масс» и все более становится историей конкретных действий конкретных (в том числе «маленьких», рядовых персонажей исторического процесса) людей, архивы которых являются полноценным историческим источником, перед архивной системой встали новые вызовы, касающиеся документов личного происхождения: проблемы комплектования, интеллектуальной собственности, собственности на архивные документы и оформление их приема и передачи в госархивы; процессы рассекречивания и защита государственной тайны и конфиденциальной информации; тайна личной жизни и др.

Ныне гуманитарная наука все больше стремится исследовать событийность, единичность, уникальность в культуре, тем более, что для отечественного сообщества ученых гуманитарное направление развития системы знаний облегчается наличием давних исторических традиций уважения к духовной составляющей.

Очень точно в свое время сказал историк и археолог Э. Де Вог, имея в виду личные архивы, что величественное здание национальной истории строится не только из монументальных глыб: «тщательно подобранные маленькие камешки могут



также составлять часть ее кладки» (Congrès, 1912: 317). В этом смысле микроистория – сестра истории быта, которая, следуя своим методическим посылам, реконструирует социальную историю, ратует за полифоническое многообразие масштабов и способов изложения эмпирического материала, будь то на уровне макроистории, или «глобальной истории» (Медик, 1994: 19).

Вместе с тем, внимание к особенностям жизненных и бытовых деталей, к истории «маленького» человека и локального общества никоим образом не исключает выхода как на масштабные исторические взаимосвязи, так и на обсуждение общих исторических проблем. Напротив, оно сообщает им новое качество, тем более значение и смысл понятия «микроистория» совершенно освободились от образа мелкого, как бы частного остатка «большой истории», поэтому открываются новые сюжеты, возникает интерес к преимущественно частным историческим «микромирам», или «малым жизненным мирам», в центре которых стоит отдельный человек.

Сегодня, по сравнению с прежними временами, когда архивное дело развивалось порой в рамках идеологического прагматизма и ведомственного произвола, ситуация выглядит принципиально иной: судьба Архивного фонда РФ регулируется законами, которые учитывают и полезность архивов, и их ценность, где есть место личным архивам не только «выдающихся», но и «рядовых» людей. Путь к такому пониманию существа двойственной природы был непрост, и многие фундаментальные понятия переосмысляются, реанимируются, и им возвращается первоначальный глубинный смысл.

В условиях существования разных форм собственности вопросы комплектования внутренне целостного архивного фонда в национальном масштабе как единого целого выходят на первый план. Научное сообщество включается в обсуждение проблем выявления, бытования, сохранения документов личного происхождения, связанных с развитием новых технологий. Так, поскольку документ представляет собой «запечатленное время» и открывает нам не только самый текст, но и процесс его создания, он не может рассматриваться сам по себе: документ связан со своей эпохой, представляет собой продукт времени. Не случайно О.Э. Мандельштам писал о невозможности допустить потерю «перемаранных рукописей», поскольку «сохранность черновика – закон сохранения энергии произведения» (Мандельштам, 1967: 28). Поэтому не менее ценны и различные варианты произведения, свидетельствующие о первоначальном замысле автора, его отношении к той или иной стороне своего произведения.

Однако ныне, в эпоху цифровой трансформации, стремительно меняющейся ситуации в деле собирания и сохранения, например, рукописей – автографов писателя, особая «социопсихологическая тема», как точно охарактеризовала ее историк литературы М.О. Чудакова, «по выхватыванию» из ноутбука файлов, возникших на ранних этапах подготовки текста его работы (Чудакова, 2015: 31-34). Подчеркивая необходимость сохранения всех вариантов произведения, она отмечала, что вопрос, как сегодня собирать «отпечатки разных этапов работы автора над тем или иным сочинением», остается открытым, а ведь «мы, архивисты, привыкли сохранять ранние редакции произведения, а также любые следы работы автора над текстом» (Чудакова, 2015: 32) – от изначального замысла и сбора информации до попыток сдачи в печать.

Сегодня влияние цифровых технологий на жизнь человека настолько велико, что специалисты говорят и о так называемом «цифровом повороте», накладывающем отпечаток на формирование персонального наследия, личной и коллективной исторической памяти. При этом, по-видимому, изменения касаются не только способа документирования, но и природы цифровых материалов и отношения к ним (как со стороны создателей, так и со стороны исследователей). Эти изменения требуют осмысления на теоретическом и прикладном уровнях, чтобы в дальнейшем обеспечить возможность их долговременной сохранности и включения в научный оборот. Ведь в процессе создания текста на бумаге появлялись заметки, черновики, отражавшие различные этапы работы над текстом и движения авторской мысли, и эти материалы представляют даже больший интерес, чем финальные версии текстов. Любой же цифровой документ принципиально, технологически многослоен и воспроизводится заново при каждом к нему обращении.

Между тем интерес исследователей не только к «большим событиям», но и к историям «маленьких людей» обуславливает востребованность персональных цифровых архивов как исторических источников, в которых детально отражена человеческая повседневность во всем ее многообразии (Роженева, 2023: 4-5).

### **Заключение**

Погрузимся в глубины, в которые увлекает нас основной элемент в восстановлении «целого» (композиции, ансамбля) документального комплекса. Мы исходим из того, что заложенная в документе информация начинает жить в непрерывном континууме пространства и времени, независимо от дальнейших перипетий во внешних по отношению к ней структурах. Можно уничтожить документ, но зафиксированная в нем информация, однажды появившись, уже не умирает. Она всегда актуальна по отношению к самой себе как объективному явлению и запечатлела ту объективную реальность, которая отразилась в ней. Даже при уничтожении ее остаются «следы фонда», и они тоже «дублируют» материальную или духовную реальность – независимо от воли автора документа или «социально активного архивиста».

Информация продолжает сохраняться в качестве отдельного элемента единой системы, точнее, метасистемы – Общепланетной, Общечеловеческой Информационной системы, складывающейся в процессе его жизнедеятельности. Архивы при таком понимании рассматриваются не только в качестве целенаправленной деятельности человека, а как объективное проявление духовной истории, духовной культуры человека, его материальное отражение, «след» его сущности на протяжении всего единого общепланетного пространственно-временного континуума (Хорхордина, 1996: 168-169). Эти строки, навеянные статьей К.Б. Гельман-Виноградова (Гельман-Виноградов, 1992), были написаны нами в 1996 г., и я помню, что тогда многие не обратили внимания на высказанные идеи о документальной памяти ноосферы.

В этой связи отметим, что некоторые современные архивоведы также приходят к подобным выводам: «Многие начинания в глобальной системе Интернета движутся в сторону всемирной родословной человечества, – пишет историк и архивовед Б.С. Илизаров, – и сохранения всей информации, циркулирующей на Земле» путем активного накопления и постоянного ее преобразования (Илизаров, 2008: 78).

Целостной систему гуманитарного знания, как известно, делает ее объект, то есть человек, существующий и действующий во времени и пространстве, и таким образом воссоздается панорама гуманитарного знания планетарного масштаба, в котором человек является одновременно и субъектом духовной жизни, общественно-исторической деятельности и культуры.

Таким образом, наука об архивах прошла сложный путь от узко-технологического понимания роли и места архивов в формировании источниковой базы различных наук к осознанию гуманитарной сущности архивов личного происхождения.

### Источники и литература

Автократов, 2015 – Автократов В.Н., Елпатьевский А.В. Проблемы комплектования государственных архивов современными документами (источниковедческий аспект) // Елпатьевский А.В. Избранные труды по архивоведению и архивному делу. М., 2015. С. 172-219.

Альтман, 2021 – Альтман М.М. Комплектование РГАЭ документами личного происхождения: история и опыт // Отечественные архивы. 2021. № 6. С. 28-38.

Архивы и перестройка, 1990 – Архивы и перестройка // Круглый стол журнала «Советские архивы» // Советские архивы. 1990. № 1. С. 11-24.

Гельман-Виноградов, 1992 – Гельман-Виноградов К.Б. Документальная память ноосферы как новый объект познания (к постановке проблемы) // Международный форум по информации и документации. 1992. Т. 17. № 1. С. 8-16.

Илизаров, 1999 – Илизаров Б.С. О необходимости очеловечивания исторической науки, архивоведения и архивного дела // «Архивоведение и источниковедение отечественной истории. Проблемы взаимодействия на современном этапе». Доклады и тезисы выступлений на третьей Всероссийской конференции. 25–26 февраля 1999 г. М., 1999. С. 30-40.

Илизаров, 2008 – Илизаров Б.С. «...Думали только о нашей любимой историко-архивной науке»: Интервью Б.С. Илизарова // Отечественные архивы. 2008. № 1. С. 77-86.

Иноземцева, 1979 – Иноземцева З.П., Еремченко В.А. Государственные архивы РСФСР // Советские архивы. 1979. № 6. С. 41-50.

Козлов, 2002 – Козлов В.П. Документ в состоянии покоя: архивный, источниковедческий, археографический аспекты // Архивоведение и источниковедение на современном этапе: Доклады и сообщения на Четвертой Всероссийской конференции. 24-25 апреля 2002 г. М., 2002. С. 20-29.

Мандельштам, 1967 – Мандельштам О. Разговор о Данте. М., 1967. 90 с.

Медик, 1994 – Медик Х. Микроистория // Thesis: Научный метод. 1994. Вып. 4. С. 193-202.

Метальникова, 1991 – Метальникова Н.Б. Сохраним документы о нашем времени // Советские архивы. 1991. № 5. С. 82-84.

Рожнева, 2023 – Рожнева Ж.А., Осташова Е.А. Персональные цифровые архивы: сохранение в «естественных» и «неестественных» условиях // Цифровые архивы в Узбекистане: достижения и проблемы: Сб. статей международной. научно-практической конференции. Ташкент, 2023. С. 4-11.

Хорхордина, 1996 – Хорхордина Т.И. От архивоведения к архивософии? К постановке проблемы // Труды Историко-архивного института РГГУ. Т. 33. М.: РГГУ, 1996. С. 168-177.

Хорхордина, 2020 – Хорхордина Т.И. Историко-документальное наследие Великой Отечественной войны: к истории собирания // История и архивы. 2020. № 4. С. 76-97.

Хорхордина, 2024 – Хорхордина Т.И. Архивы личного происхождения в России. М.: Весь мир, 2024. 808 с.

Чудакова, 2015 – Чудакова М.О. Об архиве писателя сегодня и завтра // Отечественные архивы. 2015. № 6. С. 31-34.

Congrès, 1910 – Congrès de Bruxelles. 1910 / Actes publiés par J. Cuvelier et L. Stainier. Bruxelles, 1912. 780 p.

### References

Avtokratov, 2015 – Avtokratov V.N., Elpat'evskij A.V. Problemy komplektovaniya gosudarstvennyh arhivov sovremennymi dokumentami (istochnikovedcheskij aspekt) // Elpat'evskij A.V. Izbrannye trudy po arhivovedeniju i arhivnomu delu. M., 2015. S. 172-219. (in Russian)

Al'tman, 2021 – Al'tman M.M. Komplektovanie RGAJe dokumentami lichnogo proishozhdenija: istorija i opyt // Otechestvennye arhivy. 2021. № 6. S. 28-38. (in Russian)

Arhivy i perestrojka, 1990 – Arhivy i perestrojka // Kruglyj stol zhurnala «Sovetskie arhivy» // Sovetskie arhivy. 1990. № 1. S. 11-24. (in Russian)

Gel'man-Vinogradov, 1992 – Gel'man-Vinogradov K.B. Dokumental'naja pamjat' noosfery kak novyj ob'ekt poznaniya (k postanovke problemy) // Mezhdunarodnyj forum po informacii i dokumentacii. 1992. T. 17. № 1. S. 8-16. (in Russian)

Ilizarov, 1999 – Ilizarov B.S. O neobhodimosti ochelovechivaniya istoricheskoj nauki, arhivovedeniya i arhivnogo dela // «Arhivovedenie i istochnikovedenie otechestvennoj istorii. Problemy vzaimodejstvija na sovremennom jetape». Doklady i tezisy vystuplenij na tret'ej Vserossijskoj konferencii. 25–26 fevralja 1999 g. M., 1999. S. 30-40. (in Russian)

Ilizarov, 2008 – Ilizarov B.S. «...Dumali tol'ko o nashej ljubimoj istoriko-arhivnoj nauke»: Interv'ju B.S. Ilizarova // Otechestvennye arhivy. 2008. № 1. S. 77-86. (in Russian)

Inozemceva, 1979 – Inozemceva Z.P., Eremchenko V.A. Gosudarstvennye arhivy RSFSR // Sovetskie arhivy. 1979. № 6. S. 41-50. (in Russian)

Kozlov, 2002 – Kozlov V.P. Dokument v sostojanii pokoja: arhivnyj, istochnikovedcheskij, arheograficheskij aspekt // Arhivovedenie i istochnikovedenie na sovremennom jetape: Doklady i soobshhenija na Chetvertoj Vserossijskoj konferencii. 24-25 aprelja 2002 g. M., 2002. S. 20-29. (in Russian)

Mandel'shtam, 1967 – Mandel'shtam O. Razgovor o Dante. M., 1967. 90 s. (in Russian)

Medik, 1994 – Medik H. Mikroistorija // Thesis: Nauchnyj metod. 1994. Vyp. 4. S. 193-202. (in Russian)

Metal'nikova, 1991 – Metal'nikova N.B. Sohranim dokumenty o nashem vremeni // Sovetskie arhivy. 1991. № 5. S. 82-84. (in Russian)

Rozhneva, 2023 – Rozhneva Zh.A., Ostashova E.A. Personal'nye cifrovye arhivy: sohranenie v «estestvennyh» i «neestestvennyh» uslovijah // Cifrovye arhivy v Uzbekistane: dostizhenija i problemy: Sb. statej mezhdunar. nauchno-prakticheskoi konferencii. Tashkent, 2023. S. 4-11. (in Russian)

Horhordina, 1996 – Horhordina T.I. Ot arhivovedenija k arhivosofii? K postanovke problemy // Trudy Istoriko-arhivnogo instituta RGGU. T. 33. M.: RGGU, 1996. S. 168-177. (in Russian)

Horhordina, 2020 – Horhordina T.I. Istoriko-dokumental'noe nasledie Velikoj Otechestvennoj vojny: k istorii sobiraniya // Istorija i arhivy. 2020. № 4. S. 76-97. (in Russian)

Horhordina, 2024 – Horhordina T.I. Arhivy lichnogo proishozhdenija v Rossii. M.: Ves' mir, 2024. 808 s. (in Russian)

Chudakova, 2015 – Chudakova M.O. Ob arhive pisatelja segodnja i zavtra // Otechestvennye arhivy. 2015. № 6. S. 31-34. (in Russian)

Congrès, 1910 – Congrès de Bruxelles. 1910 / Actes publiés par J. Cuvelier et L. Stainier. Bruxelles, 1912. 780 p. (in English)

УДК / UDC 651.572

## Актуальные вопросы современной терминологии архивного дела в Казахстане

Кайрат Шакаримович Алимгазинов<sup>1</sup>

<sup>1</sup>Архив Президента Республики Казахстан, Казахстан, г. Астана, заместитель директора, доктор исторических наук, alimgazinov@mail.ru

**Аннотация.** В статье затронуты актуальные вопросы, связанные с использованием и интерпретацией терминов и определений в отечественном архивоведении. По мнению автора, вопросы современной архивной терминологии в Казахстане были и остаются неразрешенными. Отчасти это связано с тем, что процесс совершенствования нормативной правовой базы в сфере документоведения и архивного дела в Казахстане продолжается, и, как следствие, вносятся уточнения по смысловой нагрузке ряда терминов. Вместе с тем, это также вопрос и языковой привязки ряда международных терминов и корректности их перевода.

Автор делает вывод о том, что задачей методологов должна стать подготовка современных архивных словарей, унификация используемой архивной терминологии. Возможные пути решения этого предложены автором в настоящей публикации.

**Ключевые слова:** архивоведение, документы, термины, казахский язык, международные стандарты, нормативная база, терминологические словари.

## Қазақстандағы қазіргі архивтану терминологиясының өзекті мәселелері

Кайрат Шәкәрімұлы Әлімғазинов<sup>1</sup>

<sup>1</sup>Қазақстан Республикасы Президентінің Архиві, Қазақстан, Астана қ., директордың орынбасары, тарих ғылымдарының докторы, alimgazinov@mail.ru

**Аңдатпа.** Мақалада отандық архивтану саласындағы терминдер мен анықтамаларды қолдану және түсіндіру мәселелері қарастырылған. Автордың пікірінше, Қазақстандағы қазіргі архивтік терминология мәселелері шешілмеген күйінде қалып отыр. Бұл ішінара Қазақстанда құжаттану және архив ісі саласындағы нормативтік құқықтық базаны жетілдіру үдерісі жалғасып жатқандығына байланысты және соның салдарынан бірқатар терминдердің семантикалық жүктемесі бойынша нақтылау енгізілуде. Сонымен қатар, бұл халықаралық терминдердің тілдік сәйкестілігі мен олардың аударылу дұрыстығы мәселесі болып табылады.

Автор методологтардың міндеті қазіргі архивтік сөздіктерді әзірлеу, қолданылатын архивтік терминология жүйесін біріздендіру екендігі туралы қорытынды

жасайды. Бұл мәселені шешудің ықтимал жолдарын автор осы жарияланымда ұсынады.

**Түйін сөздер:** архивтану, құжаттар, терминдер, қазақ тілі, халықаралық стандарттар, нормативтік база, терминологиялық сөздіктер.

## Current issues of Modern Archival Terminology in Kazakhstan

*Kairat Sh. Alimgazinov<sup>1</sup>*

<sup>1</sup>Archive of the President of the Republic of Kazakhstan, Kazakhstan, Astana, Deputy Director, Doctor of Historical Sciences, alimgazinov@mail.ru

**Abstract.** The article addresses current issues related to the use and interpretation of terms and definitions in domestic archival studies. According to the author, the issues of modern archival terminology in Kazakhstan have been and remain unresolved. This is partly due to the fact that the process of improving the regulatory legal framework in the field of documentation science and archival affairs in Kazakhstan is ongoing, and as a result, clarifications are being made regarding the semantic load of several terms. At the same time, this is also a matter of the linguistic adaptation of several international terms and the correctness of their translation.

The author concludes that the task of methodologists should be the preparation of modern archival dictionaries and the unification of the archival terminology system used. Possible solutions to this are proposed by the author in this publication.

**Keywords:** archival studies, documents, terms, Kazakh Language, International standards, regulatory framework, terminological dictionaries.

### Введение

Вопросы совершенствования понятийно-категориального аппарата, куда органично входят и проблемы разработки терминологии, были и остаются в центре внимания научного знания. Архивоведение Казахстана, как прикладная вспомогательная научная дисциплина в составе источниковедения Казахстана, имеет недолгое прошлое. Но тем не менее за около 30-летний период своего становления, в большей части основанного на формировании нормативной, правовой базы по архивному делу в Казахстане, отечественное архивоведение успело заявить о себе как особенное в формировании национальной школы. Хотя оно во многом имеет общие корни с предшествующей историографической традицией XX века, специфика вытекает из новых реалий государственного устройства суверенного Казахстана, языковой среды и стремления органичного влечения в содержание глобальных процессов в архивной отрасли. Это и методологическое переосмысление архивной инфраструктуры в условиях рыночной экономики, открытость архивов как информационный вызов современного мира, влияние природно-климатических факторов на работу архивных учреждений. Также это цифровая повестка, с которой ежедневно приходится сталкиваться архивам. Как следствие, ключевой эпистемой трансформации архивов Казахстана сегодня становится вопрос о комплиментарности взаимодействия архивов и специалистов, солидарности архив-

ной работы как условия успешного сотрудничества и развития государственных архивов Казахстана. Маркер результативности всего этого заключен в общности интерпретации категорий и понятий архивного дела. В условиях языкового многообразия это становится одной из центральных проблем методологии странового архивоведения.

Цель настоящей работы – раскрыть ключевые моменты развития архивной терминологии как методологической проблемы в точках ее бифуркации в национальной проекции. В задачи данной работы входят изучение историографии вопроса, постановка проблематики с учетом языковой среды, а также систематизация терминосистемы на основе имеющейся нормативной и правовой базы в сфере архивного дела Казахстана путем составления словника и аннотаций терминов на казахском и русском языках.

### **Историографический экскурс, постановка проблематики, методы составления терминологических словарей**

Современный уровень развития казахстанского архивного дела отмечается повышением общественной роли государственных архивов, расширением их научно-исследовательской и научно-информационной деятельности. Повышается, как следствие, и внимание государства и общества к деятельности архивов, к мероприятиям, проводимым архивными учреждениями. В свою очередь, это определяет большой интерес к практическому архивному опыту, теории и методике архивного дела со стороны архивистов, ученых-историков, специалистов, документоведов. В настоящее время в Казахстане архивное дело сформировалось как учебная дисциплина, происходит его становление как комплексной научной предметной области. Отчасти это связано с научными проектами, которые проводятся на базе архивных учреждений, с научной работой, в которой принимают участие казахстанские архивисты. Все это определенным образом влияет на архивную терминологию, которая дополняется, изменяется, совершенствуется на опыте. Происходит также проникновение в архивную среду категорий и понятий из других отраслей знания, смежных научных дисциплин. Отсюда вытекает задача регулярно отслеживать изменения, которые происходят в архивной терминосистеме.

Архивная терминология в широком понимании – это система терминов, понятий, принятых в архивной практике. Исследование, упорядочение, а также совершенствование архивной терминологии являются предметом архивоведения. Выступая важным элементом научного и практического осмысления архивного дела и необходимым средством профессионального общения и нужного толкования употребляемых дефиниций, согласованная и принимаемая терминосистема снимает большинство вопросов и споров, возникающих между исследователями, практиками, а также в учебном процессе.

Различные толкования употребляемых терминов, достаточно часто встречаемые на практике, объясняются и тем, что содержание архивоведения, консервативной по сути предметной области, претерпевает сегодня серьезные изменения ввиду вовлеченности в архивное дело специалистов не только из смежных гуманитарных дисциплин, но и технических. Зачастую на практике один и тот же архивный термин может иметь разные значения в зависимости от того, в какой научно-прикладной среде происходит его употребление. Поэтому мы говорим о терминологии



как активно развивающейся предметной области делопроизводства и архивного дела Казахстана, которая постоянно трансформируется под воздействием внешних (в первую очередь, межпредметных и технологических) и внутренних (в т.ч. языковых) факторов (Сариева, 1999; Адельгужин, 2012: 65-69; Илиясова, 2021; Адельгужин, 2012а; Ана тілі, 1999: 6-7; Кушнерук, 2013: 28-32; Тюрикова, 2013: 126-129).

В настоящее время применение архивных терминов обосновано терминологическим стандартом «СИБИД. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения» (2013). Стандарт СИБИД (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу) выступает методическим решением, принятым для использования на практике, и определяет то, какие обязательные и факультативные элементы терминологии применяются. Стандарты СИБИД, на основе которых могут быть разработаны национальные стандарты, являются межгосударственными и содержат описания принятых терминов. В 2013 г. был внедрен национальный стандарт РК СТ РК 1037-2001 «Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения». В 2018 г. срок действия стандарта был продлен без ограничения (Приказ, 2018). На тот момент в Стандарте было установлено 174 основных термина<sup>1</sup>.

Важно обратить внимание на то, что современная архивная терминосистема, принятая в нашей стране, имеет много общего с терминосистемами стран СНГ. Историческое «родство» терминов обусловлено общим происхождением методической работы и организации деятельности архивов СНГ в XX веке. Принцип централизации и ведомственной принадлежности документов при комплектовании государственных архивов был единым для советских архивов. Поэтому составляемые на тот момент советские энциклопедические, краткие словари архивной терминологии имеют много общего с теми, которые стали издаваться уже на постсоветском пространстве (Советский энциклопедический словарь, 1989; Краткий словарь архивной терминологии, 1968; Ергазиева, 1992; Касымбеков, 1994; Делопроизводство и архивное дело, 2000). Это же касается и стандартов (ГОСТ 16487-70. Делопроизводство и архивное дело, 1970; ГОСТ 16487-83. Делопроизводство и архивное дело, 1983; ГОСТ Республики Казахстан СТ РК 1037-2001. Делопроизводство и архивное дело, 2001).

Потребность в профессиональном общении и задачи интеграции советского архивоведения со странами социалистического блока определили подготовку и издание терминологических языковых словарей (Словарь современной архивной терминологии социалистических стран, 1985; Словарь современной архивной терминологии социалистических стран, 1988). Основной их практической задачей было устранение терминологических барьеров в творческом и деловом общении архивистов. Как и другие, издаваемые при участии на тот момент Всесоюзного научно-исследовательского института документоведения и архивного дела (ВНИИДАД), словарь создавался с использованием одних и тех же терминологических приемов описания. Это базовые термины (их вошло в первый том – 417), а также так называемые вспомогательные (небазовые), с отсылочным аппаратом (во втором томе их – 282).

<sup>1</sup> Официальная архивная терминология в Казахстане была установлена Законом РК «О Национальном архивном фонде и архивах» от 22 декабря 1998 г. Законом было закреплено содержание базовых терминов: архив, архивный документ, государственный страховой фонд, фонд копий документов, документ, национальный архивный фонд. В первую редакцию Закона 1998 г. вошло 15 базовых терминов.

Архивные словари по содержанию и информативной подаче относятся к энциклопедическим изданиям. В зависимости от расположения и степени аннотирования корпус включаемых терминов может выполнять разные задачи: толкование, нормативное соответствие, языковые особенности использования, мультязычные международные словари базовых терминов, аннотированные архивные словари с отсылочным аппаратом, словари часто употребляемых выражений и словосочетаний, а также архивные «словники»<sup>1</sup> общественно-политического направления. Как показывает изучение ранее изданных словарей архивных терминов, терминологический репертуар в них ограничен принятыми нормативными, правовыми актами государства. Поэтому не ставится задача полного описания термина и примеров его употребления. В некоторых словарях термин выступает как объект изучения, преследуется задача раскрыть его понятийное содержание<sup>2</sup>. Такие словари относятся к толковым, алфавитный подход замещает тематическую классификацию терминов, что является существенным отличием толковых архивоведческих словарей от словарей энциклопедического направления.

В отечественных публикациях последних десятилетий вопросам архивной терминологии уделялось большое внимание. Остановимся на некоторых, кажущихся нам существенными моментах, которые возникли в связи с подготовкой данной статьи и словаря современных терминов архивного дела. Они связаны с вопросами о типе словаря, его нормативности, современности, составе терминов и их эквивалентности при практическом употреблении, наряду с другими.

Существующая в нашей стране терминосистема объединена общим представлением о формировании единого Национального архивного фонда РК, системы государственных архивных учреждений, методическое руководство которой осуществляет уполномоченный орган, сходством процессов и видов работы, связанной с комплектованием, организацией хранения и использованием документов НАФ РК. Расширение масштабов и функций деятельности архивных учреждений в обеспечении сохранности и организации использования архивных документов, усиление влияния государственных архивов на ведомственные архивы и процессы управления документами, возникновение новых типов и видов документов и технологий их хранения отразились на архивной терминологии. Помимо «чисто» архивных и архивоведческих терминов, стали больше употребляться термины документоведческие, библиотечные, биологии, математики, информатики, лингвистики. По сложившейся научной традиции, их можно соотнести со вспомогательными, небазовыми категориями, раскрывающими содержание происходящих в архивном деле методических изменений. Тем самым произошло обогащение архивной терминологии новыми дефинициями (Pearce-Moses, 2005; Бурова, 2013: 31-38)<sup>3</sup>. Возникает потребность в их изучении, описании, упорядочении и правильном (с точки зрения архивиста) употреблении<sup>4</sup>.

<sup>1</sup> Словник – список слов (выражений, терминов), предлагаемых для изучения и описания.

<sup>2</sup> Сюда относятся издаваемые в учебных целях проблемно-ориентированные терминологические словари. Так, к одному из ранних таких терминологических словарей нужно отнести «Полный всеобщий стряпчий или Словарь, руководствующий к познанию практического гражданского делопроизводства», подготовленный С.И. Ушаковым и изданный в 1817 г. Он содержал в себе разъяснение по ведению делопроизводства в судах, излагал правила составления документов, их описания и давал пояснения по ним.

<sup>3</sup> В последние годы ученые предлагают выделять в архивоведческой науке самостоятельную подотрасль знания (архивное терминоведение), которая включает терминографию (научное описание) и занимается теорией и практикой составления терминологических словарей.

<sup>4</sup> Международным советом архивов (МСА) запущена интерактивная онлайн-база данных архивной терминологии – «Многоязычная архивная терминология» (URL: <https://www.ica.org/resource/multilingual-archival-terminology-mat/>). База включает определения, используемые архивистами разных стран, и выступает динамичным инструментом пополнения и анализа эволюции страновых терминосистем. Построенная

Отечественные терминологические издания можно разделить на три вида публикаций: словари нормативного, правового содержания терминов (Қылмыстық істер бойынша сотқа дейінгі іс жүргізудегі қолданылатын терминдер сөздігі, 2012; Словарь-справочник общественно-политических терминов и наименований, ведения делопроизводства и правильного знания документов на казахском языке, 1992; Илиясова, 2022; Касымбеков, 1994), аннотированные, имеющие энциклопедическую направленность (Делопроизводство и архивное дело, 2000, Т. 28; Делопроизводство и архивное дело, 2000, Т. 29; Бәзілов, 2012; Кәсіподақтың іс жүргізу жұмысына арналған орысша-қазақша сөздік, 1999; Русско-казахский словарь слов и словосочетаний, часто употребляемых в делопроизводстве, 2007; Русско-казахский толковый словарь, 2007), и учебные издания, содержащие алфавитные аннотированные перечни архивных терминов (Дүйсембекова, 2001; Ысқақ, 2006). По форме изложения все они носят характер описания приводимых терминов. Толкование значений приводится в форме аннотации. Это выступает как способ представления терминов для дальнейшего изучения понятийных связей в архивоведении. С одной стороны, это позволяет в достаточной для формата словарей степени дать информацию о термине, с другой – обнаруживает «лакуны» и противоречия в системе понятий, что уже имеет непосредственное отношение к теоретическим основам архивоведения.

Разъяснение терминов через дефиниции в отечественных публикациях имеется в словарях нормативного, правового содержания. В 1999 г., в целях реализации Государственной программы функционирования и развития языков, Архивом Президента совместно с Общим отделом Администрации Президента РК были разработаны «Основные термины по архивному делу, документированию и управлению документацией» (Дегитаева, 1999). Издание представляет собой словарь терминов на казахском языке и включает 379 терминов, часто используемых в архивном деле и делопроизводстве. Это был первый опыт составления в Казахстане терминологического словаря сразу после принятия Закона 1998 г. «О Национальном архивном фонде и архивах». Словарь был разработан как методическая литература для сотрудников архивных учреждений Казахстана. В нем отражены норма и фиксация термина только как одна реализованная возможность ее интерпретации. Но в настоящее время мы имеем дело с вариантами нормы и использования дефиниции с той или иной степенью точности (Сборник аналитических материалов, 2023: 18-27, 34, 48).

Вариативность нормы использования архивных терминов закономерна в современных условиях. Наряду с междисциплинарным содержанием архивной работы, вариативность терминов обусловлена и языковыми особенностями использования терминов. Отразить такое возможно при целеполагании терминологического словаря как регистрирующего значения и описывающего норму во всех ее вариантах. При такой работе задача составителей заключается не в отборе нужных (что часто уже само по себе имеет субъективное начало), а в сборе архивных дефиниций. Такой архивный «словник» может взять на себя выполнение задач комплиментарного использования терминов в архивной практике, включения всех (вы-

---

как терминологический справочник, база ориентирована на выполнение образовательных задач, акцент делается на приращение знаний по проблемам цифрового сохранения данных. Проект возглавляет Л. Дуранти, организатором выступает Центр международного изучения современных записей и архивов (CISCRA).

явленных в меру возможности) терминов со всеми их значениями и вариантами нормы, сопроводив термины отсылочными данными на нормативный документ или же на источник происхождения информации. В целях придания актуальности терминосистеме при составлении словаря он часто дополняется поясняющими «пометами» и примечаниями уточняющего характера. Но чаще составители ограничиваются включением в терминологический словарь только тех терминов и их синонимов, которые соответствуют современным достижениям архивоведческой науки, отвечают действующей нормативной, правовой базе, стандартам. Таким образом, сформированная терминосистема выполняет функции разъяснения, уточнения терминов, раскрывает устоявшиеся практикой смысл и понимание (отраслевые краткие терминологические словари). Систематика такого словаря учитывает магистральные направления развития архивного дела, включает в себя базовую терминологию и отражает в определенной степени новую проблематику архивного дела. Поэтому вышеизложенное и выступает основной задачей составляемых терминологических словарей: описание новых категорий документов, процессов в архивном деле, способов комплектования, хранения, использования архивных документов, вхождение в обход которых вытекает из актуального опыта.

Вместе с тем, даже при этом сохраняется дискуссионность терминов, особенно с учетом языковой привязки, что вызывает определенные трудности в поиске нужных эквивалентов тому или иному термину в другом языке. Различное понимание терминов, употребляемых в казахстанском и зарубежном архивоведении, отсутствие ряда из них в отечественной нормотворческой и архивно-производственной практике остается и на уровне базовых категорий. Так, центральной категорией архивоведения является термин «документ». Согласно национальному стандарту ҚР СТ 1037-2001, под документом (документированная информация) понимается зафиксированная на материальном носителе информация, позволяющая ее идентифицировать. Вместе с тем, актуальными и используемыми на практике можно перечислить дополнительно более десяти других определений<sup>1</sup>. Существовало также понимание этого термина как результата закрепления информации о предметах объективной действительности и мыслительной деятельности различными способами на каком-либо материальном объекте (Большая советская энциклопедия, 1972: 403). Это наиболее широкое понимание термина. Само слово «документ»

<sup>1</sup> Документ: 1) зафиксированная на материальном носителе идентифицируемая информация, созданная, полученная и сохраняемая организацией или частным лицом в качестве доказательства при подтверждении правовых обязательств или деловой деятельности; 2) информация и носитель, на котором представлена эта информация; 3) любая документированная информация, независимо от ее формы и характеристики, которая создана или получена органом исполнительной власти в соответствии с законодательством; 4) архивный документ, прошедший государственную экспертизу ценности документов, поставленный на государственный учет и подлежащий постоянному хранению; 5) фиксированный объем структурированной информации, предназначенной для восприятия человеком и представляющей собой объект управления и обмена при отключении пользователей и систем; 6) созданная или полученная информация, сохраняемая организацией или физическим лицом в качестве доказательства и/или деловой активности для выполнения требований законодательства; 7) зафиксированная на материальном носителе информация, позволяющая ее идентифицировать; 8) все книги, бумаги, карты, фотографии, машиночитаемые материалы и другие документальные материалы независимо от их физической формы и характеристик, которые созданы или получены учреждениями/органами в соответствии с законодательством; 9) информация, созданная или полученная и впоследствии сохраняемая организацией в качестве доказательства и деятельности во время выполнения правовых обязательств и/или в ходе хозяйственной деятельности; 10) зафиксированная на носителе информация с реквизитами, разрешенными ее идентификацией; 11) информация, созданная или полученная организацией или лицом и сохраняемая в будущем в качестве доказательства и для выполнения требований законодательства; 12) зафиксированная на материальном носителе информация с реквизитами, разрешающая ее определение, созданная, полученная и сохраняемая организацией, или образ в доказательных или справочных целях в процессе выполнения правовых обязательств или осуществления своей деятельности; 13) фиксированный и структурированный объем информации, которым можно управлять и изучать взаимнообмен между пользователями и который можно использовать в качестве источника информации; 14) результат отображения фактов, событий, предметов объективной обработки и мыслительной деятельности человека посредством писем, графиков, рисунков, фотографий, звукозаписей или другим способом на специальных материалах (папирусе, пергаменте, бумаге, фотоленке и т.д.); 15) текст, наличие наименования, конкретной разновидности и обозначения, которые могут быть сохранены, отредактированы, найдены и заменены как единое соединение.

– производное от латинского глагола «учить». В зарубежной литературе определение дается в привязке к правовым аспектам и функциональности информации<sup>1</sup>. Также необходимо разграничивать делопроизводственный и архивный смыслы (Печерских, 2006а; Алимгазинов, 2023).

Существует и узкое понимание, когда говорят о документе как информации на материальном носителе, отвечающей установленным требованиям ее регистрации и удостоверяющей факты, права, обязательства (Печерских, 2006б; Ханпира, 1979: 7; Даниленко, 1977: 52). Аналогичных примеров можно привести довольно много<sup>2</sup>. Эти случаи являются достаточно сложными с точки зрения терминологической работы (Тюрикова, 2016: 87-95; Кушнерук, 2015: 158-164; Бондарь, 2015; Храмцовская; Юмашева, 2024; Kriesberg, 2015; Duranti, 2015; Boonstra, 2006), когда многозадачность термина представляет иерархию поглощенных смыслов, а многозначность предполагает использование термина в разных областях применения, чем может приводить к заблуждению при интерпретации. По мнению специалистов, сложность заключается в том, что многие архивные термины понимаются как двойственный объект – информация и материальный носитель (Суровцева, 2022: 756-771; Юмашева, 2024; Ларин, 2021: 3-9). Одними из первых в советской архивоведческой науке эту проблему рассматривали А.В. Елпатьевский, В.П. Даниленко.

Вопрос о двойственной природе архивных, шире – источниковедческих, терминов на уровне проблем теории и методологии исторического познания поднимал И.Д. Ковальченко (Ковальченко, 1982; Ковальченко, 2003). Более того, выводы, сделанные им, определили развитие архивной терминологии в связи с цифровизацией архивов, в т.ч. с понятиями об электронном документе и производных от него понятий. Российская архивоведческая наука рассматривает эти историографические тенденции как складывание альтернативных подходов (Бондарь, 2015: 4-9) к пониманию базовых терминов в архивном деле, представлению о «расслоении» ряда архивных терминов на две проекции вкладываемых смыслов: информация как объект – самостоятельно, материальный носитель информации – самостоятельно. Информационный подход, предложенный И.Д. Ковальченко, стал основой не только для переосмысления архивной терминологии, но и дал толчок научной интеграции архивоведения с информатикой. Информационная структура документа была исследована в работах В.Н. Автократова (Теоретические проблемы отечественного архивоведения, 2001), Т.И. Хорхординой (Хорхордина, 2002: 283-290), Б.С. Илизарова (Илизаров, 1981; Илизаров, 1985; Илизаров, 1987; Илизаров, 1984).

Стремление закрепить через одно определение две смысловые части термина характерно для всех издаваемых современных терминологических словарей. Поэтому в аннотациях к терминам присутствуют критерии, связанные с формой за-

<sup>1</sup> Документ – любая зафиксированная каким-либо способом правоустанавливающая информация (Pearce-Moses, 2005a). Документ, архивный документ (англ.: архивные документы – первоисточники, созданные во время описываемых ими событий участниками или свидетелями этих событий). Архивные документы часто называют «записями» – по признаку фиксации в них информации о каком-либо событии или факте (Hider, 2007). Российским ученым М.В. Лариным была предложена трактовка понимать «документ» с точки зрения его управленческой функции (Ларин, 2002). Но в таком случае данная дефиниция предполагает рассматривать «документ» в единстве его жизненного цикла, куда включается и архивное хранение. С позиции терминологии это приводит к сложноорганизованной структуре дефиниции, как следствие – необходимость уточнения ее контекстного смысла.

<sup>2</sup> К примеру, к многозадачным и многозначным также причислить термины «информация», «данные», «ресурс», «фонд», «единица» и др. (См.: Алимгазинов К.Ш. Historical e-Source: от дискурса идеи к научной проблеме // Отан тарихы. 2014. № 1); Он же. Информация как коммуникация // Отан тарихы. 2013. № 2). В имеющихся стандартах области применения многозначных терминов обозначаются пометами, обычно в круглых скобках, после термина.

крепления документированной информации (фотодокумент, фонодокумент, рукопись, микрофильмирование и т. д.).

Еще одним, немаловажным по значимости, является вопрос переводимости терминов на другой язык. Эквиваленты слов и выражений из другого языка не всегда могут быть равнозначными и полными по смыслу (Источниковедение новейшей истории России, 2004: 5).

Если имена собственные, топонимы, интернациональные термины (где в основе лежит «калька», к примеру, из латинского или греческого) «переносятся» без перевода, то другая часть терминов порой может не иметь нужного архивисту соответствия в другом языке (Магидов, 1993; Алимгазинов, 2011; Юмашева, 2024). В таком случае происходит замена эквивалентным значением, т.е. происходит расширение архивной терминологии<sup>1</sup>. Касаясь конкретно переводов терминов, необходимо отметить, что, во-первых, использование при аннотировании терминов однозначно трактуемых дефиниций способствует наиболее приближенному выбору эквивалента термина на другом языке. Во-вторых, прямой перевод терминов не всегда может точно передать смысловую нагрузку его значения, поэтому в ряде случаев сохранение путем транслитерации при переводе иноязычного термина является обоснованным.

Произошедшие в информационно-коммуникативном пространстве изменения, автоматизация делопроизводства, совершенствование норм документирования и правил работы с документами, включение Казахстана в процессы международной стандартизации приводят к задачам описания новых используемых в практике архивных терминов. Расхождения в имеющемся понятийном аппарате архивоведения в Казахстане связаны, как уже было подчеркнуто выше, с языковой спецификой используемой терминосистемы. С одной стороны, это объясняет приращение терминосистемы новыми категориями (в т.ч. архивная опись заменена на опись дел документов и т.д.), с другой стороны, происходит устаревание ряда ранее использованных терминов (в т.ч. внешние признаки документа, доступ к архивным документам и др.). Если раньше частотное употребление терминов определяло их принадлежность к ядру терминосистемы и давало основания для описания, то ныне их включение в ядро архивной терминосистемы приводит к «утяжелению» терминосистемы, т.к. возникает потребность описания новых терминов и заимствований. Как показывает изучение терминологических изданий, ранее использованная терминосистема не всегда становится архаикой, а продолжает присутствовать в обиходе архивистов, наряду с новыми модификациями архивных терминов (юридическая значимость документа, подписание документа, электронное дело и др.). Поэтому уточнение дефиниций в архивной отрасли – задача актуальная: это исключает неверные толкования и конфликт терминов в документах. К тому же, вследствие развития электронных документов (Алимгазинов, 2011; Суровцева, 2018: 277-285) появляются термины, отражающие процессы, связанные

<sup>1</sup> К примеру, «Словарь современной архивной терминологии социалистических стран», изданный в двух томах в 1985 и 1988 гг., в котором, наряду с общепринятыми архивными терминами, имеется наращение терминологии национальными эквивалентами. Аналогичное можно наблюдать и в терминологических казахско-русских, русско-казахских словарях, изданных за последние два десятилетия. Например, в какой-то исторический промежуток времени интернациональный термин «архив» был заменен на «мұрағат». Приращение терминологии происходило в Казахстане и за счет использования и внедрения в практику альтернативных терминов с одинаковым смысловым содержанием («путеводитель» – «жолкөрсеткі», «көрсеткіш» (архивтік құжаттарда бар заттар мен объектілердің атауларын жүйелендіріп, олардың іздеу деректерімен көрсететін архивтік анықтама), «жолсілтеме» (архивтік қорлар туралы жүйеленген сипаттамалар немесе қысқаша мәліметтер қамтитын архивтік анықтама, оның құрамын және мазмұнын таныстыру үшін арналған), а некоторые интернациональные термины стали сложносоставными («фондирование» – «қор қатыптастыру») и т. д.

с изменением форм представления документированной информации, способов ее фиксации (аутентичность, достоверность, конвертирование, метаданные, миграция и др.). Закрепление данных терминов на практике нужно понимать как объективное следствие трансформации предметной области в современных условиях. Эта работа носит методический характер и заключается в подготовке и издании словарей по архивной терминологии, научных публикаций с разбором понятийно-категориального аппарата, анализом нововведений терминов в архивной работе, выполняет функции аннотирования, классификации терминов и понятий, их использования на практике с учетом страновых и языковых особенностей.

### **Заключение**

Таким образом, на сегодня сложилась определенная практика составления архивных словарей. Имеющийся казахстанский опыт упорядочения архивной терминосистемы имеет общее со странами СНГ происхождение, сложившуюся методику научной организации работы, опыт практического взаимодействия архивов и специалистов.

Методической основой составления терминологических словарей выступает «словник» – алфавитный или предметно-тематический перечень терминов, выражений, понятий. Разделение «словника» может происходить как по видам документов и их разновидностям, так и по целеполаганию (жизненному циклу архивного документа). Характеристика терминов, как правило, выдержана рамками составления кратких описаний, которые имеют отсылки на источник информации.

Совокупность имеющейся историографической базы по архивной терминологии позволяет рассматривать ее как источниковую и методическую основу для уточнения с учетом современных реалий отечественной архивной терминосистемы, которая не должна противоречить базовым архивным категориям, перешедшим из международного опыта и вместе с тем быть солидарной с существующей страновой нормативной, правовой практикой.

Совершенствование и дополнение архивной терминосистемы в рамках отдельно взятого государства и языковой среды является объективным и неизбежным следствием трансформации предметной области архивного дела, во многом связанной с цифровой трансформацией архивов, содержанием нормативной, правовой основы архивного дела в стране.

### **Источники и литература**

Автократов, 2001 – Автократов В.Н. Теоретические проблемы отечественного архивоведения. М: РГГУ, 2001.

Адельгужин, 2012 – Адельгужин А.А. Терминологические аспекты электронного документооборота и электронного архива организации // Делопроизводство в Казахстане. 2012. № 9. С. 65-69.

Адельгужин, 2012а – Адельгужин А.А. Ұйымның электрондық құжат айналымының және электрондық мұрағатының терминологиялық аспектілері // Қазақстанда іс қағаздарын жүргізу. 2012. № 9.

Алимгазинов, 2011 – Алимгазинов К.Ш. Электронные источники по современной истории Казахстана: методология и методики анализа. Алматы, 2011. 390 с.

Алимгазинов, 2022 – Алимгазинов К.Ш. Интеллектуализация архива: вызовы XXI века // Открытому обществу – открытый архив. Сборник материалов 1-го Конгресса архивистов Казахстана с международным участием. 19-21 октября 2022 г. Алматы, 2023.

Ана тілі, 1999 – А. Байтұрсынұлы ат. Тіл білімі институтының «Тілдерді қолдану және дамытудың мемлекеттік бағдарламасындағы» ғылыми-лингвистикалық шараларды жүзеге асыру барысы // Ана тілі. 1999. № 33. 6-7 б.

Бәзілов, 2012 – Бәзілов Ж. Баспа, полиграфия және іс жүргізу терминдерінің орысша-қазақша түсіндірме сөздігі. Алматы: Мектеп, 2012.

Большая советская энциклопедия, 1972 – Большая советская энциклопедия. Издание 3-е, доп. Том 8. М., 1972. С. 403.

Бондарь, 2015 – Бондарь В.А. Эволюция терминологии в сфере управления документами в России в конце 1950-х – 2013 гг. Дисс. ... к.и.н. Екатеринбург, 2015.

