

АРХИВ ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

**ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ ЛИТЕРАТУР,
ПОСТУПИВШЕЙ В СПРАВОЧНО-ИНФОРМАЦИОННЫЙ ФОНД
АРХИВА ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
В 2005 г.**

АЛМАТЫ, 2006

**Перечень
нормативно-методической литературы, поступившей в справочно-
информационный фонд Архива Президента
Республики Казахстан в 2005 г.**

Номер в СИФе	Наименование пособия	Примечание
1	2	3
	1. Делопроизводство. Документоведение	
СИФ 1271	Краткий справочник по написанию различных наименований, использованию терминов и словосочетаний при подготовке документов. 3 октября 2005 г. № и-536 / Канцелярия Премьер-Министра РК	ксерокопия
СИФ 1243	Sazaјstan Respublikasynyŭ m„dениет министрлігі MграJаттар мен jгжатманы басјару ж†нндегі комитет алјасыныŭ шешімі. 2004 ж. 14 шілде // Sazaјstan mграJаттары (Архивы Казахстана). –2004. –№ 3 (37). – 5–8 б.	
СИФ 1243	Решение коллегии Комитета по управлению архивами и документацией Министерства культуры Республики Казахстан от 14 июля 2004 г. // Sazaјstan mграJаттары (Архивы Казахстана). –2004. – № 3 (37). – С. 9–12	
СИФ 1256	Порядок формирования дел «Законы Республики Казахстан и документы к ним» и «Акты Президента Республики Казахстан и документы к ним»	ксерокопия
СИФ 1263	Документация НПО память для всех: Практическое пособие с ответами на 60 вопросов / International council on archives / Пер. и адаптация А. Ястржембска.- Будапешт. – 32 с.	
СИФ 1235	Электронные документы и электронные технологии: 1. Глинских А. Современные системы электронного документооборота. 2. Ларин М. Проблемы совершенствования документационного обеспечения управления в современных условиях. 3. Любомирова Е.Ф. Новые информационные технологии – качественный скачок в развитии архивного дела.	копийные материалы из Интернета

1	2	3
	<p>4. Конявский В.А., Гадасин В.А. Системное отличие традиционного и электронного документа.</p> <p>5. Сокова А.Н. Электронные документы и электронные технологии в делопроизводстве.</p> <p>6. Тихонов В.И. Когда наступит время «компьютерной палеографии».</p> <p>7. Ульянцева С.Э. Составление текста документа: Языковые нормы.</p> <p>8. Хорсман П. Долговременное хранение подлинных электронных документов: от стратегии к практике.</p>	
СИФ 1261	Электронные документы: Учебное пособие для архивариусов / МСА; Комитет по текущим записям в электронной среде. Апрель 2005. 16. – 59 с.	веб-сайт МСА
СИФ 1266	Подлинность электронных записей: Сообщение подготовлено для ЮНЕСКО / МСА; Комитет по архивным юридическим вопросам; Авт. Клаенс Гронстром, Горбьерн Хорнфилдт, Гэри Петерсон, Мария Пиа Ринальди Мариани, Удо Шафер и Джозеф Цвинкер; Пер. осуществлен Архивом Президента РК. - Ноябрь, 2002. 13–1.	веб-сайт МСА
СИФ 1262	Подлинность электронных записей: Сообщение подготовлено для ЮНЕСКО и Международного Совета Архивов / Автор: Лаура Миллар, представитель Международного Трестового Управления Записями (IRMT). – Январь, 2004. (Учебное пособие МСА 13-2).	веб-сайт МСА
	<p>2. Перечни документов с указанием сроков их хранения</p>	
СИФ 1247	Перечень документов, образующихся в деятельности МИД РК и загранучреждений / М-во иностранных дел РК. – Астана, 2005. – 96 с.	ксерокопия
СИФ 1282	Перечень типовых документов, образующихся в деятельности государственных организаций, с указанием сроков хранения / Министерство культуры, информации и спорта РК от 18 июля 2005 г. № 202; Комитет информации и архивов Министерства культуры, информации и спорта РК	дискета WinWord; 994 КБ