Бурова, 2013 – Бурова Е.М. Архивная терминология для профессионалов и исследователей России и Польши [Электронный ресурс] // Вестник РГГУ. 2013. № 4. С. 31-38. (Серия «Документалистика. Документоведение. Архивоведение»). С. 37-38.

ГОСТ, 1970 – ГОСТ 16487-70. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения. М., 1970.

ГОСТ, 1983 – ГОСТ 16487-83. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения. М., 1983.

ГОСТ, 2001 – ГОСТ Республики Казахстан СТ РК 1037-2001. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения. Астана, 2001.

Даниленко, 1977 – Даниленко В.П. Русская терминология. Опыт лингвистического описания. М., 1977.

Дегитаева, 1999 – Основные термины по архивному делу, документированию и управлению документацией. Сост.: Дегитаева Л., Аубакиров С., Карманова А. / Под ред. Жакыпова М. Алматы, 1999.

Делопроизводство и архивное дело, 2000 – Делопроизводство и архивное дело. Казахско-русский, русско-казахский терминологический словарь. Т. 28. Алматы, 2000.

Дүйсембекова, 2001 – Дүйсембекова Л. Іс қағаздарын қазақша жүргізу. Оқу құралы. Алматы: Ана тілі, 2001.

Ергазиева, 1992 – Ергазиева Н., Сулейменова Б. Русско-казахский словарь по делопроизводству. Алматы, 1992.

Илиясова, 2021 – Илиясова Г. Қазіргі азаматтық іс жүргізу заңнамасында заңдық терминологияларды қолдану мәселелері. Қарағанды: Университет Хабаршысы. 2021.

Илиясова, 2022 – Илиясова Г. Азаматтық құқық және азаматтық іс жүргізу құқығы бойынша заңдық терминдердің анықтамалық сөздігі. Қарағанды, 2022.

Илизаров, 1981 – Илизаров Б. Архив как элемент социальной памяти // Архивоведение на современном этапе. Сборник статей. М., 1981.

Илизаров, 1984 – Илизаров Б. Актуальные теоретические и методологические проблемы современного архивоведения. М.: МГИАИ, 1984.



Илизаров, 1985 – Илизаров Б. Роль ретроспективной социальной информации в формировании общественного сознания (в свете представлений о социальной памяти) // Вопросы философии. № 8. 1985.

Илизаров, 1987 – Илизаров Б. Прошлое как ценностная категория культуры // Советская культура. 70 лет развития. Сборник статей. М., 1987.

Источниковедение новейшей истории России, 2004 – Источниковедение новейшей истории России: теория, методология, практика. М.: РОССПЭН, 2004. С. 5.

Касымбеков, 1994 – Касымбеков М., Алимкулов К, Юсупов К. и др. Делопроизводство на двух языках. Алматы: Атамура-Казахстан, 1994.

Кәсіподақтың іс жүргізу жұмысына арналған орысша-қазақша сөздік, 1999 – Кәсіподақтың іс жүргізу жұмысына арналған орысша-қазақша сөздік. Алматы: ҚазМУ, 1999.

Ковальченко, 1982 – Ковальченко И.Д. Исторический источник в свете учения об информации (к постановке проблемы) // История СССР. 1982. № 3.

Ковальченко, 2003 – Ковальченко И.Д. Методы исторического исследования. Изд. 2-е, доп. М.: Наука, 2003.

Краткий словарь архивной терминологии, 1968 – Краткий словарь архивной терминологии. М.-Л., 1968.

Кушнерук, 2013 – Кушнерук С.П. Делопроизводство и архивное дело: развитие национальной отраслевой терминологии (на материале терминологических стандартов России) / С.П. Кушнерук, Н.А. Тюрикова // Вестник Волгоградского государственного университета. Серия 2. Языкознание. 2013. № 2 (18). С. 28-32.

Кушнерук, 2015 – Кушнерук С.П., Тюрикова Н.А. Динамика терминологии и ее отражение в терминологических стандартах (предметная область «Делопроизводство и архивное дело») // Вестник Волгоградского государственного университета. Серия «Языкознание». 2015. № 1 (25). С. 158-164.

Қылмыстық істер бойынша сотқа дейінгі іс жүргізудегі қолданылатын терминдер сөздігі. Қарағанды: Қазақ университеті, 2012.

Ларин, 2002 – Ларин М.В. Управление документацией в организациях. М.: Научная книга, 2002. С. 156.

Ларин, 2021 – Ларин М.В. Электронные документы: теоретические аспекты // Самарский архивист. 2021. № 2. С. 3-9.

Магидов, 1993 – Магидов В. Кинофотофонодокументы: проблемы историографии, архивоведения и источниковедения. М., 1993.

Печерских, 2006 – Печерских В.Е. О происхождении и эволюции термина «документ» // Делопроизводство в Казахстане. 2006. № 10.

Приказ, 2018 – Приказ Председателя Комитета технического регулирования и метрологии Министерства по инвестициям и развитию РК от 23.07.2018 г. № 212-од.

Русско-казахский словарь, 2007 – Русско-казахский словарь слов и словосочетаний, часто употребляемых в делопроизводстве. Алматы: Департамент внутренней политики Акимата г. Алматы, 2007.

Русско-казахский толковый словарь, 2007 – Русско-казахский толковый словарь. Делопроизводство: А-Я. Павлодар, 2007.

Сариева, 1999 – Сариева Р. Мұрағаттық терминдер сөздігі жасалуда // Ана тілі. 1999. 23 қыркүйек.

Сборник аналитических материалов, 2023 – Актуальные направления научно-исследовательской деятельности Архива Президента Республики Казахстан на современном этапе. Сборник аналитических материалов. Караганда, 2023. С. 18-27, 34, 48.

Словарь современной архивной терминологии социалистических стран, 1985 – Словарь современной архивной терминологии социалистических стран. Вып. 1. М., 1985.

Словарь современной архивной терминологии социалистических стран, 1988 – Словарь современной архивной терминологии социалистических стран. Вып. 2. М., 1988.

Словарь-справочник общественно-политических терминов, 1992 – Словарь-справочник общественно-политических терминов и наименований, ведения делопроизводства и правильного знания документов на казахском языке. Алматы: Казахстан, 1992.

Советский энциклопедический словарь, 1989 – Советский энциклопедический словарь. М. 1989.

Суровцева, 2018 – Суровцева Н.Г. Электронный документ как объект документоведения: историографический обзор // Самарский научный вестник. 2018. Т. 7. № 4. С. 277-285.

Суровцева, 2022 – Суровцева Н.Г. Классификация документов как теоретическая проблема в делопроизводстве и архивном деле // Вестник архивиста. 2022. № 3. С. 756-771.

Тюрикова, 2013 – Тюрикова Н.А. Экстра- и интралингвистические причины изменений в терминологии // Вестник Волгоградского государственного университета. Серия 2. Языкознание. 2013. № 1 (17). С. 126-129.

Тюрикова, 2016 – Тюрикова Н.А. Особенности представления терминологии предметной области «Делопроизводство и архивное дело» в лексикографических источниках // Вестник Волгоградского государственного университета. Серия «Языкознание». 2016. № 1 (30). С. 87-95.

Ханпира, 1979 – Ханпира Э., Рудельсон К., Елпатьевский А. Некоторые вопросы архивоведческого терминоведения // Советские архивы. 1979. № 5. С. 7.

Хорхордина, 2002 – Хорхордина Т.И. К 80-летию В.Н. Автократова // Вестник архивиста. 2002. № 6. С. 283-290.

Храмцовская Н. [Электронный ресурс] URL: <https://rusrim.blogspot.ru/> (дата обращения: 10.11.2024).

Ысқақ, 2006 – Ысқақ А. Казахско-русский терминологический толковый словарь. Алматы, 2006.

Юмашева, 2024 – Юмашева Ю.Ю. Источниковедение информационной эпохи: монография. М.: ДиректМедиа, 2024.

Boonstra, 2006 – Boonstra O., Breure L., Doorn P. Past, present and future of historical information science. 2006.

Duranti, 2015 – Duranti L., Franks P. Encyclopedia of Archival Science. 2015.

Hider, 2007 – Hider P. Informaon access // Libraries in the Twenty-First Century. 2007. 145-164 p.

Kriesberg, 2015 – Kriesberg A. The Changing Landscape of Digital Access: Public-Private Partnerships in US State and Territorial Archives. 2015.

Pearce-Moses, 2005 – Pearce-Moses R. A Glossary of Archival and Records Terminology. Chicago, 2005.

Pearce-Moses, 2005a – Pearce-Moses R. A Glossary of Archival and Records Terminology. Chicago, 2005. 127 p.

### References

Avtokratov, 2001 – Avtokratov V. Teoreticheskie problemy otechestvennogo arhivovedeniya. M: RGGU, 2001. (in Russian)

Adel'guzhin, 2012a – Adel'guzhin A. Terminologicheskie aspekty jelektronnoho dokumentooborota i jelektronnoho arhiva organizacii // Spravochnik rukovoditelja doshkol'noj organizacii. 2012. № 9. (in Russian)

Adel'guzhin, 2012b – Adel'guzhin A. Ujymnyn jelektronnyq quzhat aynalymynyn zhane jelektronnyq muragatynyn terminologijalyq aspektileri // Qazaqstanda is qagazdaryn zhyrgizu. 2012. № 9. (in Kazakh)

Alimgazinov, 2011 – Alimgazinov K.Sh. Jelektronnye istochniki po sovremennoj istorii Kazahstana: metodologija i metodiki analiza. Almaty, 2011. (in Russian)

Alimgazinov, 2022 – Alimgazinov K.Sh. Intellektualizacija arhiva: vyzovy HHI veka // Otkrytomu obshhestvu – otkrytyj arhiv. Sbornik materialov 1-go Kongressa arhivistov Kazahstana s mezhdunarodnym uchastiem. 19-21 oktjabrja 2022 goda, Almaty. Almaty, 2023. (in Russian)

Ana tili, 1999 – A. Bajtursynuly at. Til bilimi institutynyn «Tilderdi qoldanu zhane damytudyn memlekettik bagdarlamasyndagy» gylimi-lingvistikalıyq sharalardy zhuzege asyru barysy // Ana tili. 1999. № 33. 6-7 b. (in Kazakh)

Bazilov, 2012 – Bazilov Zh. Baspa, poligrafija zhane is zhurgizu terminderinin oryssh-qazaqsha tusindirme sozdigi. Almaty: Mektep, 2012. (in Kazakh)

Bol'shaja sovetskaja jenciklopedija, 1972 – Bol'shaja sovetskaja jenciklopedija. Izdanie 3-e, dop. Tom 8. M., 1972. S. 403. (in Russian)

Bondar'. 2015 – Bondar' V.A. Jevoljucija terminologii v sfere upravlenija dokumentami v Rossii v konce 1950-h – 2013 gg. Diss. ... k.i.n. Ekaterinburg, 2015. (in Russian)

Burova, 2013 – Burova E.M. Arhivnaja terminologija dlja professionalov i issledovatelej Rossii i Pol'shi [Jelektronnyj resurs] // Vestnik RGGU. 2013. № 4. S. 31-38. (Serija «Dokumentalistika. Dokumentovedenie. Arhivovedenie»). S. 37-38. (in Russian)

GOST, 1970 – GOST 16487-70. Deloproizvodstvo i arhivnoe delo. Terminy i opredelenija. M., 1970. (in Russian)

GOST, 1983 – GOST 16487-83. Deloproizvodstvo i arhivnoe delo. Terminy i opredelenija. M., 1983. (in Russian)

GOST, 2001 – GOST Respubliki Kazahstan ST RK 1037-2001. Deloproizvodstvo i arhivnoe delo. Terminy i opredelenija. Astana, 2001. (in Russian)

Danilenko, 1977 – Danilenko V.P. Russkaja terminologija. Opyt lingvisticheskogo opisanija. M., 1977. S. 52. (in Russian)

Deloproizvodstvo i arhivnoe delo. Kazahsko-russkij, russko-kazahskij terminologicheskij slovar'. Almaty, 2000. (in Russian / in Kazakh)

- Dujsembekova, 2001 – Dujsembekova L. Is qagazdaryn qazaqsha zhurgizu. Oqu quraly. Almaty: Ana tili, 2001. (in Kazakh)
- Ergazieva, 1992 – Ergazieva N., Sulejmenova B. Russko-kazahskij slovar' po deloproizvodstvu. Almaty, 1992. (in Russian / in Kazakh)
- Ilijasova, 2021 – Ilijasova G. Qazirgi azamattyq is zhyrgizu zannamasynda zandyq terminologijalary qoldanu maseleleri. Qaragandy: Universitet Habarshysy. 2021. (in Kazakh)
- Ilijasova, 2022 – Ilijasova G. Azamattyq quqyq zhane azamattyq is zhurgizu quqygy bojnsha zandyq terminderdin anyqtamalyq sozdigi. Qaragandy, 2022. (in Kazakh)
- Ilizarov, 1981 – Ilizarov B. Arhiv kak jelement social'noj pamjati // Arhivovedenie na sovremennom jetape. Sbornik statej. M., 1981. (in Russian)
- Ilizarov, 1984 – Ilizarov B. Aktual'nye teoreticheskie i metodologicheskie problemy sovremennogo arhivovedenija. M.: MGIAI, 1984. (in Russian)
- Ilizarov, 1985 – Ilizarov B. Rol' retrospektivnoj social'noj informacii v formirovanii obshhestvennogo soznaniya (v svete predstavlenij o social'noj pamjati) // Voprosy filosofii. № 8. 1985. (in Russian)
- Ilizarov, 1987 – Ilizarov B. Proshloe kak cennostnaja kategorija kul'tury // Sovetskaja kul'tura. 70 let razvitija. Sbornik statej. M., 1987. (in Russian)
- Istochnikovedenie novejshej istorii Rossii, 2004 – Istochnikovedenie novejshej istorii Rossii: teorija, metodologija, praktika. M.: ROSSPJeN, 2004. S. 5. (in Russian)
- Kasymbekov, 1994 – Kasymbekov M., Alimkulov K, Jusupov K. i dr. Deloproizvodstvo na dvuh jazykah. Almaty: Atamura-Kazahstan, 1994. (in Russian)
- Kәsipodaқтың is zhyrgizu zhymysyna arnalған orysshа-қзақша сөздік, 1999 – Kәsipodaқтың is zhyrgizu zhymysyna arnalған orysshа-қзақша сөздік. Almaty: ҚазМУ, 1999. (in Kazakh)
- Koval'chenko, 1982 – Koval'chenko I.D. Istoricheskij istochnik v svete uchenija ob informacii (k postanovke problemy) // Istorija SSSR, 1982, № 3. (in Russian)
- Koval'chenko, 2003 – Koval'chenko I.D. Metody istoricheskogo issledovanija. Izd. 2-e, dop. M.: Nauka, 2003. (in Russian)
- Kratkij slovar' arhivnoj terminologii, 1968 – Kratkij slovar' arhivnoj terminologii. M.-L., 1968. (in Russian)
- Kushneruk, 2013 – Kushneruk S.P. Deloproizvodstvo i arhivnoe delo: razvitie nacional'noj otraslevoj terminologii (na materiale terminologicheskikh standartov Rossii) / S.P. Kushneruk, N.A. Tjurikova // Vestnik Volgogradskogo gosudarstvennogo universiteta. Serija 2. Jazykoznanie. 2013. № 2 (18) S. 28-32. (in Russian)
- Kushneruk, 2015 – Kushneruk S.P., Tjurikova N.A. Dinamika terminologii i ee otrazhenie v terminologicheskikh standartah (predmetnaja oblast' «Deloproizvodstvo i arhivnoe delo») // Vestnik Volgogradskogo gosudarstvennogo universiteta. Serija «Jazykoznanie». 2015. № 1 (25). S. 158-164. (in Russian)
- Qylmystyq ister bojnsha sotqa dejingi is zhurgizudegi qoldanylatyn terminder sozdigi. Qaragandy: Qazaq universiteti, 2012. (in Kazakh)
- Larin, 2002 – Larin M.V. Upravlenie dokumentaciej v organizacijah. M.: Nauchnaja kniga, 2002. S. 156. (in Russian)
- Larin, 2021 – Larin M.V. Jelektronnye dokumenty: teoreticheskie aspekty // Samarskij arhivist. 2021. № 2. S. 3-9. (in Russian)

Magidov, 1993 – Magidov V. Kinofotofonodokumenty: problemy istoriografii, arhivovedeniya i istochnikovedeniya. M., 1993. (in Russian)

Degitaeva, 1999 – Osnovnye terminy po arhivnomu delu, dokumentirovaniyu i upravleniyu dokumentaciej. Sost.: Degitaeva L., Aubakirov S., Karmanova A. / Pod red. Zhakypova M. Almaty, 1999. (in Russian)

Pecherskih, 2006 – Pecherskih V.E. O proishozhdenii i jevoljucii termina «dokument» // Deloproizvodstvo v Kazahstane. 2006. № 10. (in Russian)

Prikaz, 2018 – Prikaz Predsedatelja Komiteta tehničeskogo regulirovaniya i metrologii Ministerstva po investicijam i razvitiju RK ot 23.07.2018 g. № 212-od. (in Russian)

Russko-kazahskij slovar', 2007 – Russko-kazahskij slovar' slov i slovosochetaniy, chasto upotrebljaemyh v deloproizvodstve. Almaty: Departament vnutrennej politiki Akimata g. Almaty, 2007. (in Russian / in Kazakh)

Russko-kazahskij tolkovyj slovar', 2007 – Russko-kazahskij tolkovyj slovar'. Deloproizvodstvo: A-Ja. Pavlodar, 2007. (in Russian / in Kazakh)

Sarieva, 1999 – Sarieva R. Muragattyq terminder sozdigi zhasaluda // Ana tili. 1999. 23 qyrqujek. (in Kazakh)

Sbornik analiticheskikh materialov, 2023 – Aktual'nye napravleniya nauchno-issledovatel'skoj dejatel'nosti Arhiva Prezidenta Respubliki Kazahstan na sovremennom jetape. Sbornik analiticheskikh materialov. Karaganda, 2023. S. 18-27, 34, 48. (in Russian)

Slovar' sovremennoj arhivnoj terminologii socialisticheskikh stran, 1985 – Slovar' sovremennoj arhivnoj terminologii socialisticheskikh stran. Vyp. 1. M., 1985. (in Russian)

Slovar' sovremennoj arhivnoj terminologii socialisticheskikh stran, 1988 – Slovar' sovremennoj arhivnoj terminologii socialisticheskikh stran. Vyp. 2. M., 1988. (in Russian)

Slovar'-spravochnikobshhestvenno-politicheskikh terminov, 1992 – Slovar'-spravochnik obshhestvenno-politicheskikh terminov i naimenovaniy, vedeniya deloproizvodstva i pravil'nogo znaniya dokumentov na kazahskom jazyke. Almaty: Kazahstan, 1992. (in Russian)

Sovetskij jenciklopedicheskij slovar', 1989 – Sovetskij jenciklopedicheskij slovar'. M. 1989. (in Russian)

Surovceva, 2018 – Surovceva N.G. Jelektronnyj dokument kak ob'ekt dokumentovedeniya: istoriograficheskij obzor // Samarskij nauchnyj vestnik. 2018. T. 7. № 4. S. 277-285. (in Russian)

Surovceva, 2022 – Surovceva N.G. Klassifikacija dokumentov kak teoreticheskaja problema v deloproizvodstve i arhivnom dele // Vestnik arhivista. 2022. № 3. S. 756-771. (in Russian)

Tjurikova, 2013 – Tjurikova N.A. Jekstra- i intralingvisticheskie prichiny izmenenij v terminologii / N. A. Tjurikova // Vestnik Volgogradskogo gosudarstvennogo universiteta. Serija 2. Jazykoznanie. 2013. № 1 (17). S. 126-129. (in Russian)

Tjurikova, 2016 – Tjurikova N.A. Osobennosti predstavleniya terminologii predmetnoj oblasti «Deloproizvodstvo i arhivnoe delo» v leksikograficheskikh istochnikah // Vestnik Volgogradskogo gosudarstvennogo universiteta. Serija «Jazykoznanie». 2016. № 1 (30). S. 87-95. (in Russian)

Hanpira, 1979 – Hanpira Je., Rudel'son K., Elpat'evskij A. Nekotorye voprosy arhivovedcheskogo terminovedeniya // Sovetskie arhivy. 1979. № 5. S. 7. (in Russian)

- Horhordina, 2002 – Horhordina T.I. K 80-letiju V.N. Avtokratova // Vestnik arhivista. 2002. № 6. S. 283-290. (in Russian)
- Hramcovskaja N. [Jelektronnyj resurs] URL: <https://rusrim.blogspot.ru/> (data obrashhenija: 10.11.2024). (in Russian)
- Үсқақ, 2006 – Үсқақ А. Kazahsko-russkij terminologicheskij tolkovyj slovar'. Almaty, 2006. (in Kazakh / in Russian)
- Jumasheva, 2024 – Jumasheva Ju.Ju. Istochnikovedenie informacionnoj jepohi: monografija. M.: DirektMedia, 2024. (in Russian)
- Boonstra, 2006 – Boonstra O., Breure L., Doorn P. Past, present and future of historical information science. 2006. (in English)
- Duranti, 2015 – Duranti L., Franks P. Encyclopedia of Archival Science. 2015. (in English)
- Hider, 2007 – Hider P. Informaon access // Libraries in the Twenty-First Century. 2007. 145-164 p.
- Kriesberg, 2015 – Kriesberg A. The Changing Landscape of Digital Access: Public-Private Partnerships in US State and Territorial Archives. 2015. (in English)
- Pearce-Moses, 2005 – Pearce-Moses R. A Glossary of Archival and Records Terminology. Chicago, 2005. (in English)
- Pearce-Moses, 2005a – Pearce-Moses R. A Glossary of Archival and Records Terminology. Chicago, 2005. 127 p. (in English)
- УДК / UDC 930.253

## Из опыта работы Президентского центра Республики Казахстан с электронными фотодокументами

Алуа Ермековна Асанбаева<sup>1</sup>

<sup>1</sup>Президентский центр Республики Казахстан, Казахстан, г. Астана, ведущий эксперт Службы архивной работы, кандидат исторических наук, aluaasanbay@gmail.com

**Аннотация.** В статье рассматриваются теория и практика работы с электронными фотодокументами в Президентском центре Республики Казахстан, освещаются вопросы отбора их на постоянное хранение, описания и оформления. Поставлены следующие вопросы: проблемы по работе с электронными фотодокументами как новыми видами источников по новейшей истории; общие и специфические критерии по отбору электронных фотодокументов на постоянное хранение; проблемы аннотирования электронных фотодокументов, а также их оформления. Источником для исследования является коллекция фотографий Президентского центра Республики Казахстан, начиная с 2003 г.

В статье обозначены проблемы, с которыми столкнулся автор в своей практической работе по комплектованию и описанию электронных фотодокументов. Был поставлен ряд вопросов, которые требуют выработки единых методологических подходов в работе с электронными фотодокументами. В архивной практике Республики Казахстан работа с электронными фотодокументами представляет собой относительно новое направление, методика которого еще только формируется, поэтому необходима регламентация всех аспектов работы с данной категорией документов.

**Ключевые слова:** аудиовизуальные документы, электронные фотодокументы, экспертиза ценности документов, описание, аннотирование, опись.

## Қазақстан Республикасының Президенттік орталығының электронды фотодокументтерімен жұмыс істеу тәжірибесі

Алуа Ермеқызы Асанбаева<sup>1</sup>

<sup>1</sup>Қазақстан Республикасының Президенттік орталығы, Қазақстан, Астана қ., Архив жұмысы қызметінің жетекші сарапшысы, тарих ғылымдарының кандидаты, aluaasanbay@gmail.com

**Аңдатпа.** Мақалада Қазақстан Республикасының Президенттік орталығындағы электрондық фотожұжаттармен жұмыс істеу теориясы мен практикасы қарастырылады, оларды тұрақты сақтауға іріктеу, сипаттау және ресімдеу мәселелері баяндалады. Мақалада келесі сұрақтар қойылды: жаңа тарих бойынша дереккөздердің жаңа түрлері ретінде электрондық фотожұжаттармен жұмыс істеу мәселелері; тұрақты сақтауға электрондық фотожұжаттарды іріктеу бойынша жалпы және

ерекше критерийлер; электрондық фотоқұжаттарды аннотациялау, сондай-ақ, оларды ресімдеу мәселелері. Зерттеу материалы ретінде Қазақстан Республикасының Президенттік орталығының 2003 жылдан бастап жинақталған фотосуреттері алынған.

Мақалада автордың электронды фотоқұжаттарды жинақтау және сипаттау бойынша практикалық жұмысында кездескен проблемалары көрсетілген. Электрондық фотоқұжаттармен жұмыс істеуде бірыңғай әдіснамалық тәсілдерді әзірлеуді талап ететін бірқатар сұрақтар қойылды. Қазақстан Республикасының архивтік практикасында электрондық фотоқұжаттармен жұмыс жасау әдістемесі әлі қалыптасып келе жатқан салыстырмалы түрде жаңа бағыт болып табылады, сондықтан құжаттардың осы санатымен жұмыстың барлық аспектілерін регламенттеу қажет.

**Түйін сөздер:** аудиовизуалды құжаттар, электронды фотодокументтер, құжаттардың құндылық сараптамасы, сипаттау, аннотациялау, тізім.

## From the experience of the Presidential Center of the Republic of Kazakhstan with electronic photo documents

*Alua E. Asanbayeva<sup>1</sup>*

<sup>1</sup>Presidential Center of the Republic of Kazakhstan, Kazakhstan, Astana, Leading Expert of the Archival Service, PhD in Historical Sciences, aluaasanbay@gmail.com

**Abstract.** The article discusses the theory and practice of working with electronic photo documents at the Presidential Center of the Republic of Kazakhstan. The issues of selection for permanent storage, description, and registration of these documents are highlighted. The following questions are addressed: problems in working with electronic photo documents as new types of sources for modern history, general and specific criteria for selecting electronic photo documents for permanent storage, issues related to annotating electronic photo documents, and their registration. The research materials include the collection of photographs from the Presidential Center of the Republic of Kazakhstan, starting from 2003.

The work outlines the problems encountered by the author in practical work related to the compilation and description of electronic photo documents. A number of questions are raised that require the development of unified methodological approaches for working with electronic photo documents. In the archival practice of the Republic of Kazakhstan, work with electronic photo documents is a relatively new direction, and its methodology is still being formed, so it is necessary to regulate all aspects of working with this category of documents.

**Keywords:** audiovisual documents, electronic photo documents, document value expertise, description, annotation, inventory.

Президентский центр Республики Казахстан (далее – Президентский центр), образованный Указом Главы государства в августе 2023 г., является многофункциональным комплексом, объединяющим в себе функции архива, библиотеки, музея. Одним из главных направлений в его деятельности является комплектование (по-



полнение), обеспечение сохранности и использование документов личных архивов экс-президентов Республики Казахстан. Архивные фонды Президентского центра включают в себя как традиционные документы (на бумажных носителях), так и аудиовизуальные (фото-, фоно-, видеодокументы).

Одной из самых многочисленных по составу и богатых по содержанию является коллекция фотодокументов, которая начала комплектоваться еще в 1990-е годы в Личном архиве и библиотеке Президента Республики Казахстан. В 2004 г. личный архив Президента был объединен с вновь образованным Музеем Первого Президента Республики Казахстан в г. Астане, а в 2016 г. – с Библиотекой Первого Президента Республики Казахстан, созданной двумя годами ранее, в которую вошли фонды библиотеки, архива и музея Первого Президента Республики Казахстан. В 2023 г. учреждение было преобразовано в Президентский центр.

Примерный перечень тем фотодокументов выглядит следующим образом:

- официальные визиты Главы государства в зарубежные страны;
- приемы государственных и политических деятелей зарубежных стран;
- участие в международных форумах, саммитах, конференциях;
- вручение верительных грамот послами зарубежных стран;
- выступления на заседаниях правительства, парламента;
- рабочие поездки в регионы республики;
- посещение промышленных предприятий и социальных объектов;
- встречи с руководителями государственных органов, политических партий, международных организаций, с государственными и общественными деятелями, представителями научной и творческой интеллигенции, молодежью;
- вручение государственных наград руководителям учреждений, предприятий, деятелям науки и культуры и т.д.

Фотосъемка всех мероприятий проводилась фотографами Пресс-службы Президента Республики Казахстан Сергеем Бондаренко и Болатбеком Отарбаевым.

Хронологические рамки исследуемого объекта открывает 2003 г., поскольку именно с этого периода появляются фотографии на цифровых носителях (цифровые или электронные фотодокументы). Это связано с появлением и развитием в 2000-х гг. новых электронных технологий в сфере создания и обработки аудиовизуальной документации. До этого периода фотодокументы представлены, в основном, негативами и позитивами, которые были отобраны, описаны и переданы на постоянное хранение. В настоящее время практически все фотографии, отражающие события, начиная с 2000-х гг., поступают в архив на электронных носителях.

На протяжении нескольких лет основными задачами в деятельности Президентского центра являлись отбор на постоянное хранение и описание электронных фотодокументов, поступавших в необработанном виде из Пресс-службы Президента Республики Казахстан. Работа с ними велась как на основе общих принципов и методов отбора аудиовизуальных документов на постоянное хранение, зафиксированных в Правилах приема, хранения, учета и использования документов Национального архивного фонда и других архивных документов ведомственными и частными архивами (далее – Правила приема) (Приказ № 235, 2023; Постановление № 575, 2018), так и с учетом их специфики как разновидности электронных документов. В процессе проводимых процедур возникали определенные трудности.

Во-первых, в отечественной нормативно-правовой литературе все еще нет единой терминологии в отношении данной категории документов. Специалисты, работающие с ними, называют их по-разному: электронные фотодокументы, цифровые фотодокументы. Проблема характерна и для архивистов стран СНГ (Круглый стол, 2024: 5-12).

В Российской Федерации в последних правилах прописано лишь то, что к аудиовизуальным документам, помимо фото-, фоно-, видеодокументов на традиционных носителях, относятся и электронные аудиовизуальные документы (Правила № 77, 2023: п. 164).

В Республике Беларусь существуют отдельные правила работы с кино-, фото-, фоно- и видеодокументами, в них они обозначены как фотодокументы на электронных носителях (Постановление № 27, 2007). В ближайшее время специалисты этой страны планируют издать новые правила работы с аудиовизуальными документами (Подготовка к составлению Правил работы с аудиовизуальными документами). Автор статьи предпочитает использовать термин «электронные фотодокументы» в связи с его большей распространенностью в отечественном архивоведении.

Во-вторых, нуждаются в пересмотре основные понятия, связанные с учетом электронных визуальных документов. Необходимо определить: что считать единицей хранения и единицей учета электронных фотодокументов. Если относить цифровые фотографии к традиционным фотодокументам, то, согласно Правилам комплектования, хранения, учета и использования документов Национального архивного фонда и других архивных документов государственными и специальными государственными архивами (далее – Правила комплектования) (Приказ № 215, 2023; Постановление № 576, 2018), единицей хранения и единицей учета является фотоотпечаток. Однако в типовой форме описи фотодокументов вышеуказанных Правил нет места для информации о самом файле, содержащем в себе электронный фотодокумент.

Если считать, что электронные фотографии относятся к электронным документам, то в соответствии с вышеуказанными правилами единицей учета будет являться файл, а единицей хранения – носитель, на который записан этот файл (CD, DVD, HDD, Blu-ray диски). И здесь типовая форма описи электронных документов не подходит для описания электронных фотодокументов, поскольку в ней нет описательных статей, необходимых для аудиовизуальных документов.

Отсутствие нормативного регулирования процедур по работе с электронными фотодокументами выявило необходимость разработки локальных рекомендаций. В этой связи нами была разработана и утверждена «Памятка по отбору на постоянное хранение и описанию аудиовизуальных документов и их цифровых копий в Библиотеке Первого Президента Республики Казахстан» (далее – Памятка). Основная ее цель – методическая помощь в проведении работ по отбору, аннотированию и оформлению описей аудиовизуальных документов, в том числе в цифровом виде для передачи их на постоянное хранение. В трех ее разделах описываются основные этапы работы с этой категорией документов: отбор, описание (аннотирование) и оформление описей.

Рассмотрим подробнее проблемы отбора на постоянное хранение цифровых фотодокументов, осуществляемого в процессе экспертизы их ценности, которая проводится на основании общих (характерных для всех документов) и специфических (характерных только для фотодокументов) критериев оценки. Как известно, общими критериями оценки любых документов являются критерии происхождения, содержания и внешних особенностей документов (Приказ № 235, 2023: п. 19).

Среди критериев, характеризующих происхождение документов, важное место занимает оригинальность (подлинность) документа. Сюда же относят критерии авторства, времени и места создания электронного фотодокумента. С определением подлинности электронных фотодокументов возникает множество вопросов, поскольку их можно копировать в неограниченном количестве, не изменяя при этом технических параметров. Проблема актуальна также при перезаписи их на новые носители (миграции документов) и переводе в новые форматы.

К критериям, определяющим ценность содержания, относятся: значение события, явления, лица, объекта, зафиксированного в документе, а также достоверность и полнота освещаемых событий.

Группа общих критериев внешних особенностей фотодокументов содержит критерий физического состояния документов. На постоянное хранение отбираются фотодокументы хорошего технического состояния. Нерезкое изображение на фотодокументе также имеет значение при проведении экспертизы ценности.

Группа специфических критериев определяет художественные достоинства фотографии, выразительность, композиционно-сюжетную целостность, а также аутентичность электронных документов, сохранность метаданных и отсутствие дублирующей информации в документах, принятых на архивное хранение (Приказ № 235, 2023: п. 20, 22).

Критерий повторяемости информации очень актуален для Президентского центра, т.к. фотодокументы часто отражают одно событие в нескольких десятках вариантов. Среди фотографий, содержащих одинаковую информацию, осуществляется отбор наиболее интересных с точки зрения ракурса, художественного, операторского решения. Многие исследователи могут не согласиться с объективностью данного критерия, поскольку оно не всегда отвечает принципам полноты и репрезентативности представления событий. Тем более, что при отборе очень часто вмешивается субъективный фактор, или личное восприятие эксперта.

Размышляя на эту тему, один из архивистов привел следующий пример. Герой романа шведского писателя Стига Ларсона «Девушка с татуировкой дракона» журналист М. Блумквист, проводя расследование преступления, совершенного 40 лет назад, изучил с помощью компьютера пленку негативов. Съемка производилась на праздничном мероприятии в небольшом местечке накануне трагических событий и сохранилась в архиве местного еженедельника. По изменявшемуся направлению взгляда свидетеля был обнаружен подозреваемый. Эти нюансы можно было обнаружить только при наличии всего комплекса негативов (Грибанова, 2013: 61-62). Этот пример еще раз подтверждает тезис о недопустимости механистического подхода при отборе документов на постоянное хранение.

В данной ситуации вступают в противоречие цели исследователей и архивистов. Если для первых любой, даже малозначительный факт из малозначимого источни-

ка может привести к пониманию явлений и процессов для глубинного погружения в изучаемые реалии, то для архивистов важно добиваться оптимального объема носителей информации в государственных хранилищах. При замене бумажных документов на современные это обстоятельство теряет свою актуальность, однако на первый план выступает другая проблема – информационный шум, избавление от которого также входит в их задачу. Но это тема отдельного исследования.

Таким образом, перед аннотированием фотодокументов производится их предварительная экспертиза: отбирается то, что необходимо сохранить, и выделяются к уничтожению снимки с техническим браком (сильно затененные или осветленные кадры, размытые изображения), низкохудожественные, чрезмерное количество вариантов одного изображения.

После экспертизы ценности электронных фотодокументов производится их описание, или аннотирование. Этот этап является очень важным, поскольку поиск необходимой информации, ее содержание и значимость во многом зависят от грамотно составленной аннотации.

Основным справочным материалом при аннотировании фотодокументов является целая серия книг «Первый Президент Республики Казахстан Нурсултан Назарбаев. Хроника деятельности» (Серия, 2020). Книги разбиты по годам, а внутри – по месяцам и дням. Особая ценность издания заключается в том, что рабочие будни Президента освещаются в ежедневном формате, включая совещания, деловые встречи, крупные общественно-политические акции, рабочие поездки по регионам страны, зарубежные визиты и др.

Помимо «Хроник», используются различные поисковые системы типа Google и Yandex картинки, иная справочная литература, периодические издания и др. Высокая информативность описаний фотодокументов чрезвычайно важна. Чтобы успешно выполнять этот вид работы, архивист должен обладать природной фотографической памятью и высоким интеллектуальным уровнем.

По незнанию или невнимательности можно перепутать лица или события, которые запечатлены. Порой в описях нет информации о публичных персонах, хорошо известных современникам. По электронным ресурсам, справочникам, научным трудам необходимо изучать отдельные факты из их биографии. При неполном современном описании визуальных документов информация может быть потеряна навсегда.

Аннотирование фотографий – зачастую подлинная исследовательская работа, сопровождающаяся источниковедческим анализом, требующая сопоставления информации с другими видами источников. Большое значение имеет внимание к деталям. Так, например, при вручении государственных наград Президентом Республики Казахстан высшему руководящему составу министерств обороны и внутренних дел из-за неудачного ракурса снимка (вид сбоку) не сразу удалось установить лицо, которому был вручен орден. При многократном увеличении размера изображения специалист, аннотировавший фото, разглядел количество звезд на погонах награждаемого, изображение ордена, сопоставил фотографию с текстовыми документами (Указами Президента о награждении государственными наградами Республики Казахстан) и таким образом определил личность изображенного.

Не менее важным при описании является необходимость грамотных формулировок, не говоря уже о недопущении грамматических ошибок, искажающих содержание фотодокумента.

И, наконец, завершающим этапом всего комплекса работ является оформление описи электронных фотодокументов. Она представляет собой синтез официальных форм описи как традиционных фотодокументов, так и электронных документов. За единицу учета в ней был взят файл, а за единицу хранения – носитель или диск, на котором записаны эти файлы. Форма описи электронных фотодокументов была дополнена описательными статьями, выявляющими специфику электронных фотодокументов как разновидности аудиовизуальной документации. Первая и вторая графы этой описи, взятые из официальной формы описи электронных документов, предназначены для проставления номеров единицы учета и единицы хранения. Третья – имя файла. Четвертая служит для изложения аннотации фотодокумента. Пятая, шестая и седьмая (место, дата и автор съемки) были заимствованы из описи традиционных фотодокументов. Восьмая, девятая отражают основные технические параметры электронного фотодокумента: формат файла и объем хранящегося в нем изображения. И последняя – примечания.

Предлагаемая форма может рассматриваться как экспериментальная. Некоторые сформулированные в Памятке правила при отборе и аннотировании электронных фотодокументов могут быть полезны для широкого круга архивистов, занимающихся как традиционными, так и электронными аудиовизуальными документами. Однако в дальнейшем необходимо установить единый набор описательных статей для электронных фотодокументов, разработать форму учетных документов, т.е. все аспекты работы должны быть описаны в методическом документе с целью их унификации.

В заключение необходимо отметить, что в архивной практике Республики Казахстан работа с электронными фотодокументами представляет собой относительно новое направление, методика которого еще только формируется. Впереди большая работа по взаимодействию в выработке единых методов и приемов в работе с электронными фотодокументами.

### Источники и литература

Грибанова, 2013 – Грибанова Е.М. История жизни значительной части общества остается вне сферы деятельности государственных архивов // Роль архивов в изучении историко-культурного наследия края: проблемы и перспективы. Материалы республиканской научно-практической конференции. Костанай, 6 декабря 2013 г. С. 61-62.

Круглый стол, 2024 – Круглый стол «Актуальные вопросы хранения электронных аудиовизуальных документов» // Вестник ВНИИДАД. № 1. 2024. С. 5-12. [Электронный ресурс] URL: <https://journals.rcsi.science/2619-1601/article/view/266989/245928> (дата обращения: 15.01.2025).

Приказ № 215, 2023 – Приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 9 августа 2023 г. № 215 «Об утверждении Правил комплектования, хранения, учета и использования документов Национального архивного фонда и других архивных документов государственными и специальными государственными

архивами» // Информационно-правовая система нормативных правовых актов Республики Казахстан «Әділет». [Электронный ресурс] URL: <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2300033290> (дата обращения: 24.10.2024).

Приказ № 235, 2023 – Приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 25 августа 2023 г. № 235 «Об утверждении Правил приема, хранения, учета и использования документов Национального архивного фонда и других архивных документов ведомственными и частными архивами» // Информационно-правовая система нормативных правовых актов Республики Казахстан «Әділет». [Электронный ресурс] URL: <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2300033338> (дата обращения: 15.01.2025).

Подготовка к составлению Правил работы с аудиовизуальными документами – Подготовка к составлению Правил работы с аудиовизуальными документами. [Электронный ресурс] URL: <https://bgakffd.by/podgotovka-k-sostavleniyu-pravil-raboty-s-audiovizualnymi-dokumentami/> (дата обращения: 15.01.2025).

Постановление № 27, 2007 – Постановление Министерства юстиции Республики Беларусь от 9 апреля 2007 г. № 27 «Об утверждении Правил работы государственных архивов с кино-, фото-, фоно- и видеодокументами». [Электронный ресурс] URL: <https://bgakffd.by/wp-content/uploads/2023/03/pravila-raboty-gosudarstvennyh-arhivov-respubliki-belarus-s-kino-foto-fono-i-videodokumentami.pdf> (дата обращения: 15.01.2025).

Постановление № 575, 2018 – Постановление Правительства Республики Казахстан от 19 сентября 2018 г. № 575 «Об утверждении Правил приема, хранения, учета и использования документов Национального архивного фонда и других архивных документов ведомственными и частными архивами» // Информационно-правовая система нормативных правовых актов Республики Казахстан «Әділет». [Электронный ресурс] URL: <https://adilet.zan.kz/rus/docs/P1800000575> (дата обращения 15.01.2025).

Постановление № 576, 2018 – Постановление Правительства Республики Казахстан от 20 сентября 2018 г. № 576 «Об утверждении Правил комплектования, хранения, учета и использования документов Национального архивного фонда и других архивных документов государственными и специальными государственными архивами» // Информационно-правовая система нормативных правовых актов Республики Казахстан «Әділет». [Электронный ресурс] URL: <https://adilet.zan.kz/rus/docs/P1800000576> (дата обращения: 24.10.2024).

Правила № 77, 2023 – Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях от 31 июля 2023 г. № 77. [Электронный ресурс] URL: <http://publication.pravo.gov.ru/document/0001202309060005?index=4> (дата обращения: 15.01.2025).

Серия, 2020 – Серия «Первый Президент Республики Казахстан Нурсултан Назарбаев. Хроника деятельности», 1990–2019 годы / Сост. М.Б. Касымбеков, Б.Б. Темирболат. В 25-ти томах. Астана: Деловой Мир Астана, 2020.

## References

Gribanova, 2013 – Gribanova E.M. Istorija zhizni znachitel'noj chasti obshhestva ostajotsja vne sfery dejatel'nosti gosudarstvennyh arhivov // Rol' arhivov v izuchenii istoriko-kul'turnogo nasledija kraja: problemy i perspektivy. Materialy respublikanskoj nauchno-prakticheskoy konferencii. Kostanaj, 6 dekabrya 2013 g. S. 61-62. (in Russian)

Kruglyj stol, 2024 – Kruglyj stol «Aktual'nye voprosy hranenija jelektronnyh audiovizual'nyh dokumentov» // Vestnik VNIIDAD. № 1. 2024. S. 5-12. [Jelektronnyj resurs] URL: <https://journals.rcsi.science/2619-1601/article/view/266989/245928> (data obrashhenija: 15.01.2025). (in Russian)

Prikaz № 215, 2023 – Prikaz Ministra kul'tury i sporta Respubliki Kazahstan ot 9 avgusta 2023 g. № 215 «Ob utverzhdenii Pravil komplektovaniya, hranenija, ucheta i ispol'zovaniya dokumentov Nacional'nogo arhivnogo fonda i drugih arhivnyh dokumentov gosudarstvennymi i special'nymi gosudarstvennymi arhivami» // Informacionno-pravovaja sistema normativnyh pravovyh aktov Respubliki Kazahstan «Әdilet». [Jelektronnyj resurs] URL: <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2300033338> (data obrashhenija: 24.10.2024). (in Russian)

Prikaz № 235, 2023 – Prikaz Ministra kul'tury i sporta Respubliki Kazahstan ot 25 avgusta 2023 g. № 235 «Ob utverzhdenii Pravil priema, hranenija, ucheta i ispol'zovaniya dokumentov Nacional'nogo arhivnogo fonda i drugih arhivnyh dokumentov vedomstvennymi i chastnymi arhivami» // Informacionno-pravovaja sistema normativnyh pravovyh aktov Respubliki Kazahstan «Әdilet». [Jelektronnyj resurs] URL: <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2300033338> (data obrashhenija: 15.01.2025). (in Russian)

Podgotovka – Podgotovka k sostavleniju Pravil raboty s audiovizual'nymi dokumentami. [Jelektronnyj resurs] URL: <https://bgakffd.by/podgotovka-k-sostavleniyu-pravil-raboty-s-audiovizualnymi-dokumentami/> (data obrashhenija: 15.01.2025). (in Russian)

Postanovlenie № 27, 2007 – Postanovlenie Ministerstva justicii Respubliki Belarus' ot 9 aprelya 2007 g. № 27 «Ob utverzhdenii Pravil raboty gosudarstvennyh arhivov s kino-, foto-, fono- i videodokumentami». [Jelektronnyj resurs] <https://bgakffd.by/wp-content/uploads/2023/03/pravila-raboty-gosudarstvennyh-arhivov-respubliki-belarus-s-kino-foto-fono-i-videodokumentami.pdf> (data obrashhenija: 15.01.2025). (in Russian)

Postanovlenie № 575, 2018 – Postanovlenie Pravitel'stva Respubliki Kazahstan ot 19 sentjabrya 2018 g. № 575 «Ob utverzhdenii Pravil priema, hranenija, ucheta i ispol'zovaniya dokumentov Nacional'nogo arhivnogo fonda i drugih arhivnyh dokumentov vedomstvennymi i chastnymi arhivami» // Informacionno-pravovaja sistema normativnyh pravovyh aktov Respubliki Kazahstan «Әdilet». [Jelektronnyj resurs] URL: <https://adilet.zan.kz/rus/docs/P1800000575> (data obrashhenija 15.01.2025). (in Russian)

Postanovlenie № 576, 2018 – Postanovlenie Pravitel'stva Respubliki Kazahstan ot 20 sentjabrya 2018 g. № 576 «Ob utverzhdenii Pravil komplektovaniya, hranenija, ucheta i ispol'zovaniya dokumentov Nacional'nogo arhivnogo fonda i drugih arhivnyh dokumentov gosudarstvennymi i special'nymi gosudarstvennymi arhivami» // Informacionno-pravovaja sistema normativnyh pravovyh aktov Respubliki Kazahstan «Әdilet». [Jelektronnyj resurs] URL: <https://adilet.zan.kz/rus/docs/P1800000576> (data obrashhenija: 24.10.2024). (in Russian)

Pravila № 77, 2023 – Pravila organizacii hranenija, komplektovaniya, ucheta i ispol'zovaniya dokumentov Arhivnogo fonda Rossijskoj Federacii i drugih arhivnyh

dokumentov v gosudarstvennyh organah, organah mestnogo samoupravlenija i organizacijah ot 31 ijulja 2023 g. № 77. [Elektronnyj resurs] <http://publication.pravo.gov.ru/document/0001202309060005?index=4> (data obrashhenija: 15.01.2025). (in Russian)

Seriya, 2020 – Seriya «Pervyj Prezident Respubliki Kazahstan Nursultan Nazarbaev. Hronika dejatel'nosti», 1990–2019 gody / Sost. M.B. Kasymbekov, B.B. Temirbolat. V 25-ti tomah. Astana: Delovoj Mir Astana, 2020. (in Russian)



УДК / UDC 930.253

## Archival science between social and natural sciences, study presentation

*Peter Pavel Klasinc*<sup>1</sup>

<sup>1</sup>The International Institute of Archival Sciences Trieste - Maribor, Slovenia, Study dean of department Archival Studies at Alma Mater Europaea University, peter.klasinc@guest.arnes.si

**Abstract.** The purpose of this paper is to present research on the classification of archival science among social sciences, but at the same time we want to find answers to whether archival science can also be classified among natural sciences.

The results of this paper are based on several methods. The first one is the comparative method of the study programs and profiles of the graduate students at the University of Ljubljana in correlation to the types of archival material which those specialists produced. Another method used in the paper is the method of studying different sources like websites, literature etc. including the experiential method.

This paper presents the results of this research, which will place all three sciences in clear starting points related to archival science, archivistics and archival theory and practice.

The fact is that archival science is gaining ground as an independent, academic, multidisciplinary and interdisciplinary science; therefore, we must place it within clear starting points, which are typical for both social and natural sciences.

**Keywords:** archival science, social science, natural science, archival material.

## Архивтану ғылымы әлеуметтік және жаратылыстану ғылымдарының тоғысында: зерттеу презентациясы

*Питер Павел Класинц*<sup>1</sup>

<sup>1</sup>Халықаралық Триест пен Марибор архив ісі институты, Словения, Альма Матер Еуропа университетінің архивтану кафедрасының деканы, peter.klasinc@guest.arnes.si

**Аңдатпа.** Бұл жұмыстың мақсаты әлеуметтік ғылымдар арасында архивтану классификациясы бойынша зерттеулер ұсыну, сондай-ақ архивтану жаратылыстану ғылымдарына да жатқызылуы мүмкін бе деген сұраққа жауап табуға тырысу болып табылады.

Жұмыс нәтижелері бірнеше әдістерге негізделген. Біріншісі-Любляна университетінің түлектерінің оқу бағдарламалары мен профильдерін осы мамандар жасаған архив материалдарының түрлерімен корреляциялаудың салыстырмалы әдісі. Тағы бір әдіс – веб-сайттар, әдебиеттер және т.б. сияқты әртүрлі дереккөздерді, соның ішінде тәжірибелі әдісті зерттеу.

Бұл жұмыста архивтану, архивистика, сондай-ақ, архивтік теория мен практикаға байланысты үш ғылымның әрқайсысы үшін бір-біріне қатысты бастапқы позицияны көрсететін осы зерттеудің нәтижелері келтірілген.

Архивтану ғылымы тәуелсіз, академиялық, көпсалалы және пәнаралық мәртебеге ие болады, сондықтан біз оның әлеуметтік және жаратылыстану ғылымдарына тән қасиеттері бар басқа ғылымдарға қатысты бастапқы орнын анықтауымыз керек.

**Түйін сөздер:** архивтану ғылымы, әлеуметтік ғылым, жаратылыстану ғылымы, архивтік материал.

### Архивоведение на стыке социальных и естественных наук: презентация исследования

*Питер Павел Класинц*<sup>1</sup>

<sup>1</sup>Международный институт архивного дела Триеста и Марибора, Словения, декан факультета архивоведения Европейского университета Альма-матер, peter.klasinc@guest.arnes.si

**Аннотация.** Целью данной работы является представление исследований по классификации архивоведения среди социальных наук, а также попытка найти ответы на вопрос, может ли архивоведение быть отнесено и к естественным наукам.

Результаты работы основываются на нескольких методах. Первый – сравнительный метод изучения учебных программ и профилей выпускников Университета Любляны в корреляции с типами архивных материалов, которые эти специалисты создавали. Другим методом является изучение различных источников, таких как веб-сайты, литература и др., включая опытный метод.

В данной работе представлены результаты этого исследования, которые позволяют четко определить отправные точки для трех наук, связанных с архивоведением, архивистикой, а также теорией и практикой архивного дела.

Архивоведение приобретает статус самостоятельной, академической, многодисциплинарной и междисциплинарной науки, поэтому нам необходимо определить его исходное положение относительно других наук, обладающих качествами, характерными как для социальных, так и для естественных наук.

**Ключевые слова:** архивоведение, социальная наука, естественная наука, архивные материалы.

## Introduction

In the introduction, we would like to emphasize the firm belief that archival science today is undeniably an independent, academic, multidisciplinary and interdisciplinary science. This fact has been confirmed by a decades long research activity and a long period of positioning modern archival science as a science both within professional and layman public. Nevertheless, from time to time we can come across individual professional articles in which archival science is referred to as an auxiliary historical science, even though the activities of archivists have been positioning archivistics as a science for a long time. We are convinced that the majority of these auxiliary sciences are used by archivists in competent archives in the professional processing of material and by employees in archival institutions as well as creators of archival material (Klasinc, 2023a).

We were led to prepare this paper by the observation that the process of establishing archival science as an independent, academic, multidisciplinary and interdisciplinary science has been way too slow (Klasinc, 2023; Trivette, 2022), and it can therefore not be equally integrated into the social or natural sciences (Plazar & Klasinc, 2023). The basis for this paper provides Table 1, which shows the differences between natural and social sciences.

	Natural sciences		Social sciences
+	Accuracy	-	Inaccuracy
+	Correctness	-	Incorrectness
+	Determinacy	-	Indeterminacy
+	Transparency	-	Opacity

Table 1: Differences between natural and social sciences (Ambroz, 202: 18).

Data in Table 1 shall be understood in the context of scientific research work, or in relation to the so-called evaluations of research results (Henttonen, 2023). If, based on the data from Table 1, we find and classify individual archival documents, then we will arrive at different results after the analysis. More on that below.

*Presentation of social sciences from the perspective of archival science, archivistics and archival theory and practice*

For a brief presentation of social science in the broadest sense of the phrase we will use data from the Faculty of social sciences of the University of Ljubljana (Uni Lj, 2024a). We could have of course chosen any other higher educational institution to present the social sciences, but the decision fell on the oldest and largest university in Slovenia. Among all faculties of social sciences within Ljubljana University, we chose the Faculty of Economics, Faculty of Law, Faculty of Education, Faculty of Social Sciences, Faculty of Administration, Faculty of Social Work, Faculty of Sports and Faculty of Arts.

The conclusion that archival science shall be positioned within social sciences is only partially true. In this paper we therefore want to prove that archival science can also be classified as a natural science. Below, we will justify the fact that in the study programs of individual faculties, we can find clear connections between studies and the subsequent work activity of graduates in connection with the creation of archival and documentary

material, and in this way establish a connection with archival science, archivistics and archival theory and practice.

The Faculty of Economics (EF) educates future professionals who, after completing their education, generally create archival and documentary material in their work in large quantities, for example in financial and accounting departments, management, in trade or in international business contacts.

The same applies to the Faculty of Law (PF, 2008), where future experts study for the preparation of laws, recommendations, contracts, implementation works or legal opinions. For the creators of archival material, lawyers are important creators of individual documents, even those marked as confidential and used to prove various situations, which can add archival value to the documents. Among the material that is created in the legal field, we can distinguish between confidential and important documentary material, which is marked as inaccessible in the archives for a long period of time or is kept by the creators with a permanent indication.

The Faculty of Social Sciences (FDV, 2012) educates those who, in their future careers, will be closely related to the creation of archival and documentary material, especially as employees of ministries, economic or non-economic institutions, or state or private companies. We believe that the most material is created in this area, which we rightfully take into account when evaluating and selecting archival material. It is interesting to note that the Social Science Data Archive, a scientific research institution that supports research and education with an important data infrastructure, also operates within the faculty (FDV).

The Faculty of Social Sciences (FDV, 2012) educates those who, in their future careers, will be closely related to the creation of archival and documentary material, especially as employees of ministries, economic or non-economic institutions, state or private companies. We believe that most material is created in this particular area, which we rightfully take into account when evaluating and selecting archival material. It is interesting to note that the Social Science Data Archive, a scientific research institution that supports research and education with an important data infrastructure, also operates within the faculty (FDV).

Other faculties of social sciences are in a similar position to the one mentioned above in relation to archival science, for example the Faculty of Education (PEF), where those who will create archival material about education are being trained, or where material is already being created, which experts who teach at this faculty have created during their work. The same applies to the Faculty of Social Work (FSD) which educates those who will create documents related to the social activity of the country and the activity of state institutions and healthcare, which will reflect the social state of society (housing issues, the situation of pensioners...).

Compared to the previously mentioned higher education institutions, the Faculty of Administration (FU, 2021) is also important for archivists and their work in terms of the educational process. We believe that the experts who teach at this faculty are creators of important archival documents. At the same time, part of the study program is also aimed at educating students as future creators of archival material, since in the process of studying they acquire important knowledge about the functioning of state administration, public administration, and local administration and institutions of the European Union.

The Faculty of Artists (FF) educates a wide range of future experts in the fields of humanities and social sciences. The archival material, which is directly or indirectly created during the work of the faculty represents an important starting point for the presentation of national values and Slovenian identity, but at the same time directs the study fields to a new quality, which is important for Slovenian self-awareness. There is no independent study programme of archivistics at this faculty.

A special department is also organized within the University of Ljubljana - Archives and Museum Service, also called University Archives or Archives and Museum of the University of Ljubljana (Uni Lj, 2024) whose operation is based on the decision of the Ministry of Culture of the Republic of Slovenia on its own storage of archival material. In practice, this means that the University of Ljubljana and its faculty members do not submit their material to the competent archive, i.e. Archives of the Republic of Slovenia, but according to the Act on the Protection of Archival and Documentary Materials and Archives and according to the instructions of the Archives of the Republic of Slovenia, they must keep it in their archives (MK RS, 1999).

### *Presentation of natural sciences from the perspective of archival science, archivistics and archival theory and practice*

As with the presentation of the social sciences from the perspective of archival science, archivistics and archival theory and practice, the presentation of natural sciences will also be based on the University of Ljubljana, where there are eight faculties that can be characterized as natural sciences. It can be said that these institutions educate students who will create archival and documentary material in their future jobs, i.e. when selecting archival material from documentary material, they will also undergo a professional evaluation. Archival material from the field of natural sciences is important; professional archival work therefore requires knowledge that only experts from faculties of natural sciences can acquire during their studies. It is indisputable that archival material created by creators in the field of natural sciences is related to the natural sciences. A quick look at the guides to archival fonds and collections published by the archives as independent publications show that the archives also hold documents created by graduates in the field of natural sciences.

The Faculty of Biotechnology (BF) covers various fields of natural sciences, such as agronomy, agricultural policy and everything related to professional work at the Ministry of Agriculture, the Chamber of Agriculture or even the work of the Ministry of Natural Resources and Spatial planning. We want to emphasize that public law entities in this area are legally obliged to hand over archival material to the Archives of the Republic of Slovenia or to competent regional archives, if the archival material is created by creators at the municipal level (e.g. agricultural cooperatives, institutes for the development of agriculture, etc.).

The same can be said for education at the Faculty of Civil Engineering and Geodesy (FGG, 2022), where archival material is created at the competent ministry or at municipal levels, municipal offices and departments. In any case, the material created by experts who have completed their studies at the Faculty of Civil Engineering and Geodesy can also be found with various creators of public-private partnerships (construction companies, etc.).

Graduates of the Faculty of Medicine (MF) are undeniably the creators of large amounts of archival material, as they are active in various institutions – the Ministry of Health, various hospitals, medical centres and elsewhere, where work is defined by medicine or healthcare and related activities.

The activity of the Faculty of Pharmacy (FFA, 2024) shows that archival documents, created by pharmacists, are primarily created by creators within the Ministry of Health and the Agency for Medicine, the Chamber of Pharmacy and individual pharmacies, and are kept in the competent archives, i.e. Archives of the Republic of Slovenia or regional archives. In principle, we do not find this type of material in archival fonds in the field of economy, since we usually do not classify pharmaceutical companies as businesses. At this point, there is also a question regarding the handing over of archival material to competent archives by business entities, but we will leave this issue aside for the time being.

Extensive archival material is also created by graduates of the Faculty of Electrical Engineering (FE) namely in the work of several ministries, various agencies, offices, nuclear power plants, other power plants and commercial electrical companies. The Archives of the Republic of Slovenia or regional archives are also responsible for such archival material. Based on our experience, we would like to present the management of the archival fond of Elektarna (powerplant) Fala (today known as hydroelectric power plant Fala), which is kept in the Provincial Archives of Maribor and is one of the more extensive fonds. Part of this material is a large set relating to electrotechnical, construction, social and employment issues. The material was accidentally preserved in the attic of the old part of the Fala power plant building and contains documents from the period between 1906 and 1954. Before being handed over to the competent archive, it was arranged in the offices of the Dravske elektrarne company and handed over to the Maribor archive for further study, research, archiving and editing work (Lesnik, 2017: 14).

### **General assessment**

When citing faculties in the field of natural sciences and social sciences, we found that the faculties train and educate experts who, after completing their studies, create documents at their workplaces, many of which can be described as archival material. These are documents that are important for science and culture as well as legal security and must be kept in a competent archive, i.e. Archives of the Republic of Slovenia or six regional historical archives. Traces of the work of natural science and social science experts can be found in the inventories of archival fonds and collections, which are available both in classic book formats (e.g. guides to archival fonds and collections) as well as in digital format. The content that represents the creators of the documents – in our case, graduates of the discussed faculties of social and natural sciences – is part of the inventory of the archival fond. In this way, we also justify the definition of archival science as a multidisciplinary (description of the guide) or interdisciplinary (description of an individual fond) science.

With this contribution, we want to present the fact that better results in the professional processing of archival material can be achieved only if we are assisted by experts. If archivists insist that we have to make our own decisions about archival issues, we can also apply the Latin saying «Cuilibet in arte sua credendum» (Each man, in his own skill/art, must be given credit (must be believed) to the knowledge of individual experts or

graduates of the faculties in question. The most recent finding and presentation of this kind was at the opening of the exhibition of Mojca Horvat entitled «From townspeople to photographs, Archival materials of the Fala estate», where the author of the exhibition emphasized that she had been helped by experts in the description of individual documents of the estate, among them many from the fields presented in this contribution (Horvat, 2014: 1000).

At this point (not with the intention of criticism), we can assert that we cannot extract data from the historical description that would direct us to archival documents created by experts from the faculties described above. An easier way to search is to review individual lists of archival holdings, or to search with the help of information solutions, such as the search engine for archival material of the Historical Archive of Celje (*Figure 1*).



Figure 1: Search engine for archival material of the Historical Archive of Celje (ZAC, 2024).

### Conclusion

To conclude, we have presented archival science in relation to the social and natural sciences. In doing so, we noted that we can easily discover so-called common denominators in the inventories of archival funds, which prove that there are many documents in the documentary and archival material created by experts from the faculties mentioned

in this paper (the same applies to the other educational institutions). Based on this, we want to connect the results presented in Table 1 (Ambroz, 2023: 18) with preserved archival or documentary material, which we can do on the basis of research-editing work and guided by the content of individual documents. We can conclude that archival material created within the natural or social sciences is undeniably precise, accurate, definite, dependent and transparent.

The general conclusion of this paper is that there are no obstacles for equal treatment of archival sciences in terms of the content of archival documents, regardless of whether they were created within natural sciences or social sciences (Klasinc, 2019). Archival material represents the nation's memory. It is protected by law and is a cultural monument.

### References

Ambroz, 2023 – Ambroz M. Metodologija raiskovanja v druboslovju, pragmaticen pristop k raiskovanju v drubenih vedah. Maribor: Alma Mater Press, 2023.

BF – Biotehniška fakulteta, Univerza v Ljubljani. (s. d.). Retrieved at <https://www.bf.uni-lj.si/> (accessed on 30.04.2024).

Henttonen, 2023 – Henttonen P. Open questions of research on appraisal, *At/anti*, 33(1), 2023. P. 119-126.

Horvat, 2024 – Horvat M. Od urbarjev do fotografij: arhivsko gradivo gospodstva Fala s sirsega območja Rus, Lovrenca na Pohorju in Se/nice ob Dravi. Maribor: Pokrajinski arhiv Maribor, 2024.

Klasinc, 2019 – Klasinc P.P. Archival science -today. *At/anti*, 29(1), (2019). P. 10-18.

Klasinc, 2023 – Klasinc P.P. Archivistics, archival science and artificial intelligence. *At/anti*, 33(2), 2023. P. 25-38.

Klasinc, 2023a – Klasinc P.P. Implementacija arhivskih pomožnih ved v arhiv: sko teorijo in prakso. *Atlanti*, 33(1), 2023. P. 149-178.

Trivette, 2022 – Trivette K.J. Archival Science? Existential questions and proposed answers. *Atlanti*, 32(1), 2022. P. 50-62.

Plazar, 2023 – Plazar N., Klasinc P.P. Research of doctoral students in archival science at AMEU Maribor, classification of archival seminar work by students of Archival sciences at AMEU Maribor. *At/anti*, 33(2), 2023. P. 101-108.

EF – Ekouomska fakulteta, Univerza v Ljubljani (s. d.). Retrieved at <https://www.ef.uni-lj.si/> (accessed on 30.04.2024).

FF – Filozofska fakulteta, Univerza v Ljubljani (s. d.). Retrieved at <https://www.ff.uni-lj.si/> (accessed on 30.04.2024).

FDV, 2012 – Fakulteta za družbene vede, Univerza v Ljubljani. Retrieved at <https://www.fdv.uni-lj.si/> (accessed on 30.04.2024).

FDV – Fakulteta za družbene vede (s. d.). Arhiv druboslovnih podatkov. Retrieved at <https://www.adp.fdv.uni-lj.si/> (accessed on 30.04.2024).

FE – Fakulteta za elektrotehniko, Univerza v Ljubljani (s. d.). Retrieved at <https://www.fe.uni-lj.si/> (accessed on 30.04.2024).

FFA, 2024 – Fakulteta za farmacijo, Univerza v Ljubljani. Retrieved at <https://www.ffa.uni-lj.si/> (accessed on 30.04.2024).

FGG, 2022 – Fakulteta za gradbeništvo in geodezijo, Univerza v Ljubljani. Retrieved at <https://www.fgg.uni-lj.si/> (accessed on 30.04.2024).



FSD – Fakulteta za socialno delo, Univerza v Ljubljani (s. d.). Retrieved at <https://www.fsd.uni-lj.si/> (accessed on 30.04.2024).

FU, 2021 – Fakulteta za upravo, Univerza v Ljubljani. Retrieved at <https://www.fu.uni-lj.si/> (accessed on 30.04.2024).

Lesnik, 2017 – Lesnik S. Vodni stolp v Mariboru in gradnja elektrarn na Dravi. Mari bor: Pokrajinski arhiv Maribor, 2017.

MF – Medicinska fakulteta, Univerza v Ljubljani (s. d.). Retrieved at <https://www.mf.uni-lj.si/> (accessed on 30.04.2024).

MK RS, 1999 – Ministrstvo za kulturo RS. Dovoljenje a agotovitev varstva lastnega arhivskega gradiva. Retrieved at <https://www.uni-lj.si/assets/Sluzba-za-pravne-zadeve/Arhivsko-muzejska-sluzba/Dokumenti/Dokumenti-landingpage/Dovoljenje-Ministrstva-za-kulturo-RS-Univerzi-v-Ljubljani-za-varstvo-lastnega-arhivskega-gradiva.pdf> (accessed on 30.04.2024).

PEF – Pedagoska fakulteta, Univerza v Ljubljani (s. d.). Retrieved at <https://www.pef.uni-lj.si/> (accessed on 30.04.2024).

PF0, 2008 – Pravna fakulteta, Univerza v Ljubljani. Retrieved at <https://www.pf.uni-lj.si/> (accessed on 30.04.2024).

Uni Lj, 2024 – Univerza v Ljubljani. Univerzitetni arhiv. Retrieved at <https://www.uni-lj.si/univerza/univerzitetni-arhiv> (accessed on 30.04.2024).

Uni Lj, 2024a – Univerza v Ljubljani. Retrieved at <https://www.mli-lj.si/> (accessed on 30.04.2024).

ZAC, 2024 – Zgodovinski arhiv Celje. Iskalnik po arhivskem gradivu ZAC. Retrieved at <https://vodnik.zac.si/> (accessed on 30.04.2024).

УДК / UDC 930.24

## История становления и развития Иссык-Кульского областного государственного архива (1926–2024 гг.)

Азат Бактыбекович Карабаев<sup>1</sup>

<sup>1</sup>Жети-Огузский районный государственный архив, Кыргызская Республика, Иссык-Кульская область, заведующий архивом, 7oguz-arhiv2015@mail.ru, azat.karabayev.89@bk.ru

**Аннотация.** В данной статье представлена история развития Иссык-Кульского областного государственного архива, начиная с его основания в 1924 г. с созданием ККАО (Кара-Кыргызская автономная область). Автор прослеживает ключевые этапы и изменения, произошедшие в архивной системе на протяжении почти столетия. Рассматриваются важные события, повлиявшие на функционирование архива, такие как изменения в законодательстве, реформы в области архивного дела и внедрение новых технологий. Также акцентируется внимание на значении архива как хранителя исторической памяти региона, его роли в обеспечении доступа к документам и информации для исследователей и граждан. В заключении автор подчеркивает важность сохранения архивных фондов для будущих поколений и необходимость дальнейшего развития архивной инфраструктуры.

**Ключевые слова:** областной архив, история, развитие архива, Иссык-Кульская область.

## Ыстықкөл облыстық мемлекеттік архивінің қалыптасуы және даму тарихы (1926–2024 жж.)

Азат Бақтыбекұлы Қарабаев<sup>1</sup>

<sup>1</sup>Жеті-Оғыз аудандық мемлекеттік архиві, Қырғыз Республикасы, Ыстықкөл облысы, архив меңгерушісі, 7oguz-arhiv2015@mail.ru, azat.karabayev.89@bk.ru

**Аңдатпа.** Бұл мақалада 1924 жылы ашылғаннан бастап ҚҚАО (Қара-Қырғыз автономиялық облысы) құрылуымен Ыстықкөл облыстық мемлекеттік архивінің даму тарихы баяндалған. Автор архив жүйесінде бір ғасырға жуық уақыт ішінде болған негізгі кезеңдер мен өзгерістерді бақылайды. Архивтің жұмыс істеуіне әсер еткен заңнамадағы өзгерістер, архив ісі саласындағы реформалар және жаңа технологияларды енгізу сияқты маңызды оқиғалар қарастырылады. Сондай-ақ, архивтің аймақтың тарихи жадының сақтаушысы ретіндегі маңыздылығына, оның зерттеушілер мен азаматтар үшін құжаттар мен ақпаратқа қол жеткізудегі рөліне назар аударылады. Қорытындылай келе, автор болашақ ұрпақ үшін архив қорла-

рын сақтаудың маңыздылығын және архив инфрақұрылымын одан әрі дамыту қажеттілігін атап көрсетеді.

**Түйін сөздер:** облыстық архив, тарих, архивтің дамуы, Ыстықкөл облысы.

## History of the formation and development of the Issyk-Kul Regional State Archives (1926–2024)

*Azat B. Karabaev<sup>1</sup>*

<sup>1</sup>The Jeti-Oguz District State Archive, Kyrgyz Republic, Issyk-Kul region, Head of Archive, 7oguz-arhiv2015@mail.ru, azat.karabayev.89@bk.ru

**Abstract.** This article presents a detailed analysis of the history of the development of the Issyk-Kul regional state archive, starting from its foundation in 1924 with the creation of the K KAR (Kara-Kyrgyz Autonomous Region). The author traces the key stages and changes that have occurred in the archival system over almost a century. Important events that influenced the functioning of the archive are considered, such as changes in legislation, reforms in the field of archiving and the introduction of new technologies. Attention is also focused on the importance of the archive as a custodian of the historical memory of the region, its role in providing access to documents and information for researchers and citizens. In conclusion, the author emphasizes the importance of preserving archival funds for future generations and the need for further development of archival infrastructure.

**Keywords:** regional archive, history, archive development, Issyk-Kul region.

Начало архивного строительства в Кыргызской Республике относится к 1926 г. в связи с выходом Постановления облисполкома Киргизской автономной области от 30 августа 1926 г. за № 186 (Сейдиматова, 2006). Первый архив на территории Иссык-Кульской области – Пржевальский архив – был образован в 1922 г. В 1928 г. было образовано архивное бюро при Каракольском кантисполкоме, в обязанности которого входили учет архивных документов и создание единого государственного архивного фонда.

В 1930 г., в связи с ликвидацией кантонов и образованием районов, стал функционировать Каракольский районный архив в г. Караколе. С 1939 г. в связи с образованием Иссык-Кульской области в г. Пржевальске (г. Каракол переименован в Пржевальск) начинает функционировать архивный отдел Народного комиссариата внутренних дел по Иссык-Кульской области. В 1938 г. архивы были переданы в ведение НКВД и в его составе – Иссык-Кульский областной государственный архив (Список отделений).

С 1944 г. Иссык-Кульский областной государственный архив стал самостоятельным учреждением. В связи с ликвидацией Иссык-Кульской области в 1959 г. Архивный отдел УМВД был ликвидирован, а Иссык-Кульский областной государственный архив был преобразован в Пржевальский городской архив.

В апреле 1965 г. на базе Пржевальского городского архива организуется Пржевальский филиал Центрального государственного архива. В связи с образованием Иссык-Кульской области в 1971 г. Пржевальский филиал реорганизован в Государ-

ственный архив Иссык-Кульской области, также с этого времени по 1992 г. функционировал Архивный отдел Иссык-Кульского облисполкома.

Для удовлетворения запросов социально-правового характера и обеспечения сохранности документальных материалов по личному составу на основании Постановления Совета Министров Киргизской ССР от 14 июля 1977 г. № 277 было образовано 7 межведомственных объединенных архивов по личному составу (ОМАЛС): в г. Караколе, Балыкчы, Тонском, Тюпском, Иссык-Кульском, Джеты-Огузском, Ак-Суйском районах (Сейдиматова, 2016).

В первые годы создания объединенные межведомственные архивы по личному составу содержались за счет специальных средств, получаемых по договорам от учреждений, организаций, колхозов, совхозов за централизованное хранение и использование документов по личному составу. Ими была начата работа по сбору документальных материалов по личному составу. На 1 января 1979 г. в архивохранилищах области хранилось 209 фондов, 26 712 ед. хр. по личному составу.

В течение 1978–1980 г. ОМАЛСами области было выдано 2597 справок социально-правового характера, за короткий срок были заключены договоры на централизованное хранение с хозяйствами, учреждениями, от которых за 3 года поступило 34 159 руб.

В 1971 г. вновь была организована Иссык-Кульская область. С этого же времени начал функционировать Архивный отдел Иссык-Кульского облисполкома, на который была возложена задача общего руководства архивным делом и совершенствования архивной работы в области.

В соответствии с Указом Президиума Верховного Совета Киргизской ССР от 5 октября 1988 г. «Об упразднении Таласской и объединении Иссык-Кульской и Нарынской областей Киргизской ССР» государственный архив Нарынской области был преобразован в филиал государственного архива Иссык-Кульской области в г. Нарыне, а в 1993 г. вновь отделился в связи с административно-территориальными изменениями (Сейдиматова, 2006).

В 1992 г. Архивный отдел Иссык-Кульской области был реорганизован в Управление архивами и документацией при Иссык-Кульской облгосадминистрации, а в 2005 г. полностью упразднен. Функции управления координацией архивного дела в Иссык-Кульской области были переданы Иссык-Кульскому областному государственному архиву.

В настоящее время в Иссык-Кульской области действуют 1 облгосархив, 7 райгосархивов, где сосредоточено 2007 фондов, 322 996 ед. хр. Архивы Иссык-Кульской области сосредотачивают свои усилия на реализацию ключевых направлений развития архивного дела в регионе:

- обеспечение сохранности документов, хранящихся в госархивах и ведомствах;
- государственный учет и создание НСА к документам; комплектование и экспертиза ценности документов;
- использование и публикация документов.

Большой толчок дальнейшему развитию архивного дела в Иссык-Кульской области дал Закон «О Национальном архивном фонде Кыргызской Республики» (1994, 1999, 2005 гг.) (Закон «О НАФ КР»).

Сейчас в крупнейшем архиве области – Иссык-Кульском облгосархиве – хранится 609 фондов общим объемом 135 631 дело ед.хр. Это управленческая документация, фотодокументы, документы личного происхождения и научно-техническая документация. Документы архива характеризуют важнейшие стороны общественно-экономической и культурной жизни области, начиная с 1918 г. и по настоящее время.

На сегодняшний день сдали на госхранение личные документы наиболее известные люди области и республики. Среди них академик Х. Карасаев (Список фондов. Ф.1041), Герой Советского Союза Е.Б. Пасько (Список фондов. Ф.1126), первый министр иностранных дел Кыргызстана К. Дыйканбаев (Список фондов. Ф.1081), заслуженный ветеринарный врач П.И. Ливотов, Герой социалистического труда, отличник здравоохранения Ч.К. Рысмамбетова, ветеран труда З. Таиров (Список фондов. Ф.1127), заслуженный учитель, народная писательница, заслуженный деятель культуры З. Сооронбаева (Список фондов. Ф.1039), старейший журналист и ветеран труда А. Кайдулатов, орденоносец Ф.И. Рабочих, редактор книги «Книга памяти» Б. Жапаров (Список фондов. Ф.1042), ветеран архивного дела Л.Х. Белоусова (Список фондов. Ф.1051), заслуженный деятель культуры, отличник народного образования, заслуженный экономист орденоносец Т.А. Бердибаев (Список фондов. Ф.1045), кандидат филологических наук ветеран труда Ж. Осмонова, участник ВОВ, ветеран труда А.Т. Лутошкин и др. Личный фонд Х. Карасаева (1905–1999) – академика, автора «Кыргызско-русского словаря» (Список фондов. Ф.1041), который содержит документы биографического характера (многие сведения из жизни ученого еще не известны обществу). Фонд Я.И. Королькова – видного общественно-деятеля, исследователя природы, первого метеоролога в Кыргызстане (Список фондов. Ф.1053).

Важное место в развитии архивного дела области отводилось улучшению качественного и количественного состава кадров. Если в первые годы становления в архивах нашей области не было ни одного работника с высшим образованием, то в настоящее время ведущие участки возглавляют специалисты с высшим образованием.

Свое профессиональное мастерство продемонстрировали ветераны архивного дела и отличники архивной службы, такие как Л.Х. Белоусова, Ф.Е. Савочкина, Л.З. Петрова, Л.С. Разенко, Л.И. Минчукова, Н.В. Елфимова, В. Ерощенко, З.О. Бекбоева, Г. Зарнаева, Ч.М. Сейдиматова, З.С. Аджиев, З. Турдакунова, Ф.Б. Абдазова, Р.М. Усенова, Т. Жузупова, В.Д. Полковникова, Н.А. Стыценко, Е.И. Новикова, А. Жунушева, Б. Дубаева, З. Уметалиева, С. Шаршебаева и десятки других работников.

Сегодня продолжателями начатого дела являются Б.О. Айкулиева – начальник Иссык-Кульского регионального управления Архивной службы, А.Т. Майкаданов – заместитель начальника Иссык-Кульского регионального управления Архивной службы, Г.Д. Жапарова – заведующая Каракольским городским государственным архивом, Д.И. Жаныбекова – заведующая Ак-Суйским районным государственным архивом, У.А. Токсомбаева – заведующая Балыкчинским городским государственным архивом, Б.А. Таштанбеков – заведующий Тюпским районным государственным архивом, Н.О. Борбодоева – заведующая Тонским районным государственным архивом, А.К. Садыкова – заведующая Иссык-Кульским районным государственным

архивом, А.Б. Карабаев – заведующий Жети-Огузским районным государственным архивом и др.

Архивисты с благодарностью вспоминают первых архивистов, которые по крупицам собирали и обрабатывали исторические материалы, проводили организаторские мероприятия по сбору документального богатства Прииссыкуля.

Со стороны государства по достоинству оценен труд архивистов: Постановлением правительства Кыргызской Республики № 519 от 26 октября 1993 г. принято 30 августа считать Днем архивистов (Сейдиматова, 2006).

В настоящее время в Иссык-Кульском региональном управлении Архивной службы хранится 2007 фондов, 322 996 ед. хр. Это документы на бумажной основе на киргизском и русском языках, среди них часть написана латинской и арабской графикой.

Изданы путеводители по фондам Иссык-Кульского облархива, Иссык-Кульского, Тонского, Жети-Огузского, Тюпского, Ак-Суйского районных и Балыкчинского, Каракольского городских архивов (Баженова, 2009).

Каждый год государственными архивами области обрабатываются около 3500 ед. хр., около 5000 ед. хр., принимаются на государственное хранение, оказываются государственные услуги: исполнено более 10 000 запросов социально-правового и тематического характера. Проводятся учеба, семинары для сотрудников учреждений. Организуются выставки, радио- и телепередачи на основе архивных материалов. Также публикуются статьи с использованием архивных документов.

2026 г. – год празднования 100-летия государственного архивного дела Кыргызстана. Люди, работающие в сфере культуры, понимая важность бережного хранения культурного наследия, осознают, как важно об этом говорить именно сейчас.

Архивные документы, хранящиеся в Иссык-Кульском областном государственном архиве, являются неотъемлемой частью историко-культурного наследия нашего народа. Ценность их общеизвестна, это информационный потенциал государства и общества, обеспечивающий преемственность культурно-исторических традиций, научный и технический прогресс, социальные гарантии, эффективное функционирование государственных структур.

### Источники и литература

Баженова, 2009 – Баженова И.А., Жузупова Т. Справочник (путеводитель) о составе и содержании документов (1880–2008 гг.). Каракол, 2009.

Закон «О НАФ КР» – Закон Кыргызской Республики «О Национальном архивном фонде Кыргызской Республики». [Электронный ресурс] URL: <https://cbd.minjust.gov.kg/4-274/edition/1251127/ru> (дата обращения: 15.12.2024).

Сейдиматова, 2006 – Сейдиматова Ч.М. История архивного дела Иссык-Кульской области (1926–2006). Каракол, 2006. С. 118.

Сейдиматова, 2016 – Сейдиматова Ч.М. Архивисты Иссык-Куля. К 90-летию образования архивной службы КР. Каракол, 2016. С. 93.

Список фондов – Список фондов Иссык-Кульского областного государственного архива. 1919–2015 гг. С 1 до 1172 фонда. С. 103.

Список отделений – Список отделений по регионам. Каракол. [Электронный ресурс] URL: <https://zakalyakas-stunning-site.webflow.io/regions> (дата обращения: 15.12.2024).

### **References**

Bazhenova, 2009 – Bazhenova I.A., Zhuzupova T. Spravochnik (putevoditel') o sostave i sodержanii dokumentov (1880–2008 gg.). Karakol, 2009. (in Russian)

Zakon «O NAF KR» – Zakon Kyrgyzskoj Respubliki «O Nacional'nom arhivnom fonde Kyrgyzskoj Respubliki». [Jelektronnyj resurs] URL: <https://cbd.minjust.gov.kg/4-274/edition/1251127/ru> (data obrashhenija: 15.12.2024). (in Russian)

Sejdimatova, 2006 – Sejdimatova Ch.M. Istorija arhivnogo dela Issyk-Kul'skoj oblasti (1926–2006). Karakol, 2006. S. 118. (in Russian)

Sejdimatova, 2016 – Sejdimatova Ch.M. Arhivisty Issyk-Kulja. K 90 letiju obrazovanija arhivnoj sluzhby KR. Karakol, 2016. S. 93. (in Russian)

Spisok fondov – Spisok fondov Issyk-Kul'skogo oblastnogo gosudarstvennogo arhiva. 1919–2015 gg. S 1 do 1172 fonda. S. 103. (in Russian)

Spisok otdelenij – Spisok otdelenij po regionam. Karakol. [Jelektronnyj resurs] URL: <https://zakalyakas-stunning-site.webflow.io/regions> (data obrashhenija: 15.12.2024). (in Russian)

УДК / UDC 355.486

## **Великая Отечественная не отпускает меня... (к 80-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг.)**

*Майдан Камекович Кусаинов<sup>1</sup>*

<sup>1</sup>Командир поискового отряда «Мемориальная зона», Казахстан, г. Астана, профессор Евразийского национального университета им. Л.Н. Гумилева, maidan-k@yandex.ru

**Аннотация.** Статья представляет собой воспоминания человека, занимающегося поисковой работой, о Великой Отечественной войне. Автор делится личным опытом участия в поисковых экспедициях, а также воспоминаниями о том, как обнаруживаются и восстанавливаются имена солдат, погибших на фронте. В статье описывается не только процесс поиска, но и эмоциональная нагрузка, связанная с нахождением останков, а также важность сохранения памяти о героях войны. Рассматриваются различные формы послевоенной памяти о событиях, связанных с войной, и их влияние на современное поколение.

Автор подчеркивает, как поисковая деятельность способствует укреплению исторической памяти и уважения к подвигам, совершенным в годы войны, а также влияние этого опыта на его личное восприятие исторических событий.

Статья позволяет глубже понять личный опыт и эмоциональные переживания людей, прошедших через трагические события войны, а также значение их воспоминаний для исторического сознания и сохранения памяти о тех днях.

**Ключевые слова:** Великая Отечественная война, воспоминания, ветераны, фронтовики, поисковая экспедиция, «Мемориальная зона», уроки мужества и патриотизма.

## **Ұлы Отан соғысының әсері әлі де босатпайды мені... (1941–1945 жж. Ұлы Отан соғысындағы Жеңістің 80-жылдығына орай)**

*Майдан Қамекұлы Құсаинов<sup>1</sup>*

<sup>1</sup>«Мемориалды аймақ» іздестіру отрядының командирі, Қазақстан, Астана қ., Л.Н. Гумилев ат. Еуразия ұлттық университетінің профессоры, maidan-k@yandex.ru

**Аңдатпа.** Мақала Ұлы Отан соғысы туралы іздеу жұмыстарымен айналысатын адамның естеліктері. Автор іздеу экспедицияларына қатысудың жеке тәжірибесімен, сондай-ақ майданда қаза тапқан сарбаздардың есімдері қалай табылатыны және қалпына келтірілетіні туралы естеліктерімен бөліседі. Мақалада іздеу процесі ғана емес, сонымен қатар қалдықтарды табу кезіндегі эмоционалдық жүктеме,



сондай-ақ, соғыс қаһармандарының жадын сақтаудың маңыздылығы сипатталған. Соғыстан кейінгі соғысқа байланысты оқиғаларды еске алудың әртүрлі формалары және олардың қазіргі ұрпаққа әсері қарастырылады.

Автор іздеу қызметі және соғыс жылдарындағы ерліктерді құрметтеу және тарихи жадыны нығайтуға қалай ықпал ететінін, сондай-ақ, бұл тәжірибенің оның тарихи оқиғаларды жеке қабылдауына әсерін атап көрсетеді.

Мақала соғыстың қайғылы оқиғаларынан өткен адамдардың жеке тәжірибесі мен эмоционалдық тәжірибелерін, сондай-ақ, олардың естеліктерінің тарихи сана мен сол күндерді есте сақтау үшін маңыздылығын тереңірек түсінуге мүмкіндік береді.

**Түйін сөздер:** Ұлы Отан соғысы, естеліктер, ардагерлер, майдангерлер, іздеу экспедициясы, «Мемориалды аймақ», ерлік пен патриотизм сабақтары.

## The Great Patriotic War haunts me... (80th Anniversary of Victory in the Great Patriotic War)

*Maydan K. Kussainov<sup>1</sup>*

<sup>1</sup>Commander of the search team «Memorial Zone», Kazakhstan, Astana, professor L.N. Gumilyov Eurasian National University, maidan-k@yandex.ru

**Abstract.** The article presents the recollections of a person engaged in search and recovery work related to the Great Patriotic War. The author shares personal experiences of participating in search expeditions, as well as memories of how the names of soldiers who perished on the front are discovered and restored. The article describes not only the search process but also the emotional burden associated with finding remains, as well as the importance of preserving the memory of war heroes. Various forms of post-war remembrance of events related to the war and their impact on the modern generation are examined.

The author emphasizes how search activities contribute to strengthening historical memory and respect for the feats performed during the war years, as well as how this experience has influenced his personal perception of historical events.

The article provides a deeper understanding of the personal experiences and emotional reflections of those who have encountered the tragic events of the war, as well as the significance of their memories for historical awareness and the preservation of the memory of those times.

**Keywords:** Great Patriotic War, memories, veterans, frontline soldiers, search expedition, «Memorial Zone», lessons of courage and patriotism.

Я, Майдан Кусаинов, родился в апреле 1943 г. Я и три моих младших брата родились после возвращения с тяжелым ранением отца Колека Коймановича из-под Ленинграда. Он вернулся в начале 1942 г. без левой ноги. Поэтому родители назвали первого сына Майдан, что в переводе с казахского означает «фронт». Как называли, так и сложилась моя судьба.

С раннего детства я слушал рассказы отца и его однополчан о войне. Уже в начале 1950-х гг. я знал окопный язык немцев. Играя в войну, мы кричали: «Хальт (стой), хенде хох (руки вверх), цурюк (назад), форвард (вперед), шнель (быстрее)» и т.д. А еще знали крутой немецкий мат. Самое смешное то, что эти команды и мат по-немецки пригодились мне в начале 2000-х гг., когда я работал инженером технического и авторского надзора за качеством строительства бизнес-центра «Москва», где немецкая фирма «Stain» возводила «стену в грунте» своим оборудованием. Все иностранные специалисты – немцы, китайцы, французы – общались между собой и с казаками на английском языке. Несмотря на аккуратность и педантичность, немцы допускали серьезные технические ошибки. Поэтому мне приходилось кричать на них немецким матом и окопными командами, которые я хорошо знал с детства. Эффект был потрясающий! Главный инженер немецкой фирмы бледный с трясущимися руками исправлял ошибки. Они думали, что в Казахстане живут одни чабаны, а тут грамотный инженер, да еще кроет «матку боску» на немецком. Так, через 52 года пригодились мне знания, полученные от фронтовиков.

Продолжу воспоминания дошкольной и школьной поры. В 1955 г., когда я учился в 4-м классе, отец со своими однополчанами подробно показал технику штыкового боя. Конечно, вместо винтовки со штыком была палка. Урок я усвоил очень хорошо, что пригодилось мне на армейской службе в 1966–1967 гг. и, как ни странно, и сейчас, когда я со своей командой, состоящей из ветеранов полевого поиска, воинов-афганцев, провожу еженедельно в школах, лицеях, колледжах и вузах уроки мужества и патриотизма. На этих уроках у меня настоящая винтовка системы Мосина образца 1891–1930 гг. и штык с поля боя. Эффект на школьную и студенческую молодежь от показанного мной штыкового боя феноменален! Вот что значит хорошая школа, полученная от фронтовиков в детстве.

В школьные годы я зачитывался книгами о Великой Отечественной войне («В окопах Сталинграда», «Брестская крепость»), смотрел по несколько раз военные фильмы в кинотеатре «Заря», под который была приспособлена конюшня купца Коцегулова, рядом с усадьбой купца на углу улиц Ленина и Пушкина. Фильм «Два бойца» смотрел 4-5 раз и песни из этого фильма «Темная ночь» и «Шаланды, полные кефали...» пели мы, да и вся страна. Пели и в школе, и на улице «Землянку», «На позицию девушка провожала бойца...», «Эх, дороги», «Синий платочек» и др.

В школу мы ходили в кирзовых сапогах, ватных телогрейках и солдатских шапках-ушанках. Это все с военных складов, другого в магазинах не было, а если кое-что и было, то денег на покупку не было. Даже деревянные пеналы для карандашей и ручек были из дощатых корпусов советских противопехотных мин ПМД-6 (противопехотная мина деревянная, модель 6).

Все раннее детство и школьные годы я провел в кругу фронтовиков, не ветеранов Великой Отечественной войны, как сейчас, а фронтовиков, которые в 1950-е гг. были еще молодыми и многое нам показывали, т.е. не только штыковой бой, но и гранатный сталинградский бой, когда сражения гремели не то, что за каждый дом, а за этаж и даже за каждую квартиру. Показывали сталинградскую тактику «Вперед граната, и после взрыва кубарем в комнату и с уровня пола лежа расстреливай уцелевших немцев». Эту сталинградскую тактику я сейчас на театрализованных экскурсиях в военно-историческом музее ВС РК показываю экскурсионным

группам сотрудников Ассамблеи народа Казахстана, группе людей из Парламента РК, студентам и школьникам.

Война крепко засела во мне в детские годы и в школьные годы укрепились: я знал войну с уст еще молодых в 1950-е гг. фронтовиков. В начале 1960-х гг. я, уже студент Карагандинского политехнического института (КПТИ), расспрашивая еще бодрых фронтовиков, вел записи в дневнике и знал, что в медсестричек немецкие солдаты не стреляли. Если медсестра погибала на поле боя, то только от разорвавшегося рядом снаряда или минометной мины. Это мне говорили бывшие медсестрички и просили, чтобы я не записывал их имена. Им запрещали в своих рассказах школьникам гуманизировать немецких солдат, а, наоборот, рекомендовали демонизировать. И многое другое узнал, чего сейчас не прочитаешь в книгах, которые прошли жесткую цензуру.

В 1970-е годы, когда я работал преподавателем в Целиноградском инженерно-строительном институте (ЦИСИ), мне помогло, как понял позже, врожденное умение репортера, т.е. умение задавать такие вопросы, которые заставляли фронтовиков вспомнить забытое и выдавать мне уникальные фронтовые эпизоды. Главное в этих вопросах было то, что времени на искажение или вранье у фронтовиков не было. Задавать такие вопросы мог только тот, кто хорошо знал ту войну. А я, росший среди еще молодых фронтовиков и впитывавший их рассказы, знал многое. Современные журналисты, не знающие хорошо ту войну, не умеют специально подготовленными вопросами вытягивать правдивые воспоминания о войне и не только о войне. Есть, конечно, среди них профессионалы, умеющие своими вопросами будить воспоминания. Это мои командиры отделений и заместители командира поискового отряда «Мемориальная зона», которых я стал брать в состав отряда, чтобы они знали Великую Отечественную войну и писали о ней правдиво. Это известные журналисты Кирилл Пяртель, Алина Исмагулова, Владислав Шпаков.