1	2	3
СИФ 1283	Мемлекеттік ғйымдар ызметінде жасалатын, сақтау мерзімдері ктрсетілген тгрпатты іжаттар сақтау / SP м,,дениет, апарат ж,,не спорт министрлігі 2005 ж. 18 шілдедегі № 202 бғырылымен бекітілген; SP м,,дениет, апарат ж,,не спорт министрлігінің Апарат ж,,не мграАт комитеті	дискета WinWord; 984 КБ
СИФ 1274	Перечень документов, образующихся в деятельности Агентства Республики Казахстан по регулированию и надзору финансового рынка и финансовых организаций с указанием сроков хранения / Агентство РК по регулированию и надзору финансового рынка и финансовых организаций; Архив Президента РК. – Алматы, 2005. – 52 с.	ксерокопия
СИФ 1275	Перечень документов, образующихся в деятельности Республиканской гвардии и ее частей, с указанием сроков хранения / Республиканская гвардия РК. – Астана, 2005. – 47 с.	ксерокопия
3. Обеспечение сохранности документов		
СИФ 1236	СТ РК 1237-2004. Документы на бумажных носителях. Общие технические требования к архивному хранению. Изд. официальное / Госстандарт РК. – Астана: Комитет по стандартизации, метрологии и сертификации М-ва индустрии и торговли РК (Госстандарт), 2004. – 27 с.	каз. и рус.яз.
СИФ 1265	Цифровая информация и электронные ресурсы: 1. Красильщикова В.М. О создании электронных ресурсов в российских библиотеках. 2. Петров В.В., Крючин А.А., Шанойло С.М. Крючина Л.И. Пути создания носителей для долговременного хранения информации в цифровой форме. 3. Кузьмин Е.И., Куйбышев Л.А. Оцифровка культурного и научного наследия России. Состояние дел, проблемы, перспективы.	копийные материалы из Интернета
СИФ 1281	Алимгазинов К. Вебография: гипертекст как объект исследования // Сазајстан мграАттары. – 2005. –№ 1(1). – С. 32–41	
СИФ 1233	Die Bearbeitung des losen Schriftgutes des Bestandes Konzentrationslager Buchenwald nach dem “Buckeburger Konservierungsverfahren fur modernes Archivgut – BCP”. – Eine Dokumentation der Neschen AG, Abtig. Archivcenter, 31675 Buckeburg	нем.яз.

1	2	3
СИФ 1234	Обработка документального фонда Концентрационный лагерь Buchenwald «Бюкебургские технологии консервации для современных архивов ВСП». – Документация Neschen AG, Abtig. Архивный центр, 31 675 Бюкебург. –15 с.	пер.с нем.яз.
4. Справочно-информационные издания		
СИФ 1258	Методические рекомендации по подготовке межархивного путеводителя по фондам личного происхождения, хранящимся в государственных архивах Республики Казахстан / Комитет по управлению архивами и документацией М-ва культуры РК; ЦГА РК; Исп.: А.Т. Абдулина, Г.М. Ауганбаева . – Алматы, 2004. – 29 с.	
СИФ 1246	Алматы жаласыныҰ Орталық мемлекеттік мұрағатындағы жеке адамның жалпытасу жорлары бойынша жұмыс кітапшасы (1922-2002) – Путеводитель по фондам личного происхождения Центрального государственного архива г. Алматы / Управление архивами и документацией г. Алматы; ЦГА г. Алматы. – Алматы, 2003. – 93 с.	
СИФ 1257	Каталог. Аннотированный каталог коллекций фотодокументов личных фондов / ЦГА КФДЗ РК; Сост.: Т. П. Хрисанова, З. А. Сангиспаева.; Ред. А.Ф. Сеитова. – Алматы, 1998. – 76 с.	ксерокопия
СИФ 1259	Справочник «Государственные деятели Казахстана в кинодокументах» (1930-1989 гг.) / Комитет по управлению архивами и документацией М-ва культуры, информации и общественного согласия РК; ЦГА КФДЗ РК. – Алматы, 2000 г. – 56 с.	ксерокопия
5. Организация использования документов Национального архивного фонда РК		
СИФ 1229	Календарь памятных и знаменательных дат на 2005 год (по документам Национального архивного фонда РК) / Управление архивами и документацией г. Алматы; ЦГА г. Алматы. – Алматы, 2005. – 51 с.	
6. Деятельность СИФа		
СИФ 1232	Положение о справочно-информационном фонде при Центральном государственном архиве РСФСР / ЦГА	ксерокопия

	РСФСР (08.07.75 г.). – 4 с.	
1	2	3
СИФ 1230	Методические рекомендации по организации работы справочно-информационного фонда архивных учреждений / Главное архивное управление при Совете Министров Казахской ССР, 1981. – 33 с.	ксерокопия
СИФ 1253	Перечень новых поступлений в СИФ ОЦНТИ неопубликованных разработок и информационных материалов за IV квартал 2004 года / ВНИИДАД. – М., 2004. – 77 с.	
СИФ 1252	Перечень новых поступлений в СИФ ОЦНТИ неопубликованных разработок и информационных материалов за I квартал 2005 года / ВНИИДАД. – М., 2005. – 48 с.	
СИФ 1231	Перечень нормативно-методических документов и разработок, поступивших в СИФ ЦНТИДАД РК в 2004 г. / Комитет по управлению архивами и документацией. – Алматы, 2004. – 4 с.	
СИФ 1279	Перечень нормативно-методической литературы, поступивших в СИФ и библиотеку ЦНТИДАД РК за второе полугодие 2005 года / М-во культуры, информации и спорта РК; Комитет информации и архивов; ЦНТИДАД. – Алматы, 2005. – 23 с.	
СИФ 1254	Печерских В.Е. Справочно-информационный фонд Архива Президента РК: становление, формирование, использование // Sazajstan mraJattary (Архивы Казахстана). – 2005. – № 1 (38). – С. 85–90	
	7. Управление документацией и архивное дело за рубежом, международные связи архивистов	
СИФ 1281	Сариева Р.Х. Архивы Казахстана: аспект международного сотрудничества // Sazajstan mraJattary. – 2005. – № 1(1). – С. 151–156	
СИФ 1254	Есмагамбетов К.Л. Архивы – национальное достояние // Sazajstan mraJattary (Архивы Казахстана). – 2005. – № 1 (38). – С. 94–109.	
СИФ 1243	Интеграция архивов Коммунистической партии в состав Национального архивного фонда Республики Казахстан: Выступление Председателя Комитета по управлению архивами и документацией М-ва культуры РК Р. Х. Сариевой на XV Конгрессе МСА. Вена, 25 августа 2004 года // Sazajstan mraJattary (Архивы Казахстана). – 2004. – № 3 (37). – С.63-68.	