Года четыре назад некоторые теле- и газетные журналисты поправляли меня, чтобы я не говорил «Великая Отечественная война», а говорил «Вторая мировая война». Мне сразу стало понятно, что эти журналисты на подкормке у Фонда Сороса, и я прекращал с ними работу. Вот тогда я решил создать команду из ветеранов поискового отряда, локальных войн и воинов-афганцев, чтобы проводить еженедельно в школах, гимназиях, колледжах и вузах уроки мужества и патриотизма. На этих уроках мы говорим о том, как осенью 1941 г. наши казахстанские дивизии – 310-я Акмолинская и 314-я Петропавловская – спасли Ленинград (ныне – г. Санкт-Петербург) от второго, уже смертельного, кольца блокады, а под Москвой три наши дивизии – 316-я, 312-я, 238-я – сдерживали три ударные группировки немцев, рвавшихся к Москве. Им надо было продержаться до подхода 27 дивизий, снятых с Дальнего Востока, т.к. Рихард Зорге сообщил, что Япония не будет вступать в войну с СССР. Кроме этого, мы показывали на этих уроках реальный штыковой бой. Вся команда была в исторической форме образца 1935 г., в которой Рабоче-Крестьянская Красная Армия (РККА) начинала войну и сражалась до февраля 1943 г. Командиры были также в форме образца 1943 г., с погонами. Это уже научно-практическая деятельность, основанная на трех составляющих: 1) военно-историческая реконструкция; 2) униформистика; 3) военная история.

Эффективность деятельности нашей команды достаточно высока, и пока равной нам команды нет в странах СНГ.



Рис. 1, 2. Военно-историческая реконструкция проводов на фронт 310-й стрелковой дивизии. 20 апреля 2014 г.



Рис. 3, 4. Штыковой бой и военно-историческая реконструкция проводов на фронт 106-й кавалерийской дивизии. 18 апреля 2014 г.

Вернусь к основной нити повествования. В середине 1970-х гг., опрашивая фронтовиков, которые к этому времени стали ветеранами Великой Отечественной войны, обратил внимание на то, как охотно и бодро отвечали на вопросы некоторые ветераны. Я засомневался в том, что они бойцы переднего края. Решил их проверить. Спрашивал, как автомат ППШ-41 поставить на предохранитель, какую деталь винтовки системы Мосина особо надо очищать и смазывать. Если они не отвечали, то я твердо знал, что они тыловики, и потом незаметно для них сворачивал опрос. Если ветеран отвечал на два этих вопроса, то я знал, что он боец переднего края, и работал с ним и задавал такие вопросы, на которые ранее он не отвечал. Видно было, как он вспоминал, закрыв глаза, и порой дрожащим голосом, сдерживая слезы, отвечал, и я узнавал очередную окопную правду, которую не вычитаешь в книгах и, тем более, не увидишь в искаженных фильмах.

Встречался с фронтовиками, ставшими к середине 1970-х гг. ветеранами: А.Ф. Дубицким (72-я гвардейская стрелковая дивизия), И.А. Багровым (проректор ЦИСИ), М.А. Плескачевской (медсанбат 387 СД), В.И. Мулиным (доцент ЦИСИ),

Б.А. Алтынбековым (310 СД), И.М. Даниловым (полковой разведчик), Т.С. Сарсембаевым (командир разведроты), М.А. Пискловым (310 СД, зам. секретаря обкома партии) и многими другими. Организовывал встречи студентов с перечисленными выше фронтовиками-ветеранами.



*Рис. 5. Открытие зала боевой славы в ЦИСИ.*

*Верхний ряд слева: М.К. Кусаинов, фронтовики В.И. Мулин, В.И. Топорков, В.Ф. Ильченко, И.М. Данилов, М.А. Плескачевская, И.А. Багров, Г.Ю. Долинский, М.А. Писклов. Средний ряд слева: Т.С. Сарсенбаев, К.К. Кусаинов, Т.А. Руденко, Б.А. Алтынбеков, С.И. Ичевский, Г.И. Ряснов, в нижнем ряду – студенты. 24 апреля 1975 г.*

В 1978 г. меня направили в целевую аспирантуру при Ленинградском инженерно-строительном институте (ЛИСИ). Дождавшись весны, в середине апреля 1978 г. я отправился по карте-схеме Синявинских болот и высот, нарисованной моим отцом и его однополчанами из 310-й СД. Это в 60 км восточнее Ленинграда, где с 8 сентября 1941 г. по 27 января 1944 г. непрерывно гремели сражения по трем попыткам прорыва кольца блокады и после прорыва блокад 18 января 1943 г. – по расширению полосы прорыва. Только 27 января 1944 г. была полностью снята блокада Ленинграда.

Увиденное в ходе первой разведки Синявинских болот и высот глубоко потрясло меня. Страшные следы, словно война только отгремела. Всюду разбитые орудия, обломки брони танков, детали сбитых самолетов и каски, каски, каски... Советские и меньше по количеству немецкие. Винтовки и автоматы, как советские, так и немецкие. И опять немецких меньше. Множество патронов в лентах к немецкому пулемету МГ-42 и брезентовые – к нашему станковому пулемету Максим. Патроны – и россыпью, и в оцинкованных коробках, и десятки тысяч стреляных гильз. Множество нестреляных снарядов и минометных мин в металлических коробках. Всюду густая сеть траншей и колючая проволока, натянутая по металлическим рогулькам, и множество снарядных и бомбовых воронок. Страшные следы войны,

и ни одной одиночной или братской могилы. А ведь потери в живой силе были громадными!



Придя в общежитие аспирантов, я рассказал об увиденном и показал взятые с былых полей сражений пробитые наши и немецкие каски, ленты с патронами от немецкого пулемета и нашего Максима, немецкий штык-нож в ножнах, немецкую зажигалку, наш наборный мундштук. Для всех это было неожиданно, до потрясения. Решили создать группу из трех человек для глубокой разведки. Выход в разведку наметили на 9 мая 1978 г.

9 мая 1978 г. Встали в 5 часов 30 минут. На метро до станции «Площадь восстания», успели на первую электричку. Сошли на станции «Апраксин» и далее пешком. Прошли за световой день более 30 км. Всюду страшные следы войны, и нигде нет даже намек на братские и одиночные могилы. Только осматривая небольшую впадинку, я обнаружил в ней звездочку, вырезанную из жести. Вот тут я понял, что это братская могила. Бугорок-холмик могилы со временем осел, и образовалась едва заметная впадинка размером 1,5 на 2 метра, а жестяная звездочка была на дощатой пирамидке, которая после войны сгнила либо сгорела от лесного пожара.

Сколько бы мы ни ходили по болотам и небольшим высоткам, везде в округе гремели винтовочные и автоматные выстрелы, порой строчил короткими очередями пулемет да изредка гремели разрывы снарядов и минометных мин. Было ощущение, словно война еще шла. Взрывы снарядов и минометных мин от брошенных в костер боеприпасов. Временами видели подростков с винтовками и автоматами. Стало понятно, что они с ближайших поселков и дач, а стрелкового оружия было много. В общем, мы словно побывали в настоящей фронтовой разведке, и пули временами свистели рядом да осколки от снарядов уже на излете издали сбивали ветки над нами.

Вернулись в общежитие к 24 часам ночи, собрались аспиранты-земляки из г. Целинограда (ныне – г. Астана) Казахской ССР: я, Сергей Бономанко и Валентина Сапожникова. Я им рассказал о наших впечатлениях после посещения Синявинских болот и высот, где осенью 1941 г. казахстанская, Акмолинская, 310-я стрелковая дивизия первой пыталась пробить замкнутое кольцо блокады Ленинграда. Траншеи, блиндажи, бомбовые и снарядные воронки, а по траншеям свежие раскопы мародеров и трофейщиков, разбросанные останки бойцов и командиров. О черной работе мародеров я знал еще с 1972 г., посетив бывшие поля сражений под Севастополем и Киевом. А на Синявинских болотах и высотах шрамы земные были страш-

нее. То, что нет ни одной могилы, а только следы ожесточенных сражений, сильно потрясло моих земляков. С. Бономанко предположил, что братские и одиночные могилы есть, только деревянные обелиски от времени сгнили. Не может быть, чтобы наши не хоронили погибших бойцов и командиров. Решили провести более глубокую разведку на полях сражений и попытаться обнаружить следы братских и одиночных могил.

В ближайшие выходные дни я, С. Бономанко и В. Сапожникова поехали на электричке до ст. Апраксин и оттуда пешком по Синявинским болотам и высотам. По карте-схеме, нарисованной моим отцом, замполитом роты 1082 стрелкового полка 310-й стрелковой дивизии, и его однополчанами, прошли по боевым позициям у бывших деревень Тортолово, Гайтолово и Гонтовая Липка. Встретили трех подростков. У каждого немецкая винтовка М-98К. На нас они не обращали внимания и стреляли по каскам, расставленным на брустверах траншей.

К вечеру мы прошли более 30 км, но следов братских могил опять не обнаружили и только в двух местах снова нашли жестяные звездочки и грунт осевших могил и поняли, что это и есть утерянная после войны братская могила. Холмик осел и деревянные пирамидки сгнили, и только по жестяным звездочкам определили, что это братские могилы. Значит, нужны послевоенные аэрофотосъемки Синявинских болот и высот, по которым можно определить местоположение братских могил.

На обратном пути в бывшей деревне Тортолово сняли размеры металлического каркаса, на котором был фанерный щит с информацией о воинских соединениях, сражавшихся в урочище. Щит сгорел, хорошо, что я сделал фотографию места при первом посещении Тортолово. Решили в мастерских ЛИСИ изготовить обелиск из листовой стали и вырезать на нем газорезом текст. Поздним вечером вернулись в общежитие и до глубокой ночи обсуждали планы деятельности. Решили:

- изучить боевую историю Синявинских болот и высот в урочищах Тортолово, Гайтолово, Гонтовая Липка;
- определить из архивных документов координаты братских могил и списки похороненных;
- установить обелиски на братских могилах с именами похороненных;
- выполнить реконструкцию фортификационных сооружений.

Для выполнения поставленных задач решили создать штаб подготовки экспедиций по обустройству былых полей сражений. Направление новой для аспирантского сообщества работы назвали «Научно-практическая деятельность по созданию мемориальных комплексов на Синявинских болотах и высотах». Почему научно-практическая деятельность? Потому что все исполнители-аспиранты – научный цвет СССР, и это уже само по себе уникально. Дискуссия и принятие революционного для того времени, и как оказалось, и для сегодняшнего дня, решения определены именно при научном подходе аспирантов к решению задач.

Я, С. Бономанко и В. Сапожникова обсуждали статус предстоящих возведению на Синявинских болотах и высотах обелисков, памятных знаков и реконструкции фортификационных сооружений. Назвать это мемориальным комплексом язык не поворачивался. Ведь все это надо возводить на громадной территории среди болот и высот. Когда мы прикинули площадь этой территории, то она оказалась

более 120 км<sup>2</sup>. Пробовали сравнить это с Бородинским полем, Мамаевым курганом, Малаховым курганом и с Вердемом – нет, не сравнимо, как по площади, так и по разнообразию элементов. С. Бономанко предложил назвать «Заповедной зоной». Я уточнил – «Заповедно-мемориальная зона», а В. Сапожникова предложила убрать слово «Заповедная», и единогласно решили, что это будет «Мемориальная зона».

Подобного еще никто не создавал. Я вспомнил о сыне политрука Нериновского Борисе, который говорил о необходимости согласования всех действий по возведению обелисков с отделом охраны памятников Ленгорисполкома. И поэтому сходить в отдел охраны памятников надо, но решили пока не спешить, ведь еще даже авторских проектов обелисков и памятных знаков нет, как только они будут, тогда и пойдем в отдел охраны памятников.

Первую поисковую экспедицию аспирантов и стажеров ЛИСИ запланировали на 9 мая 1979 г. с главной целью установки обелиска «Факел-знамя», которое было спроектировано архитектором-аспирантом Булатом Каракбаевым из г. Алма-Аты. Так началась научно-практическая деятельность поискового отряда «Мемориальная зона» 1-го аспирантского формирования.

До проведения второй поисковой экспедиции, при согласовании с отделом охраны памятников о месте установки обелиска «Штык» на высоте с отметкой (+43,5), штаб экспедиции договорился с начальником отдела культуры В.И. Громовым о копировании карт аэрофотосъемок Синявинских болот и высот. В.И. Громов согласился с нашим научно-практическим направлением деятельности по созданию на Синявинских болотах и высотах, в зоне прорыва блокады Ленинграда, Мемориальной зоны и предложил оформить официальное письмо от ЛИСИ для копирования послевоенной аэрофотосъемки территории урочищ Тортолово, Гайтолово, Гонтовая Липка с целью установки аншлагов для фиксации границ Мемориальной зоны. 28 мая 1980 г. такое письмо за подписью проректора по научной работе В.А. Лебедева и заведующего аспирантурой О.В. Шенгелии было составлено и направлено в отдел культуры Леноблсовета депутатов трудящихся В.И. Громову.

На копирование громадных рулонов аэрофотосъемок на кальку, причем тушью, была создана команда аспирантов из 30 человек, которые, сменяя друг друга, более двух недель рисовали ценную для нашей научной работы карту. На карте горизонтали указывали на рельеф местности, были все лесные дороги и тропинки, траншеи, прорезающие густой сетью болота и высоты, и сплошной ковер бомбовых и снарядных воронок.

1 апреля 1981 г. ректор ЛИСИ В.П. Ильин и секретарь парткома В.Д. Карлов подписали документ с планом мероприятий по созданию Мемориальной зоны в урочищах Тортолово–Гайтолово–Гонтовая Липка по решению от 30 мая 1980 г. с основными направлениями деятельности:

- согласование порядка перезахоронения останков погибших воинов с местными органами г. Кировска;
- проектирование и изготовление памятников погибшим воинам;
- изготовление и установка аншлагов, обозначающих границы мемориальной зоны.



Мы тогда не знали, что создали в ЛИСИ первый в СССР поисковый отряд. Это документально подтверждено в первой главе книги «45 лет поисковому отряду «Мемориальная зона» (45 лет поисковому отряду «Мемориальная зона», 2023). Ведь официально и документально поисковое движение СССР возникло в 1988 г. на Калужском сборе. Мы в ЛИСИ создали поисковый отряд в 1978 г., т. е. на 10 лет раньше. Ходили в экспедиции до 90 аспирантов и стажеров, да еще к аспирантам примкнул поисковый отряд мастеров и рабочих крупнейшего в Ленинграде производственного объединения «Звезда», а это уже поисковое объединение. Эту высокую планку мы сохраняем уже 47 лет.

После завершения учебы в аспирантуре ЛИСИ мы вернулись в ЦИСИ. Продолжить поисковые экспедиции на Синявинские болота и высоты мы не могли, т.к. денег на это не было в бюджете института. Однажды осенью 1988 г. в ходе уборки картошки на полях совхоза «Октябрь» ко мне подошли секретарь комитета комсомола ЦИСИ С. Хорошун и председатель студенческого профкома В. Стакаев. Они предложили создать студенческий поисковый отряд и финансировать его деятельность на деньги, заработанные студентами на сельхозработах. С этого началось создание поискового отряда «Мемориальная зона» 2-го, уже студенческого, формирования в ЦИСИ. С включением ЦИСИ в Евразийский университет, который стал в начале 2000-х гг. Национальным, поисковый отряд действует в ЕНУ им. Л.Н. Гумилева по сей день.

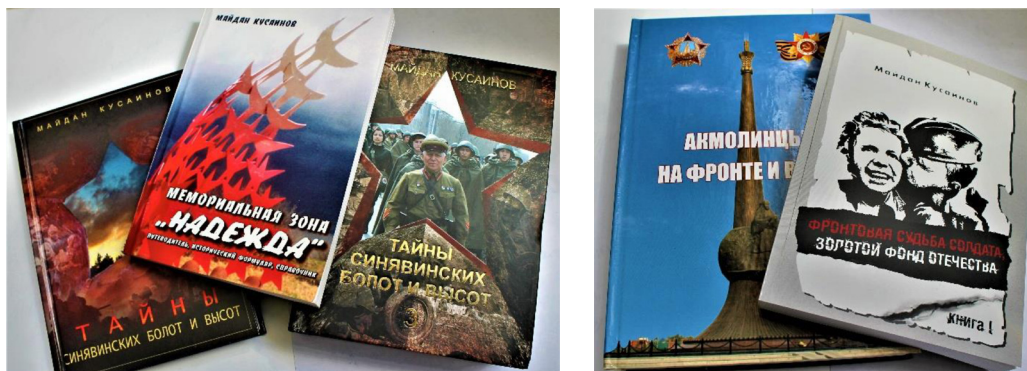
Таким образом, первый в СССР поисковый отряд был создан в 1978 г. аспирантами ЛИСИ М. Кусаиновым, С. Бономанко и В. Сапожниковой, а поисковый отряд 2-го студенческого формирования создан С. Хорошуном и В. Стакаевым.

За эти годы нами на Синявинских болотах и высотах, в зоне прорыва блокады Ленинграда, что в 60 км восточнее г. Санкт-Петербурга, создана первая в Европе Мемориальная зона «Надежда» общей площадью более 120 км<sup>2</sup>. Протяженность трех маршрутов – 54 км. На маршрутах – дорожные указатели, показывающие на обелиски у братских могил, где написаны имена похороненных бойцов и командиров, прорывавших кольцо блокады Ленинграда, памятные знаки, реконструированные фортификационные сооружения, гати. Установлена фронтовая судьба 3225 бойцов и командиров Волховского фронта.

Эта деятельность продолжается. Издан путеводитель «Мемориальная зона «Надежда», путеводитель, исторический формуляр, справочник», который можно найти в Государственной библиотеке гг. Санкт-Петербурга, Москвы и других крупнейших городов России, Беларуси, Украины и во всех городах Казахстана.

Нравственное и духовное становление личности в составе поискового отряда получили более 300 студентов, которые стали известными государственными деятелями: Сергей Хорошун (в 1989–1991 гг. – зам. командира) – ныне заместитель управляющего делами Президента Республики Казахстан, до этого был первым заместителем мэра г. Астаны; Сакен Ауталипов – главный инженер строительной корпорации; Тимофей Зеленский – президент строительной корпорации; Алина Исмагулова – директор Пресс-центра Управления железнодорожного транспорта Республики Казахстан; крупные предприниматели в Казахстане, России, Беларуси, США, Германии – 47 человек.

По результатам архивного и полевого поисков автором этих воспоминаний издано несколько книг (Кусаинов, 2004; Кусаинов, 2006; Кусаинов, 2010а; Кусаинов, 2011; Кусаинов, 2014; Кусаинов, 2023).



### Источники и литература

Кусаинов, 2004 – Кусаинов М.К. Тайны Синявинских болот и высот. Серия. Книга первая. Астана: Сарыарка, 2004. 328 с.

Кусаинов, 2006 – Кусаинов М.К. Мемориальная зона «Надежда», путеводитель, исторический формуляр, справочник. Серия. Книга вторая. Астана: Сарыарка, 2006. 265 с.

Кусаинов, 2010а – Акмолинцы на фронте и в тылу / Сост.: М. Кусаинов. Историко-архивное видение. Астана: ИД «Сарыарка», 2010. 430 с.

Кусаинов, 2011 – Кусаинов М.К. Фронтовая судьба солдата. Золотой фонд Отечества. Книга 1. Астана: Сарыарка, 2011. 320 с.

Кусаинов, 2014 – Кусаинов М.К. Тайны Синявинских болот и высот – 3. Серия. Книга третья. Астана: Сарыарка, 2014. 732 с.

Кусаинов, 2023 – Кусаинов М.К. 45 лет поисковому отряду «Мемориальная зона» (80-летию снятия полной блокады Ленинграда посвящается). Монография. Астана: Шанырак-Медиа, 2023. 447 с.

### Referenses

Kussainov, 2004 – Kusainov M.K. Tajny Sinjavinskih bolot i vysot. Serija. Kniga pervaja. Astana: Saryarka, 2004. 328 s. (in Russian)

Kussainov, 2006 – Kusainov M.K. Memorial'naja zona «Nadezhda», putevoditel', istoricheskij formuljar, spravocchnik. Serija. Kniga vtoraja. Astana: Saryarka, 2006. 265 s. (in Russian)

Kussainov, 2010a – Akmolincy na fronte i v tylu / Sost.: M. Kusainov. Istoriko-arhivnoe videnie. Astana: ID «Saryarka», 2010. 430 s. (in Russian)

Kussainov, 2011 – Kusainov M.K. Frontovaja sud'ba soldata. Zolotoj fond Otechestva. Kniga 1. Astana: Saryarka, 2011. 320 s. (in Russian)

Kussainov, 2014 – Kusainov M.K. Tajny Sinjavinskih bolot i vysot – 3. Serija. Kniga tret'ja. Astana: Saryarka, 2014. 732 s. (in Russian)

Kussainov, 2023 – Kusainov M.K. 45 let poiskovomu otrjadu «Memorial'naja zona» (80-letiju snjatija polnoj blokady Leningrada posvjashhaetsja). Monografija. Astana: Shanyrak-Media, 2023. 447 s. (in Russian)

УДК / UDC 327.7

## Ассамблея народа Казахстана: эволюция и перспективы развития (к 30-летию создания)

*Айгуль Какимбековна Садвокасова<sup>1</sup>*

<sup>1</sup>Институт прикладных этнополитических исследований, Казахстан, г. Астана, заместитель директора, председатель Научно-экспертного совета АНК, Aigul.sad.astana@gmail.com

*Ботагоз Нурмахановна Бегманова<sup>2</sup>*

<sup>2</sup>Центр методических и образовательных программ Института прикладных этнополитических исследований, Казахстан, г. Астана, главный менеджер, begmanbotagoz@gmail.com

**Аннотация.** В статье анализируется деятельность Ассамблеи народа Казахстана в качестве консультативно-совещательного органа при Президенте Республики Казахстан, раскрываются основные направления деятельности Ассамблеи. Созданная в 1995 г., Ассамблея стала площадкой для обсуждения вопросов сохранения стабильности и межэтнического согласия в полиэтническом обществе. Продвижение принципов «Единство – в многообразии», «Мы разные – мы равные» осуществляется через социальные проекты общественных структур Ассамблеи. Это способствует развитию волонтерства, благотворительности, вовлечению молодежи в науку, образование, лидерские программы, расширению сферы применения государственного языка.

В статье представлены достигнутые успехи и основные направления работы общественных структур Ассамблеи на современном этапе.

**Ключевые слова:** государственная политика, этнические группы, Ассамблея народа Казахстана, межэтнические отношения.

## Қазақстан халқы Ассамблеясы: эволюция және даму болашағы (құрылуының 30 жылдығына)

*Айгүл Кәкімбекқызы Сәдуақасова<sup>1</sup>*

<sup>1</sup>Қолданбалы этносаяси зерттеулер институты, Қазақстан, Астана қ., директордың орынбасары, Қоғамдық кеңестің ғылыми сараптамалық кеңесінің төрағасы, Aigul.sad.astana@gmail.com

Ботагөз Нұрмаханқызы Беғманова<sup>2</sup>

<sup>2</sup>Қолданбалы этносаяси зерттеулер институтының Әдістемелік және білім беру бағдарламалары орталығы, Қазақстан, Астана қ., бас менеджер, begmanbotagoz@gmail.com

**Аңдатпа.** Мақалада Қазақстан Республикасы Президентінің жанындағы консультативтік-кеңесші орган ретінде Қазақстан халқы Ассамблеясының қызметі талданады, Ассамблея қызметінің негізгі бағыттары ашылады. 1995 жылы құрылған Ассамблея полиэтникалық қоғамда тұрақтылық пен этносаралық келісімді сақтау мәселелерін талқылауға арналған алаңға айналды. «Бірлік – әралуандықта», «біз әралуандымыз – біз теңбіз» қағидаттарын ілгерілету Ассамблеяның қоғамдық құрылымдарының әлеуметтік жобалары арқылы жүзеге асырылады. Бұл еріктілікті, қайырымдылықты дамытуға, жастарды ғылымға, білімге, көшбасшылық бағдарламаларға тартуға, мемлекеттік тілді қолдану аясын кеңейтуге ықпал етеді.

Мақалада Ассамблеяның қазіргі кезеңдегі қоғамдық құрылымдарының қол жеткізген жетістіктері мен негізгі бағыттары көрсетілген.

**Түйін сөздер:** мемлекеттік саясат, этникалық топтар, Қазақстан халқы Ассамблеясы, этносаралық қатынастар.

## **Assembly of the People of Kazakhstan: Evolution and Development Prospects (on the 30th anniversary of its establishment)**

*Aigul K. Sadvokassova<sup>1</sup>*

<sup>1</sup>Institute of Applied Ethnopolitical Studies, Kazakhstan, Astana, Deputy Director, Chair of the Scientific Expert Council of the Assembly of the People of Kazakhstan, Aigul.sad.astana@gmail.com

*Botagoz N. Begmanova<sup>2</sup>*

<sup>2</sup>Center for Methodological and Educational Programs, Institute of Applied Ethnopolitical Studies, Kazakhstan, Astana, Chief Manager, begmanbotagoz@gmail.com

**Abstract.** The article analyzes the activities of the Assembly of the People of Kazakhstan as a consultative and advisory body under the President of the Republic of Kazakhstan. The main directions of the Assembly's activities are revealed. The Assembly, created in 1995, became a platform for discussing issues of maintaining stability and interethnic harmony in a multiethnic society. The promotion of the principles of «Unity – in diversity», «We are different – we are equal» is carried out through social projects of the Assembly's public structures. This contributes to the development of volunteerism, charity, involvement of young people in science, education, leadership programs, and expansion of the scope of application of the state language.

The article presents the achievements and main areas of work of the public structures of the Assembly at the present stage.

**Keywords:** public policy, ethnic groups, Assembly of the People of Kazakhstan, interethnic relations.

В XXI в. важность межэтнической гармонии и сплоченности становится все более актуальной. Мирное сосуществование различных этнических групп в едином государстве требует поддержания социальной стабильности. Казахстан обладает уникальным этнокультурным многообразием, что делает вопросы межэтнических отношений приоритетными в государственной политике. Важным условием укрепления единства является равноправие всех этнических групп и создание благоприятных условий для их интеграции в единое гражданское общество.

На XXXII сессии Ассамблеи в 2023 г. Президент страны К.К. Токаев отметил, что «Единство – в многообразии» и «Мы разные, но мы едины» – это не просто лозунги, а сама суть повседневной жизни казахстанцев (Токаев, 2023).

В 2024 г. на XXXIII сессии Ассамблеи народа Казахстана Президент вновь обратил внимание на глобальный характер принципа «Единство – в многообразии», отметив его значение для мирового сообщества и принадлежность этой идеи ООН (Токаев, 2024).

Идея «Единство – в многообразии» является основополагающей и приоритетной для сохранения и укрепления национального единства в Казахстане, поддерживаемой на высшем государственном уровне и интегрированной в стратегические инициативы страны.

Государственная политика Казахстана направлена на обеспечение межэтнического согласия, предотвращение возможных конфликтов и укрепление взаимопонимания среди различных этнических групп. При этом особое внимание уделяется информационной политике, образовательным и культурным программам, а также мониторингу состояния межэтнических отношений. Казахская модель межэтнического согласия базируется на принципе «Единство – в многообразии», что подтверждается многолетним успешным опытом взаимодействия различных этнических групп. Важным фактором стабильности является развитие государственного языка как инструмента интеграции, а также поддержка в сохранении родных языков народа Казахстана. Благодаря этим усилиям Казахстан формирует инклюзивное общество, в котором каждый гражданин, независимо от этнической принадлежности, чувствует себя равноправным членом государства.

Ключевым институтом реализации государственной политики в данной сфере выступает Ассамблея народа Казахстана, созданная Указом Президента РК в 1995 г. в качестве консультативно-совещательного органа (Указ Президента Республики Казахстан, 1995).

Согласно Закону «Об Ассамблее народа Казахстана» (Закон, 2008), АНК содействует разработке и реализации государственной политики по обеспечению общественного согласия и укреплению единства народа Казахстана.

Основные направления деятельности АНК.

1. *Разработка и реализация государственной политики* в области общественного согласия и единства, что предполагает участие в формировании стратегиче-

ских документов и программ, направленных на развитие межэтнической гармонии и укрепление казахстанской гражданской идентичности.

2. *Формирование казахстанского патриотизма* как основы общественной консолидации через просветительские инициативы, воспитание толерантности и гражданской ответственности, а также популяризация общенациональных ценностей.

3. *Развитие государственного языка и языков народа Казахстана* посредством содействия их широкому применению в общественной жизни, мониторинга языковой ситуации, а также реализации образовательных и культурных программ.

4. *Участие в разработке и реализации мер в сфере демографической и миграционной политики*, направленных на интеграцию этнических сообществ, укрепление социальной стабильности и учет этнокультурного многообразия в государственных программах.

5. *Популяризация казахстанской модели общественного согласия* как в стране, так и за ее пределами через международное сотрудничество, участие в научных и экспертных мероприятиях, публикация аналитических материалов.

6. *Просветительская и издательская деятельность*, способствующая формированию объективного научного дискурса о межэтнических процессах в Казахстане, распространению лучших практик в сфере этносоциального взаимодействия.

7. *Мониторинг состояния межэтнических отношений*, включая анализ уровня языковой интеграции, изучение общественных настроений, выявление потенциальных рисков и угроз стабильности.

8. *Общественно-политическая экспертиза законопроектов* в области межэтнических отношений, государственно-национальной политики, защиты прав этнических групп и реализации принципов толерантности.

9. *Поддержка казахской диаспоры за рубежом*, направленная на сохранение родного языка, культуры, национальных традиций, а также укрепление связей с исторической родиной через образовательные, культурные и гуманитарные инициативы.

10. *Разработка рекомендаций и реализация механизмов предотвращения и урегулирования межэтнических конфликтов*, включая методы медиации, правового и организационного сопровождения, профилактику деструктивных явлений в сфере этносоциальных отношений.

11. *Методическая, организационная и правовая поддержка этнокультурных объединений*, обеспечение их эффективного функционирования в рамках правового поля Республики Казахстан.

12. *Проведение научных и практических мероприятий* (семинаров, конференций, круглых столов) с целью укрепления диалога между государственными органами, институтами гражданского общества и этнокультурными объединениями.

13. *Взаимодействие с государственными органами, международными организациями и институтами гражданского общества* в целях координации усилий по укреплению общественного согласия и развитию полиэтничности как фактора устойчивого развития страны.

14. Содействие развитию благотворительности и медиации в сфере общественного согласия, а также укрепление связей этносов Казахстана с их историческими роинами для поддержки этнокультурных инициатив.

Таким образом, деятельность АНК охватывает широкий спектр направлений, объединяющих правовые, социокультурные, образовательные и организационные меры, способствующие укреплению общественной консолидации и устойчивому развитию полиэтнического общества Казахстана. Как подчеркивает заместитель председателя АНК, заведующий Секретариатом АНК Администрации Президента РК М.А. Азильханов: «Все прошедшие годы политика по укреплению общественно-го согласия и общенационального единства носила инклюзивный характер и охватывала все сферы жизни общества. При этом первым и безусловным результатом деятельности АНК является успешный процесс интеграции этносов в единый народ Казахстана» (Азильханов, 2025).

За три десятилетия своей работы Ассамблея народа Казахстана внесла значительный вклад в консолидацию общества и укрепление гражданской идентичности. К ключевым достижениям можно отнести следующие моменты.

- Обеспечены консолидация и интеграция этносов на основе казахстанской идентичности и гражданства.

- АНК трансформировалась из консультативно-совещательного органа в конституционный институт с правом парламентского представительства.

- При Министерстве информации и общественного развития РК созданы Комитет по развитию межэтнических отношений и Институт прикладных этнополитических исследований.

- Ассамблея получила новый механизм парламентского представительства: пять депутатов Сената Парламента РК, назначаемые Президентом страны по предложению АНК, обеспечивают законодательную обратную связь, общественный контроль и представляют Ассамблею как институт, выражающий интересы всех этносов.

- В Парламенте сформировано депутатское объединение «Бір ел – бір мүдде», занимающееся вопросами укрепления национального единства и общественного согласия. В отличие от прежних форматов, эта группа является межпалатной, а не действующей только в Мажилесе. В ее состав входят 30 депутатов: 10 представителей Сената и 20 депутатов Мажилеса.

- Ассамблея сыграла важную роль в политической модернизации, обеспечив расширение общественной поддержки реформ, вовлечение всех этносов в решение стратегических задач развития страны. Одним из ключевых результатов политических реформ стало создание новой платформы интеграции этносов в единую нацию на основе гражданского принципа.

- Созданы благоприятные условия для сохранения и развития языков, традиций и культур этносов Казахстана в соответствии с международными стандартами.

- Закреплено признание казахского языка как объединяющего государственного языка.

- Обеспечена деполитизация межэтнических отношений внутри страны.

- Предотвращено внешнее влияние на этнические группы Казахстана и исключена возможность их использования в интересах сторонних политических сил.

В своей работе Ассамблея делает акцент на развитие механизмов защиты общегражданских интересов и укрепление консолидации казахстанского общества.

АНК осуществляет взаимодействие с различными общественными организациями, государственными органами и международными партнерами для обмена опытом и внедрения передовых практик в области межэтнической политики. Деятельность АНК направлена на создание инклюзивной среды, где представители всех этнических групп могут активно участвовать в жизни общества. Важным направлением работы является вовлечение молодежи в процесс формирования межэтнического согласия через образовательные проекты, культурные мероприятия и просветительские программы.

Также важную роль в ее деятельности играют общественные структуры, осуществляющие коммуникацию между гражданским обществом и государственными органами. В 2024 г. АНК организовала более 15 тыс. мероприятий, охватив около 700 тыс. человек.

#### *Советы матерей АНК*

Советы матерей АНК функционируют во всех регионах Казахстана и способствуют укреплению семейных ценностей, сохранению национальных традиций и воспитанию подрастающего поколения. Их деятельность реализуется через проект «Мәдениетті ана – мәдениетті ұлт» и инициативу «Салауатты сана», направленные на профилактику социальных проблем, включая наркоманию, игроманию и семейное насилие. В реализации проектов задействованы государственные органы, общественные организации и региональные акиматы.

#### *«Ақсақалдар кеңесі» АНК*

Созданные в 2022 г. «Ақсақалдар кеңесі» стали важным институтом, сочетающим традиции народной мудрости с современными подходами к общественному согласию. В стране действует 1231 совет, объединяющий 7413 человек. Основные направления работы включают поддержку казахстанской идентичности, профилактику социальных конфликтов и реализацию проекта «Адал азамат», направленного на воспитание нравственных и ответственных граждан.

#### *Совет этномедиации АНК*

С 2015 г. АНК занимается развитием медиации, а с 2024 г. – этномедиации. В стране функционируют 21 центр и 21 совет этномедиации, включающие профессиональных медиаторов, юристов и педагогов. Реализуется проект «Елдесу және татуласу», направленный на профилактику конфликтов в межэтнической среде. За 2024 г. было проведено более 810 мероприятий, а медиаторами АНК рассмотрено более 153 тыс. обращений граждан.

#### *РОО «Ассамблея жастары»*

Созданная в 2021 г. молодежная организация АНК объединяет свыше 9 тыс. активистов и реализует проекты «Жаңа толқын» и «Школа лидеров АНК», направленные на подготовку кадрового резерва и развитие межкультурного диалога. В 2024 г. проведено более 3 тыс. мероприятий с охватом 158 тыс. человек. Организация активно взаимодействует с международными партнерами и принимает участие в проектах ЮНЕСКО и Совета Европы.



*Центры «Жомарт жан»*

В 2024 г. при АНК были созданы центры «Жомарт жан», направленные на координацию благотворительной деятельности. В рамках инициатив «Мектепке жол», «Жүректен жүрекке», «Мейірім» и «Қамқор» оказана помощь на сумму 1,3 млрд тенге, поддержаны дети из малообеспеченных семей, пострадавших от ЧС, а также реализованы проекты по развитию спортивной и социальной инфраструктуры.

*Клуб журналистов АНК*

Клуб журналистов АНК функционирует с 2009 г., объединяя представителей СМИ и блогеров для освещения вопросов межэтнических отношений. В 2024 г. проведены выездные заседания, организованы обучающие тренинги и запущены курсы «Этнополитическая грамотность» в ведущих университетах страны. Развивается специальность «Этножурналистика» на уровне магистратуры. В СМИ опубликовано более 14 тыс. материалов о деятельности АНК.

*Научно-экспертный совет АНК*

Созданный в 2009 г. Научно-экспертный совет АНК (НЭС) обеспечивает научно-аналитическое сопровождение государственной этнополитики. В состав совета входит 51 ведущий ученый Казахстана. При НЭС АНК функционируют 18 научно-экспертных групп и более 30 кафедр АНК в вузах страны. В 2024 г. проведено четыре заседания совета, на которых обсуждались фундаментальные исследования, аналитические проекты и методические разработки. В рамках деятельности НЭС АНК создан Клуб молодых ученых, формирующий научный кадровый резерв.

Таким образом, общественные структуры АНК обеспечивают комплексный подход к укреплению общественного согласия, национального единства и развитию межэтнического диалога в Казахстане.

Обеспечение межэтнического согласия и интеграции этносов является фундаментальным фактором устойчивого развития общества. Для достижения этих целей необходим комплексный подход, включающий совершенствование нормативно-правовой базы и реализацию практических мер, направленных на укрепление межэтнического диалога и сотрудничества. В 2024–2025 гг. ключевую роль в развитии данной сферы играют специальные проекты Ассамблеи народа Казахстана, реализуемые в соответствии с решениями XXXIII сессии АНК.

*Просветительские и воспитательные инициативы*

Одним из приоритетных направлений является формирование гражданских ценностей и развитие культуры межэтнического взаимопонимания. В рамках этой стратегии запланирована реализация проекта «Адал Азамат», ориентированного на воспитание молодежи и детей на основе фундаментальных ценностей казахстанского общества. Ключевые мероприятия включают выпуск серии подкастов, интервью и выступлений в республиканских и региональных СМИ, а также распространение тематического контента в социальных сетях и на интернет-ресурсах. Кроме того, презентован проект «Единство – в многообразии», направленный на демонстрацию культурного многообразия и межкультурного взаимодействия. Среди основных инициатив – создание и презентация медиа-проекта, работа со средствами массовой информации, организация культурных мероприятий.

*Развитие общественного диалога*

Создание и поддержка диалоговых площадок – важное условие для укрепления межэтнического согласия и интеграции. В этом контексте реализуется проект «Ассамблея. Парламент. Маслихаты», который направлен на расширение взаимодействия АНК с государственными органами и законодательными институтами. В его рамках организуются встречи с депутатами маслихатов, проводятся республиканские конференции, семинары-совещания, а также регулярные «депутатские часы» и консультации.

Алгоритмы создания и развития платформ для открытого и конструктивного межэтнического диалога изложены в методическом пособии «Методы и способы стимулирования межэтнической интеграции» (Методическое пособие, 2023).

#### *Подготовка профессиональных кадров*

Формирование высококвалифицированных специалистов в области межэтнических отношений играет важную роль в обеспечении устойчивого общественного развития. Для этого реализуется ряд инициатив, направленных на подготовку профессионалов, обладающих компетенциями в сфере межэтнического взаимодействия.

Проект «Жаңа толқын» ориентирован на обучение и поддержку молодых специалистов, способных внести вклад в развитие межэтнического сотрудничества. В рамках проекта предусмотрены тренинговые программы и семинары по межкультурной коммуникации, лидерству и управлению этнополитическими проектами, стажировки в государственных органах и НПО. Также ведется работа по формированию структуры РОО «Ассамблея жастары», назначению заместителей по молодежным вопросам в этнокультурных объединениях, проведению имиджевых мероприятий и форумов молодежи, таких как «Жүректен жүрекке», «Сауатқа жастары» и «Бірлік». Дополнительно организуются встречи с молодежью этнокультурных объединений и открываются дворовые клубы «Үйде сөйле».

Проект «Академия Ассамблеи народа Казахстана» направлен на подготовку специалистов АНК и повышение их квалификации. В его рамках разработана социально-просветительская программа для системного обучения руководителей этнокультурных объединений. Программа включает проведение весенней и осенней школ АНК с участием управленцев, экспертов и преподавателей. В июне 2024 г. также стартовала Первая международная летняя школа, целью которой является обучение современным методам переговорного процесса в межэтнической сфере.

Представленные инициативы и проекты способствуют укреплению гражданской идентичности, развитию общественного согласия и гармонизации межэтнических отношений в Казахстане.

Одним из приоритетных направлений деятельности Ассамблеи народа Казахстана является продвижение государственного языка как инструмента интеграции этносов и символа культурно-духовного единства. В рамках Плана действий по реализации Концепции развития АНК на 2022–2026 гг. ежегодно реализуются масштабные проекты и мероприятия, направленные на популяризацию казахского языка. Президент Казахстана К.К. Токаев на XXXIII сессии АНК отметил: «Казахский язык со временем станет языком межэтнического общения» (25 апреля 2024 г.). В рамках поручений Главы государства реализуется проект «Мемлекеттік тіл – этносаралық қатынас тілі», включающий проведение круглых столов, обуча-

ющих семинаров и выпуск подкастов с участием представителей АНК. Кроме ключевых инициатив АНК, таких как Форум «Ұлы даланың ұлтаралық тілі» (с 2019 г.) – площадка для обмена опытом изучения государственного языка среди представителей этносов; проект «Тіл мектебі» (с 2017 г.) – летний лагерь для молодежи этнокультурных объединений; культурно-просветительский проект «Мың бала» (с 2015 г.) – ежегодно охватывает около 300 тыс. детей; клубы «Мәміле» на базе Домов дружбы – дискуссионные площадки для освоения казахского языка и др., также осуществляются инициативы совместно с телеканалами. Например, на телеканале «Хабар» запущены телепроекты «Қазақшаңыз қалай?», «Таңғы ас» и «Менің кәсібім», демонстрирующие успешный опыт владения государственным языком представителями разных этносов. В сотрудничестве с Qazak Cybersport Federation подписан меморандум о подготовке комментаторов киберигр на казахском языке, что способствует расширению сферы его применения.

Таким образом, АНК последовательно реализует комплексную программу по популяризации государственного языка, способствуя его распространению среди всех слоев общества и превращению в эффективный инструмент межэтнического общения.

Следует отметить, что Ассамблея играет важную роль в продвижении казахстанской модели межэтнического согласия на международной арене, активно участвуя в глобальных инициативах, конференциях и форумах, посвященных вопросам межэтнического взаимодействия, толерантности и культурного многообразия (Сайт Комитета информации МКИ РК).

### *Международные проекты АНК*

1. *Jastar Generation* – международный молодежный проект АНК, направленный на развитие сотрудничества в Центральной Азии. В 2024 г. в г. Алматы состоялся молодежный лагерь *Jastar Generation*, собравший участников из Казахстана, Кыргызстана, Узбекистана, Таджикистана и других стран. Проект содействует обмену опытом, развитию лидерских качеств и реализации совместных инициатив в сфере устойчивого развития, волонтерства и культурного взаимодействия.

2. *Послы дружбы АНК* – Институт народной дипломатии, включающий 14 представителей – из Германии, Франции, России, Узбекистана, Азербайджана, Армении, Таджикистана, Турции, Польши, Болгарии, Республики Корея и других стран. Послы дружбы продвигают казахстанскую модель межэтнического согласия, способствуют развитию культурно-гуманитарного сотрудничества, участвуют в международных переговорах, фестивалях и образовательных инициативах.

3. *Форум ко Дню благодарности* – ежегодное мероприятие АНК, на котором представители различных стран обсуждают вопросы культурного обмена, толерантности и гуманитарного сотрудничества.

АНК также активно сотрудничает с международными организациями, такими как ООН, ОБСЕ, ЮНЕСКО, продвигая миротворческие инициативы и программы защиты прав этнических меньшинств. В 2011 г. был подписан меморандум о сотрудничестве между АНК и Ассамблеей народа Кыргызстана, пролонгированный в 2024 г. на 10 лет.

Казахстанский опыт межэтнического согласия признан на международном уровне. Модель АНК представлена на 56 языках стран – участниц ОБСЕ, а посоль-

ства Казахстана за рубежом активно используют ее в дипломатической практике. Более 20 государств обратились за изучением опыта АНК, что свидетельствует о его востребованности.

Международное сотрудничество Ассамблеи способствует обмену лучшими практиками, внедрению инновационных подходов в этнополитику и правозащитную деятельность, а также укреплению позиций Казахстана как страны, продвигающей идеи толерантности, межкультурного диалога и глобального мира.

Ассамблея народа Казахстана занимает центральное место в системе государственной этнополитики, обеспечивая устойчивость межэтнического согласия и укрепление общественного единства. Благодаря комплексному подходу, включающему консультативную, экспертную, просветительскую и международную деятельность, АНК вносит значительный вклад в развитие гармоничных межэтнических отношений в стране.

Важнейшей задачей АНК остается обеспечение равных возможностей для всех этносов Казахстана в сферах образования, социальной защиты, политических прав и культурного развития. Этнокультурные объединения, действующие в рамках АНК, играют важную роль в процессе принятия решений, взаимодействуя с государственными органами и институтами гражданского общества (Портал ОФ «Казахстанское объединение немцев «Возрождение»).

Консультативная функция Ассамблеи проявляется в участии в законотворческой деятельности, разработке рекомендаций по вопросам этнической политики и мониторинге межэтнической ситуации в регионах. Депутатская группа «Бір ел – бір мүдде», созданная по поручению Президента, активно поддерживает инициативы по укреплению национального единства, а взаимодействие АНК с правительством, парламентом и акиматами позволяет оперативно реагировать на вызовы в сфере межэтнических отношений.

Международное сотрудничество АНК способствует распространению казахстанского опыта этнической гармонизации, что подтверждается признанием модели межэтнического согласия на международном уровне. Проекты Jastar Generation и Послы дружбы укрепляют связи с зарубежными партнерами, расширяя международный диалог по вопросам толерантности и культурного обмена.

Исследовательская и образовательная работа АНК, развитие научных центров и внедрение этнополитических дисциплин в вузах способствуют формированию объективных подходов к управлению этнокультурным многообразием.

Дальнейшая деятельность АНК будет направлена на углубление интеграции этносов, совершенствование механизмов общественного согласия и продвижение казахстанской модели гармонизации межэтнических отношений на международной арене. В условиях современных вызовов АНК остается важным инструментом консолидации общества, объединяя этносы Казахстана вокруг общих национальных ценностей и укрепляя гражданскую идентичность.

### Источники и литература

Азильханов, 2025 – Азильханов М.А. 30-летие Ассамблеи народа Казахстана – важная веха политики единства и согласия // Казахстанская правда. 16 января

2025 г. [Электронный ресурс] URL: <https://kazpravda.kz/n/30-letie-assamblei-naroda-kazahstana-vazhnaya-veha-politiki-edinstva-i-soglasiya/> (дата обращения: 12.01.2025).

Закон, 2008 – Закон «Об Ассамблее народа Казахстана» от 20 октября 2008 г. № 70-IV. [Электронный ресурс] URL: [https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z080000070\\_](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z080000070_) (дата обращения: 10.01.2025).

Методическое пособие, 2023 – Методы и способы стимулирования межэтнической интеграции. 2023. [Электронный ресурс] URL: <https://iaer.kz/ru/item/255-metody-i-sposoby-stimulirovania-mezetniceskoj-integracii> (дата обращения: 15.01.2025).

Портал ОФ «Казахстанское объединение немцев «Возрождение» – Комплекс мер по поддержке этнических немцев рассмотрели на Казахстанско-Германской межправительственной комиссии. [Электронный ресурс] URL: <https://wiedergeburt-kasachstan.de/kompleks-mer-po-podderzhke-etnicheskih-nemtsev-rassmotreli-na-kazahstansko-germanskoj-mezhpravitelstvennoj-komissii/> (дата обращения: 15.01.2025).