1	2	3
СИФ 1243	Мадиянова Б. Информация об участии казахстанской делегации в работе XV-го Международного конгресса МСА в г. Вене (Австрия) // Сазајстан мграЈаттары (Архивы Казахстана). –2004. – № 3 (37). – С.69–71	
СИФ 1260	Новосибирский архивный вестник. – 2005. – № 16. Архивы Сибири. История и современность: Материалы региональной научно-практической конференции 22 марта 2005 г. / Управление государственной архивной службы Новосибирской области; Новосибирское отделение Российского общества историков-архивистов. – Новосибирск, 2005. – 180 с.	
СИФ 1237	Новосибирский архивный вестник: информационно-методический бюллетень Комитета государственной архивной службы администрации Новосибирской области. – 2004. – № 14. – 176 с.	
	<p style="text-align: center;">СОДЕРЖАНИЕ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О результатах качественного и количественного состава особо ценных документов, выявленных по фондам областного госучреждения «Государственный архив Новосибирской области», и мерах по оптимизации состава ОЦД.....31-46 2. Положение о коллегии управления государственной архивной службы Новосибирской области.....47-50 3. Материалы совещания по Сибирскому федеральному округу «О мерах по обеспечению сохранности документов по личному составу в архивах Сибирского федерального округа»: <ol style="list-style-type: none"> а) Проект федерального закона «Об архивном деле в РФ», административная реформа и перспективы развития отечественного архивного дела.....63-79 б) Современные проблемы использования и публикации архивных документов.....79-93 в) Положение о Научно-методическом совете архивных учреждений Сибирского федерального округа (НМС СФО).....94-101 4. XV Международный конгресс архивов...102-116. 	

1	2	3
СИФ 1242	<p>Новосибирский архивный вестник: информационно-методический бюллетень Комитета государственной архивной службы администрации Новосибирской области. –2005. – № 15. – 220 с.</p> <p style="text-align: center;">СОДЕРЖАНИЕ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Решение коллегии управления государственной архивной службы Новосибирской области. О результатах анализа работы по проверке наличия документов в архивах области и мерах, принимаемых областным госучреждением «Государственный архив Новосибирской области» по предотвращению хищения особо ценных и уникальных документов..... 18-25 2. Примерное Положение об отделе архивной службы администрации муниципального района Новосибирской области..... 40-46 3. Доклад Руководителя Росархива В.П.Козлова «Российские архивы в условиях административной реформы»..... 60-68 4. Информационно-методическое письмо «О некоторых вопросах сохранности документов» при организации их копирования с применением современных электрографических и сканирующих устройств..... 155-157 	
СИФ 1268	Archiwa w Polsce. Informator adresowy. The archives in poland. The archival directory. – Warszawa, 2004. – 302 с.	адреса архивных учреждений
СИФ 1269	Archeion. Том CV. Problemy archiwistyki: Edukacja. – Warszawa, 2003. – 426 с.	имеются резюме на рус.яз.
СИФ 1270	Archeion. Том CVI. Problemy archiwistyki: Restytucja dobr kultury. – Warszawa, 2003. – 348 с.	имеются резюме на рус.яз.

**Отдел информационно-методической работы
Архива Президента Республики Казахстан**

Февраль 2006 г.

СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ

ВНИИДАД	–	Всероссийский научно-исследовательский институт документоведения и архивного дела
SP	–	Sazajstan Республикасы
МИД	–	Министерство иностранных дел
МСА	–	Международный Совет Архивов
М-во	–	Министерство
НПО	–	Неправительственные организации
ОЦД	–	Особо ценные документы
ОЦНТИ	–	Отраслевой центр научно-технической информации
РК	–	Республика Казахстан
РСФСР	–	Российская Советская Федеративная Социалистическая Республика
РФ	–	Российская Федерация
СИФ	–	Справочно-информационный фонд
ЦГА	–	Центральный государственный архив
ЦГА КФДЗ	–	Центральный государственный архив кинофотодокументов и звукозаписей
ЦНТИДАД	–	Центр научно-технической информации по документоведению и архивному делу
ЮНЕСКО	–	Организация Объединенных Наций по вопросам образования, науки и культуры