Сайт Комитета информации МКИ РК – Межэтнические отношения. [Электронный ресурс] URL: <https://www.gov.kz/memleket/entities/inf/activities/1382> (дата обращения: 15.01.2025).

Токаев, 2023 – Выступление Главы государства К. Токаева на третьем заседании Национального курултая «Адал адам – Адал еңбек – Адал табыс». [Электронный ресурс] URL: <https://www.akorda.kz/ru/vystuplenieglavy-gosudarstva-ktokaevanatretem-zasedaniinacionalnogo-kurultaya-1525116> (дата обращения: 12.01.2025).

Токаев, 2024 – Выступление Главы государства Касым-Жомарта Токаева на XXXIII сессии Ассамблеи народа Казахстана «Единство. Созидание. Прогресс». [Электронный ресурс] URL: <https://www.akorda.kz/ru/vystuplenie-glavygosudarstva-kasym-zhomarta-tokaeva-na-hhhiii-sessii-assamblei-naroda-kazahstana-edinstvo-sozidanie-progress-2533949> (дата обращения: 12.01.2025).

Указ Президента Республики Казахстан, 1995 – Указ Президента Республики Казахстан от 1 марта 1995 г. № 2066 «Об образовании Ассамблеи народа Казахстана». [Электронный ресурс] URL: [https://online.zakon.kz/Document/?doc\\_id=1003481](https://online.zakon.kz/Document/?doc_id=1003481) (дата обращения: 10.01.2025).

## Referenses

Azil'hanov, 2025 – Azil'hanov M.A. 30-letie Assamblei naroda Kazahstana – vazhnaja veha politiki edinstva i soglasija // Kazahstanskaja pravda. 16 janvarja 2025 g. [Jelektronnyj resurs] URL: <https://kazpravda.kz/n/30-letie-assamblei-naroda-kazahstana-vazhnaya-veha-politiki-edinstva-i-soglasiya/> (data obrashhenija: 12.01.2025). (in Russian)

Zakon, 2008 – Zakon «Ob Assamblee naroda Kazahstana» ot 20 oktjabrja 2008 g. № 70-IV. [Jelektronnyj resurs] URL: [https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z080000070\\_](https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z080000070_) (data obrashhenija: 10.01.2025). (in Russian)

Metodicheskoe posobie, 2023 – Metody i sposoby stimulirovanija mezhjetniceskoj integracii. 2023. [Jelektronnyj resurs] URL: <https://iaer.kz/ru/item/255-metody-i-sposoby-stimulirovania-mezetniceskoj-integracii> (data obrashhenija: 15.01.2025). (in Russian)

Portal OF «Kazahstanskoe ob#edinenie nemcev «Vozrozhdenie» – Kompleks mer po podderzhke jetnicheskih nemcev rassmotreli na Kazahstansko-Germanskoj mezhpriatel'stvennoj komissii. [Jelektronnyj resurs] URL: <https://wiedergeburt-kasachstan.de/kompleks-mer-po-podderzhke-etnicheskih-nemtsev-rassmotreli-na-kazahstansko-germanskoj-mezhpriatel'stvennoj-komissii/> (data obrashhenija: 15.01.2025). (in Russian)

Sajt Komiteta informacii MKI RK – Mezhetnicheskie otnoshenija. [Jelektronnyj resurs] URL: <https://www.gov.kz/memleket/entities/inf/activities/1382> (data obrashhenija: 15.01.2025). (in Russian)

Tokaev, 2023 – Vystuplenie Glavy gosudarstva K. Tokaeva na tret'em zasedanii Nacional'nogo kurultaja «Adal adam – Adal eńbek – Adal tabys». [Jelektronnyj resurs] URL: <https://www.akorda.kz/ru/vystuplenieglavy-gosudarstva-ktokaevana-tretem-zasedaniinacionalnogo-kurultaya-1525116> (data obrashhenija: 12.01.2025). (in Russian)

Tokaev, 2024 – Vystuplenie Glavy gosudarstva Kasym-Zhomarta Tokaeva na HHHIII sessii Assamblei naroda Kazahstana «Edinstvo. Sozidanie. Progress». [Jelektronnyj resurs] URL: <https://www.akorda.kz/ru/vystuplenie-glavygosudarstva-kasym-zhomarta-tokaeva-na-hhhiii-sessii-assamblei-naroda-kazahstana-edinstvo-sozidanie-progress-2533949> (data obrashhenija: 12.01.2025). (in Russian)

Ukaz Prezidenta Respubliki Kazahstan, 1995 – Ukaz Prezidenta Respubliki Kazahstan ot 1 marta 1995 g. № 2066 «Ob obrazovanii Assamblei naroda Kazahstana». [Jelektronnyj resurs] URL: [https://online.zakon.kz/Document/?doc\\_id=1003481](https://online.zakon.kz/Document/?doc_id=1003481) (data obrashhenija: 10.01.2025). (in Russian)

УДК / UDC 930.253

## Тоталитарлық қуғын-сүргін – ұлт қасіреті

Гүлшат Рамазанқызы Нұрымбетова<sup>1</sup>

<sup>1</sup>Қазақстан Республикасы Президенті Архиві, Қазақстан, Алматы қ., ХХ ғасырдағы саяси қуғын-сүргін материалдарын зерделеу Орталығының басшысы, саяси ғылымдарының докторы, профессор, gulshat\_nurymbet@mail.ru

**Аңдатпа.** Мақалада 1930–1950 жж. саяси қуғын-сүргін қасіреті ұзақ жылдар «құпия», «аса құпия» грифімен сақталып, зерттеушілер үшін жабық болған архив материалдарының негізінде зерделенген. Сонымен қатар, саяси қуғын-сүргін қасіретін ашуда сол заманның куәгерлерінің естеліктері де кеңінен пайдаланылған.

Автор қуғын-сүргінге зиялы қауым өкілдері, шаруалар, партия қызметкерлері, әскерилер т.б. ұшырағанын айта отырып, қуғын-сүргінге ұшыраған әйелдер тағдырын зерттеген. Архив құжаттарының негізінде «Отанын сатқан отбасының мүшесі» (ЧСИР) деген айыппен қуғындалып, 8 жыл мерзімге еңбекпен түзеу лагеріне айдалған Ә. Құлымбетова, Х. Төлебаева-Жүнісбаева мен Ж. Кенжинаның, ату жазасына кесілген Ш.Шонанованың, жас сәбилерімен 2 жылға жер аударылған Ғ. Қасаболатова мен Т.Г. Кудерина-Насонованың қасіретті тағдырлары жан-жақты талданған. «Халық жауының» отбасын ойрандау, әйел, бала-шағасын қуғындау саяси қуғын-сүргіннің шектен шыққан түрі, сондай-ақ, қуғын-сүргінге ұшыраған әйелдердің негізгі дені өз заманының оқыған қыз-келіншектері екені негізделген.

**Түйін сөздер:** саяси қуғын-сүргін, құпия, аса құпия, отбасы, тоталитаризм, еңбекпен түзеу лагері, совет үкіметі, архив құжаттары, қылмыстық-тергеу ісі, халық жауы.

## Тоталитарные репрессии – трагедия народа

Гүлшат Рамазановна Нұрымбетова<sup>1</sup>

<sup>1</sup>Архив Президента Республики Казахстан, Казахстан, г. Алматы, руководитель Центра изучения материалов политических репрессий XX века, доктор политических наук, профессор, gulshat\_nurymbet@mail.ru

**Аннотация.** В статье исследована трагедия политических репрессий 1930–1950-х годов на основе архивных материалов, которые долгое время оставались под грифами «секретно» и «совершенно секретно», были закрыты для исследователей. Кроме того, для раскрытия трагедии политических репрессий использованы воспоминания свидетелей того времени.

Автор, отмечая, что репрессиям подверглись представители интеллигенции, крестьяне, партийные работники, военные и др., исследует судьбы женщин, пострадавших от репрессий. На основе архивных документов детально проанализи-

зированы трагические судьбы А. Кулымбетовой, Х. Толеубаевой-Жунисбаевой и Ж. Кенжиной, которые были отправлены в трудовые исправительные лагеря на 8 лет по обвинению в том, что они были «членами семьи изменника Родины» (ЧСИР). Судьбы Ш. Шонановой, расстрелянной по приговору, а также Г. Касаболатовой и Т.Г. Кудериной-Насоновой, которых сослали на 2 года с маленькими детьми. Разрушение семей «врагов народа», преследование женщин и детей является крайней формой политических репрессий, при этом основная часть женщин, пострадавших от репрессий, представляла собой образованных девушек и женщин своего времени.

**Ключевые слова:** политические репрессии, секретно, особо секретно, семья, тоталитаризм, трудовые исправительные лагеря, советская власть, архивные документы, уголовно-следственное дело, враг народа.

## Totalitarian repression – a tragedy of the nation

*Gulshat R. Nurymbetova<sup>1</sup>*

<sup>1</sup>Archive of the President of the Republic of Kazakhstan, Kazakhstan, Almaty, Head of the Center for the Study of Materials of Political Repression of the 20th Century, doctor of political sciences, professor

**Abstract.** The article examines the tragedy of political repression in the 1930s–1950s based on archival materials, which for many years were kept under the classifications «secret» and «top secret», thus being closed to researchers. In addition, the memories of witnesses of that time were widely used in uncovering the tragedy of political repression.

The author, noting that the repressions affected representatives of the intelligentsia, peasants, party workers, military personnel and others, explores the fates of women who suffered from repression. Based on archival documents, the tragic fates of A. Kulymbetova, Kh. Toleubayeva-Zhunisbayeva, and Zh. Kenzhina, who were sent to labor correction camps for 8 years under the accusation of being «family members of the traitors to the Motherland», are thoroughly analyzed, as well as those of Sh. Shonanova, who was sentenced to death, and G. Kasabolatova and T.G. Kuderina-Nasonova, who were exiled for 2 years with their young children. The forced breakdown of the families of «enemies of the people», the persecution of women and children is the most extreme form of political repression. Moreover, the majority of women who suffered from repression were educated girls and women of their time.

**Keywords:** political repression, classified, top secret, family, totalitarianism, labor correction camps, Soviet government, archival documents, criminal investigation case, enemy of the people.

XX ғасырдың 30–50 жж. орын алған қуғын-сүргін отан тарихының ең бір қасіретті беттері. Кеңес үкіметі жүргізген қуғын-сүргін саясаты ешкімді аяған жоқ. Билік «халық жауы» деп есептеген зиялы қауым өкілдері, шаруалар, дін өкілдері мен әскерилер, партия қызметкерлері, қарапайым азаматтар да қуғын-сүргінге ұшырады. Жүздеген, мыңдаған жазықсыз жандар атылды, лагерьлерге айдалды.



Тәуелсіздіктің арқасында саяси қуғын-сүргін мәселесіне қатысты ақтаңдақтар ашылып, ақиқатты айтуға қол жеткіздік. Қуғын-сүргінге ұшыраған қайраткерлердің өмірі мен қызметін зерттеуге арналған кандидаттық, докторлық диссертациялар қорғалып, тұлғатану бағытындағы ізденістер ауқымы кеңейді. Қуғын-сүргін құрбандарының естеліктері жарияланды. Осы жылдарда Қазақстан Республикасы Президентінің Архивінде саяси қуғын-сүргіннен жапа шеккендер мен оның құрбандарының құжаттар коллекциясы жинақталды. Бұл қорға естеліктер, суреттер, құжаттар тапсырылды.

Қазақстан Республикасының Президенті Қ.Қ. Тоқаевтың бастамасымен 2021 ж. саяси қуғын-сүргін құрбандарын толық ақтау жөніндегі мемлекеттік комиссияның, өңірлік комиссиялардың құрылуы бұл мәселені зерттеуге жаңа серпіліс берді. Кешенді ізденіс бір ғасырға жуық уақыт өтсе де, қуғын-сүргіннің ашылмаған қыр-сырының көп екендігін дәлелдеп отыр. Бұған мемлекеттік комиссия жұмысы аясында том-томдап жарияланған архив құжаттары дәлел. Сонымен қатар, 2023 ж. ҚР Президент Архивінде Ішкі істер министрілігінің, Ұлттық қауіпсіздік комитетінің арнайы мемлекеттік архивтерінен қабылданған архивтік қылмыстық-тергеу істерінің негізінде дайындалған «Алашорда ісі. 1920–1940 жж. Құжаттар мен материалдар» (Алашорда ісі, 2023) атты көптомдықтың жарық көруі де айтулы оқиға. Бұл тарихи-құжаттық жинақтың тоталитарлық қуғын-сүргін ақтаңдақтарын ашуға, ақиқатын айтуға қосар үлесі мол деп ойлаймын.

Мақаланың мақсаты ұзақ жылдар «құпия», «аса құпия» грифімен Мемлекеттік қауіпсіздік комитетінің, кейіннен Ұлттық қауіпсіздік комитетінің архивтерінде сақталған архивтік қылмыстық-тергеу істерін ой елегінен өткізіп, саяси қуғын-сүргінге ұшыраған әйелдердің тағдырын зерделеу. Айта кеткен жөн, әйелдердің саяси қуғын-сүргінге ұшырауы да ғалымдарымыздың назарынан тыс қалмағаны объективті құбылыс. Сондықтан осы бағытта ізденіс жүргізіп жүрген Қ.Сәрсембинаның, А. Жанбосынованың, А. Кукушкинаның (Сәрсембина, 2021; Жанбосинова, 2018; Кукушкина, 2008) еңбектерін атап кеткеніміз орынды.

Саяси қуғын-сүргіннің шектен шыққан түрі «халық жауының» отбасын ойрандау, әйел, бала-шағасын қуғындау еді. Мұны біз айтуымыз да, айыптауымыз да керек.

Отбасын ойрандау үй иесін оқшаулаумен басталды. Большевиктер мұнымен ғана тынған жоқ. Олар тұтқындалған жанның әйелін де, балаларын да, тіпті жақын туған-туыстарын да Отанын сатқан отбасы мүшесі ретінде аяусыз жазалады. Бұл жағдайда РСФСР Қылмыстық кодексінің 58 бабы 1 тармағы басшылыққа алынды. Ал 1937 ж. 5 шілдеде БКП (б) Орталық комитетінің Саяси бюросы қабылдаған «Отанын сатқан отбасы мүшелері туралы» қаулы оны толықтыра түсті. Қаулыға сәйкес «әшкереленген оңшыл-троцкистік шпиондар, отанын сатқандардың әйелдері лагерьлерге кем дегенде 5-8 жылға отырылғызады», ал балалары – балалар үйі мен жабық интернаттарға жіберілді. Осы мақсатта Нарым өлкесі мен Қазақстанның Торғай ауданында арнайы лагерь ашу ұсынылды. Балаларды Москва, Ленинград, Киев, Тифлис, Минск, шекарада орналасқан қалалардан тыс жерлерге орналастыру ұсынылды. Әйелдер үшін арнайы лагерь ашты. Солардың біреуі қазіргі Астананың түбінде құрылған еді. Ол Отанын сатқандар әйелдерінің Ақмола лагері (АЛЖИР) атауымен тарихқа енді. Мұндағы сәбилер 3 жасқа толғанда анасынан ажыратылып,

балалар үйіне жіберілетін. Ақмола лагерінде мыңдаған қыз-келіншектер отырып, өз «жазаларын» өтеген. 1938–1953 жж. аралығында лагерьде 18 мың әйел жазалау мерзімін өткерген екен. Араларында Т. Рысқұловтың, Т. Жүргеновтің, С. Асфендияровтың, т.б. тұлғалардың әйелдері болды.

Сонымен, 1937–1938 жж. «Үлкен террор» НКВД құрығына ілінген кешегі билік басындағылардың өмірін қиды, әйелдерін соттап, отбасын тентіретіп жіберді. Бұлардың басына түскен қасіреттің ауқымы мен зардабын елестету үшін 1–2 мысал келтіруге болады. 1937 ж. күзіне қарай Қазақ КСР Орталық атқару комитетінің төрағасы, яғни мемлекет басшысы Ұ. Құлымбетов 1937 ж. 1 тамызда Грузияда демалыста жүрген жерінде тұтқындалған. Содан кейін көрген күндерінің қысқа ғана сәтін қызы Орынша апай<sup>1</sup> былайша еске түсіреді: «Күн сайын көрші-қолаң, туматуыстардан ер адамдарды ұстап, түрмені толтырып жатыр деп естиміз. Бір күні кезек жиеніміз Таңатарға, Әйештің сіңлісі Кеніштің күйеуі Сердалыға келді. Қамауға алынып жатқандардың көбісі – Құлымбетовпен бірге оқып, қызметтес болғандар немесе оның қолынан Қазақстанның он бес жылдығына арналған значок алғандар. Енді біреулері – әйелінің не өзінің туысы. Кейбіреулері ауыздарынан қағынып, Құлымбетовтың үйіне бармаса да, «бардым» деп мақтанғаны үшін де ұсталыпты» (Әбжанов, 2022).

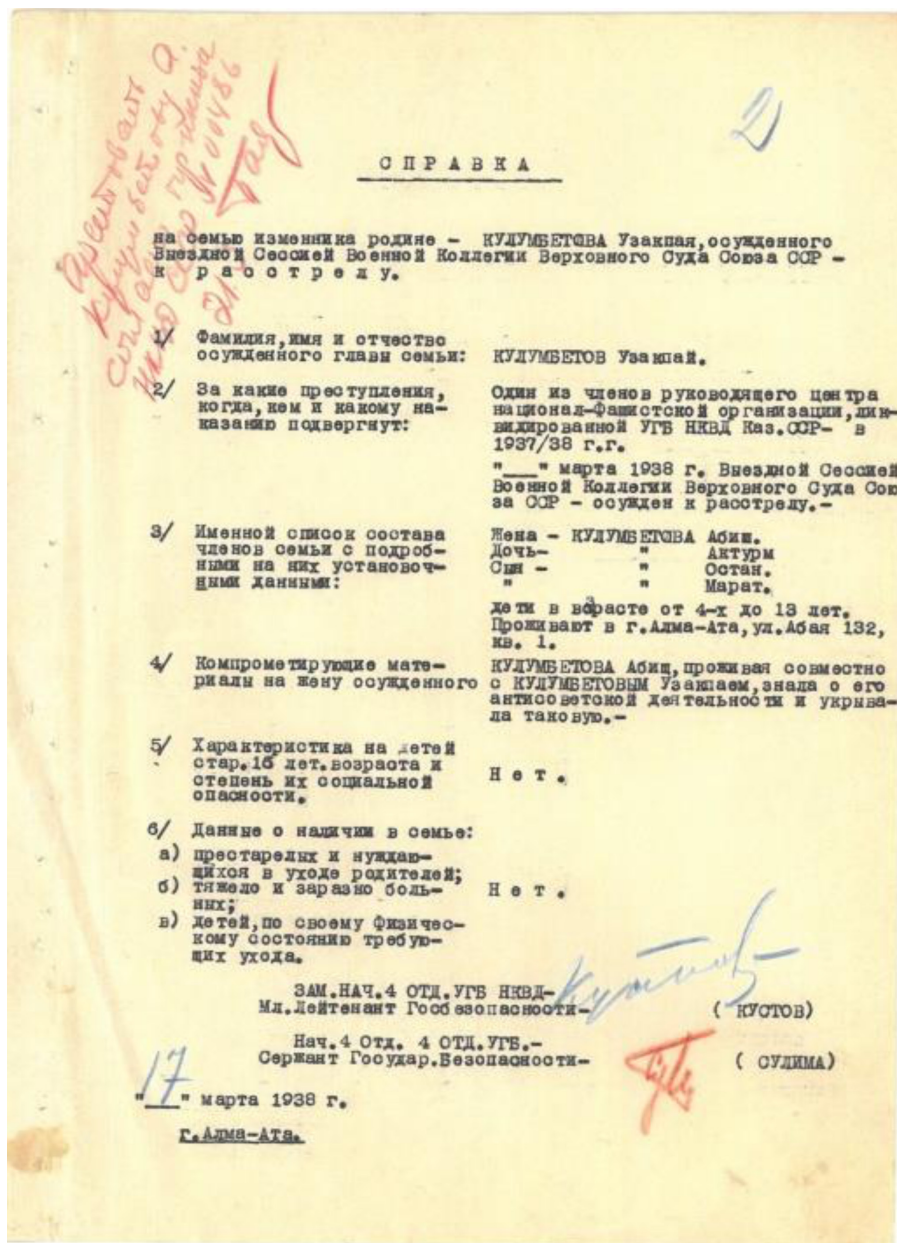
Ұ. Құлымбетов РСФСР ҚК 58-1а, 58-2, 58-8, 58-9, 58-11 баптарымен айыпталып, 1938 ж. 25 ақпанда ату туралы үкім шығарылған, үкім сол күні орындалған. Ал Ұ. Құлымбетовтің әйелі Әйеш Құлымбетова 1938 ж. 21 наурызда Отанын сатқан отбасының мүшесі ретінде қамауға алынған. Отанын сатқан отбасының мүшесі ретінде қуғын-сүргінге ұшырағандардың қылмыстық-тергеу ісінде ерекше құжат бар. Ол НКВД қызметкерлерімен Отанын сатқан отбасына алдын ала әзірленетін анықтама. Ұ. Құлымбетовтың отбасына анықтама 17 наурызда толтырылған (сурет 1).

КСРО НКВД жанындағы Ерекше мәжілістің 1938 ж. 10 маусымдағы шешімімен Ә. Құлымбетоваға күйеуінің совет үкіметіне қарсы қызметін біле тұра, оны жасырды деген айып тағылып, Отанын сатқан отбасының мүшесі ретінде еңбекпен түзеу лагеріне 8 жылға айдалған.

Сол шамада, яғни 1937 ж. 24 қыркүйегінде, қазақ поэзиясының сұңқары Сәкен де совет үкіметіне қарсы күрес жүргізу мақсатында құрылған ұйымның мүшесі ретінде тұтқындалып, 1938 ж. 25 ақпанында атылады. Көп ұзамай 1938 ж. 9 сәуірінде әйелі Гүлбарам тұтқындалады. Гүлбарам мен Ә. Құлымбетоваға шешім бір күнде шығарылған екен. Оған да күйеуінің совет үкіметіне қарсы қызметін біле тұра, оны жасырды деген айып тағылып, әлеуметтік қауіпті элемент ретінде 2 жылға бақылауға алынады. Қорғансыз халге түскен жары Гүлбарам мен жалғыз ұлы Аян басы ауған жаққа кете барады. Жол үстінде бала қатты ауырып, көз жұмады.

Кешегі мемлекет басшысы мен үкімет төрағасының отбасы сергелдеңге түскенде қарапайым жандар не көрмеді десеңізші!

<sup>1</sup> Орынша Қарабалина-Қазыбаева.



Сурет 1. Құлымбетовтың отбасына дайындалған анықтама.  
ҚР ПА, 352-қ. (Алматы қ.). 1 т. 4339 іс. 2 п.

Қапастағы ана мен баланың азабына, қайғысына, зарына бей-жай қарау мүмкін емес. Бұл тозақтан кезінде Смольныйдағы текті қыздар институтын тәмәмдаған Рабия Асфендиарова, САГУ медицина факультетінде оқыған Дәмеш Жүргенова-Ермекова, гимназия түлектері Фатима Жандосова мен Ғайни-Жамал Қасаболатова, үй шаруасымен айналысқан Фатима Дивеева мен Хадиша Төлебаева-Жүнісбаева, т.б. өтті.

Жиырмасыншы жылдардың басында Қазақстан үкіметін басқарған Аспандияр Кенжиннің әйелі Жанат Кенжина 1938 ж. 22 наурызда жалған айыптаумен қамалып, 22 мамырда 8 жылға бас бостандығынан айрылғанда үйінде 23 жастан 4 жас

аралығындағы 5 баласы қалған екен (ҚР ПА. 352 қ. (Алматы қ.). 1 т. 6071 іс. 6 п.). Ж. Кенжинаның қылмыстық-тергеу ісінде сол бір қатыгез де әділетсіз уақыттың куәсіндей үлкен қызы 23 жастағы Софияның қолхаты сақталыпты. Ол өзінің інісі 13 жасар Шамиль мен сіңлісі 4 жасар Лияны өз қамқорлығына алған екен. Қолхатта олар кәмелет жасына толғанға дейін тәрбиелейтінін жазыпты. Аналары Ж. Кенжина тура 8 жылдан кейін, 1946 ж. 22 наурызда лагерьден босап шыққан.

Қорғансыздың күйін кешкендердің бірі – Қасаболатова Ғайни-Жамал. Ол Алаш қозғалысының белсендісі, алғашқы қазақ дәрігерлерінің бірі Есенғали Қасаболатовтың әйелі. Е. Қасаболатов 1937 ж. 14 тамызда тұтқындалса, өзі 1938 ж. 14 шілдеде 2 жылға жер аударылады. Бірақ қазақ әйелдері жақсылықтан үміттерін үзбеді. Алматыдағы, Мәскеудегі құзыретті мекемелерге хат жазумен болды. Өзін де, күйеулерін де ақтауды өтінеді. Ғ. Қасаболатова 1939–1940 жж. КСРО Ішкі істер наркомы Л.П. Берияға, КСРО Жоғарғы кеңесінің президумына, ҚазССР Ішкі істер наркомы Н.С. Бурдаковқа хат жазған екен. Қазақстан НКВД-сына жазған хатында мынадай жолдар бар: «...1938 ж. шілде айында күйеуіме байланысты Алматы қаласынан 2 жыл мерзімге Оңтүстік Қазақстан облысына жер аударылдым. 7 балам бар, үлкені 17 жаста, кішісі 1 ж. 4 ай. 7 адамның – 5-і мектеп жасында. Менің өзім ешуақытта жұмыс жасаған емеспін, қазір де жұмыс істемеймін. Себебі емшектегі балам жиі ауырады. Мұқтаждықтан балаларымның бір бөлігін ата-анама жібердім, қалғандары өзіммен бірге. Совет өкіметінің алдында еш кінәм жоқ. Менің барлық өмірім жеті баланы туып, өсірумен, тәрбиелеумен өтті...» (ҚР ПА. 352 қ. (Алматы қ.). 1 т. 2192 іс. 23-24, 27 п.).

Жазалауға келгенде көз ілеспейтін жылдамдықпен жұмыс істеген күштік құрылымдар адамдарды ақтауға келгенде еш асықпады. Е. Қасаболатов 20 жылдан кейін (1957 ж.), зайыбы Ғайни-Жамал 50 жылдан кейін (1989 ж.) ақталса, Оңтүстік Қазақстан облысына жер аударылғанда 2 жаста болған қызы Раиса Советтер Одағы ыдырағанша ақталмай қала берді (ҚР ПА. 352 қ. (Алматы қ.). 1 т. 2192 іс. 23-24, 27 п.).

Қуғын-сүргін тарихын пайымдай отырып, заңсыздықтың адам сенгісіз түрлері орын алғанын көреміз. Айталық, Алаш қозғалысының белсендісі, совет өкіметі тұсында Алматы қ. хайуанаттар паркінің директоры қызметін атқарған Мырзахан Төлебаевтың әйелі Хадиша Төлебаева-Жүнісбаева Отанын сатқан отбасының мүшесі ретінде 1938 ж. маусымда 8 жылға еңбекпен түзеу лагеріне жіберілген. Күйеуінен 1929 ж. ажырасып кеткені есепке алынбайды. Жанайқайына құлақ қойған адам табылмады. 1940 ж. Қазақстан прокуратурасына жолдаған хатында былай депті: «Мен Х. Төлебаева 1938 ж. 14 сәуірде Алматыда тұтқындалдым. Күйеуім 1937 ж. 5 желтоқсанда Алматы қ. тұтқындалды. Құжаттарым бойынша тегім Х.Жүнісбаева (күйеуге тигенге дейінгі тегім). Күйеуімнен 1929 ж. ажырасқанмын. Мен кедей қазақ шаруасының қызымын. Балалық шағым Алматыға жақын ауылда өтті. Сауатсызбын. 50 жастамын, денсаулығымды жұмыста жоғалттым, сондықтан тұтқындалғанға дейін үй шаруасымен айналыстым, балаларыммен бірге тұрамын. Бұрынғы күйеуіме еш қатысым жоқ, сондықтан өзімді кінәлімін деп есептемеймін. Менің ісімді қарауыңызды өтініп сұраймын» (ҚР ПА. 352 қ. (Алматы қ.). 1 т. 6091 іс. 33-35 п.).

Үкім шыққаннан 4 жыл өткенде ғана Хадиша Төлебаева босатылуы керек екені мойындалды. Соның өзінде лагерьден 1943 ж. шығады. Балалары жан-жақа босып кетіпті. Ол аздай 1956 ж. дейін өзінің заңды үйіне кіре алмай, көрінгеннің босағасында жүреді. КСРО басшысы Н.С. Хрущевқа жазған шағымында 10 м<sup>2</sup> кеңістікте 5 адам тұрып жатқанын айтады (ҚР ПА. 352 қ. (Алматы қ.). 1 т. 6091 іс. 33-35 п.).

Осыған ұқсас тағдыр Алаш қозғалысының қайраткері, биолог-ғалым Жұмахан Күдериннің әйелі Т.Г. Насонованың да басынан өтті. Жұмахан Күдерин алғаш 1930 ж. «қазақ ұлтшылдары» ісі бойынша тұтқындалып, 2 жыл түрмеде отырғаннан кейін Воронежге айдауға жіберілген болатын. Бұлар Жұмахан сол айдауда жүргенде Воронежде 1934 ж. үйленген еді. Бірақ ресми құжат алмағандықтан азаматтық некеде тұрып жатты. Күйеуі «халық жауы» ретінде екінші рет 1937 ж. тұтқындалып, 1938 ж. 7 наурызда атылғаннан кейін 9 күн өте үйін тінтіп, ұзын-сонар тергеу амалдары жүрді. 21-шілдеде «әлеуметтік қауіпті элемент» Т.Г. Насонова 2 жылға жер аударылды.

Күдериндер әулетінің де аяусыз қудаланғанын айта кетуіміз керек. 1930 ж. әкесі Маусымбай, әкесінің інілері Ағыбай мен Бұғыбай қамауға алынады. Әкесі сол кеткеннен қайтпайды. 1937 ж. 11 қыркүйекте інісі Маусымбаев Төлеубек ату жазасына кесілді.

Президент архивінің қорларында қазақ әйелінің асыл қасиеттерін ашатын құжаттар көп. Олар қандай қапаста отырса да, алдымен баласын, құдай қосқан қосағын, туған-туыстарын ойлады. Отанын сатқан отбасының мүшесі айыптауымен соттала тұрып, тергеуде де, сот үстінде де, мерзімін өтеп жүргенде де күйеуі, өзі – ешқайсысы контрреволюционер-ұлтшыл еместігін қаймықпай айта алғанын ерлік деп бағалауымыз керек. Басым бөлігі екінші рет тұрмысқа шықпастан дүниеден өтті. Бұлардың биік рухани-имандық адалдықтары балаларын нағыз азаматтық ұстанымда тәрбиелегенінен көрініп тұр.

Саяси қуғын-сүргін қасіретін ашуда сол заманның куәгерлері естеліктерінің орны ерекше. Азамат Төлебаев әкесі М. Төлебаев пен шешесі Хадиша Төлебаева-Жүнісбаева тұтқындалғанда 13 жаста болған. Кейін өзінің естелігінде былай жазады: «...1938 ж. қаңтарында анам әкеммен кездесуге әрең қол жеткізді. Мені кіргізбеді. Анам әкемнен қатты жылап шықты: әкемді түні бойы мұзда ұстапты, әкемнің аяғы ісіп, қолдары дірілдеп тұр екен. Анам мен әкемнің әңгімесін күзетші бақылап тұрды.

Ақпанда анам екінші рет кездесуге рұқсат сұрады, бірақ оған үзілді-кесілді рұқсат бермеді» (ҚР ПА. 122-Н қ. 1 т. 123 іс. 12 п.). Ал күйеуімен соңғы кездесуге 1937 ж. 1 желтоқсанында барған Т. Күдерина-Насонова былай деп еске алады: «Мен декреттік демалыста едім, бірақ өзіммен 1 жастағы ұлымды ала келгенмін... Жұмаханның түрі қорқынышты еді. Оның көздері жарқ-жұрқ етіп тұрды. Басы, қол-аяғы және бүкіл денесі дірілдеп тұрды. Оның түрі – жүні жығылған және азапталған адамға келетін» (Күдерина, 1994; ҚР ПА. 122-Н қ. 1 т. 81 іс. 27 п.).

Саяси қуғын-сүргінге ұшыраған қазақтың қайсар қызы Шахзада Шонанованың орны ерекше. 34 жасқа қараған шағында, 1938 ж. 5-қаңтарда Қылмыстық кодекстің (ҚК) 58-бабы, 10 және 11-тармақтарымен қамауға алынған ол тергеушінің алдау-арбауына түсіп қалған тәрізді. Әйтпесе, «алашордашылардың» әйелдеріне қойылған сұрақтар отбасы төңірегінде өрбісе, Шахзаданың тергеу хаттамаларын

оқып, оны Т. Жүргенов, Б. Майлин, І. Жансүгіров деңгейіне көтергенін байқаймыз. 8-қаңтар күнгі жауабында 1920-ші жж. С. Сәдуақасовпен, Н. Нұрмақовпен, С. Қаратілеуовпен советтерге қарсы әңгімелерге араласса, 1930-ші жж. Т. Жүргеновпен, Жантілеуовпен, Қ. Жұбановпен, Баймұқановпен бірлесе идеология және мәдениет салаларында контрреволюциялық әрекетке барғанын «мойындайды». Қазақ университетінің ғимаратын өртеген де өзі екен-мыс.

Көздеген мақсаттарына жеткен тергеушілер Гитлин<sup>1</sup>, Липень<sup>2</sup>, Корнев<sup>3</sup>, дегендер ҚК 58-бабы, 10 және 11 тармақтары айыпталушының қылмысын толық қамтымайды деген сылтаумен 17-қаңтар күні қосымша 2, 8, 9 тармақтарды қосады. Алғашқы тармақтармен жауапқа тартылған әйелдер (Ж. Кенжина, Ф. Дивеева т.б.) 8 жылға еңбекпен түзеу лагеріне жіберілген еді. Шахзаданың «қылмысы» алашорда қайраткерлерінікімен бірдей болып шықты. Тергеуші, Липень 18-қаңтарда айыптау қорытындысын жазуды аяқтады.

Сот мәжілісін күту 2 айға созылды. 1938 ж. 9 наурызда КСРО Жоғарғы соты Әскери алқасының отырысы жабық режимде өтті. Мұнда үш-ақ адам сөйледі: хатшы, төраға, айыпталушы. Ш. Шонанованы ату жазасына кескен үкім оқылды. 15.30 сағатта басталған отырыс 15.45 сағатта, яғни 15 мин. ішінде аяқталды. Сол күні үкім орындалды (ҚР ПА. 352 қ. 1 т. (Алматы қ.). 6007 іс. 102 п.).

Осындай арандатуға кез келген тұтқын әйел түсуі мүмкін еді. Ең сорақасы – өмірден өтіп кеткен адамды куәгерге айналдырғандары, айтылмаған сөзді айтты дегендері. Мәселен, С. Сәдуақасов 1933 ж. ауыр науқастан қайтыс болған еді. Ал Әскери алқа үкімінде С. Сәдуақасов пен Т. Жүргеновтің тапсырмасымен Ш. Шонанова 1936 ж. Қазақ университетінің ғимаратын өртеді делінген.

Сол бір қасіретті жылдарда күштік құрылымдар мен сот жүйесі шындыққа тікелей қараудан мүлде алшақтағанын құжаттар дәлелдеуде. Әйтпесе, бір аптада жүздеген, бір айда мыңдаған «халық жауларын», алашордашыларды, шетел тыңшыларын т.б. әшкерелеу мүмкін емес қой. Кейбір айыптауларға бүгін де сену мүмкін емес. Біз қарастырып отырған саяси қуғын-сүргінге ұшыраған әйелдер тағдырындағы ортақтық «Отанын сатқан отбасының мүшесі» болуы. Олардың барлығына бірдей айып тағылған. Алайда, олардың бірде-біреуі өз кінәларын мойындамаған. Құжаттарды ой елегінен өткізе отырып, тағы бір байқағанымыз, күйеулері – өлім жазасына кесіліп, бұйрық орындалғаннан кейін әйелдері тұтқындалған. Бұл саяси қуғын-сүргіннің жоспарлы түрде жүргенінің тағы бір дәлелі.

Тоталитарлық қуғын-сүргін тұтас әулеттердің шаңырағын ортасына түсіріп, сүттей ұйып отырған отбасын ойрандады. Алайда, шарасыздықтан үнсіз жылаған әке мен атаның, бірін-бірі іздеп шарқ ұрған ана мен баланың көз жастары бекер кетпеді. Бүгінде қуғын-сүргіннің ащы шындығы мен ақиқатын айту жолында тарихшылар мен қоғамтанушылар, әлеуметтанушылар мен саясаттанушылар, архивистер мен бұқаралық ақпарат өкілдері еңбек етуде.

<sup>1</sup> Гитлин Ефим Давидович – 1903 ж., Минск обл. дүниеге келген, ұлты – еврей. 1924 ж. ВКП (б) мүшесі. 1943 ж. соғыста қаза тапқан. Қазақ ССР Ішкі істер халық комиссариатының Мемлекеттік қауіпсіздік басқармасының 3-бөлімі бастығының көмекшісі, мемлекеттік қауіпсіздік лейтенанты.

<sup>2</sup> Липень Анатолий Иосифович – 1905 ж., Гомель обл. дүниеге келген. Қазақ ССР Ішкі істер халық комиссариатының Мемлекеттік қауіпсіздік басқармасының 3-бөлімінің жедел өкілетті қызметкері, мемлекеттік қауіпсіздік лейтенанты.

<sup>3</sup> Корнев Владимир Васильевич – Қазақ ССР Ішкі істер халық комиссариатының Мемлекеттік қауіпсіздік басқармасының 3-бөлімінің жедел өкілетті қызметкері.

### Деректер мен әдебиеттер

Қазақстан Республикасы Президентінің Архиві (ҚР ПА). 352 қ. (Алматы қ.). 1 т. 6071 іс. 6 п.

ҚР ПА. 352 қ. (Алматы қ.). 1 т. 2192 іс. 23-24, 27 п.

ҚР ПА. 352 қ. (Алматы қ.). 1 т. 6091 іс. 33-35 п.

ҚР ПА. 122-Н қ. 1 т. 123 іс. 12 п.

ҚР ПА. 352 қ. 1 т. (Алматы қ.). 6007 іс. 102 п.

Алашорда ісі. 1920–1940 жж. Құжаттар мен материалдар. Алматы, 2023.

Жанбосинова А. и др. Гендерный аспект политических репрессий (на примере Восточного Казахстана) // Мир большого Алтая, 2018. № 4.

Кудерина Л.Д. Геноцид в Казахстане. М., 1994 // ҚР ПА. 122-Н қ. 1 т. 81 іс. 27 п.

Кукушкина А.Р. Акмолинский лагерь жен изменников Родины: история и судьбы. Караганда, 2008. 248 с.

Сәрсембина Қ. Сталиндік қуғын-сүргінге ұшыраған әйелдер // Ақиқат, 2021. № 7.

Ұзақбай Құлымбетов – қазақ билігінің ақсақалы: ғылыми зерттеулер, естеліктер және ғұмырнамалық хикаят / Құраст: Х. Әбжанов және т.б. Алматы: «Қазақ энциклопедиясы», 2022. 512 б.

### References

Qazaqstan Respublikasy Prezidentinin Arhivi (QR PA). 352 q. (Almaty q.). 1 t. 6071 is. 6 p. (in Russian)

QR PA. 352 q. (Almaty q.). 1 t. 2192 is. 23-24, 27 p. (in Russian)

QR PA. 352 q. (Almaty q.). 1 t. 6091 is. 33-35 p. (in Russian)

QR PA. 122-N q. 1 t. 123 is. 12 p. (in Russian)

QR PA. 352 q. 1 t. (Almaty q.). 6007 is. 102 p. (in Russian)

Alashorda isi. 1920–1940 zhzh. Qұzhattar men materialdar. Almaty, 2023. (in Russian)

Zhanbosinova A. i dr. Gendernyj aspekt politicheskikh repressij (na primere Vostochnogo Kazahstana) // Mir bol'shogo Altaja, 2018. № 4. (in Russian)

Kuderina L.D. Genocid v Kazahstane. M., 1994 // QR PA. 122-N q. 1 t. 81 is. 27 p. (in Russian)

Kukushkina A.R. Akmolinskij lager' zhen izmennikov Rodiny: istorija i sud'by. Karaganda, 2008. 248 s. (in Russian)

Sәrsembina Қ. Stalindik qugyn-syrginge ushyragan ajelder // Aqiqat, 2021. № 7. (in Kazakh)

Uzaqbaj Qұlymbetov – qazaq biliginin aqsaqaly: gylimi zertteuler, estelikter zhane gumurnamalyq hikajat / Qurast.: H. Abzhanov zhane t.b. Almaty: «Qazaq enciklopedijasy», 2022. 512 b. (in Kazakh)

УДК / UDC 930.253

## Судьба семьи Кабылбека Сарымолдаева в архивных материалах

Аскен Бауржанович Хасенов<sup>1</sup>

<sup>1</sup>Архив Президента Республики Казахстан, Казахстан, г. Астана, эксперт Службы организации и экспертизы архивных фондов, магистр социальных наук, ask\_best@mail.ru

**Аннотация.** Статья посвящена изучению судьбы Кабылбека Сарымолдаева и его семьи в контексте политических репрессий, произошедших в Казахстане в XX в.

К. Сарымолдаев – казахстанский партийный деятель, арестованный и приговоренный к расстрелу в 1938 г. Исследование основано на архивных документах и воспоминаниях родственников. Рассматриваются этапы его политической деятельности, арест, обвинение по статье 58 УК РСФСР и последующее вынесение смертного приговора. Репрессиям подверглась и его супруга Майнур. Она была осуждена как «член семьи изменника Родины» и заключена в АЛЖИР (Акмолинский лагерь жен изменников Родины). В статье также описывается, как репрессии отразились на судьбе детей Сарымолдаевых.

**Ключевые слова:** репрессии, исторические источники, органы советской власти, документы специальных государственных архивов.

## Қабылбек Сарымолдаевтың отбасы тағдыры архив материалдарында

Аскен Бауржанұлы Хасенов<sup>1</sup>

<sup>1</sup>Қазақстан Республикасы Президенті Архиві, Қазақстан, Алматы қ., Архивтік қорларды ұйымдастыру және сараптама қызметінің маманы, әлеуметтік ғылымдар магистрі, ask\_best@mail.ru

**Аңдатпа.** Мақала Қабылбек Сарымолдаев пен оның отбасының тағдырын XX-ға сырда Қазақстанда болған саяси қуғын-сүргін аясында зерттеуге арналған.

Қ. Сарымолдаев – 1938 жылы тұтқындалып, ату жазасына кесілген қазақстандық партия қайраткері.

Бұл ізденіс архив құжаттары мен туыстарының естеліктеріне негізделген және оның саяси қызметінің кезеңдері, тұтқындалуы мен РКФСР ҚК 58 бабы бойынша айыпталып, ату жазасына кесілуі қарастырылады. Оның әйелі Майнур да қуғын-сүргінге ұшыраған. Ол «Отанын сатқандардың отбасы мүшесі» ретінде сотталып, АЛЖИР-ге (Отанға опасыздық жасағандардың әйелдерінің Ақмола лагеріне) қамалған. Сонымен бірге қуғын-сүргін Сарымолдаевтардың балаларының тағдырына қалай әсер еткені де баяндалады.



**Түйін сөздер:** қуғын-сүргін, тарихи дереккөздер, Кеңес өкіметі органдары, арнайы мемлекеттік архивтердің құжаттары.

## The fate of the family of Kabylbek Sarymuldaev in archival materials

*Asken B. Khasenov<sup>1</sup>*

<sup>1</sup>Archive of the President of the Republic of Kazakhstan, Kazakhstan, Almaty, expert of the Service for the Organization and Expertise of Archival Collections, master of social sciences, ask\_best@mail.ru

**Abstract.** The article examines the fate of Kabyibek Sarymuldayev and his family in the context of the political repressions that took place in Kazakhstan in the 20th century.

K. Sarymuldayev was a Kazakhstani party official who was arrested and sentenced to execution in 1938. The study is based on archival documents and the recollections of his relatives. It explores the stages of his political career, his arrest, the charges brought against him under Article 58 of the Criminal Code of the RSFSR, and his subsequent death sentence. His wife, Mainur, was also subjected to repression. She was convicted as a «family member of a traitor to the Motherland» and imprisoned in ALZHIR (Akmola camp of wives of traitors to the Motherland). The article also describes how the repressions affected the fate of the Sarymuldayev children.

**Keywords:** repression, historical sources, Soviet authorities, documents of Special State Archives.

Изучение судебных репрессированных в 1930–1950 гг. и их семей помогает восстановить историческую справедливость и сохранить память о жертвах тоталитарного режима.

Одним из представителей политической элиты Казахстана XX века, подвергшейся репрессиям со стороны советской власти, является Кабылбек Сарымолдаев. Сведения о его жизни и деятельности содержатся в работе Б. Даниярова «Қайраткер Қабылбек Сарымолдаев» (Данияров, 2011). Ему же посвящен сборник документов и материалов, изданный сотрудниками Центрального государственного архива (ЦГА) РК (Шілдебай, 2023).

В 2022 г. в Архив Президента поступили архивно-следственные дела из фондов специальных государственных архивов Республики Казахстан. Среди них – дело К. Сарымолдаева и его семьи. Материалы архивно-следственных дел открывают новые подробности того периода его жизни, который связан с репрессиями.

По своему составу материалы архивно-следственных дел однотипны. Это анкеты на осужденных, протоколы допросов, справки, заявления. Так, в анкете, заполненной 25 июня 1937 г., К. Сарымолдаев указывает, что родился в 1898 г. в урочище Уйтал Меркенского района Южно-Казахстанской области (ныне – село Ойтал Сарымолдаевского сельского округа Меркенского района Жамбылской области) в семье скотовода. В 1914 г. окончил Аулие-Атинское четырехклассное город-

ское училище. Продолжать учебу парню из бедной семьи оказалось невозможным, и он до 1917 г. работал почтальоном. В 1918 г. вступил в коммунистическую партию. В 1917–1918 гг. участвовал в установлении советской власти в Аулие-Атинском уезде, был членом и секретарем Меркенского волисполкома, председателем Аулие-Атинского уездного военревкома и уездного исполкома, председателем уездного-городского мусульманского комитета КПТ. В 1918–1919 гг. – член коллегии Наркомата просвещения, председатель Комитета помощи голодающим Туркеспублики в г. Ташкенте, в 1921–1922 гг. – член коллегии НКВД КАССР, в июле 1921 г. – исполняющий обязанности заместителя наркома НКВД КАССР, затем представитель ТурЦИКа при КазЦИКе в г. Оренбурге. В 1922–1923 гг. – председатель Джетысуйского областного военревкома, в 1923–1925 гг. – председатель Сыр-Дарьинского облисполкома в г. Ташкенте, заместитель председателя Совнаркома, одновременно нарком рабоче-крестьянской инспекции Хорезмской республики, Полномочный представитель КАССР в УзбССР.

В 1925–1927 гг. избран членом президиума ЦСНХ, работал начальником Казахского управления водного хозяйства. С мая 1927 г. по апрель 1928 г. – председатель президиума ЦСНХ КАССР, с мая 1928 г. по сентябрь 1931 г. – заместитель председателя Государственной плановой комиссии КАССР. С сентября 1931 г. по август 1933 г. – нарком земледелия КАССР, в 1933–1936 гг. – председатель Восточно-Казахстанского облисполкома, председатель Тургайского райисполкома, уполномоченный Наркомата пищевой промышленности СССР по Казахстану, с сентября 1936 г. по июнь 1937 г. – заместитель наркома пищевой промышленности КазССР (Наркомы Казахстана, 2007: 298).

Один из рабочих шоферов вспоминал о нем как об очень простом человеке, которого на работе все уважали. Член КПСС, депутат и член исполкома Алма-Атинского облсовета трудящихся И.Н. Нурмамбетов вспоминает: «Знаю его как одного из руководящих работников республики, когда приходилось сталкиваться по деловым вопросам, в частности во время работы в Госплане республики. Сарымулдаев был одним из активных работников республики, всегда свою деятельность направлял на осуществление задач по строительству социализма нашей республики по развитию промышленности, сельского хозяйства и культуры республики. Работая в Госплане, он всегда всячески поддерживал крупные мероприятия по развитию народного образования, а также планы Министерства просвещения по народному образованию, хотя он не имел непосредственного отношения к просвещению» (АП РК. Ф.352. Оп.1 (г. Алматы). Т.3. Д.6196. Т.3. Л.146-147).

25 июня 1937 г. УНКВД по г. Алма-Ате был выдан ордер на арест К. Сарымулдаева. При аресте у него было изъято личное имущество: ружье марки «Винчестер», охотничье двуствольное ружье центрального боя, дробь – 3,5 кг, порох бездымный – 200 гр., порох охотничий – 250 гр., патроны к охотничьему ружью – 15 шт. В тот же день было подписано постановление о предъявлении обвинения по статье 58 УК РСФСР и избрании меры пресечения в виде содержания под стражей в следственной тюрьме НКВД СССР. На момент ареста он жил в г. Алма-Ате по улице Артиллерийской, дом 31. В состав семьи, как указано в анкете, входили: «жена – Майнур Сарымулдаева, домохозяйка, сын Мухтар, 14 лет, дочь Зоя, 12 лет, брат Джакупбек,

служащий в Меркенском Кустпромсоюзе, брат Медербек, заместитель председателя колхоза «Уйтал», брат Рапильбек, колхозник колхоза «Уйтал», брат Тулей, ученик Железнодорожного техникума в г. Алма-Ате» (АП РК. Ф.352. Оп.1 (г. Алматы). Д.6196). В тюрьме К. Сарымулдаев жаловался на проблемы со здоровьем. Это видно из медицинского свидетельства от 10 сентября 1937 г. Условия содержания в тюрьмах были нечеловеческими, поэтому люди не доживали до объявления приговора. В своих воспоминаниях Зульфия Сарымулдаева вспоминает: «Мы с мамой пошли навестить отца в тюрьму. Людей было очень много. После длительного ожидания нам все же удалось встретиться с отцом. Он сильно похудел, одежда была порвана, воротник сорочки был мокрый. В комнате находились двое работников тюрьмы, которые привели отца. Отец незаметно передал маленький комочек бумаги. На этом встреча наша закончилась. Прибежав домой, заперли двери и окна, закрыли шторы и начали читать записку отца. В ней он написал: «Мы уже не увидимся, берегите себя...» (АП РК. Ф.352. Оп.1 (г. Алматы). Д.6196. Т.3. Л.4-8).



*Рис. 1. Фотография Кабылбека Сарымулдаева, сделанная в следственной тюрьме НКВД, г. Алма-Ата, 1937 г.*

Меньше чем через год после ареста, 25 февраля 1938 г., выездной сессией Военной коллегии Верховного суда СССР К. Сарымулдаев был приговорен к высшей мере наказания – расстрелу. Приговор был приведен в исполнение в тот же день.

При осуждении человека по статье 58 УК РСФСР аресту подвергались и члены его семьи. 15 августа 1937 г. был издан приказ НКВД СССР № 00486, который регламентировал порядок проведения операции против жен «изменников Родины». В приказах НКВД отсутствовала мотивирующая часть. Приказ начинался с распоряжения: «С получением настоящего приказа приступите к репрессированию жен изменников Родины...». Эта суровая участь, навсегда изменившая жизни многих семей, постигла и жену Кабылбека – Майнур.

9 апреля 1938 г. УНКВД по г. Алма-Ате был выдан ордер на арест Сарымулдаевой Майнур, а 21 апреля 1938 г. было подписано постановление о предъявлении ей

обвинения и избрании меры пресечения в виде содержания под стражей (АП РК. Ф.352. Оп.2 (г. Алматы). Д.4228. Л.10).

Из уголовно-следственных дел узнаем и о самой Майнур. Она родилась в г. Алма-Ате 5 сентября 1904 г. в семье служащего Гайфуллы Файзираханова, по национальности – татарка. Ее отец работал приказчиком магазина, мать была домохозяйкой. Семья состояла из шести человек – мать, отец, сестра и два брата. Оба брата умерли еще в детстве. Сестра была замужем за служащим нархозучета, занималась домашним хозяйством. В 1910 г. скончался отец. Майнур училась в татарской школе, окончила 5 классов. В 1919 г. вышла замуж за Кабылбека, который в то время был секретарем парткома г. Джамбула, сменила фамилию с Файзрахановой на Сарымулдаеву. Она занималась домашним хозяйством и воспитанием детей. После того как дети подросли, Майнур стала вести общественную работу в школе. В 1937 г. после ареста мужа Майнур осталась с двумя детьми и его братом, который учился в школе.

11 апреля 1937 г. она была арестована как член семьи изменника Родины. После ее ареста дочь осталась у сестры – Фатимы Файзрахановой, а сын – у брата мужа (АП РК. Ф.352. Оп.2 (г. Алматы). Д.4228. Л.10).

10 июня 1938 г. постановлением Особого совещания при НКВД СССР Сарымулдаева Майнур, как член семьи изменника Родины, заключена в исправительный трудовой лагерь сроком на 8 лет.

Среди документов, поступивших в Архив Президента из СГА, имеются следственные дела на осужденных лиц, отбывавших наказание в Акмолинском женском спецотделении КарЛАГа, более известном как АЛЖИР – Акмолинский лагерь жен изменников Родины. Лагерь был основан в 1937 г. для содержания исключительно женщин, осужденных как ЧСИР (член семьи изменника Родины). Аресту подвергались, в том числе, женщины преклонного возраста и матери с детьми. Вместе с осужденными матерями в лагерь направлялись грудные дети, которые по достижении 1 года – 1,5 лет передавались в детские дома. Из-за тяжелого принудительного труда, отсутствия медицинской помощи, голода и насилия в лагерях была высокая смертность: с 1940 по 1950 гг. в КарЛАГе умерло около 10 000 заключенных (Жүнісбеков, 2011: 56-58).

В числе других осужденных как ЧСИР отбывала наказание и Майнур Сарымулдаева. После прибытия в АЛЖИР она работала на общих полевых работах, а с марта 1939 г. – в звене высокого урожая огородных культур. В документах сообщается: «В работе со временем не считалась, без отрыва от производства окончила курсы по агротехнике, усовершенствовала опыт передовиков и вместе со звеном добилась в 1941 г. выполнения плана по урожайности картофеля на 150%, ее личные среднемесячные показатели достигли 125-138%. За выполнение взятых обязательств, дисциплинированность и примерное поведение ей трижды объявлялась благодарность руководством лагеря» (АП РК. Ф.352. Оп.2 (г. Алматы). Д.4228. Л.21).

За упорный труд и примерное поведение руководство лагеря представило ее к досрочному освобождению. 10 ноября 1943 г. постановлением ОСО при НКВД срок наказания был снижен на 1 год 6 месяцев. После отбытия срока наказания она была освобождена без права выезда из лагеря на положении вольнонаемной (АП РК. Ф.352. Оп.2 (г. Алматы). Д.4228. Л.21).

Женщины, осужденные как ЧСИР, по отбытии срока наказания не освобождались из мест лишения свободы вовремя в связи с тем, что 22 июня 1941 г., в первый день войны, была издана специальная директива, которая запрещала освобождать из лагерей «контрреволюционеров, бандитов, рецидивистов и других опасных преступников». В следующем году были изданы новые директивы, позволяющие освобождать ЧСИР, у которых заканчивался срок заключения. Однако свобода оказывалась условной, поскольку директива предписывала «всех отбывших сроки наказания освобожденных оставлять для работы в лагерях НКВД на положении вольнонаемных без права выезда с прикреплением до конца войны к районам работ лагеря-стройки» (Узницы АЛЖИРа, 2003: 29). Таким образом, Майнур Сарымулдаева, несмотря на досрочное освобождение, была оставлена в лагере, фактически продолжив отбывать наказание теперь уже на неопределенный срок.



Рис. 2. Паспорт Майнур Сарымулдаевой.  
АП РК. Ф.352. Оп.2 (г. Алматы). Д.4228. Л.28.

Большой террор отразился не только на судьбе представителей интеллигенции и их жен, он трагически повлиял и на жизнь детей. Согласно статистике Административно-хозяйственного управления НКВД, по исполнению приказа № 00486 всего по стране было изъято 25 342 ребенка, направлено в детдома Наркомпроса и местные ясли 22 427 детей, передано на опеку и возвращено матерям 2915 детей. Но эти данные неполные: в них не включены сведения о детях более старшего возраста – 15-17 лет, нет сведений о детях, сумевших избежать «изъятия», о грудных детях, оказавшихся в лагерях с матерями, ставших беспризорниками, умерших, не оформивших официальное опеку (Узницы АЛЖИРа, 2003: 24).

У Кабылбека и Майнур Сарымулдаевых было двое детей – сын Мухтар и дочь Зульфия. Зульфия Кабулбековна Сарымулдаева родилась в 1923 г. в г. Ташкенте УзССР. После окончания семи классов средней школы поступила в Ташкентский учетно-кредитный техникум Госбанка СССР, который окончила в 1941 г., получив специальность экономиста средней квалификации. После окончания техникума была направлена в Кызыл-Арватское отделение госбанка, где работала в должности инспектора более 15 лет.

Дети долгое время после ареста родителей не знали об их судьбе. 11 октября 1944 г. мать была освобождена из лагеря, о судьбе отца они не знали до конца 1957 г. Об аресте родителей Зульфия вспоминала: «После ареста отца мы остались одни, брату моему Мухтару в то время было 18 лет, и он был тяжело болен, с малых лет он страдал от туберкулеза костей. Спустя 9 месяцев после ареста отца брата положили в больницу, где он пролежал два года полностью парализованным. После ареста отца мы жили на средства, вырученные от продажи домашних вещей, мать на работу нигде не принимали, а больному брату надо было дать усиленное питание, да и мы сами не имели никаких запасов, ни денег, ни продуктов. После ареста матери меня взяла на воспитание сначала семья старшей сестры матери Фатимы Файзрахмановой, а затем семья ее старшего брата Файзи Хабибрахманова в г. Ташкенте. Брат был выписан из больницы не излечившись, я не могла оказать ему помощь в усиленном питании и в лечении из-за тяжелого положения в связи с начавшейся Великой отечественной войной. Не выдержав тяжелой болезни, брат умер в 1944 г., до возвращения матери из лагерей. Мать вернулась лишь в начале 1946 г. из-за ограничения в местожительстве. Со дня ее возвращения мы жили вдвоем, причем нам пришлось жизнь начинать сначала, так как ни домашних вещей, ни одежды у нас не было. Мать после лагерей работать не смогла, так как она немного потеряла зрение и были проблемы с сердцем» (АП РК. Ф.352. Оп.2 (г. Алматы). Д.4228. Л.29).

В семье Кабылбека Сарымулдаева воспитывался еще один мальчик – его двоюродный брат Мусрепбек, который после смерти родителей остался сиротой. Он родился в ауле № 29 Меркенского района Южно-Казахстанской области в 1911 г., происходил из крестьян. С 1921 г. по 1924 г. находился на воспитании у своего двоюродного брата. В 1924–1931 гг. воспитывался в опытно-показательной трудовой детской коммуне в г. Ташкенте. Состоял членом ВЛКСМ с 1928 по 1937 гг. Будучи в коммуне, он работал и учился, получил незаконченное среднее образование. В 1931 г. окончил курсы по подготовке в вузы в г. Алма-Аты. В октябре 1931 г. поступил в Ростовский механический институт железнодорожного транспорта, который окончил в феврале 1937 г., получив специальность инженера-механика железнодорожного транспорта.

Жестокая репрессивная машина не обошла стороной и его. 4 сентября 1937 г. решением закрытого партийного комсомольского собрания 1-го вагонного участка (Турксиб ж. д.) его исключили из партии за связь с двоюродным братом К. Сарымулдаевым как брата врага народа. До увольнения с работы 9 сентября 1937 г. Мусрепбек работал инженером технического бюро 1-го вагонного участка Туркестано-Сибирской железной дороги. 19 сентября 1937 г. УНКВД по Восточно-Казахстанской области был выдан ордер на арест М. Сарымулдаева.



Рис. 3. Мусрепбек Сарымұлдаев.  
АП РК. Ф.352. Оп.2 (г. Алматы). Д.4191. Т.2.

Постановлением заседания Тройки УНКВД по Восточно-Казахстанской области от 29 декабря 1937 г. М. Сарымұлдаев приговорен по статье 58 УК РСФСР к заключению в ИТЛ сроком на десять лет. Мусрепбек вспоминал: «Через 9 месяцев после ареста, 21 июня 1938 г., перед отправлением в этап мне объявили, что я осужден на 10 лет. Кем, когда, за что и по какой статье осужден, я узнал по прибытии в Самарлаг» (АП РК. Ф.20. Оп.2. Д.4191. Т.2).

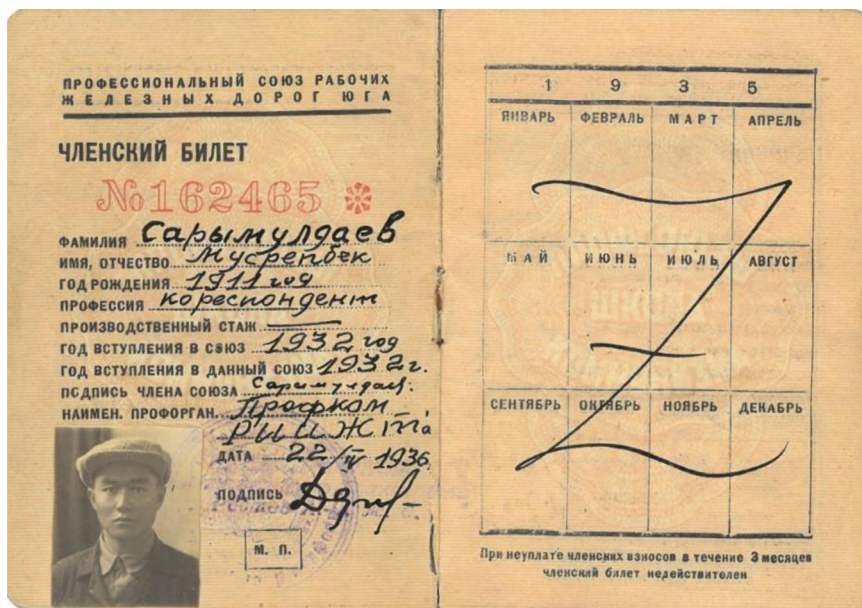


Рис. 4. Партийный билет Мусрепбека Сарымұлдаева.  
АП РК. Ф.352. Оп.2 (г. Алматы). Д.4191. Т.2.

После многочисленных жалоб М. Сарымұлдаева 20 июля 1940 г. было вынесено постановление о возбуждении ходатайства перед Особым совещанием НКВД СССР об отмене постановления Тройки УНКВД по Восточно-Казахстанской области с по-

следующим освобождением М. Сарымұлдаева из-под стражи. В январе 1941 г. дело было возвращено на доследование, в ходе которого вина осужденного не была доказана. Однако в связи с распоряжением НКВД СССР № 13650 «О приостановлении рассмотрения дел троичного контингента» дело М. Сарымұлдаева не было послано на пересмотр. Он был реабилитирован только 15 декабря 1956 г.

Сам Кабылбек Сарымұлдаев был реабилитирован 29 марта 1958 г. решением Военной Коллегии Верховного суда СССР, его супруга Майнур Сарымұлдаева была реабилитирована значительно позже – 15 декабря 1994 г.

### Источники и литература

Архив Президента Республики Казахстан (АП РК). Ф.352. Оп.1 (г. Алматы). Д.6196.

АП РК. Ф.352. Оп.2 (г. Алматы). Д.4228. Л.10.

АП РК. Ф.352 (г. Алматы). Оп.2. Д.4228. Л.21.

АП РК. Ф.352. Оп.2 (г. Алматы). Д.4228. Л.29.

АП РК. Ф.352. Оп.2 (г. Алматы). Д.4191. Т.2.

Данияров, 2011 – Қайраткер Қабылбек Сарымұлдаев / Құраст.: Б. Данияров. Алматы, 2011. 352 б.

Наркомы Казахстана, 2007 – Наркомы Казахстана, 1920-1946 гг: биографический справочник. Сост. М.Х. Жакыпов, А.С. Зулкашева, А.Н. Ипмагамбетова, Е.В. Чиликова. Алматы: Издательство «Арыс», 2007. С. 323.

Жүнісбеков, 2011 – Жүнісбеков Болат: АЛАШ-АЛЖИР, Астана 2011. Т.1. С. 56-58.

Узницы АЛЖИРа, 2003 – Узницы АЛЖИРа. М.: Звенья. 2003. С. 29.

Шілдебай, 2023 – Қабылбек Сарымұлдаев: құжаттар мен материалдар жинағы = Кабулбек Сарымұлдаев: сборник документов и материалов / Құраст.: С.К. Шілдебай, О.М. Қоңыратбаев, Т.А. Замзаева, С.О. Смағұлова. Алматы, 2023. 442 б.

### References

Arhiv Prezidenta Respubliki Kazahstan (AP RK). F.352. Op.1 (g. Almaty). D.6196. (in Russian)

AP RK. F.352. Op.2 (g. Almaty). D.4228. L.10. (in Russian)

AP RK. F.352. Op.2 (g. Almaty). D.4228. L.21. (in Russian)

AP RK. F.352. Op.2 (g. Almaty). D.4228. L.29. (in Russian)

AP RK. F.352. Op.2 (g. Almaty). D.4191. T.2. (in Russian)

Danijarov, 2011 – Қайраткер Қабылбек Сарымұлдаев / Құраст.: В. Danijarov. Almaty, 2011. 352 b.

Narkomy Kazahstana, 2007 – Narkomy Kazahstana, 1920–1946 gg: biograficheskiy spravochnik. Sost. M.H. Zhakypov, A.S. Zulkasheva, A.N. Ipmagambetova, E.V. Chilikova. Almaty: Izdatel'stvo «Arys», 2007: S. 323 (in Russian)

Zhunisbekov, 2011 – Zhunisbekov Bolat: ALASH-ALZhIR, Astana 2011. T.1. S. 56-58. (in Russian)

Uznicy ALZhIRa, 2003 – Uznicy ALZhIRa, Moskva «Zven'ja». 2003. S. 29. (in Russian)

Shildebaj, 2023 – Qabylbek Sarymoldaev: qyzhattar men materialdar zhinagy = Kabulbek Sarymuldaev: sbornik dokumentov i materialov/ Qyrast.: S.K. Shildebaj, O.M. Qonyratbaev, T.A. Zamzaeva, S.O. Smagulova. Almaty, 2023. 442 b. (in Kazakh = in Russian)



## О деятельности татарской мусульманской общины г. Павлодара в начале XX века

Надежда Александровна Кубик<sup>1</sup>

<sup>1</sup>Государственный архив Павлодарской области, Казахстан, г. Павлодар, заместитель руководителя, kubiknadezda@mail.ru

**Аннотация.** Статья посвящена истории татарской мусульманской общины г. Павлодара в начале XX в., ее отношению к политической трансформации общества, региональным аспектам антирелигиозной политики в Казахстане, а также судьбам религиозных служителей. Входившие в состав общины татарские купцы – меценаты и благотворители – внесли большой вклад в развитие промышленности и торговли региона, оказали влияние на формирование культурного облика города, активно занимались просветительской деятельностью, особенно много внимания уделяя мусульманской молодежи. Татарские купцы и промышленники взяли на себя обязательство по содержанию городской татарской мечети, мектебов для мальчиков и девочек, поддержанию правопорядка до прихода к власти большевиков, открыли бесплатную библиотеку-читальню. Борьба советской власти с «идеологически чуждым классом», антирелигиозная кампания привели к физическому уничтожению представителей предпринимательства, духовенства, просветителей. Архивные источники, долгие годы находившиеся под грифом «секретно», помогают восстановить память о событиях тех лет.

**Ключевые слова:** документ, фонд, мусульманство, мечеть, татарская община, благотворительная деятельность, купечество, политические репрессии.

## Павлодар қаласындағы татар мұсылман қауымының XX ғасырдың басындағы қызметі

Надежда Александровна Кубик<sup>1</sup>

<sup>1</sup>Павлодар облысының мемлекеттік архиві, Қазақстан, Павлодар қ., басшысының орынбасары, kubiknadezda@mail.ru

**Аңдатпа.** Мақала Павлодардағы татар мұсылман қауымының тарихына арналған. Қауымдастық құрамына кірген татар көпестері мен меценаттар өлкедегі өнеркәсіп пен сауданың дамуына зор үлес қосып, қаланың мәдени келбетін қалыптастыруға әсер еткен және ағарту ісіне белсене араласып, әсіресе мұсылман жастарына көп көңіл бөлген. Татар саудагерлері мен өнеркәсіпшілері қалалық татар мешітін, ұлдар мен қыздарға арналған мектептерді ұстауды, большевиктер билікке келгенге дейін тәртіпті сақтауды өз мойнына алып, тегін кітапхана-оқу залын ашты. Кеңес үкіметінің «идеологиялық жат тапқа» қарсы күресі және дінге қарсы науқаны кәсіп өкілдерінің, дінбасыларының, ағартушылардың атылуына әкелді.

Сондай-ақ, олардың қала тарихына қосқан үлесі де ұмыт қалды. Ұзақ жылдар бойы құпия болып келген архив деректері сол жылдардағы оқиғаларды жадыда қалпына келтіруге көмектеседі.

**Түйін сөздер:** құжат, қор, ислам, мешіт, татар қауымы, қайырымдылық, саудагерлер, саяси қуғын-сүргін.

## On the activities of the Tatar Muslim community of Pavlodar city in the early 20th century

*Nadezhda A. Kubik<sup>1</sup>*

<sup>1</sup>State Archive of the Pavlodar Region, Kazakhstan, Pavlodar, Deputy Head, kubiknadezda@mail.ru

**Abstract.** The article explores the history of the Tatar Muslim community in Pavlodar in the early 20th century, their attitude toward the political transformation of society, regional aspects of the anti-religious policy in Kazakhstan, and the fate of religious figures. The Tatar merchants who were part of the community – patrons and philanthropists – made significant contributions to the development of the region’s industry and trade, influenced the city’s cultural landscape, and actively engaged in educational activities, with a particular focus on Muslim youth. Tatar merchants and industrialists took on the responsibility of maintaining the city’s Tatar mosque, mektebs for boys and girls, established a free public library and reading room and upheld public order until the Bolsheviks came to power. However, the Soviet government’s struggle against the “ideologically alien class” and its anti-religious campaign led to the physical elimination of entrepreneurs, clergy, and educators. Previously classified archival sources help to restore the historical memory of these events.

**Key words:** document, foundation, Islam, mosque, Tatar community, charitable activities, merchants, political repression.

Исследование мусульманского мира является одним из направлений мировой науки, а по мнению С.М. Исхакова, история мусульман в России постепенно становится фундаментальной задачей и российской исторической науки. Изучение данной темы требует объективности и историзма и должно осуществляться исключительно в рамках научной достоверности без подчинения различным политическим веяниям, идеологическим и иным предрассудкам. В этой связи вводимые в научный оборот архивные документы региональных архивов, не доступные ранее для исследователей, приобретают большую актуальность: они помогают восполнить целостную картину этносоциальных и этноконфессиональных явлений начала XX в.

Первые попытки анализа отношения мусульман к происходившим в России преобразованиям начала XX в. были сделаны известными российскими востоковедами и исламоведами В.А. Гордлевским, С.Г. Рыбаковым. В своих работах они отмечали стремление мусульман России к национальному самоопределению (Гордлевский, 1966).

К анализу социально-психологических явлений среди мусульман обращались мусульманские политики и публицисты революционного времени, в частности один из лидеров мусульман в России А. Цаликов (1882–1928). В его публикациях сделана попытка осмыслить цели и задачи мусульман в условиях революции, рассмотреть особенности их социальной психологии применительно к текущей политической обстановке (Цаликов, 1917).

Первой специальной работой, в которой ставилась задача проанализировать их отношение к падению самодержавия, новым веяниям, переменам в обществе, была книга А. Тамарина, в которой он подробно остановился на значении для российского общества его граждан-мусульман. В книге убедительно показано, что мусульмане России в условиях революции совершенно не проявили никакого тяготения к сепаратизму (Тамарин, 1917). Эта работа, носящая научный характер, тем не менее надолго была необоснованно забыта историками, хотя и не находилась в советское время в числе запрещенных изданий.

В годы гражданской войны в работах политических, общественных и военных деятелей, публицистов и литераторов изредка встречались оценки поведения российских мусульман в 1917–1918 гг. При этом их суждения носили порой полярный характер, определяя, в зависимости от авторской позиции, мусульманское движение то как панисламистское, то как промонархическое.

В начале 1920-х гг. на страницах газеты «Жизнь национальностей»<sup>1</sup> свои материалы («Социальная революция и Восток», «Татары и Октябрьская революция» и др.) публикует татарский большевик М. Султан-Галиев. В них он обосновал идею единства национальных революционно-демократических сил как главного условия победы в антиколониальной революции (Султан-Галиев, 1989).

За независимость Туркестана выступал М. Шокай. Вышедшая в мае 1923 г. в парижском журнале статья главы Туркестанской автономии М. Шокая (1890–1941), посвященная восточной политике России и национальному движению в Туркестане, стала первой в европейской прессе публикацией, где прямо говорилось о задаче достижения полной независимости Туркестана (Tchokai-oghly, 1923).

Специальному исследованию истории мусульман в России в 1917–1918 гг. посвящена работа С.М. Исхакова «Российские мусульмане и революция». На основе материалов, охватывающих практически всю территорию Российской империи и затрагивающих Бухарский эмират и Хивинское ханство, автор вносит существенные коррективы в вопрос о численности российских мусульман в 1917 г. Им прослежены генезис и развитие культурно-национальной и территориально-национальной тенденций; рассмотрены основные аспекты культурной и духовной жизни мусульман, показана значимость религиозного фактора; исследованы развитие мусульманской государственности и причины неудач; освещены события весны 1917 г. – лета 1918 г., в которых российские мусульмане проявили себя наиболее значимо; проанализированы причины распада общемусульманского движения; определена общая тенденция в отношениях мусульман к остальному населению страны

<sup>1</sup> Газета «Жизнь национальностей» – информационно-издательский орган Народного комиссариата по делам национальностей (Наркомнац). Первый номер вышел в свет 9 ноября 1918 г. С 25 февраля 1922 г. стала выходить в форме журнала под тем же названием. 9 апреля 1924 г. Наркомнац РСФСР был упразднен, и выход издания «Жизнь национальностей» был прекращен. В 1992 г. издание «Жизнь национальностей» было возобновлено, учредителем выступил Государственный Комитет Российской Федерации по национальной политике. С упразднением ведомства издание продолжило свою деятельность самостоятельно.

как процесс постепенного вхождения в общегосударственную жизнь демократической, а затем советской России (Исхаков, 2003).

Из исламоведческих работ наиболее насыщенной фактическим материалом и ценными наблюдениями, по сей день не потерявшими своего научного значения, является книга Л.И. Климовича (Климович, 1936). Со временем исламоведение, как и все прочие отрасли гуманитарных наук, попало под идеологический контроль. В научной литературе «панисламисты» и «пантюркисты» олицетворяли «буржуазную националистическую» идею и сепаратизм, борьба с которыми на страницах научных исследований продолжалась еще многие годы.

После XX съезда КПСС (1956 г.) стали появляться более объективные научные исследования. Так, процесс создания государственности мусульман Поволжья и Урала в октябре 1917 г., в первые месяцы после прихода к власти большевиков, рассмотрен в ряде исследований советских историков – З.А. Аминева, И.М. Ионенко, М.К. Мухарямова, Р.М. Раимова, М.А. Сайдашевой, И.Р. Тагирова, Б.Х. Юлдашбаева и др. (Аминев, 1966; Ионенко, 1969; Сайдашева, 1969; Тагиров, 1977).

Советская исламистика по сути изучала отношения между государством и религией, оставив без внимания вопросы соотношения в сознании мусульман основных постулатов мусульманской религии с социальными и политическими переменами, которые происходили в первое двадцатилетие XX в.

Пересмотр методологических основ отечественной исторической науки в конце 80-х годов XX в. активизировал внимание исследователей и к истории мусульман. В результате многие пробелы в историографии были восполнены, появилась возможность извлечь из архивов комплексы новых материалов по истории ислама и мусульманского населения. Больше внимания освещению отношения российских мусульман к событиям 1917–1918 гг. стали уделять исследователи, занимающиеся региональной историей, стало доминировать изучение национальных движений во всех частях бывшей Российской империи (Аманжолова, 1995; Нурутдинов, 2000; Хабутдинов, 1996).

С начала 90-х годов XX в. с введением в научный оборот новых источников появилась возможность изучения истории мусульман в советском государстве, в том числе этнических и конфессиональных особенностей, их роли в событиях 1917–1918 гг. и отношения к ним. Профессор И.В. Нам в своих исследованиях, посвященных опыту разработки и реализации различных вариантов культурно-национальных автономий в Сибири и на Дальнем Востоке, показала, что после февраля 1917 г. мусульманское движение, основанное на принадлежности к исламу и общетюркском сознании, было одним из самых консолидированных. Стремление к объединению выразилось в созыве общероссийских съездов и создании общемусульманских организаций, хотя имелись различия во взглядах на форму государственного устройства России и религиозно-культурную и политическую судьбу ее тюрко-мусульманских народов (Нам, 1999).

В работе казахстанских исследователей отражена реализация антирелигиозной политики в Казахстане (Сактаганова, 2017). Региональным аспектам конфессиональной политики советского государства посвящены работы Г.А. Алпысбаевой, Г.С. Саметовой, Д.Е. Жумекеновой и др. (Алпысбаева, 2021).

В настоящее время круг источников, важных для понимания истории мусульманства, его взаимоотношений с советским государством, значительно расширился. Тем не менее, история мусульманских общин, их взаимоотношения с советской властью, отношение к политической трансформации общества, региональные аспекты антирелигиозной политики в Казахстане, а также судьбы религиозных служителей нуждаются в дальнейшем исследовании. В этом смысле ценными представляются документы региональных архивов, в том числе рассекреченные, отражающие отношение мусульман к революции, их взаимоотношения с советской властью, попытки консолидации и протестных выступлений против ущемления прав мусульман и пр.

Предметом изучения в данной статье являются татарские мусульмане Павлодарского Прииртышья в 1917–1937 гг., представлявшие собой локальную религиозно-культурную этносоциальную группу.

Татарское купечество сыграло значительную роль в жизни г. Павлодара и Павлодарского Прииртышья в XIX – начале XX в. Состоятельные купцы и меценаты Багаутдин Тумашев, братья Айтыкины, Абдулфаттах Рамазанов и другие внесли большой вклад в развитие торговых отношений и экономических связей Казахстана с другими регионами, а также в духовную и культурную жизнь Прииртышья, способствуя распространению мусульманской религии и грамотности среди населения.

Татарская купеческая община отличалась сплоченностью, предприимчивостью, состоятельностью, благородством и честностью. Выступая в качестве посредника между казахами и российскими купцами в обмене скота, волоса, невыделанных кож, шерсти, овчины, масла, сала, соли, рыбы, подсолнечного семени, меда и др. на фабрично-заводскую продукцию Европейской России, татарские купцы способствовали интеграции казахской степи во всероссийский торговый рынок. Они владели торговыми домами, пароходами, торговали на ярмарках, имели солидные годовые обороты, в их складах и амбарах хранились тысячи пудов хлеба, купленного у местных крестьян. Павлодар в конце XIX – начале XX вв. являлся одним из главных пунктов хлебной торговли в Семипалатинской области. В Обзорах Семипалатинской области за 1899 г. указано, что хлеб местными торговцами скупался в течение осени и зимы, а «с открытием навигации на буксирных пароходах отправляется вниз по Иртышу, в Омск или Тюмень для дальнейшего следования в Европейскую Россию и даже за границу... Такого хлеба к открытию навигации скапливалось <...> в г. Павлодаре до 120-200 пудов пшеницы в зерне <...> Овса за зиму скапливается <...> в Павлодаре около 20» (ГАПО, 699: 47).

Являясь состоятельными и авторитетными гражданами г. Павлодара, татарские купцы принимали активное участие в жизни города: например, гласные Ш. Тумашев, Ж. Рамазанов, М. Тумашев, В. Файзулин, А. Айнулин в 1895 г. ходатайствовали о включении станицы Павлодарской (бывшей Коряковской) в состав города для управления ею в полицейском и хозяйственном отношениях на основании общих положений о городах и обложении жителей оценочным сбором<sup>1</sup>, что позволило привлечь дополнительные средства для развития города. При этом много сил

<sup>1</sup> Оценочные сборы с недвижимых имуществ взимались по Городовому положению 1870 г. Сборы велись в пользу города с торговли и промышленных заведений и промыслов за право пользования городскими площадями и проездами. Законом от 8 июня 1893 г. были изданы Правила оценки недвижимых имуществ для обложения земскими сборами.

и времени татарские купцы посвящали благотворительной деятельности, чем снижали большое уважение среди земляков.

Исламская религия играла ведущую роль во всех сферах жизни. В результате многовекового следования предписаниям шариата в мусульманском обществе сложились нормы, которые тем или иным образом регулировали правовой статус человека и в то же время налагали определенные обязательства перед обществом, которые были тем больше, чем выше уровень благосостояния.

Сообща татарские купцы в 1878 г. (по другим документам – в 1871 г.) построили деревянную мечеть в г. Павлодаре, а после пожара 1901 г. здание мечети было восстановлено в 1905 г. на средства А. Рамазанова, но уже из камня. В прошении на имя исправляющего должность военного губернатора И.Н. Соколовского он писал: «Проживая более 35 лет в г. Павлодаре, производя тут торговлю и имея оседлость и желая прийти на помощь городу, в особенности Магометанскому его населению, я возымел намерение построить на свои средства здание мечети вместо сгоревшей в прошлом году» (ЦГА РК, 64: 2, 3).

Обязательства по содержанию мечети, ее служителей, учителей мужского и женского мектебов, где мальчики и девочки постигали азы грамоты ислама, а также изучали латынь и арабский язык, взяли на себя купец 2-й гильдии А. Рамазанов, татарский бухарец М. Ниязов, павлодарский мещанин С. Фоткуллаев, чистопольские мещане М. Алиакпаров, Х. Алиакпаров, крепко обосновавшиеся в г. Павлодаре.

Содержание мечетей и мектебов на общественные средства было для мусульман тех лет общепринятой практикой. Одной из причин, побуждавших оказывать материальную поддержку, был этнический менталитет, нравственные принципы, заложенные в исламе. Согласно Корану, все мусульмане должны были делать пожертвования – садака, размер которого зависел от имущественного состояния верующего, поэтому состоятельные люди были главными спонсорами учебных и культурных заведений. Понимая значение образования и культуры, авторитетные купцы и промышленники, сами имеющие хорошее образование, вкладывали средства в просвещение, в том числе молодежи.

Стараниями уполномоченных г. Павлодара в 1901 г. была открыта четырехклассная женская прогимназия, «из которой ученицы, получая законченное образование, могли бы иметь возможность продолжать и дальнейшее образование в гимназиях, кто где пожелает, по средствам родителей» (ЦГА РК, 15: 6).

В 1917 г. под руководством известного купца-коммерсанта Багаутдина Тумашева в г. Павлодаре была создана общественная организация под названием «Ящикль байрак», в состав которой входили Садритден (купец) и Грифан Тумашевы, торговцы Конуз и Жангер Сайфуллины, Хасан Битеев (купец), Гали Ахметов, Шагай (Шотай) Серазитдинов, Миркадам, Якуп, Ади Айтыкины, Абдрахман Ильясов, Сулейман Хисамутдинов, Махмут-Гирей Арысланов, Мухамедрахим Ниязов, Зейнулла Абдалжалилов, Нуритден Момунбаев, Бадритдин Мингазетдинов, Ахметжан Кузембаев, Аухади Мухамедьяров и др. Во главе ее стоял татарский мусульманский комитет, куда вошли купцы Шарип Баязитов, Мухамет-Рахим Ниязов и др. (ГАПО, 864: 21-22).

Комитет проводил собрания, организовывал дежурства по охране зданий комитета от погромов, много внимания уделял просветительской деятельности среди молодежи. Весной 1917 г. было организовано общество мусульманской молоде-

жи под названием «Алга» («Вперед»). Оно насчитывало в своем составе шестьдесят членов, среди которых было несколько женщин, женское «крыло» возглавила Сагида Тумашева. Цель общества – «самообразование, саморазвитие и всякое содействие культурно-просветительным задачам» (Свободная степь, 1917а: 2). С апреля по ноябрь 1917 г. общество «Алга» силами своих членов поставило несколько мусульманских спектаклей, чистый сбор с которых дал обществу весьма солидную сумму (Свободная степь, 1917: 2). На средства, полученные от постановки спектаклей, общество организовало в г. Павлодаре вечерние курсы для взрослых мусульман, на которых обучали русской и татарской грамоте и арифметике. Двум преподавателям, работающим на этих курсах, общество «Алга» платило из своих средств по 60 руб. в месяц.

Кроме того, общество «Алга» открыло бесплатную библиотеку-читальню, в которой имелись книги, газеты и журналы не только на татарском и казахском, но и на русском языках. Книжный фонд библиотеки составлял 2443 книги, также она получала 22 газеты и 6 журналов, из них 12 газет – на татарском языке (из гг. Москвы, Казани, Оренбурга, Уфы, Троицка, Бахчисарая, Ташкента и Семипалатинска), 2 – на казахском (из гг. Семипалатинска и Оренбурга) и 8 – на русском.

Находилась библиотека в центре города, на базарной улице между магазином Хорошкова и городской продовольственной управой (Свободная степь, 1917а: 2). Библиотека работала ежедневно, кроме четвергов, а в среду и пятницу обслуживала исключительно женщин.

Примечательна фигура купца Б. Тумашева – одного из инициаторов строительства мечети в г. Павлодаре, мецената и благотворителя. Имея весьма солидные капиталы и большой авторитет среди горожан, он был избран от Семипалатинской области делегатом первого Национального собрания, проходившего в г. Уфе с 22 ноября 1917 г. по 11 февраля 1918 г. 22 ноября Национальное собрание приняло законодательный акт «Основы национально-культурной автономии мусульман внутренней России» в виде Конституции. 16 января 1918 г. Конституция была опубликована в официальном органе Национального управления «Мухтариат». Собрание, созданное для реализации идей культурно-национальной автономии, в резолюции от 29 ноября 1917 г. приняло решение о создании территориальной автономии татар.

Б. Тумашев не смог принять участие в Национальном собрании ввиду «печальных событий в г. Павлодаре»<sup>1</sup>, но направил Мухтариату и участникам съезда приветственную телеграмму: «...от имени павлодарских мусульман и лично своего как делегата Семипалатинской области приношу свою радость ввиду осуществления культурно-национальной автономии. Надеюсь и твердо верю, что первое Собрание крепко станет на сторону охраны интересов Автономии мусульман внутренней России». В честь собрания в Павлодарской мечети отслужили благодарственный молебен, был осуществлен сбор средств (собрано 7222 руб.) (часть средств собрана за счет спектакля общества «Алга») (Свободная степь, 1917а: 2).

<sup>1</sup> В это время город был охвачен голодным бунтом и погромами, вызванными повышением цен на продовольствие. В протестах участвовало до тысячи человек, в связи с чем было введено военное положение. Мусульманской общиной совместно с казаками были организованы отряды по охране общественного порядка численностью в 173 человека.

Приход к власти большевиков принес купеческому сословию тяжелые испытания: национализация имущества, борьба советской власти с ним как с «идеологически чуждым классом», погромы и, как следствие, бегство, изгнание, аресты.

В г. Павлодаре советская власть была установлена большевиками 18 января 1918 г., началось активное преследование купцов и промышленников, видных и авторитетных представителей городских властей. Национализируется имущество наиболее зажиточных горожан: наряду с домами, магазинами, мельницами, изъятию под видом излишков подвергаются не только товары и продукты, но и предметы обихода, одежда и др., в экспроприированных домах располагаются советские учреждения.

В первые же годы советской власти, как пособники контрреволюции, были расстреляны наиболее влиятельные представители общины (Абдулфаттах, Абдулмажит и Нажмитдин Рамазановы, Багаутдин Тумашев, его дядя Гильфан Бекмухаметович Тумашев), тем не менее, открытой конфронтации мусульман и советской власти в эти годы не произошло. Значительная часть из оставшихся интегрировалась в новую политическую формацию, работая на различных должностях в советских учреждениях.

Хаос, вызванный войной, экономическая и политическая нестабильность, развал прежней государственности заставили мусульман г. Павлодара консолидироваться и взять в свои руки вопросы правопорядка. 28 февраля 1918 г. на сходе татарской общины г. Павлодара обсуждается самый животрепещущий вопрос: охрана жизни, жилищ и имущества мусульманского населения города. Более трехсот участников схода постановили организовать «Союз самообороны», в который вошли граждане от 18 до 55 лет (Хазыров, 2001: 149-150).

Принятый 20 января 1918 г. Советом народных комиссаров РСФСР Декрет «Об отделении церкви от государства и школы от церкви» лег в основу развернувшейся широкой антирелигиозной пропаганды. Он явился основой борьбы за идеологическое перевоспитание народа, определившей политику государства по отношению к религии на долгие годы. Тем не менее, мусульмане г. Павлодара продолжают свою просветительскую деятельность, основное внимание уделяя воспитанию молодежи.

В 1930-е гг. идеологическая борьба с «пережитками прошлого» набирает обороты. Начинается повсеместное уничтожение мечетей, разгром мусульманских святынь. Здание мечети оставалось в распоряжении верующих до 1934 г., хотя и находилось в ведении горсовета, затем мечеть была закрыта, и в последующие годы в нем размещались Дом пионеров, Казахский филиал филармонии им. Джамбула, спортивный зал детско-юношеской спортивной школы.

Духовенство попадает под надзор ОГПУ и НКВД, деятельность имамов, мулл и верующих, совершающих религиозные обряды, преследуется. В годы массовых политических репрессий многие священнослужители были осуждены, лишены избирательных прав и расстреляны.

Попало под пристальное внимание НКВД и духовенство г. Павлодара. В информации заместителя начальника районного отдела НКВД Елишева за 1937 г. о наличии фактов активизации антисоветского и контрреволюционного элементов по Павлодарскому району говорится, что «имам татарской мечети в г. Павлодар



Габдужалилов Зайнулла мечеть использует как место для своей открытой контрреволюционной пропаганды. Разъясняя верующим Коран, он свою религиозную проповедь использует в контрреволюционных целях, призывает верующих к открытой борьбе с советской властью. В одной из проповедей он говорил: «В настоящее время религия ислама переживает тяжелый кризис, никто не в силах ликвидировать религии ислама». В настоящее время головы мусульман окружают черные тучи (открытый призыв к борьбе с советской властью).

Этот Габдужалилов обязывает всех прихожан мечети воспитывать своих детей близких к религиозному духу, за неисполнение угрожает ответственностью перед богом» (ГАПО, 1-п: 18).

В декабре 1937 г. были арестованы Махмут-Гирей Арысланов, Сабир Абайдуллин, Ади и Якуп Айтыкины, Сулейман Хисамутдинов, Абдрахман Ильясов. Были арестованы, но уже по другому делу, Миркадам Айтыкин, Габдулла Сагитдинов и Шайхислям Валиев. Просветительская деятельность татарской общины по обучению, воспитанию молодежи, обустройству и охране городского хозяйства были объявлены контрреволюционной деятельностью. Также им было предъявлено обвинение в создании «татарской национал-фашистской контрреволюционной повстанческой организации», преследовавшей целью свержение советской власти. Факт существования данной организации подследственные отрицали. В причастности к этой организации обвинялись и Зейнулла Абдулжалилов, как ее организатор и руководитель, Миркадам Айтыкин, Аухади Мухамедьяров, Якуп Айманов.

Следствие длилось всего около двух месяцев, решением Тройки УНКВД по Восточно-Казахстанской области от 15 февраля 1937 г. М.-Г. Арысланов, С. Абайдуллин, братья Айтыкины, С. Хисамутдинов, А. Ильясов, Ш. Валиев, Я. Айманов, Г. Сагитдинов, М. Ниязов, Н. Момунбаев, С. Хасанов, А. Мухамедьяров, Г. Каримов были приговорены к расстрелу (ГАПО, 864: 31, 41). Б. Мингазетдинов 29 декабря 1937 г. Тройкой УНКВД по Восточно-Казахстанской области был осужден к 10 годам лишения свободы (ГАПО, 864: 31), Х. Битеев 6 февраля 1939 г. Павлодарским областным судом был осужден по ст. 58-2 и 58-11 УК РСФСР к 8 годам лишения свободы с поражением в правах на 5 лет, но определением Верховного Суда КазССР от 22 апреля 1939 г. дело Битеева прекращено.

Родственники арестованных и расстрелянных лишь после смерти И. Сталина смогли узнать информацию о судьбе невинно осужденных. В мае 1954 г. начала работу Центральная комиссия по пересмотру дел осужденных за «контрреволюционные преступления», содержащихся в лагерях, колониях, тюрьмах и находящихся в ссылке на поселении, были созданы аналогичные комиссии на местах. Комиссия получила право пересматривать дела лиц, осужденных Особым совещанием при НКВД–МГБ или Коллегией ОГПУ; местные комиссии были наделены функциями пересмотра дел осужденных Двойками и Тройками. Прозвучавший 25 февраля 1956 г. на закрытом заседании XX съезда доклад Н. Хрущева о культе личности и его последствиях положил начало новому этапу в реабилитации жертв репрессий. Но дела были пересмотрены лишь после настойчивых требований родственников.

В начале 1956 г. сын Адия Назаровича Айтыкина С.А. Айтыкин обратился в ЦК КПСС с жалобой на неправильное осуждение его отца. 10 апреля 1957 г. Нафиза Якупова Айтыкина пишет письмо в Павлодарскую областную прокуратуру с прось-

бой сообщить ей о судьбе отца, Якуба Сайтбаталовича Айтыкина, арестованного в декабре 1936 г. (так в документе) органами НКВД. После его ареста трое детей Я. Айтыкина остались сиротами, т.к. их мать умерла еще в 1931 г., а брат в то время учился в техникуме в г. Томске и не мог взять на попечение своих сестер. Дом же по ул. Фрунзе, 151 (ныне ул. ак. Маргулана), где проживала семья, работники НКВД потребовали освободить, и детям несколько дней пришлось жить в своем же сарае.

В январе 1957 г. в областную прокуратуру обратилась и дочь Сулеймена Хисамутдинова М. Хисамутдинова, которая также просила сообщить ей о судьбе отца, арестованного в 1937 г.

Прокуратурой было начато надзорное производство по архивно-следственному делу № 312 (М.–А. Арысланова, А. Сабира, братьев Айтыкиных, С. Хисамутдинова, А. Ильясова) и жалобе С.А. Айтыкина, которое очень осложнилось тем, что часть проходивших по этому делу лиц была расстреляна, а розыск остальных (как осужденных, так и свидетелей) результатов не дал.

7 апреля 1956 г. был допрошен Х. Битеев, который показал: «На следствии в 1938 г. мне говорили, что я будто бы в 1919 г. состоял в каком-то татарском комитете, возглавляемом Б. Тумашевым, который якобы выступал против частей красных. На самом деле ничего подобного не было. Все это был вымысел следователя, который во что бы то ни стало хотел сделать из меня контрреволюционера. Тумашев... имел собственный магазин, перешедший к нему по наследству, и пользовался раньше среди горожан авторитетом. В 1919 г., когда еще не было советской власти у нас в Павлодаре, Тумашев и другие татарские влиятельные люди действительно созывали людей и вместе с людьми обсуждали о налаживании учебы, о содержании мечети и другие вопросы, имеющие отношение к городскому хозяйству. Этот сбор татары называли татарским обществом. Никакой антисоветской деятельности этого общества я не знаю. Слово «общество» следователю почему-то не понравилось, и он заменил его словом «комитет» и добавил, что этот «комитет» боролся с советской властью» (ГАПО, 864: 24-25).

Постановлением Павлодарского областного суда от 31 мая 1956 г. все были оправданы, т.к. «обвинение было основано на личном признании, ...каких-либо объективных доказательств их принадлежности к контрреволюционной организации по делу не имеется... По делу не установлено ни одного конкретного факта их контрреволюционной деятельности» (ГАПО, 864: 29), в связи с чем «постановление бывшей Тройки УНКВД по Восточно-Казахстанской области от 15 февраля 1938 г. по делу Махмут-Гирея Арысланова, Сабира Абайдуллина, Ади Айтыкина, Якупа Айтыкина, Сулеймана Хисамутдинова и Абдрахмана Ильясова отменить и дело в уголовном порядке по отношению их производством прекратить за недоказанностью состава преступления» (ГАПО, 864: 32).

Таким образом, анализ выявленных документов позволяет сделать вывод, что татарские мусульмане Павлодарского Прииртышья в начале XX в. представляли собой локальную религиозно-культурную этносоциальную группу. Их активная социальная, просветительская и культурная деятельность во многом была продиктована исламской традицией, требовавшей от богатых членов общества оказания благотворительной помощи, причем уровень социальной ответственности, вклад в развитие общества был тем выше, чем выше уровень благосостояния. Отличи-

тельной ее особенностью был созидательный характер, позволивший избежать открытого столкновения с новой политической формацией и большевистской идеологией.

Лозунг о самоопределении народов, выдвинутый Февральской революцией, получил свое осуществление, и с приходом к власти большевиков среди мусульман проявилось стремление к созданию культурно-национальных и этнотерриториальных автономий в составе Российского государства. Мусульмане г. Павлодара активно поддерживали эту идею. Однако к весне 1918 г. стало ясно, что советская власть, вопреки своим официальным заявлениям и лозунгам, нарушила ту свободу самоопределения народов, которую обещала. Восприятие новой власти весной 1918 г. было негативным. Тем не менее, большинство мусульман придерживалось позиции социального непротивления, что вытекало из их этноконфессиональной психологии – присущего им духа фатализма, к тому же татарская торговая буржуазия, которую обвиняли в антисоветских проявлениях, на самом деле была заинтересована в сохранении единства и целостности Российского государства.

Это не исключало отдельных вспышек недовольства, но в целом позиция непротивления существовала до тех пор, пока большевики не вмешались в сакральную сферу шариата. С усилением антирелигиозной кампании, выразившейся в разрушении церквей и мечетей, запрете на осуществление религиозных обрядов, преследовании за приверженность исламским традициям, усиливаются и антисоветские настроения, проявляющиеся в открытых призывах противостоять разрушению мечетей, воспитывать детей в исламских традициях. Эти протестные настроения, зародившиеся в начале 1930-х годов, были жестоко подавлены в 1937 г. путем физического уничтожения всех несогласных.

### Источники и литература

Государственный архив Павлодарской области (ГАПО). Ф.699. Оп.1. Д.361.

ГАПО. Ф.1-п. Оп.1. Д.215.

ГАПО. Ф.864. Оп.1с. Д.735.

Центральный государственный архив (ЦГА) РК. Ф.И-15. Оп.1. Д.1151.

ЦГА РК. Ф.И-64. Оп.1. Д.3595.

Алпысбаева, 2021 – Алпысбаева Г.А., Саметова Г.С., Жумекенова Д.Е. Конфессиональная политика советского государства в 1917–1930-х годах (по материалам Акмолинской области) // Архивы: историческая память и духовная модернизация. Материалы международной научно-практической конференции, посвященной 25-летию Государственного архива г. Нур-Султан. 19 ноября 2020 г. Нур-Султан, 2021. С. 19-24.

Аманжолова, 1995 – Аманжолова Д.А. Мусульманское движение в России в начале XX в. // Религия, церковь в России и за рубежом. 1995. № 6. С. 42.

Нурутдинов, 2000 – Нурутдинов И.Г. Молодежь в тюрко-татарском идейно-политическом движении начала XX века. Автореф. дисс. канд. ист. наук. Казань, 2000. 25 с.

Аминев, 1966 – Аминев З.А. Октябрьская социалистическая революция и гражданская война в Башкирии (1917–1919). Уфа, 1966. 483 с.

Гордлевский, 1968 – Гордлевский В. Мечта мусульман // Избранные сочинения. Т. 4. М., 1968. С. 178; Рыбаков С. Статистика мусульман в России // Мир Ислама. Т. 2. Вып. 11. С. 759.

Ионенко, 1969 – Ионенко И., Тагиров И. Октябрь в Казани. Казань, 1967. 272 с.; Мухарьямов М.К. Октябрь и национально-государственное строительство в Татарии (октябрь 1917 г. – 1920 г.). М., 1969. 286 с.

Исхаков, 2003 – Исхаков С.М. Российские мусульмане и революция (весна 1917 г. – лето 1918 г.). Автореф. дисс. ... д.и.н. Отечественная история. М., 2003. 577 с. // [Электронный ресурс] URL: <https://www.dissercat.com/content/rossiiskie-musulmane-i-revoljutsiya-vesna-1917-g-leto-1918-g> (дата обращения: 24.12.2024).

Климович, 1936 – Климович Л.И. Ислам в царской России: Очерки. М.: Государственное антирелигиозное издательство, 1936. 406 с.

Нам, 1999 – Нам И.В. Мусульманское движение в России в 1917 году // III Конгресс этнографов и антропологов России. 8-11 июня 1999 г. Тезисы докладов. М., 1999. С. 392.

Сактаганова, 2017 – Сактаганова З.Г., Мажитова Ж.С., Аймаханов Е.Н. Государство и религия в советской истории: этапы и особенности взаимоотношений в Казахстане // Вестник КазНПУ. 2017. № 2 (53). С. 191-200.

Сайдашева, 1969 – Сайдашева М.А. Ленин и социалистическое строительство в Татарии. 1918–1923. М., 1969. 327 с.

Свободная степь, 1917 – Свободная степь. 1917. 24 ноября. № 42. С. 2.

Свободная степь, 1917а – Свободная степь. 1917. 28 ноября. № 45. С. 2.

Султан-Галиев, 1989 – Султан-Галиев М. Татары и Октябрьская революция // Слово агитатора. 1989. № 10. С. 40-45.

Тагиров, 1977 – Тагиров И. В борьбе за власть Советов. (Октябрь и национально-освободительное движение в Поволжье и на Урале, июль 1917 – март 1918 гг.). Казань, 1977. 184 с. и др.

Тамарин, 1917 – Тамарин А. Мусульмане на Руси. М.: Издание Т.Я. Маковского, 1917. 32 с.

Хабутдинов, 1996 – Хабутдинов А.Ю. Татарское общественно-политическое движение в первой четверти XX века. Автореф. ... дисс. к.и.н. Казань, 1996. 47 с. и др.

Хазыров, 2001 – Хазыров Б.М. Жить в согласии. Павлодар: ТОО НПФ «ЭКО», 2001. 256 с.

Цаликов, 1917 – Мусульмане России и война: речь, произнесенная на Всероссийском мусульманском съезде в Москве 1-11 мая 1917 года / Ахмед Цаликов. Петроград: Заря Востока, 1917. 15 с.

Tchokai-oghly, 1923 – Tchokai-oghly M. Le mouvement nationaliste au Turkestan // Orient et Occident. 1923. Vol. 17. P. 45-47.

### Referenses

Gosudarstvennyj arhiv Pavlodarskoj oblasti (GAPO). F.699. Op.1. D.361. (in Russian)

GAPO. F.1-p. Op.1. D.215. (in Russian)

GAPO. F.864. Op.1s. D.735. (in Russian)

Central'nyj gosudarstvennyj arhiv (CGA) RK. F.I-15. Op.1. D.1151. (in Russian)

CGA RK. F.I-64. Op.1. D.3595. (in Russian)

Alpysbaeva, 2021 – Alpysbaeva G.A., Sametova G.S., Zhumekenova D.E. Konfessional'naja politika sovetskogo gosudarstva v 1917–1930-h godah (po materialam Akmolinskoj oblasti) // Arhivy: istoricheskaja pamjat' i duhovnaja modernizacija. Materialy mezhdunarodnoj nauchno-prakticheskoj konferencii, posvjashhennoj 25-letiju Gosudarstvennogo arhiva g. Nur-Sultan. 19 nojabrja 2020. g. Nur-Sultan, 2021. S. 19-24. (in Russian)

Amanzholova, 1995 – Amanzholova D.A. Musul'manskoe dvizhenie v Rossii v nachale XX v. // Religija, cerkov' v Rossii i za rubezhom. 1995. № 6. S. 42. (in Russian)

Nurutdinov, 2000 – Nurutdinov I.G. Molodezh' v tjurko-tatarskom idejno-politicheskom dvizhenii nachala XX veka. Avtoref. diss. kand. ist. nauk. Kazan', 2000. 25 s. (in Russian)

Aminev, 1966 – Aminev Z.A. Oktjabr'skaja socialisticheskaja revolyucija i grazhdanskaja vojna v Bashkirii (1917–1919). Ufa, 1966. 483 s. (in Russian)

Gordlevskij, 1968 – Gordlevskij V. Mechta musul'man // Izbrannye sochinenija. T. 4. M., 1968. S. 178; Rybakov S. Statistika musul'man v Rossii // Mir Islama. T. 2. Vyp. 11. S. 759. (in Russian)

Ionenko, 1969 – Ionenko I., Tagirov I. Oktjabr' v Kazani. Kazan', 1967. 272 s.; Muharjamov M.K. Oktjabr' i nacional'no-gosudarstvennoe stroitel'stvo v Tatarii (oktjabr' 1917 g. – 1920 g.). M., 1969. 286 s. (in Russian)

Ishakov, 2003 – Ishakov S.M. Rossijskie musul'mane i revolyucija (vesna 1917 g. – leto 1918 g.). Avtoref. diss. ... d.i.n. Otechestvennaja istorija. M., 2003. 577 s. // [Elektronnyj resurs] URL: <https://www.dissercat.com/content/rossijskie-musulmane-i-revoljutsiya-vesna-1917-g-leto-1918-g> (data obrashhenija: 24.12.2024). (in Russian)

Klimovich, 1936 – Klimovich L.I. Islam v carskoj Rossii: Oчерki. M.: Gosudarstvennoe antireligioznoe izdatel'stvo, 1936. 406 s. (in Russian)

Nam, 1999 – Nam I.V. Musul'manskoe dvizhenie v Rossii v 1917 godu // III Kongress jetnografov i antropologov Rossii. 8-11 ijunja 1999 g. Tezisy dokladov. M., 1999. S. 392. (in Russian)

Saktaganova, 2017 – Saktaganova Z.G., Mazhitova Zh.S., Ajmahanov E.N. Gosudarstvo i religija v sovetskoj istorii: jetapy i osobennosti vzaimootnoshenij v Kazahstane // Vestnik KazNPU. 2017. № 2 (53). S. 191-200. (in Russian)

Sajdasheva, 1969 – Sajdasheva M.A. Lenin i socialisticheskoe stroitel'stvo v Tatarii. 1918–1923. M., 1969. 327 s. (in Russian)

Svobodnaja step', 1917 – Svobodnaja step'. 1917. 24 nojabrja. № 42. S. 2. (in Russian)

Svobodnaja step', 1917a – Svobodnaja step'. 1917. 28 nojabrja. № 45. S. 2. (in Russian)

Sultan-Galiev, 1989 – Sultan-Galiev M. Tatory i Oktjabr'skaja revolyucija // Slovo agitatora. 1989. № 10. S. 40-45. (in Russian)

Tagirov, 1977 – Tagirov I. V bor'be za vlast' Sovetov. (Oktjabr' i nacional'no-osvoboditel'noe dvizhenie v Povolzh'e i na Urale, ijul' 1917 – mart 1918 gg.). Kazan', 1977. 184 s. i dr. (in Russian)

Tamarin, 1917 – Tamarin A. Musul'mane na Rusi. M.: Izdanie T.Ja. Makovskogo, 1917. 32 s. (in Russian)

Habutdinov, 1996 – Habutdinov A.Ju. Tatarskoe obshhestvenno-politicheskoe dvizhenie v pervoj chetverti XX veka. Avtoref. ... diss. k.i.n. Kazan', 1996. 47 s. i dr. (in Russian)

Hazyrov, 2001 – Hazyrov B.M. Zhit' v soglasii. Pavlodar: TOO NPF «JeKO», 2001. 256 s. (in Russian)

Calikov, 1917 – Musul'mane Rossii i vojna: rech', proiznesennaja na Vserossijskom musul'manskom s#ezde v Moskve 1-11 maja 1917 goda / Ahmed Calikov. Petrograd: Zarja Vostoka, 1917. 15 s. (in Russian)

Tchokai-oghly, 1923 – Tchokai-oghly M. Le mouvement nationaliste au Turkestan // Orient et Occident. 1923. Vol. 17. P. 45-47. (in Russian)

УДК / UDC 004.023

**Изучение зарубежного опыта и разработка практических рекомендаций по управлению электронными документами для государственных органов – источников комплектования Архива Президента Республики Казахстан (научный отчет об итогах работы)**

*Гульнар Жумагуловна Мукажанова<sup>1</sup>*

<sup>1</sup>Архив Президента Республики Казахстан, Казахстан, г. Астана, руководитель Службы организации и экспертизы архивных фондов, aru1010@mail.ru

*Аружан Сайлаубекқызы Гусманова<sup>2</sup>*

<sup>2</sup>Архив Президента Республики Казахстан, Казахстан, г. Астана, архивист второй категории Службы организации и экспертизы архивных фондов, gusmanova.arujan@mail.ru

**Введение**

В условиях глобальной цифровизации внедрение инновационных электронных технологий в организацию документационного обеспечения управления стало главным трендом эффективного управления. В Республике Казахстан работы по внедрению информационных технологий в систему государственного управления были начаты в первые годы молодого независимого государства. За последнее десятилетие технологии стали развиваться настолько быстрыми темпами, что автоматизировали практически все процессы документационного управления. Государственные служащие работают одновременно с разными информационными системами и базами данных.

В мировом рейтинге цифровой конкурентоспособности (IMD World Digital Competitiveness Ranking, 2022) Казахстан занимает 36-е место (Новости института экономических исследований, 2022). Для сравнения, такие государства, как Турция, в этом списке на 54-м месте, Польша – 46-м, Италия – 39-м, Португалия – 38-м, Словения – 37-м.

Вместе с тем, стремительное развитие информационных технологий, переход от «электронного правительства» к «цифровому» требуют постоянного обновления знаний об эффективных инструментах управления документационным обеспечением. Необходимость совершенствования научно-методической основы разработки и реализации практических решений управления документационным обеспечением, организации эффективной деятельности архивов в условиях масштабного внедрения информационных технологий актуализирует исследовательский интерес к зарубежному опыту управления документационными потоками.

Целью исследования является изучение зарубежного опыта управления электронными документами и разработка практических рекомендаций по работе государственных органов с электронными документами.

Для выработки рекомендаций по работе с электронными документами среди государственных органов – источников комплектования Архива Президента РК проведено анонимное анкетирование о работе с электронными документами в информационных системах Documentolog, Е-қызмет, е-Otinish, Е-Zannama.

Для рассмотрения зарубежного опыта определены такие страны, как Дания, Эстония, Сингапур. Согласно представленному Департаментом экономического и социального развития ООН обновленному индексу развития электронного правительства (e-Government Development Index, EGDI), именно эти страны являлись лидерами рейтинга цифрового управления в 2024 г.<sup>1</sup>

Ведущее положение в данной области занимают США, Великобритания, Германия и Россия, где процент информатизации уже на протяжении многих десятилетий продолжает оставаться на высоком уровне. Опыт этих стран по управлению электронными документами достаточно хорошо изучен ведущими документоведами и архивоведами М.В. Лариным, И.А. Курниковой, Х. Вальбергом, А.Н. Соковой, Н.А. Храмцовой, Л.И. Дмитриевой и др. Научно-исследовательскую работу в сфере изучения и анализа зарубежного опыта в области управления электронными документами активно проводит Всероссийский научно-исследовательский институт документоведения и архивного дела (ВНИИДАД), который ежегодно проводит научно-практическую конференцию «Документация в информационном обществе».

Изучению вопросов создания электронных документов и развития систем электронного документооборота посвящены работы казахстанских ученых, специалистов архивного дела А.А. Адельгужина, К.Ш. Алимгазинова, А.Х. Мустафиной (Адельгужин, 2016; Алимгазинов, 2014; Мустафина, 2023).

При изучении зарубежного опыта управления электронными документами необходимо учесть, что вопросы управления документами и оказание государственных услуг цифрового правительства трудно рассматривать изолированно друг от друга, потому что качество работы цифрового правительства напрямую зависит от требований и принципов управления документами в организациях. Управленческая деятельность связана с информационным обменом между субъектами и объектами управления.

Задачи исследования:

- 1) рассмотреть особенности законодательного регулирования управления электронными документами за рубежом (на примере Дании, Эстонии и Сингапура);
- 2) провести мониторинг работы государственных органов Республики Казахстан в информационных системах Documentolog, Е-қызмет, е-Otinish, Е-Zannama;
- 3) выработать рекомендации по работе государственных органов с электронными документами.

<sup>1</sup> Индекс развития электронного правительства в странах мира (Global E-Government Development Index) ООН – это комплексный показатель, который оценивает готовность и возможности национальных государственных структур в использовании информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) для предоставления гражданам государственных услуг. Исследование проводится с целью изучения развития электронного правительства и инновационных тенденций в общественно-политических системах государств (United Nations E-Government Survey, 2024).

Источниками послужили опубликованные работы по данной теме, размещенные в сети Интернет: нормативные правовые акты, международные, национальные стандарты, документы регламентирующего и рекомендательного характера, определяющие порядок и методы работы с электронными документами.

## **1 Нормативная правовая база управления документацией в странах – лидерах цифрового управления**

Дания и Эстония являются членами Европейского союза (ЕС). Для всех стран – членов ЕС Международной организацией по стандартизации (ИСО – ISO) на межгосударственном уровне разработаны единые правила, общие для проведения унификации и стандартизации управленческой документации<sup>1</sup>. Один Европейский стандарт заменяет 34 национальных стандарта. Целью ИСО является содействие развитию стандартизации в мировом масштабе для облегчения международного товарообмена и взаимопомощи, а также для расширения сотрудничества в области интеллектуальной, научной, технической и экономической деятельности.

Первые международные стандарты ИСО по управлению документами были разработаны в 2001 г. Периодически они пересматриваются и дополняются. Методическое обеспечение деятельности ЕС в области управления документацией осуществляется на основании следующих стандартов.

*ISO 15489-1:2001 «Information and documentation. Records management»* («Управление документами») содержит общие требования и методологию управления документами на всех видах носителей и во всех форматах, а также описывает процедуру разработки и внедрения систем документооборота.

Стандарт состоит из двух частей. В первой части сформулированы наиболее общие, основные требования и принципы управления документами. Вторая часть – приложение к стандарту, описывает один из вариантов внедрения положений стандарта на практике.

В стандарте определено, что регламент (политика) в области управления и сохранения документации должен быть принят на самом высоком уровне в организации и его действие должно распространяться на всех ее сотрудников, создающих документы в ходе своей работы. В нем следует указать ответственность по всем должностным рангам за любой момент в организации. Основную ответственность за организацию процесса управления документами несет руководство. Всесторонняя поддержка политики управления документами должна выражаться в выделении соответствующих по объему финансовых, кадровых и других ресурсов, необходимых для нормального и эффективного функционирования службы документационного обеспечения управления (Храмцовская, 2010).

*ISO 15489-1:2016, Information and documentation – Records management – Part 1: Concepts and principles*, IDT регламентирует, что управление документами включает в себя создание документов и их ввод в систему с целью доказательства ведения деловых операций, а также принятие надлежащих мер по защите их аутентичности, достоверности, целостности и пригодности для использования в условиях изменяющейся во времени деловой среды и требований к управлению документами (ISO 15489-1:2016).

<sup>1</sup> Работа по подготовке стандартов ISO осуществляется в технических комитетах (technical committees – TC), в структуре которых действуют подкомитеты (subcommittees – SC) и рабочие группы (working groups – WG).



Большое внимание ИСО уделяет выработке единой терминологии в различных научно-технических сферах. Это относится и к таким сферам, как носители и средства записи и обработки информации, управленческая и коммерческая документация, информационные технологии, средства связи и др. Стандартами ИСО регламентирован порядок ведения терминологической работы, формализованы ее понятийный аппарат, принципы и методы (ISO 704:2000/2009; ISO 860:1996/2007; ISO 1087-1:2000/2019).

ISO 5127:2001 «*Information and documentation – Vocabulary*» («Информация и документация – Словарь») устанавливает терминологию в области документации, содержит основные термины и понятия, применяемые в сфере работы с информацией и документацией. Также терминологию в области документации устанавливает состоящий из нескольких частей стандарт ИСО 5127 серии «Документация и информация» (Часть 1: Основные понятия; Часть 2: Традиционные документы; Часть 3: Иконографические документы; Часть 3-а: Комплектование, идентификация, анализ документов и данных; Часть 6: Документальные языки; Часть 11: Аудиовизуальные документы).

ISO 216:2007 «*Writing paper and certain classes of printed matter. Trimmed sizes. A and B series, and indication of machine direction*» («Бумага писчая и некоторые виды печатной продукции. Потребительские форматы. Ряды А и В и указание машинного направления») устанавливает форматы бумаги для документов и методы выражения их размеров.

Система форматов бумаги по ИСО 216:1975 основывается на метрической системе и строится так, что каждый последующий формат получается делением предыдущего формата на две равные части (параллельно наименьшей стороне листа).

Буквы А или В указывают ряд форматов, а цифра – число делений, которые были произведены, начиная с основного формата, обозначаемого 0. Например, формат А4 соответствует формату А0, деленному на четыре части. Все форматы одной серии геометрически подобны друг другу. Площади двух последовательных форматов относятся как 2:1.

Основным является ряд форматов А (ИСО – А ряд), вспомогательным – ряд В (ИСО – В ряд). Форматы ряда В используются, когда необходимы форматы, занимающие промежуточные размеры между двумя смежными форматами ряда А. Стандартом предусмотрены также специально установленные длинные форматы, которые получают делением любых соответствующих производных форматов из двух вышеуказанных рядов на 3, 4 и 8 равных частей, параллельно наименьшей стороне листа.

Для создания управленческой документации используются форматы А3, А4, А5, А6. Формат А3 применяется для больших таблиц, карт или диаграмм. Основным форматом для других официальных документов является формат А4. Для небольших по объему документов используется формат А5. Формат А6 предназначен для почтовых открыток и почтовых карточек.

ISO 8433:1990 «*Blanca. The basic scheme of preparation*» («Бланки. Основная схема составления») определяет общие правила создания документов, в том числе: форматы бумаги для документов и методы выражения их размеров, межстрочные интервалы, формуляр-образец и конструкторскую сетку для создания бланков

и форм документов, а также основные требования к бланкам документов. Целью данного международного стандарта является создание однородного оформления бланков для облегчения их заполнения и международного обращения. Принципы, установленные в этом международном стандарте, образуют основу для будущих прикладных стандартов.

*ISO 8601:2004 «Data elements and interchange formats – Information interchange – Representation of dates and times»* («Форматы обмена элементами данных. Обмен информацией. Представление дат и времени») устанавливает форматы представления дат и времени в официальных документах.

В области архивного дела представлены следующие стандарты.

*ISO 11799:2003 «Information and documentation. Document storage requirements for archive and library materials»* («Информация и документация. Требования к хранению архивных и библиотечных документальных материалов») устанавливает требования к хранению документов.

*ISO 623:1974 «Paper and board – Folders and files. Sizes»* («Бумага и картон. Коробки для бумаг и папки. Размеры») устанавливает требования к средствам хранения документов.

Разработка ISO 15489 впервые обозначила делопроизводство как важную отрасль деятельности человека. Нужно отметить, что ISO 15489 провозглашает основные принципы работы с документами и системами документооборота. В нем отсутствуют жесткие требования к оформлению документов, поскольку в каждой стране существуют свои особенности. Задача стандарта – закрепить основные, наиболее общие требования и положения, обеспечивающие надежное документирование деятельности любой компании и организацию делопроизводства и документооборота на соответствующем мировым требованиям уровне.

Международный стандарт *ISO 23081 «Информация и документация – Процессы управления документами – Метаданные документов»* посвящен делопроизводственным метаданным в управленческой деятельности, их типам, функциям по обеспечению управленческих и делопроизводственных процессов, а также управлению метаданными. Первая часть стандарта содержит определение сущности делопроизводственных метаданных, их роли в управленческой деятельности, описание процессов управления метаданными. В ней установлены требования к различным категориям делопроизводственных метаданных, исходя из требований ISO 15489.

ISO 23081 и ISO 15801 закрепляют понятие «метаданные» и порядок обеспечения достоверности и надежности информации, хранящейся электронным способом.

Метаданные – структурированная информация о данных, которые позволяют идентифицировать информационные ресурсы, управлять ими, осуществлять поиск. Особое значение метаданные имеют при работе с электронными документами.

Международный стандарт *ISO/TO 15801-2004 «Электронный имиджинг – Информация, хранящаяся в электронном виде – Рекомендации по обеспечению достоверности и надежности»* регламентирует внедрение и эксплуатацию систем управления информацией, которые хранят информацию в электронном виде и для которых важны достоверность, надежность, аутентичность и целостность

информации. Он охватывает полный жизненный цикл электронных документов: от включения документов в систему до уничтожения.

Полный перечень стандартов ISO находится в Каталоге ISO, к которому открыт доступ через Интернет.

Таким образом, процессы документирования регулируются комплексом нормативных и методических документов. Источниками норм и правил по работе с документами являются международные стандарты на документацию, изданные Международной организацией по стандартизации ISO. Стандарты ISO распространяются на все комплексы документов и системы документации в странах Европейского Союза.

Кроме международных стандартов, нормы права ЕС, регулирующие отдельные вопросы электронного правительства в государствах – членах ЕС (регламенты, директивы, решения), также оказывают существенное влияние на формирование и функционирование национальных информационных систем.

Наиболее важными видами нормативных актов являются регламент («закон») и директива («основы законодательства»), которые издаются Европейским парламентом с согласия Совета ЕС. Регламент (англ.: Regulation), «нормативный акт ЕС, имеющий обязательную силу и прямое действие на всей его территории», – наиболее жесткое средство регулирования в праве ЕС, обязывающее государства – члены непосредственно и дословно применять его нормы в национальном праве. Регламент рассматривают в качестве инструмента унификации права, т.е. введения полностью одинаковых правил поведения участников общественных отношений в пределах всего ЕС. Директива, в отличие от регламента, требует транспонировать ее нормы в национальные нормативные акты и обязательна для членов ЕС в отношении только определенного результата, предписанного в ней. В то же время директива дает свободу выбора форм и способов достижения данного результата, т.е. государствам – членам разрешается адаптировать ее нормы к национальному законодательству (Шмагун, 2016).

## **2 Регулирование управления документацией в странах – лидерах цифрового управления**

### **2.1 Регулирование управления документацией в Дании**

Особенностью национальной системы правового регулирования государственного управления документацией Дании является регламентация защиты персональных данных, передача электронных документов на государственное хранение и обеспечение равного доступа к ним.

Для обработки и использования персональных данных в национальном законодательстве Дании утверждены два отдельных закона об обработке данных в общественном и частном секторах: Законодательный акт «О регистрах публичных органов власти» и Законодательный акт «О частных регистрах».

Оба закона введены в действие одновременно 1 января 1979 г. и применимы только к регистрам (собраниям данных), содержащим персональные данные.

Законодательный акт о частных регистрах применим не только к регистрам, основанным на электронной обработке данных, но и к любым формам системати-

ческой регистрации данных о частных лицах, организациях или деловых предприятиях частного или финансового характера.

Законодательный акт о регистрах публичных органов власти применим только к электронным регистрам данных, хранимым для нужд государственной гражданской службы.

Директива о защите данных была реализована в Законе об обработке персональных данных (Закон № 429 от 31 мая 2000 г.; с поправками, внесенными: р. 7 Закона № 280 от 25 апреля 2001 г.; р. 6 Закона № 552 от 24 июня 2005 г.; ст. 2 Закона № 519 от 6 июня 2007 г.; Закон № 188 от 18 марта 2009 г. и ст. 2 Закона № 503 от 6 июня 2009 г.).

Дания полностью отказалась от традиционного делопроизводства и бумажного документооборота и автоматизировала работу государственного сектора. Национальный архив Дании стремится принимать участие в управлении электронными документами на стадии их создания в делопроизводстве и в процессе их полного жизненного цикла – от создания до уничтожения или передачи на государственное хранение. Вопросы передачи электронных документов государственных органов в государственные архивы были регламентированы в исполнительном приказе об информационных пакетах (Bekendtgørelse om arkiveringsversioner № 128). Распоряжение о сдаточных информационных пакетах (SIP) электронных документов вступило в силу 1 сентября 2010 г. Распоряжение устанавливает, в каком виде государственные органы обязаны сдавать электронные документы, как из деловых систем, так и из систем управления документами, в виде стандартизированных SIP-пакетов на архивное хранение.

Следует отметить, что в Дании государственные органы обязаны уведомлять Национальный государственный архив об имеющихся у них системах еще до ввода их в эксплуатацию. Национальный архив оценивает, подлежат ли содержащиеся в системе информация и документы постоянному хранению, и, в случае положительного ответа на этот вопрос, устанавливает дату первой передачи материалов на архивное хранение. Вся миграция в форматы и стандарты, установленные Государственным архивом, должна быть проведена создателями документов или их поставщиками до передачи документов в архивы (Храмцовская, Кто не идет вперед). Срок ведомственного хранения составляет 5 лет. Информационные системы должны быть одобрены Национальным архивом, который проверяет их соответствие установленным архивной службой в отношении государственных органов требованиям к управлению документами. При этом анализируются как организационные, так и технические аспекты систем, а также возможность создания системно-независимой версии документов для передачи в Национальный архив. Благодаря извещениям о внедряемых системах у Национального архива есть сведения обо всех электронных документных системах, используемых датскими центральными органами власти.

Не останавливаясь на достигнутом, Дания полна решимости оставаться лидером по развитию электронного правительства в мире, о чем свидетельствует реализуемая в настоящее время шестая цифровая стратегия на 2022–2025 гг.

## 2.2 Регулирование управления документацией в Эстонии

В национальном законодательстве Эстонии также основываются на принятых в Европейском Союзе директивах и правилах. Необходимо отметить, что с 2000 г. впервые в мире Парламент Эстонии при проведении заседаний использовал только электронный документооборот. Все государственные органы Эстонии осуществляют делопроизводство в электронном формате. Из наиболее важных действующих национальных законодательных актов следует назвать следующие.

*Закон о публичной информации (RT I 2000, 92, 597)* от 15 ноября 2000 г. (Закон о публичной информации, 2000) содержит положения об обеспечении доступа к информации, предназначенной для общего пользования, на основе принципов демократического и социального правового государства и открытого общества, а также создания возможностей для осуществления общественностью контроля за выполнением публичных обязанностей. Правила, касающиеся информационных систем (базы данных, классификаторы, геоинфосистемы и т.д.), перечислены в настоящем Законе.

*Закон о цифровой подписи (RT I 2000, 26, 150)* от 8 марта 2000 г. (Закон о цифровой подписи, 2000) устанавливает необходимые условия использования цифровой подписи, а также порядок осуществления надзора над услугами сертифицирования и временных штампов.

Создание условий, необходимых для развития электронной связи и обеспечения защиты интересов пользователей услуг электронной связи путем содействия свободной конкуренции, регламентируется *Законом об электронной связи (RT I 2004, 87, 593)* от 8 декабря 2004 г. (Закон об электронной связи, 2004). В нем устанавливаются требования к сетям и услугам электронной связи общего пользования, к осуществлению радиосвязи, к администрированию радиочастот и нумерации, к аппаратуре, а также государственный надзор за выполнением и ответственность за нарушение этих требований.

Вопросы защиты основных прав и основных свобод физических лиц при обработке данных регулируются *Законом защиты персональных данных (RT I, 16.03.2007, 24, 127)* от 15 февраля 2007 г. (Закон о защите персональных данных, 2007).

*Закон об авторском праве (RT I, 06.01.2011, 34)* от 11 ноября 1992 г. (Закон об авторском праве, 1992) содержит положения в области интеллектуальной собственности, возникающие в связи с созданием и использованием произведений науки, литературы и искусства.

Отношения, возникающие в архивной сфере при передаче документов на хранение, а также организацию доступа и основы деятельности архивов регулирует *Закон об архивном деле (RT I 1998, 36/37, 552)* от 25 марта 1998 г. (Закон об архивном деле, 1998).

*Закон о государственной тайне и засекреченной внешней информации (RT I 2007, 15, 76)* от 25 января 2007 г. устанавливает понятие государственной тайны, тайны информации, доступ к государственным тайнам и основы порядка обработки государственной тайны и засекреченных носителей информации (Закон о государственной тайне, 2007).

*Закон о государственной статистике (RT I 2010, 41, 241)* от 10 июня 2010 г. вводит правовые основания для систематической и планомерной организации госу-

дарственных статистических наблюдений (Закон о государственной статистике, 2010).

*Закон о государственном заказе (RTI 2007, 15, 76)* от 24 января 2007 г. регулирует порядок осуществления государственных заказов, права и обязанности субъектов, связанных с государственными заказами, ответственность за нарушение настоящего Закона, а также порядок осуществления государственного надзора в целях развития конкуренции и обеспечения прозрачности государственных заказов, а также равного отношения к участникам конкурсной процедуры (Закон о государственном заказе, 2007).

*Постановление о системе мер безопасности инфосистем от 20 декабря 2007 г.* (Система мер безопасности инфосистем, 2007) содержит меры безопасности информационных систем и связанного с ними информационного обеспечения, используемого для обработки данных, содержащихся в базах данных государства и муниципалитетов. Система мер безопасности состоит из порядка специфицирования требований безопасности и организационного, физического и инфотехнологического описания мер безопасности. Применение системы мер безопасности состоит из определения соответствующих целям информационной безопасности классов безопасности, выбора соответствующих им мер безопасности согласно инструкции по применению трехуровневой системы эталонной защиты информационных систем (ISKE), а также их внедрения и аудита внедрения.

*Эстонская цифровая повестка дня 2030* включает в себя видение и план действий по развитию экономики, государства и общества с помощью цифровых технологий в следующем десятилетии (Эстонская цифровая повестка дня 2030).

### 2.3 Регулирование управления документацией в Сингапуре

Основные принципы государственного управления в Сингапуре включают в себя ответственность, прозрачность, независимость, соблюдение законов и нормативных требований. Эти принципы являются основой Кодекса корпоративного управления, который устанавливает стандарты для организаций. Соблюдение этих принципов способствует эффективному управлению организациями. Кодекс подготовлен и утвержден Комитетом по корпоративному управлению (CGC) 21 марта 2001 г. и является обязательным для всех компаний на основе принципа «соблюдай или объясняй» через Правила листинга SGX-ST (MR 710 и CR 710)<sup>1</sup>. Основная роль Кодекса корпоративного управления заключается в установлении стандартов, рекомендаций и включает в себя ряд принципов и положений, направленных на обеспечение эффективного управления компаниями.

Система управления документами в государственных организациях Сингапура регулируется рядом нормативных правовых актов, регламентирующих сбор, хранение, обработку и распространение информации. Основными из них являются следующие.

*Закон о защите личных данных (Personal Data Protection Act, PDPA)*, который был принят в 2012 г., регулирует сбор, использование, раскрытие и хранение личных данных (Закон о защите личных данных, 2012). PDPA распространяется как на частный, так и на государственный секторы, куда входят предприятия, некоммерче-

<sup>1</sup> Сингапурская фондовая биржа SGX-ST (MR 710 и CR 710) является фондовым рынком с полным спектром услуг, в частности по торговле, клирингу, расчетам, хранению и рыночным данным для тысячи ценных бумаг.

ские организации, государственные учреждения, и обязывает организации обеспечивать конфиденциальность данных и защищать их от несанкционированного доступа. Согласно закону PDPA, персональные данные определяются как любая информация, которая может идентифицировать человека как сама по себе, так и в сочетании с другой информацией. К ней относятся имена, идентификационные номера, контактная информация, фотографии и любые другие данные, которые могут быть использованы для идентификации человека.

В соответствии с Законом о защите персональных данных Сингапура, существует 10 основных принципов, которые регулируют обработку персональных данных (согласие, ограничение цели, уведомление, точность, доступ и исправление, передача персональных данных, защита, ограничение срока хранения, открытость, подотчетность) и определяют обязанности и обязательства организаций при сборе, использовании и раскрытии персональных данных. Закон о защите персональных данных (PDPA) является жизненно важным законодательным актом в Сингапуре, направленным на защиту персональных данных физических лиц. Несоблюдение Закона о защите персональных данных может повлечь за собой штраф (1 млн долларов США) или другие меры принудительного характера, такие как предупреждения, предписания прекратить или исправить несоответствующую деятельность, а также временные или постоянные запреты на сбор персональных данных.

31 июля 2023 г. Управление по развитию умной нации и цифрового правительства («SNDGO») опубликовало четвертый ежегодный отчет о мерах правительства по защите персональных данных, в котором подробно описаны меры по укреплению режима безопасности данных государственного сектора в период с 1 апреля 2022 г. по 31 марта 2023 г. В марте 2023 г. был запущен первый WOG Central Privacy Toolkit. Инструментарий представляет собой портал самообслуживания, который позволяет государственным служащим применять методы повышения конфиденциальности к наборам данных, сохраняя при этом ценность данных. Это позволяет обмениваться данными внутри и за пределами государственного сектора более быстрым, уверенным и безопасным образом, одновременно снижая риск утечек данных, возникающих при обмене наборами данных. На сегодняшний день инструментарий используют более 80 государственных учреждений (Сингапур).

*Закон о государственной тайне (Official Secrets Act, OSA)* ограничивает доступ к официальной информации, имеющей значение для национальной безопасности. 19 разделов Закона устанавливают правила хранения, передачи и уничтожения конфиденциальных документов, относящихся к государственным секретам.

Сингапурский *Закон об электронных транзакциях (ETA)* был принят в июле 1998 г. (Закон об электронных транзакциях). Закон обеспечивает правовую базу, регулирующую практически все цифровые сервисы, такие как электронная коммерция, электронные записи, электронные контракты, подписи и т.д. Закон также дает расшифровку таких понятий, как «электронный документ», «информация», «электронная подпись», «цифровая подпись», и позволяет установить общие условия использования электронных документов и электронной подписи, не делая акцента на необходимости использования какой-либо определенной технологии для создания электронной подписи, а предлагая оба определения: «электронная подпись» и «цифровая подпись».

Помимо закрепления основных понятий, наиважнейшим аспектом является определение юридической силы электронного документа. Согласно статье 6 главы 7, информация не может быть лишена юридической силы на основании того, что она представлена в форме электронного документа. Более того, при необходимости представления документа в письменной форме электронный документ удовлетворяет этим требованиям (Шамраев, 2003).

В этой же главе был определен юридический статус электронной подписи, которая наделялась равной силой с собственноручной подписью.

В Законе практически впервые был подробно освещен вопрос хранения электронных документов. Законом разрешалось хранить документы в электронной форме при соблюдении некоторых условий: «...информация, содержащаяся в таких документах, должна оставаться доступной для использования в качестве справочной; электронные документы должны храниться в том формате, в котором были созданы, отправлены или получены, или в специальном формате, который позволит представлять информацию в первоначально созданном, полученном или переданном виде; помимо самих электронных документов, должна храниться информация, позволяющая установить создателей и назначение этих документов, а также дату и время их получения или отправки; хранение определенных электронных документов должно быть согласовано со специальным контролирующим государственным органом» (Шамраев, 2003).

Необходимо отметить, что закон содержит отдельную 11 главу – «Использование электронных документов и электронной подписи в правительстве», где легализуется использование документов в электронной форме в правительстве и иных государственных органах.

Согласно Закону, любой орган государственной власти, государственная организация или учреждение вправе принимать, создавать и хранить документы в электронной форме; выдавать подтверждения, разрешения, лицензии в электронной форме; осуществлять платежи в электронной форме.

Более того, государственное учреждение, начавшее законное использование электронных документов, может само установить формат, в котором электронные документы будут приниматься, создаваться и выдаваться; определить, как электронные документы должны быть подписаны (тип электронной подписи); регламентировать контрольные процедуры для установления подлинности и целостности электронных документов и платежей (Кукарина, 2004).

Закон об электронных транзакциях (ЕТА) также установил правовые основы для развития электронной коммерции. В 2010 г. в ЕТА были внесены поправки, призванные привести его в соответствие с Конвенцией ООН об использовании электронных сообщений в международных договорах. Сингапур стал первой страной в мире и первым из членов АСЕАН<sup>1</sup>, принявшим Типовой закон ЮНСИТРАЛ об электронной торговле.

Принятие законодательного акта позволило Сингапуру выйти на международный уровень в области электронной коммерции, а также создало необходимые условия для развития национальной электронной коммерции. Действие закона распространяется не только на заключение коммерческих сделок, но и на органи-

<sup>1</sup> АСЕАН (от англ. ASEAN, Association of Southeast Asian Nations) – региональная организация десяти стран Юго-Восточной Азии. Образована в 1967 г. в Бангкоке.



зацию использования электронных документов в работе государственных учреждений и органов управления. Поэтому сферу применения этого закона можно определить как общую.

В 2021 г. в Закон об электронных транзакциях (ETA) были внесены поправки с целью принятия Типового закона ЮНСИТРАЛ об электронных передаваемых записях (MLETR), которые позволяют создавать и использовать переводные документы, такие как электронные коносаменты (eBL)<sup>1</sup>, являющиеся ключевыми документами для международной торговли, включая процессы цифровых платежей. Внесенные поправки в Закон об электронных транзакциях (ETA) по принятию eBL привели к более быстрой обработке, снижению рисков мошенничества, экономии средств и позволили использовать инновационные бизнес-модели.

В соответствии с уставными документами, государственные организации обязаны передавать архивные материалы для долгосрочного хранения и защиты в Национальный архив Сингапура (National Archives of Singapore, NAS). Национальный архив разрабатывает руководства по архивированию и периодическому уничтожению документов, не представляющих исторической ценности. Национальный архив Сингапура играет важную роль в регулировании архивирования документов в государственном секторе.

Обзор нормативной правовой базы цифрового управления документацией за рубежом позволяет получить представление о нормативном регулировании и применяемых технологиях к управлению электронным делопроизводством в национальном законодательстве Дании, Эстонии и Сингапуре. Прорывное развитие технологий обеспечивается выработкой единых правил для проведения на межгосударственном уровне унификации и стандартизации управленческой документации.

Зарубежный опыт Дании, Эстонии и Сингапура указывает на то, что разработка современной нормативной правовой базы позволяет перейти полностью на безбумажный документооборот и гарантирует сохранность информации.

### **3 Опыт Республики Казахстан по созданию и управлению информационными системами государственных органов**

#### **3.1 Информационные системы государственных органов Республики Казахстан (Documentolog, E-қызмет, e-Otinish, E-Zannama)**

К середине 90-х гг. XX в. Казахстан определил формирование «информационного государства» одним из ключевых стратегических направлений развития, предполагающих масштабную цифровую трансформацию с целью организации эффективного взаимодействия общества и государства. В 2000 г. правительство Казахстана приступило к реализации мероприятий по улучшению работы государственного аппарата, преодолению бюрократизма и созданию Единой системы электронного документооборота государственных органов (ЕСЭДО) (Мустафина, 2020).

Единая система электронного документооборота (ЕСЭДО) – это информационная система для работы с документами в электронном виде. Документы имеют

<sup>1</sup> Электронные коносаменты (eBL) – цифровая альтернатива традиционным бумажным коносаментам. Аутентифицированная передача оригиналов электронных коносаментов происходит мгновенно. Некоторые решения eBL обеспечивают полное отражение бумажного процесса, за исключением того, что бумажные документы теперь являются цифровыми и передача осуществляется через технологию блокчейна, а не через службу экспресс-доставки.

необходимые реквизиты, заданный набор свойств для архивации. ЕСЭДО обеспечивает взаимодействие пользователей, сокращает время доставки электронных документов и время на регистрацию и поиск документов, упорядочивает бизнес-процессы делопроизводства, обеспечивает гарантированность доставки. Единая система электронного документооборота (ЕСЭДО) государственных органов была разработана на платформе IBM Lotus Notes. Система выполняла следующие функции:

- 1) создание, регистрация и хранение электронных документов;
- 2) создание регистрационно-контрольных карточек;
- 3) движение документа по заданному маршруту, возможность его отслеживания;
- 4) создание и настройка уведомлений о прохождении документа и его статусе;
- 5) ведение журналов;
- 6) контроль сроков исполнения;
- 7) создание отчетов;
- 8) обеспечение сохранности и конфиденциальности информации, в том числе контроль и разграничение доступа;
- 9) использование цифровой подписи и т.п.

Серьезные коррективы в настройки Единой системы электронного документооборота государственных органов были внесены в 2020 г. Введение режима чрезвычайного положения в стране в связи с распространением пандемии Covid-19 и необходимость организации работы государственных органов в удаленном режиме потребовали перехода на новую, более гибкую платформу, позволяющую работать через браузер и интегрировать ее с другими информационными системами.

Компания Documentolog приступила к реализации этой задачи, и 21 марта 2020 г. Министерство энергетики РК, Министерство индустрии и инфраструктурного развития РК, Министерство торговли РК и Министерство экологии РК были переведены на Облачный документооборот (ОДО) на платформе Documentolog. 1 апреля 2020 г. к системе ОДО подключились 14 министерств.

В настоящее время в системе Documentolog работает более 100 000 пользователей центральных государственных органов и более 50 000 территориальных органов по республике. Согласно данным рейтинга портала LiveBusiness<sup>1</sup> на сентябрь 2024 г., Documentolog (<https://documentolog.kz>) занимает первое место в 10 топ СЭД для Казахстана.

В целях перехода к единой системе управления персоналом государственной службы Республики Казахстан и ее автоматизации в 2011 г. была принята концепция «Е-қызмет».

Разработка и внедрение интегрированной информационной системы позволили кадровым службам государственных органов повысить производительность работы и значительно сократить временные и трудовые затраты на получение необходимой информации. В базе данных информационной системы «Е-Қызмет» собраны сведения о личных данных государственных служащих, профессиональных и личностных компетенциях, образовании, квалификации, стаже работы,

<sup>1</sup> LiveBusiness – портал об ИТ-технологиях. Рейтинги и подборки новостей на LiveBusiness позволяют сравнить популярность конкурирующих продуктов, оценить динамику их развития.

профессиональном опыте, результатах оценки и аттестации; сведения о ротации, обучении, о поощрении и привлечении к административной и дисциплинарной ответственности, а также данные правоохранительных органов о коррупционных правонарушениях государственных служащих.

1 июля 2021 г. в республике введена информационная система e-Otinish. Сервис e-Otinish позволяет оформить официальный запрос информации у государственных органов, подать обращение или жалобу, попросить содействия в реализации своих прав и законных интересов. К информационной системе подключены все государственные, местные исполнительные органы, а также национальные компании. Зарегистрировано более 200 тыс. сотрудников государственных учреждений и организаций. Кроме того, в системе формируются аналитические отчеты по видам, характеру обращений, регионам подачи и т.д. Отчеты способствуют оперативной оценке должностными лицами текущей ситуации с обращениями. Они также позволяют увидеть наиболее проблемные вопросы, волнующие общество, для принятия своевременных управленческих решений.

Вся история рассмотрения обращений сохраняется в информационной системе. Административный орган видит ранее принятые решения и формирует административное дело. Подать обращение можно, не выходя из дома, через сервис «e-Otinish» либо через портал «Egov.kz». Также граждане могут прийти в ЦОН или в административный орган и оставить свое обращение. В ЦОНах для этого созданы специальные центры приема обращений «Нәтиже». Это отдельные кабинеты, в которых оператор ЦОНа принимает обращение и регистрирует его в системе «e-Otinish». Сотрудники административных органов также самостоятельно принимают обращения и регистрируют их в системе «e-Otinish». После регистрации обращения заявителю выдается талон с указанием даты и времени, фамилии и инициалов, должности лица, принявшего обращение.

Система позволяет заявителям контролировать ход рассмотрения своего обращения и оценивать качество предоставленного ответа. С помощью функционала трекинг заявители могут получать SMS-уведомления и знать, на каком этапе рассмотрения в том или ином административном органе находится обращение.

Еще одна информационная система – E-Zannama, единая правовая система, предназначенная для анализа (мониторинга) законодательства Республики Казахстан, а также автоматизации отдельных процессов нормативного регулирования. Разработчики системы – Министерство юстиции, Министерство цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности РК, АО «Национальный инфокоммуникационный холдинг «Зерде».

После полного введения в промышленную эксплуатацию информационной системы будет проработан вопрос внедрения элементов искусственного интеллекта. Работы по внедрению запланированы на 2025 г. По мнению разработчиков информационной системы, внедрение искусственного интеллекта в систему состоится через призму наполнения его массивом данных, или нормативной базой, обращениями, комментариями, аналитическими материалами, что позволит искусственному интеллекту самостоятельно анализировать действующее законодательство и выявлять в нем пробелы и коллизии.

### 3.2 Мониторинг ведомственных технологических процессов документационного обеспечения государственных органов Республики Казахстан

В рамках выполнения исследования были разработаны и направлены государственным органам и учреждениям – источникам комплектования Архива Президента анкеты по исследованию актуальных проблем при работе с электронными документами в информационных системах Documentolog, E-қызмет, e-Otinish, E-Zappama. Период проведения анкетирования – октябрь 2024 г. Количество участников: 44 респондента из 13 государственных органов и 8 государственных учреждений. Из них документационным обеспечением управления занимаются 26 человек, сферой деятельности 18 человек является кадровое, юридическое и другое обеспечение.

Сбор информации осуществлялся посредством опроса без указания личных данных анкетлируемых и конкретной организации. Обезличивание результатов, с одной стороны, позволило снять с государственных служащих эмоциональную ответственность за внесенные в анкету ответы, с другой – определить общие направления затруднений.

Анкета состоит из двух частей. Первая часть охватывает 8 вопросов, касающихся системы электронного документооборота Documentolog.

60% респондентов считают, что для освоения или обучения ИС Documentolog требуется не более 1 недели. В случае затруднения работы в системе 36% не видят необходимости обращаться к всплывающему чат-боту для получения консультаций и ответов на вопросы, 45% просят помощи у коллег.

Основные замечания государственных служащих к системе Documentolog заключаются в следующем. 61% респондентов обращается за технической поддержкой из-за медленного осуществления операций (скачивание файлов). Кроме того, при скачивании вложенных файлов не сохраняется PDF-формат. Данную операцию приходится выполнять через приложение ILovePDF. Также вызывает нарекания формирование отчетности в системе. Часто возникают сложности при использовании ЭЦП (нет корректного отображения). Возникают технические сбои при просмотре ответов других департаментов. Часто выходит ошибка о невозможности просмотра. Отсутствует функция просмотра входящего номера «ДСП» документа в другом государственном органе. Вызывает беспокойство интеграция с ИС E-Архив. Требуется обучение персонала.

Сотрудники делопроизводственных служб предлагают сократить количество операций по сохранению документов при регистрации, добавить опции всплывающего на экране уведомления (например, сигнализировать о доставке отправленного документа с демонстрацией входящего номера и исполнителя), вести поиск файлов по дате, автору, теме и другим фильтрам, на постоянной основе актуализировать справочник корреспондентов и усовершенствовать почту (отсутствует интеграция с гибридной электронной почтой). Также предлагается предусмотреть возможность просматривать связанные документы, ответные письма соисполнителей и сводные исходящие ответы других подразделений на входящие письма, формировать дополнительные внутренние отчеты, назначать контрольные сроки для внутренних документов, распределять нормоконтролеров по подразделениям либо по номенклатуре, заменять «Подписанта» на этапе подписания документа,

в «Ходе исполнения» документа отражать логирование, кому документ был направлен на ознакомление, добавить ссылки на этапе согласования без отзыва проекта.

Вторая часть анкеты состояла из 14 вопросов, касающихся информационных систем Е-қызмет, е-Otinish, Е-Zannaма. 87% государственных служащих дополнительно работают в ИС е-Otinish. При этом 90% респондентов выступают за интеграцию с ИС Documentolog при выполнении функций поступления, отправки и согласования документа.

Согласно опросу, ИС е-Otinish имеет следующие недостатки: не открываются файлы в Word-формате; отсутствует функция «Скачивание одним файлом»; не открываются электронные документы большого объема, требуется их разбивка на части; основная проблема – ограничение по размеру файлов; часто возникают проблемы при использовании ЭЦП. Пользователей ИС беспокоят утеря документов, утрата, уничтожение или несанкционированный доступ к ним в случае технических сбоев системы.

Государственные служащие высказали пожелания автоматизировать в ИС е-Otinish формирование проекта протокола личного приема, направление запроса автору обращения, в разделе «Все обращения» реализовать возможность выгрузки таблицы за определенный период, создания отчетов, автоматизации функционала аналитики по обращениям граждан, внедрения всплывающего окна-напоминания при наступлении последнего дня срока контрольного документа, всплывающего окна-уведомления при направлении документа на доработку согласующим/подписывающим лицом.

В целях оптимизации ИС Е-қызмет предлагается автоматизировать процесс проведения конкурсных процедур и возможность вставки копированных текстов.

Поскольку ИС Е-Заңнама внедряется в работу государственных органов относительно недавно, то и существенных замечаний к работе системы высказано при опросе не было, за исключением одного – некорректной работы в процессе согласования проектов соисполнителями (данные напрямую уходили к разработчику, а не основному исполнителю организации). Одновременно, высказывая свои пожелания, респонденты считают необходимым организацию дополнительного обучения работе с электронными документами ИС Е-Заңнама. Кроме того, обучение по всем информационным системам готовы пройти 57% респондентов, с формой обучения – курсы. Темами обучения выбраны вопросы: Управление электронным архивом (44%), Блокчейн технологии управления документами (39%), Дата-менеджмент (управление данными) (32%).

Опрос респондентов о работе информационных систем Documentolog, Е-қызмет, е-Otinish, Е-Zannaма выявил две общие тенденции:

- 1) наличие технических проблем в работе информационных систем (сбои, зависание систем, некорректная работа ЭЦП);
- 2) необходимость развития технологических возможностей и функций информационных систем (разработка новых модулей – аналитика данных, формирование отчетов, гибкая интеграция).

## Выводы и рекомендации

Обзор нормативной правовой базы цифрового управления документацией за рубежом позволяет получить представление о нормативном регулировании и применяемых технологиях к управлению электронным делопроизводством в странах Европейского союза – Дании и Эстонии, а также в Сингапуре, являющихся лидерами мирового рейтинга цифрового управления в 2024 г.

Положительный результат внедрения электронного документооборота в странах – членах ЕС обеспечивается выработкой единых правил для проведения на межгосударственном уровне унификации и стандартизации управленческой документации. На основании утвержденных международных стандартов обеспечивается методическая деятельность стран Европейского союза в области управления документацией. Особенностью документационно-информационного обеспечения Евросоюза является то, что стандарты ISO закрепляют процессы управления электронными документами, которые отражаются и в национальном законодательстве.

Зарубежный опыт Дании, Эстонии и Сингапура указывает на то, что разработка современной, отвечающей последним технологическим решениям нормативной правовой базы позволяет полностью перейти на безбумажный документооборот и гарантирует сохранность информации. При этом архивные учреждения напрямую участвуют в процессах внедрения электронного документооборота, начиная с этапа проектирования, а затем осуществляют контроль за информационными системами.

Еще в 2020 г. в работах казахстанских архивистов-документологов отмечалось недостаточное внимание к вопросам стандартизации процессов работы с электронными документами (Мустафина, 2020). К сожалению, и в настоящее время ситуация нормативного регулирования внедрения инновационных цифровых технологий в управление электронными документами существенно не изменилась. Остаются нерешенными вопросы нормативного регулирования архивного хранения веб-сайтов государственных органов, не разработаны методика отбора данной информации на хранение и периодичность ее сохранения, не рассмотрены вопросы легитимности электронной почты и ее ценности для архивного хранения.

По результатам анкетирования выработаны рекомендации государственным органам по работе с электронными документами:

1. В целях полноценного функционирования информационных систем необходимо в договорах с поставщиками услуг и в техническом задании предусмотреть:
  - 1) полный перечень необходимых модификаций и доработок бизнес-процессов (формирование отчетов, аналитика данных, справочник адресатов);
  - 2) интеграцию с другими информационными системами;
  - 3) осуществление ежедневной поддержки работы с системой (по телефону, электронной почте, с выездом специалистов на место);
  - 4) периодические обновления системы, связанные с выходом новых версий, изменениями законодательства, развитием технологий;
  - 5) в случае окончания срока исполнения договора сопровождения обеспечить переход к работе в других информационных системах без рисков утери документов.

2. Службе ДОУ и ведомственного архива:

1) осуществлять строгий контроль делопроизводства в системе электронного документооборота (СЭД) *(При подготовке писем заголовки документа должен точно отражать содержание документа. Правильно оформленные заголовки документов в СЭД имеют ключевое значение для эффективного поиска и сортировки информации. Ясные и стандартизированные заголовки позволяют пользователям быстро находить нужные документы, минимизируя ошибки и недоразумения при их поиске. Использование ключевых слов, указание типа документа и других важных деталей в заголовке способствует улучшению функциональности поисковой системы и повышает общую эффективность работы с документами);*

2) внимательно подойти к вопросу разработки заголовков в Номенклатуре дел: при ошибочном формировании дел возникают сложности с поиском документа в ведомственном электронном архиве;

3) при регистрации документов в системе электронного документооборота обязательно сверять все реквизиты, включая дату, номер, наименование и другие идентифицирующие данные; проводить обязательную проверку приложений к документу на соответствие заявленной информации, наличие всех требуемых документов и правильность их оформления (несоответствия и ошибки должны быть устранены до завершения регистрации, чтобы обеспечить точность учета и дальнейшую обработку документов);

4) ежегодно осуществлять выгрузку документов из системы электронного документооборота (СЭД) на съемные носители для их дальнейшего хранения в соответствии с установленными нормами и процедурами;

5) осуществлять контроль за информационными системами, используемыми в государственных органах, начиная с проектирования и до завершения их эксплуатации;

6) для повышения профессионального уровня участвовать в проводимых Архивом Президента РК тематических семинарах, конференциях, Летней школе молодых архивистов.

### Источники и литература

Адельгужин, 2016 – Адельгужин А.А. Электронный документооборот и архив электронных документов: теоретические, правовые и материально-технические аспекты // Делопроизводство в Казахстане. 2016. № 12. [Электронный ресурс] URL: <https://e.delopro.mcfkz/519421> (дата обращения: 04.11.2024).

Алимгазинов, 2014 – Алимгазинов К. Современные технотронные источники: информационный анализ исторических гипертекстов. Алматы: Елтаным, 2014. 344 с.

Закон об авторском праве – Закон об авторском праве (RT I, 06.01.2011, 34). [Электронный ресурс] URL: <https://www.riigiteataja.ee/akt/810714?leiaKehtiv> (дата обращения: 04.11.2024).

Закон об архивном деле – Закон об архивном деле (RT I 1998, 36/37, 552). [Электронный ресурс] URL: <https://www.riigiteataja.ee/akt/13314609> (дата обращения: 04.11.2024).

Закон о государственной тайне – Закон о государственной тайне и засекреченной внешней информации (RT I 2007, 16, 77). [Электронный ресурс] URL: <https://www.riigiteataja.ee/akt/127916115> (дата обращения: 04.11.2024).

Закон о государственной статистике – Закон о государственной статистике (RT I 2010, 41, 241) от 10 июня 2010 г. [Электронный ресурс] URL: <https://www.riigiteataja.ee/akt/13332259> (дата обращения: 04.11.2024).

Закон о государственном заказе – Закон о государственном заказе (RT I 2007, 15, 76). [Электронный ресурс] URL: <https://www.riigiteataja.ee/akt/106012011020> (дата обращения: 04.11.2024).

Закон о защите личных данных – Закон о защите личных данных (Personal Data Protection Act, PDPA). [Электронный ресурс] URL: <https://www.pdpc.gov.sg/overview-of-pdpa/the-legislation/personal-data-protection-act> (дата обращения: 04.11.2024).

Закон о защите персональных данных – Закон о защите персональных данных (RTI, 16.03.2007, 24, 127). [Электронный ресурс] URL: <https://www.riigiteataja.ee/akt/12802623> (дата обращения: 04.11.2024).

Закон о публичной информации – Закон о публичной информации (RT I 2000, 92, 597). [Электронный ресурс] URL: <https://www.riigiteataja.ee/akt/122032011009> (дата обращения: 04.11.2024).

Закон о цифровой подписи – Закон о цифровой подписи (RT I 2000, 26, 150). [Электронный ресурс] URL: <https://www.riigiteataja.ee/akt/13314840> (дата обращения: 04.11.2024).

Закон об электронной связи – Закон об электронной связи (RT I 2004, 87, 593). [Электронный ресурс] URL: <https://www.riigiteataja.ee/akt/123032011011> (дата обращения: 04.11.2024).

Закон об электронных транзакциях – Закон об электронных транзакциях (ETA). [Электронный ресурс] URL: <https://www.imda.gov.sg/regulations-and-licensing-listing/electronic-transactions-act-and-regulations> (дата обращения: 04.11.2024).

Кукарина, 2004 – Кукарина Ю.М. Электронный документ и электронная подпись в законодательных актах стран Азии (на примере Малайзии и Сингапура). Секретарское дело. 2004. № 12. [Электронный ресурс] URL: <https://archive.org/details/sd-122004/SD122004/page/42/mode/2up> (дата обращения: 04.11.2024).

Мустафина, 2020 – Мустафина А.Х. Архивное законодательство Казахстана в условиях цифровой трансформации. [Электронный ресурс] URL: <https://www.google.com/url?sa=t&source=web&rct=j&opi=89978449&url=http://wrh.edu.pl/wp-content/uploads/2020/11/> (дата обращения: 04.11.2024).

Мустафина, 2023 – Мустафина А.Х. История информатизации архивов Казахстана: 1991–2020 годы. 2023. [Электронный ресурс] URL: <https://www.dissercat.com/content/istoriya-informatizatsii-arkhivov-kazakhstan-1991-2020-gody> (дата обращения: 04.11.2024).

Новости института экономических исследований, 2022 – Результаты Рейтинга цифровой конкурентоспособности IMD-2022. [Электронный ресурс] URL: [https://eri.kz/ru/Novosti\\_instituta/id=5227](https://eri.kz/ru/Novosti_instituta/id=5227) (дата обращения: 04.11.2024).

Сингапур – Сингапур: четвертое обновление мер правительства по защите персональных данных. [Электронный ресурс] URL: <https://www.globalcompliance.news>.



com/2023/10/03/https-insightplus-bakermckenzie-com-bm-data-technology-singapore-fourth (дата обращения: 04.11.2024).

Система мер безопасности инфосистем – Система мер безопасности инфосистем. [Электронный ресурс] URL: <https://www.riigiteataja.ee/akt/13125331> (дата обращения: 04.11.2024).

Храмцовская, Кто не идет вперед – Храмцовская Н.А. Кто не идет вперед, тот идет назад. [Электронный ресурс] URL: [rusrim.blogspot.com](http://rusrim.blogspot.com) (дата обращения: 04.11.2024).

Храмцовская, 2010 – Храмцовская Н.А. Международные стандарты по делопроизводству. [Электронный ресурс] URL: [https://www.studmed.ru/view/hramcovskaaya-na-mezhdunarodnye-standarty-po-deloproizvodstvu\\_6929bda49c9.html](https://www.studmed.ru/view/hramcovskaaya-na-mezhdunarodnye-standarty-po-deloproizvodstvu_6929bda49c9.html) (дата обращения: 04.11.2024).

Шамраев, 2003 – Шамраев А.В. Правовое регулирование информационных технологий. Анализ проблемы и основные документы. М.: Статут, Интертех, Издательская группа «БДЦ-пресс», 2003. 1013 с.

Шмагун, 2016 – Шмагун А.А. Основные источники реконструкции системы электронного правительства Эстонской Республики. [Электронный ресурс] URL: <https://elib.bsu.by/handle/123456789/165614> (дата обращения: 04.11.2024).

Эстонская цифровая повестка дня 2030 – Эстонская цифровая повестка дня 2030. [Электронный ресурс] URL: <https://digital-skills-jobs.europa.eu/en/actions/national-initiatives/national-strategies/estonia-estonian-digital-agenda-2030> (дата обращения: 04.11.2024).

ISO 860:1996/2007 – ISO 860:1996/2007. Терминологическая работа. Принципы и методы. Гармонизация понятий и терминов. [Электронный ресурс] URL: <https://www.iso.org/obp/ui/ru/#iso:std:40130:ru> (дата обращения: 04.11.2024).

ISO 704:2000/2009 – ISO 704:2000/2009. Терминологическая работа. Принципы и методы. [Электронный ресурс] URL: <https://www.iso.org/obp/ui/ru/#iso:std:iso:860:ed-3:v1:ru> (дата обращения: 04.11.2024).

ISO 15489-1:2016 – ISO 15489-1:2016. Information and documentation – Records management – Part 1: Concepts and principles, IDT. [Электронный ресурс] URL: <https://www.iso.org/standard/62542.html> (дата обращения: 04.11.2024).

ISO 1087-1:2000/2019 – ISO 1087-1:2000/2019. Терминологическая работа. Словарь. Часть 1. Теория и применение. [Электронный ресурс] URL: <https://www.iso.org/obp/ui/ru/#iso:std:iso:1087:ed-2:v1:en/> (дата обращения: 04.11.2024).

United Nations E-Government Survey 2024 – United Nations E-Government Survey 2024. [Электронный ресурс] URL: <https://ifap.ru/library/book688.pdf> (дата обращения: 04.11.2024).

## References

Adel'guzhin, 2016 – Adel'guzhin A.A. Jelektronnyj dokumentooborot i arhiv jelektronnyh dokumentov: teoreticheskie, pravovye i material'no-tehnicheskie aspekty // // Deloproizvodstvo v Kazahstane. 2016. № 12. [Jelektronnyj resurs] URL: <https://e.delopro.mcfkz/519421> (дата obrashhenija: 04.11.2024). (in Russian)

Alimgazinov, 2014 – Alimgazinov K. Sovremennye tehnotronnye istochniki: informacionnyj analiz istoricheskikh gipertekstov. Almaty: Eltanym, 2014. 344 s. (in Russian)

Zakon ob avtorskom prave – Zakon ob avtorskom prave (RT I, 06.01.2011, 34) [Jelektronnyj resurs] URL: <https://www.riigiteataja.ee/akt/810714?leiaKehtiv> (data obrashhenija: 04.11.2024). (in Estonian)

Zakon ob arhivnom dele – Zakon ob arhivnom dele (RT I 1998, 36/37, 552). [Jelektronnyj resurs] URL: <https://www.riigiteataja.ee/akt/13314609> (data obrashhenija: 04.11.2024). (in Estonian)

Zakon o gosudarstvennoj tajne – Zakon o gosudarstvennoj tajne i zasekrechennoj vneshnej informacii (RT I 2007, 16, 77). [Jelektronnyj resurs] URL: <https://www.riigiteataja.ee/akt/127916115> (data obrashhenija: 04.11.2024). (in Estonian)

Zakon o gosudarstvennoj statistike – Zakon o gosudarstvennoj statistike (RT I 2010, 41, 241) ot 10 ijunja 2010 g. [Jelektronnyj resurs] URL: [https://eopearhiiv.edu.ee/ekurusused/eucip/juhtimine\\_vk/721.html](https://eopearhiiv.edu.ee/ekurusused/eucip/juhtimine_vk/721.html) (data obrashhenija: 04.11.2024). (in Estonian)

Zakon o gosudarstvennom zakaze – Zakon o gosudarstvennom zakaze (RT I 2007, 15, 76). [Jelektronnyj resurs] URL: <https://www.riigiteataja.ee/akt/106012011020> (data obrashhenija: 04.11.2024). (in Estonian)

Zakon o zashhite lichnyh dannyh – Zakon o zashhite lichnyh dannyh (Personal Data Protection Act, PDPA). [Jelektronnyj resurs] URL: <https://www.pdpc.gov.sg/overview-of-pdpa/the-legislation/personal-data-protection-act> (data obrashhenija: 04.11.2024). (in English)

Zakon o zashhite personal'nyh dannyh – Zakon o zashhite personal'nyh dannyh (RTI, 16.03.2007, 24, 127). [Jelektronnyj resurs] URL: <https://www.riigiteataja.ee/akt/12802623> (data obrashhenija: 04.11.2024). (in English)

Zakon o publichnoj informacii – Zakon o publichnoj informacii (RT I 2000, 92, 597). [Jelektronnyj resurs] URL: <https://www.riigiteataja.ee/akt/122032011009> (data obrashhenija: 04.11.2024). (in Estonian)

Zakon o cifrovoj podpisi – Zakon o cifrovoj podpisi (RT I 2000, 26, 150). [Jelektronnyj resurs] URL: <https://www.riigiteataja.ee/akt/13314840> (data obrashhenija: 04.11.2024). (in Estonian)

Zakon ob jelektronnoj svjazi – zakon ob jelektronnoj svjazi (RT I 2004, 87, 593). [Jelektronnyj resurs] URL: <https://www.riigiteataja.ee/akt/123032011011> (data obrashhenija: 04.11.2024). (in Estonian)

Zakon ob jelektronnyh tranzakcijah – Zakon ob jelektronnyh tranzakcijah (ETA). [Jelektronnyj resurs] URL: <https://www.imda.gov.sg/regulations-and-licensing-listing/electronic-transactions-act-and-regulations> (data obrashhenija: 04.11.2024). (in English)

Kukarina, 2004 – Kukarina Ju.M. Jelektronnyj dokument i jelektronnaja podpis' v zakonodatel'nyh aktah stran Azii (na primere Malajzii i Singapura). Sekretarskoe delo. 2004. № 12. [Jelektronnyj resurs] URL: <https://archive.org/details/sd-122004/SD122004/page/42/mode/2up> (data obrashhenija: 04.11.2024). (in Russian)

Mustafina, 2020 – Mustafina A.H. Arhivnoe zakonodatel'stvo Kazahstana v uslovijah cifrovoj transformacii. [Jelektronnyj resurs] URL: <https://www.google.com/url?sa=t&source=web&rct=j&opi=89978449&url=http://wrh.edu.pl/wp-content/uploads/2020/11/> (data obrashhenija: 04.11.2024). (in Russian)

Mustafina, 2023 – Mustafina A.H. Istorija informatizacii arhivov Kazahstana: 1991–2020 gody. 2023. [Jelektronnyj resurs] URL: <https://www.dissercat.com/content/>

istoriya-informatizatsii-arkhivov-kazakhstan-1991-2020-gody (data obrashhenija: 04.11.2024). (in Russian)

Novosti instituta jekonomicheskikh issledovanij, 2022 – Rezul'taty Rejtinga cifrovoj konkurentosposobnosti IMD-2022. [Jelektronnyj resurs] URL: [https://eri.kz/ru/Novosti\\_instituta/id=5227](https://eri.kz/ru/Novosti_instituta/id=5227) (data obrashhenija: 04.11.2024). (in Russian)

Singapur – Singapur: chetvertoe obnovlenie mer pravitel'stva po zashhite personal'nyh dannyh. [Jelektronnyj resurs] URL: <https://www.globalcompliancenews.com/2023/10/03/https-insightplus-bakermckenzie-com-bm-data-technology-singapore-fourth> (data obrashhenija: 04.11.2024). (in English)

Sistema mer bezopasnosti infosistem – Sistema mer bezopasnosti infosistem. [Jelektronnyj resurs] URL: <https://www.riigiteataja.ee/akt/13125331> (data obrashhenija: 04.11.2024). (in Russian)

Hramcovskaja, Kto ne idet vpered – Hramcovskaja N.A. Kto ne idet vpered, tot idet nazad. [Jelektronnyj resurs] URL: [rusrim.blogspot.com](https://rusrim.blogspot.com) (data obrashhenija: 04.11.2024). (in Russian)

Hramcovskaja, 2010 – Hramcovskaja N.A. Mezhdunarodnye standarty po deloproizvodstvu. [Jelektronnyj resurs] URL: [https://www.studmed.ru/view/hramcovskaya-na-mezhdunarodnye-standarty-po-deloproizvodstvu\\_6929bda49c9.html](https://www.studmed.ru/view/hramcovskaya-na-mezhdunarodnye-standarty-po-deloproizvodstvu_6929bda49c9.html) (data obrashhenija: 04.11.2024). (in Russian)

Shamraev, 2003 – Shamraev A.V. Pravovoe regulirovanie informacionnyh tehnologij. Analiz problemy i osnovnye dokumenty. M.: «Statut», «Interteh», Izdatel'skaja gruppа «BDC-press», 2003. 1013 s. (in Russian)

Shmagun, 2016 – Shmagun A.A. Osnovnye istochniki rekonstrukcii sistemy jelektronogo pravitel'stva Jestonskoj Respubliki. [Jelektronnyj resurs] URL: <https://elib.bsu.by/handle/123456789/165614> (data obrashhenija: 04.11.2024). (in Russian)

Jestonskaja cifrovaja povestka dnja 2030 – Jestonskaja cifrovaja povestka dnja 2030. [Jelektronnyj resurs] URL: <https://digital-skills-jobs.europa.eu/en/actions/national-initiatives/national-strategies/estonia-estonian-digital-agenda-2030> (data obrashhenija: 04.11.2024). (in Estonian)

ISO 860:1996/2007 – ISO 860:1996/2007. Terminologicheskaja rabota. Principy i metody. Garmonizacija ponjatij i terminov. [Jelektronnyj resurs] URL: <https://www.iso.org/obp/ui/ru/#iso:std:40130:ru> (data obrashhenija: 04.11.2024) (in Russian)

ISO 704:2000/2009 – ISO 704:2000/2009. Terminologicheskaja rabota. Principy i metody. [Jelektronnyj resurs] URL: <https://www.iso.org/obp/ui/ru/#iso:std:iso:860:ed-3:v1:ru> (data obrashhenija: 04.11.2024). (in Russian)

ISO 15489-1:2016 – ISO 15489-1:2016, Information and documentation – Records management – Part 1: Concepts and principles, IDT. [Jelektronnyj resurs] URL: <https://www.iso.org/standard/62542.html> (data obrashhenija: 04.11.2024). (in English)

ISO 1087-1:2000/2019. Terminologicheskaja rabota. Slovar'. Chast' 1. Teoriya i primenenie. [Jelektronnyj resurs] URL: <https://www.iso.org/obp/ui/ru/#iso:std:iso:1087:ed-2:v1:en/> (data obrashhenija: 04.11.2024). (in English)

United Nations E-Government Survey 2024 – United Nations E-Government Survey 2024. [Jelektronnyj resurs] URL: <https://ifap.ru/library/book688.pdf> (data obrashhenija: 04.11.2024). (in English)

## ҚҰРМЕТТІ ӘРІПТЕСТЕР!

«Қазақстан Республикасы Президентінің Архиві» республикалық мемлекеттік мекемесі тоқсан сайын «Жаңа Архив» ғылыми-әдістемелік журналын шығарады.

Журнал Қазақстан Республикасы Ақпарат және қоғамдық даму министрлігінің Ақпарат комитетінде тіркелген (№ KZ29VPY00056058) және мерзімді басылымдардың халықаралық бірыңғай деректер базасына кіреді (ISSN 2958 6593).

Журналда архивтану, құжаттама, архив ісінің тарихы мен тәжірибесі, іс жүргізу, архив ісі, тұлғатану, деректану, ұлттық тарих, тарихнама, археография, өлкетану саласындағы ақпараттық жүйелер мен технологиялар мәселелері бойынша ғылыми мақалалар, зерттеулер, архивтік құжаттар, сонымен қатар танымдық және ақпараттық сипаттағы шолулар мен хабарламалар жарияланады.

### Авторларға қойылатын талаптар:

- «Жаңа Архив» редакциялық алқасы журналдың ғылыми бағыттары бойынша (сайтта көрсетілген) бұрын жарияланбаған мақалаларды қабылдайды. Мақала электрондық форматта (.doc, .docx, .rtf форматта) ұсынылады.

- Қаріп кеглі – 14 (аннотация, түйін сөздер, әдебиет – 14, кесте мәтіні – 10-12), қаріп – Times New Roman, теңестіру – мәтін ені бойынша, интервал – бір, абзац шегінісі – 0,8 см, жиектері: жоғарғы және төменгі – 2 см, сол және оң – 2 см.

- Суреттер, кестелер, графиктер, диаграммалар және т.б. нөмірленуі мен атауы көрсетіле отырып, тікелей мәтінде ұсынылады (мысалы, 1-сурет – Атауы). Суреттер, кестелер, графиктер және диаграммалар саны мақаланың барлық көлемінің 20%-ынан аспауға тиіс (кейбір жағдайларда 30%-ға дейін).

- Мақаланың көлемі (атауын, авторлар туралы мәліметті, аңдатпаны, түйін сөздерді, библиографиялық тізімді есепке алмағанда) 2 500 сөзден кем болмауы және 7 000 сөзден аспауы тиіс.

### Мақала құрылымы:

- Алғашқы жол – ЭОЖ, туралау – сол жағы бойынша.

- Мақала атауы (Тақырып) мақаланың мәні мен мазмұнын көрсетіп, оқырман назарын аударуы тиіс. Тақырып қысқа, мазмұнды болуы керек және жаргон сөздер мен қысқартулар болмауы қажет. Тақырыптың оңтайлы ұзындығы 5-7 сөзден тұрады (кейбір жағдайларда 12 сөзге дейін). Мақала тақырыбы қазақ, орыс және ағылшын тілдерінде ұсынылуы керек. Мақала тақырыбы қою қаріппен кіші әріптермен ортасында беріледі.

- Мақала авторы(-лары) – аты-жөні және тегі, жұмыс орны (Ескертпе: мекеменің, ұйымның, ЖОО-ның толық атауы көрсетіледі).

- Ел, қала – қазақ, орыс және ағылшын тілдерінде; электрондық мекенжайы жазылады. Авторлар туралы мәліметтер жай қаріппен кіші әріптермен сол жағы бойынша беріледі.

- Аннотация көлемі қазақ, орыс және ағылшын тілдерінде кемінде 130 сөзден кем емес, бірақ 300 сөзден аспауы, шрифтi 10 болуы тиіс.

### Мақала құрылымы:

- Кіріспе
- Негізгі бөлім
- Қорытынды

- Әдебиеттер тізімі

Пайдаланылған әдебиеттер тізімінде кириллицада ұсынылған жұмыстар болған жағдайда, әдебиеттер тізімін екі нұсқада ұсыну қажет: біріншісі – түпнұсқада, екіншісі – транслитерацияланған әліпбимен беріледі.

МЕСТ (ГОСТ) 7.1-2003 «Библиографиялық жазба. Библиографиялық сипаттама. Жалпы талаптар және құрастыру ережелері» (КОКСОН тізіміне кіретін басылымдарға қойылатын талаптар).

**Мысалы:** Алпысбаева, 2020 – Алпысбаева Н., Шайлазымов Б. Оцифровка архивных документов: методические рекомендации. Алматы: Қазақ университеті, 2020. – 68 с.

**Электрондық ресурс:**

Амандыкова, 2011 – Амандыкова С.К. Декларация о государственном суверенитете – новая эпоха в конституционном развитии Казахстана [электронный ресурс]. URL: <https://articlekz.com/article/6118>. (дата обращения: 08.08.2023 г.)

Транслитерацияланған әдебиеттер тізімін рәсімдеу мынадай болуы керек: автор (лар) (транслитерация - <http://www.translit.ru> ) → жыл → транслитерацияланған нұсқадағы мақала атауы (транслитерация немесе ағылшын атауы - бар болса), ағылшын тілінде басылған шығыс деректері.

**Мысалы:** Alpysbaeva, 2020 – Alpysbaeva N., Shajlazymov B. Ocifrovka arhivnyh dokumentov: metodicheskie rekomendacii [Digitization of archival documents: methodological recommendations]. Almaty: Kazakh University, 2020. 68 p. (in Russian)

Әдебиеттер тізімі әліпби тәртібімен және тек мәтінде келтірілген жұмыстар ұсынылады. Егер дереккөз қазақ тілінде болса, сілтеменің соңында (in Kazakh), егер дереккөз орыс тілінде болса (in Russian) беріледі.

Мәтінге сілтемеде бірінші авторы, шыққан жылы, бет (-тер) саны көрсетіледі. Мысалы, (Виноградов, 1991: 25). Егер әдебиеттер тізімінде бір автордың сол жылы жарияланған бірнеше жұмыстары болса, шыққан жылына «а», «б» әрпі және т. б. Мысалы, (Жұбанов, 2001а: 15), (Жұбанов, 2001б: 22).

Ескерту: мақалада сөздер мен сөйлемдерді қою қаріппен және астын сызып ерекшелуге рұқсат етілмейді, тек курсивпен ғана беріледі.

Қолжазбаның төменгі жағында жұмыс орны, ғылыми дәрежесі, атағы (бар болса) және лауазымы, байланыс тағы бір рет көрсетіледі.

**Материалдарды мына ақпараты мекенжайға жіберу қажет:** «Қазақстан Республикасы Президентінің Архиві» РММ, 010017, Астана қ., Мәңгілік ел даңғ., 15, e-mail: [journal.aprk@gmail.com](mailto:journal.aprk@gmail.com)

## УВАЖАЕМЫЕ КОЛЛЕГИ!

Республиканское государственное учреждение «Архив Президента Республики Казахстан» ежеквартально выпускает научно-методический журнал «Жаңа Архив».

Журнал зарегистрирован в Комитете информации Министерства культуры и информации Республики Казахстан (№ KZ29VPY00056058) и входит в международную единую базу данных периодических изданий (ISSN 2958 6593).

В журнале публикуются научные статьи, исследования, архивные документы по вопросам архивоведения, документоведения, истории и практики архивного дела, делопроизводства, информационных систем и технологий в сфере архивного дела, персонализма, источниковедения, отечественной истории, историографии, археографии, краеведения, а также обзоры, сообщения познавательного, просветительского и информационного характера.

### **Требования для авторов:**

- Редакционная коллегия «Жаңа Архив» принимает ранее неопубликованные статьи по научным направлениям журнала (указаны на сайте). Статья представляется в электронном формате (в форматах .doc, .docx, .rtf).

- Кегль шрифта – 14 (аннотация, ключевые слова, литература – 14, текст таблиц – 10-12), шрифт – Times New Roman, выравнивание – по ширине текста, интервал – одинарный, абзацный отступ – 0,8 см, поля: верхнее и нижнее – 2 см, левое и правое – 2 см.

- Рисунки, таблицы, графики, диаграммы и др. представляются непосредственно в тексте с указанием нумерации и заглавия (Например, Рис. 1. Название рисунка). Количество рисунков, таблиц, графиков и диаграмм не должно превышать 20% от всего объема статьи (в некоторых случаях до 30%).

- Объем статьи (без учета названия, сведений об авторах, аннотации, ключевых слов, библиографического списка) должен составлять не менее 2 500 слов и не превышать 7 000 слов.

### **Структура статьи:**

- Первая строка – УДК, выравнивание – по левому краю.

- Название статьи должно отражать суть, содержание статьи и привлекать внимание читателя. Название должно быть кратким, информативным, не содержать жаргонизмов или аббревиатур. Оптимальная длина заголовка – 5-7 слов (в некоторых случаях до 12 слов). Название статьи должно быть представлено на русском, казахском и английском языках полужирным шрифтом строчными буквами, выравнивание – по центру.

- Автор(ы) статьи – Инициалы и фамилия, место работы (аффилиация) (Примечание: указывается полное наименование учреждения, организации, вуза).

- Страна, город – на русском, казахском и английском языках; электронный адрес. Сведения об авторах представляются обычным шрифтом строчными буквами, выравнивание – по левому краю.

- Аннотация объемом не менее 130 слов на русском, казахском и английском языках, не более 300 слов шрифт на 10.

### **Структура статьи:**

- Введение

- Основная часть

- Заключение
- Список литературы

В случае наличия в списке литературы работ, представленных на кириллице, необходимо представить список литературы в двух вариантах: первый – в оригинале, второй – романизированным алфавитом (транслитерация).

Оформление списка литературы на русском и казахском языке согласно ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание.

Общие требования и правила составления» (требование к изданиям, входящих в перечень КОКСОН).

**Например:** Алпысбаева, 2020 – Алпысбаева Н., Шайлазымов Б. Оцифровка архивных документов: методические рекомендации. Алматы: Қазақ университеті, 2020. 68 с.

#### **Электронный ресурс:**

Амандыкова, 2011 – Амандыкова С.К. Декларация о государственном суверенитете – новая эпоха в конституционном развитии Казахстана [электронный ресурс]. URL: <https://articlekz.com/article/6118>. (дата обращения: 08.08.2023 г.)

Оформление романизированного списка литературы: автор(-ы) (транслитерация – <http://www.translit.ru>) → год → название статьи в транслитерированном варианте [перевод названия статьи на английский язык в квадратных скобках], название источника (транслитерация, либо английское название – если есть), выходные данные с обозначениями на английском языке.

**Например:** Alpysbaeva, 2020 – Alpysbaeva N., Shajlazymov B. Ocifrovka arhivnyh dokumentov: metodicheskie rekomendacii [Digitization of archival documents: methodological recommendations]. Almaty: Kazakh University, 2020. 68 p. (in Russian)

Список литературы представляется в алфавитном порядке, и ТОЛЬКО те работы, которые цитируются в тексте. В конце ссылки указывается (In Kazakh), если источник на казахском языке и (In Russian), если источник на русском языке и т. д.

Ссылки на цитируемые работы в тексте даются в скобках, с указанием первого автора работы, год издания: номер страниц(-ы). Например: (Виноградов, 1991: 25). В случае, наличия в списке литературы нескольких работ одного и того же автора, изданных в один год, то дополнительно к году издания добавляется буква «а», «б» и т. д. Например: (Жубанов, 2001а: 15), (Жубанов, 2001б: 22).

Примечание: в статье не разрешаются выделения жирным шрифтом и подчеркиванием, только курсивом.

Внизу статьи еще раз указывается место работы, учреждение, организация, вуз, ученая степень, звание (если есть) и должность, контакты.

**Материалы необходимо направить по адресу:** РГУ «Архив Президента Республики Казахстан», 010017, г. Астана, пр. Мәңгілік ел, 15, e-mail: [journal.aprk@gmail.com](mailto:journal.aprk@gmail.com)

## DEAR COLLEAGUES!

epublican state institution «Archive of the President of the Republic of Kazakhstan» quarterly publishes scientific-methodical journal «Zhana Archive».

The journal is registered with the Information Committee of the Ministry of Information and Public Development of the Republic of Kazakhstan (KZ29VPY00056058) and is included in the international unified database of periodicals (ISSN 2958 6593).

The journal publishes scientific articles, research, archival documents on archival science, documentation, history and practice of archival business, office production, information systems and technologies in the field of archival business, personalism, sourcing, domestic history, historiography, archeography, local history, as well as reviews, reports of cognitive, educational and informational nature.

### Requirements for authors:

- Editorial board «Zhana Archive» accepts previously unpublished articles on scientific directions of the journal (indicated on the site). The article is presented in electronic format (in .doc, .docx, .rtf formats).

- Font - 14 (annotation, keywords, literature - 14, table text - 10-12), font - Times New Roman, alignment - text width, interval - single, paragraph indentation - 0.8 cm, fields: top and bottom - 2 cm, left and right - 2 cm.

- Figures, tables, graphs, charts, etc. are presented directly in the text with the numbering and title of the pin 12 (e. g. Figure 1. Picture name). The number of figures, tables, graphs and diagrams should not exceed 20% of the total volume of the article (in some cases up to 30%).

- The length of the article (excluding the name, information about the authors, annotations, keywords, bibliographic list) should be at least 2500 words and not exceed 7,000 words.

### Article Structure:

- First line - UDC, alignment - left.

- The title of the article should reflect the essence, content of the article and attract the attention of the reader. The name should be short, informative, not jargonistic or abbreviated. The optimal length of the title is 5-7 words (in some cases up to 12 words). The title of the article should be presented in Russian, Kazakh and English bold lower case letters, alignment - in the center.

- Author(s) of the article – Initials and surname, place of work (affiliation) (Note: the full name of the institution, organization, university).

- Country, city – in Russian, Kazakh and English languages; email address. Information about the authors is represented by the usual font lowercase letters, alignment – on the left edge.

- Abstract at least 130 words in Russian, Kazakh and English languages, not more than 300 words font on 10.

### Article Structure:

- Introduction
- Main part
- Conclusion
- Bibliography



If there are works in the list of literature submitted in Cyrillic, it is necessary to present a list of literature in two versions: the first – in the original, the second – in the romanized alphabet (transliteration).

Design of the list of literature in Russian and Kazakh according to GOST 7.1-2003 Bibliographic record. Bibliographic description.

General requirements and rules of compilation» (requirement for committee for quality assurance of education and science of the MES RK list publications).

Design of the romanized list of literature: author(s) (transliteration - <http://www.translit.ru>) (year in parentheses) the title of the article in transliterated version [translation of the title of the article into English in square brackets], the title of the Russian-language source (transliteration, or English name - if any), output with symbols in English.

**For example:** Alpysbayeva, 2020 – Alpisbayeva N., Shaylazymov B. Digitization of archival documents: methodological recommendations. Almaty: Kazak University, 2020. 68 p.

**Electronic resource:**

Amandykova, 2011 – Amandykova S.K. Declaration on State Sovereignty – a new era in the constitutional development of Kazakhstan [electronic resource]. URL: <https://articlekz.com/article/6118>. (access date: 08.08.2023)

Design of the romanized list of literature: author(s) (transliteration – <http://www.translit.ru>) year title of the article in transliterated version [translation of the title of the article into English in square brackets], source name (transliteration, or English name – if any), output with symbols in English.

**For example:** Alpysbaeva, 2020 – Alpysbaeva N., Shajlazymov B. Ocifrovka arhivnyh dokumentov: metodicheskie rekomendacii [Digitization of archival documents: methodological] – Almaty: Kazakh University, 2020. 68 p. (in Russian)

The list of literature is presented in alphabetical order, and ONLY those works that are quoted in the text. At the end of the link is specified (In Kazakh) if the source is in Kazakh and (In Russian), if the source is in Russian, etc.

References to quoted works in the text are given in parentheses, indicating the first author of the work, the year of publication: page number(s). For example: (Vinogradov, 1991:25). If there are several works of the same author published in one year, the letter «a», «b» and so on is added to the year of publication. For example: (Zhubanov, 2001a: 15), (Zhubanov, 2001b: 22).

Note: The article does not allow bold and underlined characters only.

At the bottom of the article again indicates the place of work, establishment, organization, university, academic degree, rank (if any) and position, contacts.

**Materials should be sent to:** RSI «Archive of the President of the Republic of Kazakhstan», 010017, Astana, Mangylyk el av., 15, e-mail: [journal.aprk@gmail.com](mailto:journal.aprk@gmail.com)

## **ЖАҢА АРХИВ**

Ғылыми-әдістемелік журнал

2025. Т. 4. № 1

Бас редактор Ә.Қ. Мұстафина

Қағаз пішімі 60x84 1/8.

Таралымы 200 дана.

Құрылтайшысы:

«Қазақстан Республикасы Президентінің Архиві»  
республикалық мемлекеттік мекемесі  
(мекенжайы: Мәңгілік ел даңғ., 15  
010017 Астана қ., Қазақстан Республикасы)  
Тел.: +7 (272) 264-69-07, факс: +7 (727) 264-68-21

e-mail: [office@archive.president.kz](mailto:office@archive.president.kz)

сайты: [archive.president.kz](http://archive.president.kz)

Баспахананың мекенжайы:

Луи Пастер к., 117

010000 Астана қ., Қазақстан Республикасы

Тел.: +7 (706) 427 10 57

